



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
**ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282 [www.putevi-srbije.rs](http://www.putevi-srbije.rs)

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

#### **НАДЗОР НА ПРЕОСТАЛИМ РАДОВИМА СЕКТОР Б5.3 – ИЗГРАДЊА ПЕТЉЕ ПЕТЛОВО БРДО И ОРЛОВАЧА КОНАЧНО РЕШЕЊЕ**

**Број јавне набавке: 107/2017**

**Београд**

**август 2017. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-251/17-1 од 15.08.2017. године и Решења о измени решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-251/17-4 од 24.08.2017. године, Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у отвореном поступку:

**НАДЗОР НА ПРЕОСТАЛИМ РАДОВИМА  
СЕКТОР Б5.3 – ИЗГРАДЊА ПЕТЉЕ ПЕТЛОВО БРДО И ОРЛОВАЧА  
КОНАЧНО РЕШЕЊЕ**

**Број јавне набавке: 107/2017**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страница</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста и опис услуга, начин спровођења контроле, рок извршења и Пројектни задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	78
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	97
VI	Образац понуде	106
VII	Модел уговора	109
VIII	Образац структуре цене	129
IX	Образац трошкова припреме понуде	131
X	Образац изјаве о независној понуди	132
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	133

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**НАЗИВ:** ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

**АДРЕСА:** Београд, Булевар краља Александра број 282

**ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:** [www.putevi-srbije.rs](http://www.putevi-srbije.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и Законом о јавним путевима („Сл. гласник РС“ бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13).

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 107/2017 су услуге – **Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење.**

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон Одељења за јавне набавке на телефон 011/30-40-617, е-mail: [javnenabavke @putevi-srbije.rs](mailto:javnenabavke@putevi-srbije.rs).

Заинтересована лица могу извршити **увид у техничку документацију** која се односи на предметну јавну набавку, **сваког радног дана од 10,00 до 13,00 часова у просторијама ЈП „Путеви Србије“ у Београду, улица Влајковићева бр. 19а (први спрат), уз претходну најаву дан раније на тел.011/30-34-744, Игор Радовић, дип.грађ.инж.**

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 107/2017 су услуге – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење (ознака из Општег речника набавки: 72147000 – Надзор грађевинских радова). Процењена вредност јавне набавке је до **8.300.000,00 динара без пореза на додату вредност.**

### **III ВРСТА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА И ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

Понуђач је обавезан да изврши услугу стручног надзора на преосталим радовима на Сектору Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење према **Пројектном задатку**, који је саставни део овог Поглавља конкурсне документације. Пројектну документацију по којој ће се изводити радови који су предмет стручног надзора чине:

- (1) „ПЗИ Пројекат за извођење, Ауто-пут Е-75/Е-70, Обилазница Београда, сектор 4 - Петља „Петлово брдо“ – фаза I
- (2) „ИДП Идејни пројекат, Привремени прикључак на Ибарску магистралу у зони улице Ђује и Драгољуба са сервисним саобраћајницама на Петловом Брду<sup>1</sup>

Оријентациони рок за пружање услуга стручног надзора је 300 календарских дана, а обухвата време трајања извођења радова, период за преглед, примопредају и израду коначног обрачуна изведених радова и период за израду завршног извештаја. Понуђач ће бити ангажован до добијања позитивног мишљења Комисије за технички преглед изведених радова, када престају његове уговорне обавезе, у складу са Клаузулом 2.3 Општих и Посебних услова уговора.

Сматраће се да је Понуђач који достави понуду обишао локацију, прегледао Техничку документацију за извођење радова над којим ће се вршити услуга стручног надзора и да је упознат са свим условима на терену неопходним за састављање прихватљиве понуде. Такође ће се сматрати да је упознат са свим захтевима у погледу прибављања неопходних средстава за рад, опреме за контролу квалитета, остале опреме и материјала неопходних за реализацију уговорених обавеза и да их је урачунао у понуђену цену.

Поред општих законских, техничких и професионалних услова који дефинишу квалитет пружања услуге стручног надзора која је предмет ове јавне набавке у Пројектном задатку су садржани сви специфични захтеви Наручиоца у погледу предмета, обима и карактеристика ове јавне набавке.

<sup>1</sup> ПЗИ Пројекат за извођење Привременог прикључка на Ибарску магистралу у зони улице Ђује и Драгољуба са сервисним саобраћајницама на Петловом Брду ће бити израђен на основу Идејног пројекта

**Пројектни задатак**  
за услугу  
**НАДЗОР НА ПРЕОСТАЛИМ РАДОВИМА, СЕКТОР Б5.3 –**  
**ИЗГРАДЊА ПЕТЉЕ ПЕТЛОВО БРДО И ОРЛОВАЧА –**  
**КОНАЧНО РЕШЕЊЕ**

Београд, август 2017.

## 1. ОСНОВА

Предмет овог пројекта је извођење преосталих радова на Сектору Б5.3, тј изградња коначног решења петљи „Петлово Брдо“ и „Орловача“. Петља „Петлово брдо“ представља укрштај Државног пута IА реда бр. 2 (Ибарска магистрала) и Државног пута II реда бр.168 (Кружни пут) и са петљом „Орловачом“ чини једну функционалну и саобраћајну целину као саставни део коридора X, најзначајнијег коридора који пролази кроз Србију.

Услуге стручног надзора се финансирају из средстава Јавног предузећа „Путеви Србије“.

Радови из Уговора о грађењу који ће бити предмет стручног надзора се финансирају из зајма Европске банке за обнову и развој на Пројекту аутопута и обилазнице око Београда.

Планирано трајање извођења радова је 210 календарских дана.

На Уговору за извођење радова се примењују FIDIC општи услови уговарања за грађевинске и инжењерске радове које је пројектовао Инвеститор (тзв. „црвена књига“), искључиво важи и користи се издање на енглеском језику. (Conditions of Contract for Construction, First Edition 1999).

Према посебним условима Уговора за извођење радова, језик Уговора и језик за комуникацију је енглески језик.

Пројектну документацију по којој ће се изводити радови који су предмет стручног надзора чине:

- (1) „ПЗИ Пројекат за извођење, Ауто-пут Е-75/Е-70, Обилазница Београда, сектор 4 - Петља „Петлово брдо“ – фаза I
- (2) „ИДП Идејни пројекат, Привремени прикључак на Ибарску магистралу у зони улице Ђује и Драгољуба са сервисним саобраћајницама на Петловом Брду

Такође, део пројектне документације је и Пројекат привременог регулисања саобраћаја за време извођења радова, оверен од стране надлежних институција који ће обезбедити Извођач радова.

## 2. ЦИЉ

Основни циљ услуге стручног надзора је асистенција Инвеститору ради успешне имплементације уговора за извођење преосталих радова на Сектору Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење. Овај циљ би требало остварити примарно кроз обављање стручног надзора над преосталим радовима на изградњи, као и ефикасно управљање уговором, мониторинг и умањење утицаја на животну средину и социјално окружење током извођења радова, и провера и мониторинг примењених мера безбедности саобраћаја у свим фазама уговора за извођење радова.

Услуга надзора треба да обезбеди:

I) У фази извођења радова:

- а) да радови, материјали, опрема и радна снага буду у складу са захтеваним стандардима и важећим прописима;
- б) да се радови планирају ефикасно и изводе према захтеваним стандардима и у планираном року;
- в) да се спроводе мере заштите животне средине, односно испуњавају захтеви из области животне средине који су наведени у уговору о извођењу радова;
- г) да се радови изводе у складу са прописима о безбедности и да је безбедност свих учесника у уговору, као и трећих лица, подигнута на највиши могући ниво;

д) да се сви остали евентуални проблеми настали током фазе извођења радова ефикасно реше.

II) У фази након завршетка радова

- а) да припреми документацију потребну за технички преглед објекта
- б) да присуствује вршењу техничког прегледа објекта и пружи сву потребну помоћ Комисији за технички преглед објекта и Наручиоцу.

### 3. ОПИС РАДОВА КОЈИ ЋЕ БИТИ ПРЕДМЕТ СТРУЧНОГ НАДЗОРА

Предмет стручног надзора је извођење свих преосталих радова на изградњи коначног решења петљи „Петлово Брдо“ и „Орловача“, у свему према грађевинској дозволи и Пројектној документацији, прописима и стандардима.

Радови који подлежу контроли од стране Стручног надзора су:

- Петља "ПЕТЛОВО БРДО": Изградња денivelисане раскрснице типа "полудетелина" на укрштају Државног пута IV реда бр.22 (Магистрални пут М-22 – Ибарска магистрала) и Кружног пута (Регионални пут Р-251) код београдског насеља Петлово Брдо у непосредној близини Петље Орловача (денivelисана раскрсница на укрштају Обилазнице око Београда и Ибарске магистрале) укључује земљане радове, радове на одводњавању (канални, ивичњаци, риголе, каналете, израда нових и продужење постојећих пропуста), радове на изградњи доњег строја, радове на изградњи коловозне конструкције, радове на изградњи потпорног зида и конструкције за заштиту од буке, радове на кишној канализацији са 2 постројења за пречишћавање, радове на изградњи 2 моста (мост 24а - лева и десна коловозна трака), радове на саобраћајно-техничкој и сервисној опреми пута као и сигнализације саобраћаја у току изградње, радове на осветљењу петље, радове на измештању и заштити телекомуникационе инфраструктуре, радове на заштити и озелењавању путног појаса, радове на заштити, реконструкцији и измештању постојећих инсталација водовода и канализације, измештање и заштиту постојећег и изградњу новог гасовода, уређење дечијег игралишта у оквиру парк-шуме „Борићи“, измештање постојећег аутобуског стајалишта и изградња раскрснице са кружним током саобраћаја на Ибарској магистралаи на месту укрштаја са улицом Ђује и Драгољуба.
- Петља "ОРЛОВАЧА": Преостали радови на денivelисаној раскрсници типа "полудетелина"-подразумева радове на Ибарској магистралаи на делу укрштаја девијације и новопроектване Ибарске магистрале (зона уклапања кракова 1 и 4) и радове на изради сервисних трака са леве и десне стране од км 1+180 до км 1+420 (зона уклапања кракова 5, 6, 7 и 8)

Радови се изводе под саобраћајем, Извођач је дужан да обезбеди одржавање неопходног нивоа безбедности за све учеснике у саобраћају. Стручни надзор ће свакодневно контролисати да ли Извођач испуњава ову обавезу.

Када је, током извођења радова, неопходно да се саобраћај преусмери на новоизграђене саобраћајнице ради подизања нивоа безбедности учесника у саобраћају и радника на градилишту или услед технолошких ограничења која проистичу из датих пројектних решења, Извођач и Стручни надзор су обавезани да спроведу следећу процедуру:

- Извођач писаним путем обавештава Стручни надзор и Инвеститора о намери да покрене поступак прибављања дозвола и сагласности код надлежних органа. Обавештење мора да садржи детаљно образложење уз опис предлога и скицу намераваног преусмерења саобраћаја. Тек након прибављања сагласности Стручног надзора и Инвеститора, извођач може да започне са реализацијом наредног корака.
- Извођач прибавља све потребне услове, планове, пројекте, дозволе и сагласности од надлежних државних органа, када и ако су потребне, и наведено доставља Стручном надзору на проверу и одобрење.
- Извођач припрема План управљања саобраћајем за време преусмерења и израђује потребну пројектну документацију, уколико наведени сценарио није већ унапред

дефинисан у Пројекту регулисања саобраћаја за време извођења радова. Стручни надзор прегледа и одобрава План управљања саобраћајем и пројектно решење. Међутим, уколико је потребна измена Пројекта регулисања саобраћаја за време извођења радова и за одобравање те измене је неопходна сагласност надлежних институција, прибављање таквих сагласности је обавеза Извођача радова. Такође, испуњавање свих евентуалних накнадних захтева од стране надлежних органа је обавеза Извођача радова, без обзира да ли је на предложено решење постојала претходна сагласност Стручног надзора или не.

- Након престанка потребе за преусмерењем, Извођач те делове саобраћајница доводи у стање које је предвиђено пројектном документацијом. Трошкове ових преусмерења за време извођења радова сноси извођач без права на било какву накнаду.

Уколико Извођач не испуни горе прописану процедуру, а саобраћај обустави из било ког разлога осим у случају хитних радова како је то прописано овим уговором, сматраће се да је Извођач прекршио своје уговорне обавезе и овлашћења. Инвеститор тада има право да покрене поступак утврђивања новчаног износа штете коју је извођач неовлашћено начинио. Предлог одштетног захтева сачињава Стручни надзор и доставља га Инвеститору на сагласност. Уколико се Извођач и Инвеститор не договоре око износа штете која је настала по наведеном основу, Инвеститор има право да раскине уговор.

#### 4. ОБИМ УСЛУГЕ И ЗАДУЖЕЊА

Генерално, услуга обухвата следеће:

- (a) стручни надзор свих активности Извођача радова у свим аспектима испуњења његових обавеза, одговорности и радњи које предузима у односу на извршавање уговорних обавеза и благовремени завршетак уговора;
- (b) контролу Извођача радова у погледу спровођења мера заштите животне средине, као и обезбеђивање поштовања препорука и захтева безбедности саобраћаја у току трајања уговора;
- (c) припрема свих докумената, а посебно техничке и финансијске документације, од важности за извршење уговора или доношење одлука, за потребе Наручиоца или Банке;
- (d) спровођење неких или свих задужења овлашћеног представника Наручиоца, уколико Наручилац пренесе такве дужности и одговорности Стручном надзору;
- (e) пренос знања и искуства Наручиоцу у области управљања рехабилитацијама путева, управљања уговорима, унапређења технологије, и другим областима релевантним за Уговор;
- (f) уколико настану било какви спорови током трајања Уговора, обезбеђивање неопходних доказа, анализа и сведочења ради заступања интереса Наручиоца.

У вези са захтевима заштите животне средине и социјалног окружења улога и одговорности Стручног надзора обухватају, али нису ограничена на следеће:

- (a) врши редовне обиласке градилишта;
- (b) проверава статус имплементације мера заштите животне средине и социјалног окружења сагласно захтевима дефинисаним Пројектном документацијом, Акционим планом заштите животне средине и социјалног окружења (ЕСАП) израђеним за пројекат петље "Петлово брдо" (<http://www.putevi-srbije.rs/index.php/sr/petlja-petlovo-brdo-akcioni-plan>) и Споразумом о нагодби потписаним између ЈП „Путеви Србије“ и УГ „Зелено насеље Петлово брдо“ ([http://www.putevi-srbije.rs/images/pdf/20160211\\_sporazum\\_o\\_nagodbi.pdf](http://www.putevi-srbije.rs/images/pdf/20160211_sporazum_o_nagodbi.pdf));
- (c) верификује резултате теренских истраживања и у случају неиспуњења захтева заштите животне средине предлаже корективне мере и надгледа њихово спровођење;
- (d) редовно обавештава Наручиоца у вези са свим одступањима у вези захтева заштите животне средине.



Стручни надзор припрема и доставља Наручиоцу месечне извештаје о еколошком мониторингу и имплементацији пројектом и акционим планом захтеваних мера заштите животне средине и социјалног окружења на српском и енглеском језику.

Наручилац уступа извршење услуге стручног надзора одговарајућој стручној организацији. Именовања ће се извршити у складу са предложеним кандидатима за кључно особље из прихваћене понуде. У том случају ће та организација именovati надзорне органе за вршење стручног надзора на радовима и о томе обавести Наручиоца и Извођача радова.

Стручни надзор извршава се у складу са овлашћењима која даје Инжењер у складу са FIDIC условима уговора, Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора, уговорном документацијом за извођење радова, пројектно-техничком документацијом, прописима, стандардима и општим правилима струке.

Стручни надзор се врши у погледу испуњења уговорних обавеза Извођача радова, а обухвата: контролу да ли се грађење врши према одобрењу за изградњу, односно према Пројектној документацији, акционом плану и споразумом о нагодби, контролу да ли се поштује усвојена динамика извођења радова и усвојени рокови, контролу и проверу квалитета извођења радова, опреме и инсталација који се уграђују, контролу утрошка средстава и слично.

У оквиру садржаја рада дефинисаног претходним ставом Стручни надзор дужан је да контролише рад Извођача радова на изградњи објекта у смислу спровођења техничке концепције из техничке документације, да контролише квалитет уграђених материјала и радова, да даје тумачење за евентуално нејасне детаље у пројектима, да снима и мери изведене радове, врши обрачун изведених радова заједно са Одговорним извођачем радова, да оцењује стручност и способност радне снаге и квалитет механизације ангажоване на извршењу радова, као и да обавља све остале послове који су у надлежности Стручног надзора. Стручни надзор издаје Обавештење о неусаглашености ако материјали за рад, радови или друго нису у складу са Уговором. Док се неусаглашености не отклоне, Стручни надзор неће оверити било какво плаћање таквог рада или предмета.

Наручилац може овластити Стручни надзор да обавља и друге послове о чему ће писаним путем обавестити Извођача радова.

Стручни надзор нема право да ослободи Извођача радова било које његове дужности или обавезе из Уговора о грађењу уколико за то не добије писано одобрење Наручиоца.

Поред датих овлашћења која има, Стручни надзор може у случају потребе, а у сврху заштите живота, добара и радова, наредити Извођачу радова да изведе потребне радове и предузме мере које су по његовој оцени неопходне за отклањање и спречавање опасности.

Уколико је неопходно извршити било које промене обима уговорених радова (накнадни или непредвиђени радови) Стручни надзор ће дати упутства Извођачу радова по претходној прибављеној сагласности Наручиоца. Уколико су при извршењу налога Стручног надзора, за Извођача радова, настали трошкови који нису обухваћени Уговором о грађењу, Наручилац ће их признати Извођачу радова у мери одређеној налогом Стручног надзора. Износ трошкова заједнички утврђују Наручилац, Стручни надзор и Извођач радова. Уколико је до опасности и последица дошло кривицом Извођача радова, Извођач радова сноси све трошкове санације тих последица.

Динамика и ажурност рада Стручног надзора мора бити у складу са динамиком извођења радова. Планирано радно време Стручног надзора је 8 сати дневно, 5 дана у недељи. У случају да Наручиоц одобри Извођачу радова да обавља радове изван планираног радног времена који укључује рад викендом, празником и у ноћној смени, Добављач је обавезан да обезбеди присуство свог особља током одобреног времена извођења радова. Укупна понуђена цена обухвата све трошкове рада и ангажовања особља, као и све друге трошкове Добављача неопходне за реализацију уговорених обавеза ван планираног радног времена.

Стручни надзор својим потписом оверава да су радови изведени у складу са техничком документацијом, прописима, стандардима, техничким прописима, Уговором о

грађењу и другом документацијом којом се доказује квалитет изведених радова. Такође својим потписом оверава количину извршених радова. Документација коју је својим потписом оверио Стручни надзор Извођачу радова представља основ за наплату изведених радова од стране Наручиоца.

Стручни надзор је дужан да благовремено и детаљно проучи Техничку документацију на основу које се изводе радови и уколико уочи одређене недостатке о томе правовремено обавести Наручиоца.

Стручни надзор је дужан да проучи Уговор о извођењу радова који је Наручилац закључио са Извођачем радова на градњи објекта и да се стара о његовом извршењу.

Стручни надзор нема право да мења Техничку документацију, али може предложити Наручиоцу измене и допуне Техничке документације ако се на тај начин добије технички боље решење, или се уз исти квалитет постиже уштеда у цени.

Стручни надзор ће, у складу с одредбама Уговора, с дужном пажњом и марљивошћу извршавати послове дефинисане Уговором и за ту сврху обезбедити потребну радну снагу, опрему и материјале о свом трошку. У то су урачуната средства за несметано обављање послова стручног надзора, као што је геодетска опрема и сва остала опрема и средства за рад која су неопходна, а коју не обезбеђује Извођача радова. Списак опреме коју обезбеђује Извођача радова наведен је у тачки 8 овог Пројектног задатка.

**Дужности Стручног надзора укључују, али нису ограничена на извршење следећих послова:**

- а) За време фазе извођења радова:
  - Примена и поступање по FIDIC условима уговора.
  - Праћење динамике извођења радова, контрола обрачуна и плаћања, и израда техничких извештаја и извештаја о напредовању радова, укључујући и финансијске извештаје.
  - Прегледа, даје своје мишљење и сагласност на динамички план извођења радова, технологију извођења радова и предложени материјал.
  - Свакодневно врши контролу извођења радова, врши проверу да ли се радови изводе према техничкој документацији, спецификацијама и стандардима. Контрола обухвата надгледање активности извођача на градилишту, као и инспекцију животне средине у окружењу градилишта која може, директно или индиректно, бити угрожена извођачевим активностима. Такође, провера обухвата и извођачеву опрему за извођење радова, безбедност радова, имовине, особља и трећих лица.
  - Прегледа и даје сагласност на извођачев План контроле квалитета.
  - Контролише и одобрава извођачеве прелиминарне и текуће извештаје лабораторијских испитивања.
  - Врши контролу квалитета и проверу да ли Извођач радова уграђује опрему и материјал предвиђен техничком документацијом, техничким стандардима и уговорном документацијом.
  - Обавља свакодневну евиденцију и мерења изведених радова.
  - Обавља контролна испитивања у складу са спецификацијама и прописима Републике Србије у контролној лабораторији.
  - Овера свих калкулација и захтева за плаћање везаних за имплементацију уговора о грађењу. Контролише и оверава ситуације Извођача радова.
  - Обезбеђује ефикасно управљање уговором о грађењу и координацију радова.
  - Проверава усклађеност докумената које доставља извођач радова са законима и регулативом Републике Србије.
  - По пријему пројектне документације и у току извођења радова, дужност Стручног надзора је да изврши детаљну контролу и проучавање пројекта у циљу благовременог решавања нејасних детаља и предлагања рационалних техничких решења и технологије извођења радова.

- Сарађује са пројектном организацијом у циљу обезбеђивања правилне реализације пројектантског концепта објекта и радова.
  - Прикупљање и ажурирање измена у Техничкој документацији током извођења радова.
  - Врши контролу примене мера заштите животне средине.
  - Стручни надзор контролише активности Извођача радова у вези са мониторингом квалитета ваздуха и површинских вода, одводом отпадних вода, загађењем земљишта и стањем буке.
  - Контролише и одобрава извођачев план реаговања и процедура извештавања у хитним ситуацијама, укључујући и потенцијалне еколошке акциденте
  - Врши контролу примене мера заштите на раду.
  - Утврђивање писаних процедура и метода за ефикасно извођење радова и давање детаљних инструкција за предузимање мера у вези захтева извођача који нису експлицитно дефинисани уговором.
  - Врши преглед анализа цена за накнадне и непредвиђене радове те даје свој предлог ради коначног усвајања од стране Наручиоца.
  - Даје мишљење по поднетим захтевима Извођача радова и препоруке Наручиоцу о захтевима који превазилазе овлашћења Стручног надзора.
  - Води књигу координације између Наручиоца и Стручног надзора.
  - Сарађује у раду са представницима органа власти и другим овлашћеним лицима, која су надлежна за послове у вези са предметном изградњом.
  - У случају пријема жалбе од стране локалног становништва, а у вези са нарушавањем квалитета параметара животне средине, Стручни надзор је обавезан да Наручиоца о томе обавести и о томе прави званичну забелешку.
  - Сарађује са представницима власника инсталација које је потребно заштитити, изместити или укинути током извођења радова.
  - Контролише и одобрава пројекте изведеног стања објекта које изради Извођач радова
  - Сакупља уговорну и техничку документацију и презентује је комисији за технички преглед изведених радова.
  - Након завршетка свих радова, учествује у раду комисије за коначан обрачун радова и учествује у поступку примопредаје радова.
  - Врши стручни надзор над радовима и отклањању недостатака који су констатовани у записнику комисије за технички преглед радова.
  - Обавља и остале послове за које добије налог од Наручиоца, а у вези извршења уговорених радова.
  - У свом раду обавезан је да се придржава упутстава Наручиоца, Закона о планирању и изградњи и Правилника о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења објекта .
  - По завршетку извођења радова обавезан је да сакупи и Наручиоцу преда штампане и електронске копије документације о извршеним радовима, као и техничку, финансијску и другу документацију прикупљену током реализације уговора.
- б) Након завршетка радова:
- Припрема коначног извештаја о радовима и завршног извештаја за услугу надзора као што је описано у поглављу 6. овог Пројектног задатка;
  - Ревизија и верификација изведеног објекта; контрола израде пројекта изведеног објекта и верификација пројекта изведеног објекта;
  - Прикупљање инвестиционо-техничке документације и презентација Комисији за технички преглед изведених радова;
  - Пружање помоћи у раду Комисије за примопредају радова; припрема документације и учешће у раду Комисије за коначни обрачун;
  - Надзор над радовима на отклањању недостатака по примедбама Комисије за технички преглед радова;

Стручни надзор, у односу на Уговор за извођење радова, има статус особља Инжењера по FIDIC условима уговора (у даљем тексту Инжењер). Инжењер може део својих овлашћења пренети на Стручни надзор у складу са Уговором за извођење радова. Без обзира да ли је пренос извршен или не, Стручни надзор је обавезан да поступа по свим налозима Инжењера, као и да припреми нацрт свих документата које издаје Инжењер.

#### **Омогућавање рада Стручног надзора**

Извођач радова је дужан да омогући стални стручни надзор над радовима, као и над свим другим активностима у вези са радовима.

Извођач радова је такође дужан да, пре предаје одређених радова, благовремено, а најкасније један дан раније, достави Стручном надзору обавештење о термину обављања пријема истих, као и локацију.

#### **Присуство Извођача радова**

Извођач радова је дужан да по захтеву Стручног надзора присуствује његовом раду. Такође је дужан да учествује приликом обављања снимања, мерења и испитивања квалитета изведених радова. Уколико се Извођач радова не одазове захтеву Стручног надзора, налази Стручног надзора сматрају се исправним, без права Извођача радова на рекламацију.

#### **Радници и средства за снимање, испитивање и сл.**

Стручни надзор (Добављач) је дужан да обезбеди о свом трошку радну снагу потребну за обављање инжењерско- геодетских послова на снимању и мерењу изведених радова по свим технолошким фазама извршења радова (обележавање осовине трасе пута и путних објеката, нивелање изведених радова, обележавање и снимање попречних профила и друго) за потребе Стручног надзора. Поред тога је дужан да обезбеди опрему и квалификовано особље за вршење свих потребних испитивања. Извођач радова је дужан да Стручном надзору обезбеди о свом трошку радну снагу и средства (тешки ваљак, камион или друго) потребне за извршење контролних испитивања, али не и лабораторијску опрему и кадрове потребне за исте.

#### **Обавештења и објашњења**

Извођач радова је дужан да на време, путем грађевинског дневника, обавештава Стручни надзор о свим питањима битним за испуњење уговорних обавеза о започињању појединих технолошких фаза радова, о извориштима снабдевања материјалом, о радионицама и погонима у којима се обављају припремни радови или производња полупроизвода и готових производа, као и о механизацији коју ангажује за извођење радова.

Извођач радова је дужан да од Стручног надзора на време тражи потребна објашњења техничких услова, техничке документације и осталих докумената. Ако то не учини, нема право на надокнаду због застоја у раду или измене изведених радова због одступања од горе наведене документације или Уговора. Стручни надзор је дужан да тражена објашњења и упутства у разумном року да Извођачу радова путем грађевинског дневника. Под разумним роком се сматра време које је потребно Стручном надзору да изврши анализу захтева и, ако је то захтевано, обезбеди сагласност Наручиоца.

#### **Право Стручног надзора да одстрани раднике**

Стручни надзор има право да од Извођача радова захтева да са градилишта уклони особе које се као радници Извођача радова немарно односе према обавезама из Уговора о грађењу.

#### **Убрзање радова**

Стручни надзор је у обавези да, уколико у току извођења радова утврди да се уговорени радови не изводе у складу са одобреном динамиком, о томе обавести Наручиоца као и да предложи да Извођач радова кашњење у динамици извршења надокнади појачањем капацитета, уз претходну израду новог динамичког плана. Налог за убрзање радова даје по претходно добијеном одобрењу Наручиоца.

### **Завршетак радова, примопредаја радова и технички преглед радова**

Када заврши радове, Извођач радова о томе писаним путем обавештава Стручни надзор. Стручни надзор, у складу са FIDIC условима уговора, прегледа радове и издаје Потврду о завршетку радова или даје Извођачу радова Налог за отклањање недостатака. По отклањању недостатака, Извођач радова ће о томе обавестити Стручни надзор који ће по утврђивању да су недостаци отклоњени издати Потврду о завршетку радова.

Обавеза Стручног надзора је и преглед Пројекта изведеног објекта који му је доставио Извођач радова, који обухвата све измене изведене на објекту у односу на Техничку документацију на основу које су радови извођени. Пројекат изведеног објекта потписују Извођач радова и Стручни надзор. Уколико је објекат изведен у потпуности према Техничкој документацији која је предата Извођачу радова, онда ће се уважити да је то Пројекат изведеног објекта с тим да се таква изјава напише на Техничкој документацији и потпише од стране Извођача радова и Стручног надзора.

Представници Стручног надзора дужни су да учествују и пруже потребну помоћ током примопредаје изведених радова заједно са Наручиоцем и Извођачем радова, без посебне надокнаде трошкова.

Технички преглед радова је обавеза према одредбама Закона о планирању и изградњи. Организација и трошкови Техничког прегледа радова су обавеза Наручиоца. Технички преглед обавља комисија коју именује орган управе надлежан за ове послове.

Представници Стручног надзора дужни су да присуствују техничком прегледу, прикупе документацију која ће се дати на увид комисији за технички преглед и пруже потребну помоћ, без посебне надокнаде трошкова.

### **Документација на градилишту**

#### ***Грађевински дневник***

Извођач радова, за време извођења радова води грађевински дневник.

Грађевински дневник води се у облику увезане књиге с двоструко обележеним страницама (оригинал и копија), при чему се копија може отцепити из књиге.

Грађевински дневник води Одговорни извођач радова, или особа коју он одреди, од дана увођења Извођача радова у посао до дана примопредаје након завршетка радова.

У грађевински дневник се свакодневно уписују подаци о току и начину извођења радова, као и сви они подаци који могу утицати на сигурност и квалитет радова, као што су подаци о: прегледу свих оних радова који се у следећим фазама неће моћи прегледати (темељне јаме и подлоге пре наставка радова, оплата и арматура пре бетонирања, постелица пре израде горњег строја, зидани елементи пре малтерисања, слободни профили и стенске масе пре израде облоге, инсталације пре затварања изолације, пре затрпавања и сл.), узимању узорка материјала за испитивање, испитивањима на градилишту, резултатима испитивања и атестирања, одступању од техничке документације, временским приликама и температури, евентуалним природним догађајима и удесима, приспећу, пореклу и квалитету материјала и опреме који се испоручују на градилиште, висинским тачкама, ископчењу и сл. испитивању терена, прегледу градилишта од стране инспекцијских органа и њихови налази, као и о другим радовима и догађајима од утицаја на сигурност и квалитет радова.

Надаље, уписују се сви они подаци који могу служити као доказ при обрачуну изведених радова као што су подаци о: изменама и допунама пројеката, застојима и прекиду радова, радовима који се обрачунавају у режијским сатима, неподвиженим и накнадним радовима, подземним водама, изменама услова рада, броју запослених и њиховој квалификационој структури, механизацији на градилишту, категорији земљишта, о измењеним условима рада и др.

Надзорни орган и Одговорни извођач радова водиће кореспонденцију грађевинског дневника у вези с наведеним подацима као и другим проблемима, а нарочито у вези с одржавањем рокова, прибављањем потребне документације, отклањањем уочених недостатака, оценом квалитета итд.; посебно путем дневника надзорни орган даје Извођачу радова сва потребна упутства.

Тачност података уписаних у току једног дана свакодневно потврђују својим потписом на овим страницама Одговорни извођач радова и Надзорни орган.

Подаци уписани у грађевински дневник не смеју се исправљати, мењати, ни допуњавати. Евентуалне исправке, допуне или промене уносе се у дневник новим уписом.

Уколико републички или покрајински пропис на територији где се изводе радови има и друге захтеве у погледу вођења грађевинског дневника, Стручни надзор је дужан да поступи по тим захтевима.

Сви уписи у грађевински дневник сматрају се истинитим док се не докаже супротно. Трошкове доказивање сноси она страна која је уписала неистинит податак у грађевински дневник.

### **Грађевинска књига**

Извођач радова води грађевинску књигу. У грађевинску књигу уписују се тачни подаци о мерама и количинама стварно изведених радова; књига служи као доказ (документ) за обрачун и наплату радова. По потреби, у грађевинску књигу уцртавају се и одговарајуће скице. Уколико је потребно поред листова грађевинске књиге се раде и доказнице као пратећи документ којим се доказује тачност података унетих у лист грађевинске књиге.

Одговорни извођач радова и Надзорни орган дужни су да израде потребне обрачунске нацрте који се сматрају саставним делом грађевинске књиге. Обрачунски нацрти који се сматрају саставним делом грађевинске књиге воде се у једном примерку на копији Пројекта за извођење.

Све промене се уписују у више боја. Уз обрачунски нацрт могу бити прикључени и посебно значајни детаљи са позивом на грађевински дневник, када је, због чега и од кога је рађена измена. Обрачунске нацрте потписују Надзорни орган и Одговорни извођач радова.

Грађевинска књига води се у једном примерку тако да свака ставка из предрачуна радова има свој засебни лист. По завршетку коначног обрачуна сви листови грађевинске књиге увезују се и предају Наручиоцу.

Податке за грађевинску књигу заједнички прикупљају Стручни надзор и Извођач радова. Пред крај месеца Надзорни орган и Одговорни извођач радова уписују количине радова извршене у том месецу, с рачунским подацима тих количина и потписују тачност тих података. Све количине наведене у грађевинској књизи које се накнадно не могу проверавати, а оверио их је Надзорни орган, сматрају се коначно утврђеним количинама.

Све исправке у грађевинској књизи морају бити обострано потписане.

### **Књига инспекције**

Извођач радова, за време извођења радова води књигу инспекције. Књига инспекције се води у облику регистратора (фасцикле) са механизмом за повезивање и са једноструко нумерисаним странама. Књигу инспекције води Одговорни извођач радова, или особа коју он одреди, од дана увођења Извођача радова у посао до дана примопредаје након завршетка радова.

У вршењу инспекцијског надзора, надлежни инспектор уписује у књигу инспекције податке о утврђеном стању и друга запажања у вези са извођењем радова приликом сваког инспекцијског увида. О овоме надлежни инспектор може сачинити записник који потписује и печатом оверава и Одговорни извођач радова, и који чини саставни део књиге инспекције.

Сваки упис у књигу инспекције надлежни инспектор оверава својим потписом. Одговорни извођач радова својим потписом оверава да је упознат са налазима и налозима инспектора унетим у књигу инспекције.

### **Књига координације Наручиоца и Стручног надзора**

У циљу регистровања пословних догађаја и односа између Наручиоца и Стручног надзора води се пословна књига координације између Наручиоца и Стручног надзора.

У ову књигу Наручиоц с једне стране и Стручни надзор с друге стране уписује све пословне догађаје везане за извршење радова и регулисање односа између Наручиоца, Стручног надзора и Извођача радова.

### **Квалитет материјала и радова**

Квалитет материјала које користи Извођач радова за извршење уговорених радова мора да буде у складу са захтевима Уговора о грађењу. Карактеристике тих материјала

морају бити потврђене од стране акредитоване лабораторије, а примена одобрена од стране Стручног надзора уз сагласност Инвеститора.

Ни под којим околностима Извођач радова не може испоставити захтев за надокнаду због незадовољавајућег квалитета материјала који је употребио, чак и ако је коришћени материјал био одобрен од стране Стручног надзора.

Ако Стручни надзор утврди да је Извођач набавио и депоновао на градилишту материјал чији квалитет не задовољава услове захтеване пројектом и стандардима дужан је да Извођачу да налог да некавалитетни материјал уклони са градилишта и градилишних депонија. Стручни надзор неће дозволити наставак радова на позицији за коју се користи такав материјал, све док сав материјал не буде уклоњен са градилишта и градилишних депонија. Сви трошкови набавке и уклањања некавалитетног материјала и поновне набавке материјала који задовољава захтеве пројекта представљају трошак Извођача радова и неће се посебно надокнађивати.

Извођач радова је у обавези да на време (минимум један дан унапред) обавештава Стручни надзор о датуму утврђивања квалитета изведених појединих и укупних позиција радова.

### ***Контрола квалитета***

Контрола квалитета се обавља у лабораторијама, као и испитивање изведених радова "in situ", а у складу са уговорним обавезама Наручиоца и Извођача радова.

### ***Контролна испитивања***

У току извођења радова, Извођач радова је дужан да о свом трошку обавља сва потребна претходна и текућа испитивања по врсти, обиму и времену како је то предвиђено Спецификацијама датим у оквиру Уговора о грађењу.

Резултате испитивања Извођач радова је дужан да достави Стручном надзору у најкраћем могућем року.

Стручни надзор спроводи контролна испитивања у лаборатрији коју сам обезбеђује и сноси трошкове ангажовања. Обим испитивања које спроводи Стручни надзор је минимално 25% од броја текућих испитивања које је обавезан да врши Извођач радова.

Наручилац може да ангажује независну лабораторију да изврши ванредна испитивања. За коначну оцену квалитета материјала и радова меродавни су резултати ванредних испитивања.

### ***Некавалитетни материјал***

Уколико резултати испитивања покажу да квалитет употребљених материјала и изведених радова не одговара захтевима из Спецификација, Стручни надзор је дужан да изда налог Извођачу радова да о свом трошку некавалитетан материјал замени квалитетним и да радове доведе у исправно стање.

Стручни надзор издаје Обавештење о неусаглашености ако материјали за рад, радови или друго нису у складу са Уговором. Док се неусаглашености не отклоне, Стручни надзор неће оверити било какво плаћање таквог рада или предмета.

### ***Умањење вредности за некавалитетан рад и материјал***

Стручни надзор признаје у реализацију Извођача радова само квалитетно изведене радове.

Наручилац и Стручни надзор имају право да на име некавалитетно изведених радова задрже одговарајуће износе од привремене обрачунске или окончане ситуације у висини вредности некавалитетно изведених радова, све до потпуног отклањања недостатака.

### ***Трошкови ванредних испитивања***

Уколико резултати ванредних испитивања покажу да квалитет употребљених материјала и изведених радова не одговара захтевима из Техничких спецификација, трошкове тих испитивања ће сносити Извођач радова. Ако то није случај, трошкови ванредних испитивања ће бити покривени из провизорних сума предвиђених у оквиру Уговора за извођење радова.

### **Радови који се подразумевају**

Сваки поједини рад који се касније не може контролисати у погледу количина и квалитета мора одмах да прегледа Стручни надзор, а подаци о одобреним предметним радовима се уносе у грађевински дневник и грађевинску књигу. Извођач радова је дужан да на време обавести Стручни надзор о постојању таквих радова јер у противном, Стручни надзор може одбити признавање таквих радова или их обрачунати према својим подацима или процени.

Извођач радова је дужан да на захтев Стручног надзора или Наручиоца обави потребна откривања или отварања извршених радова, ради накнадног прегледа и испитивања. После обављених прегледа и испитивања Извођач радова је дужан да места на којима су спроведена откривања и испитивања санира према упутству Стручног надзора.

Трошкове откривања, санирања и накнадних испитивања радова сноси Наручилац ако је Извођач радова благовремено позвао Стручни надзор да прегледа скривене радове и ако се накнадним испитивањима утврди да су ови радови квалитетно изведени, у противном ове трошкове сноси Извођач радова.

## **5. ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ**

**Време извршења Услуге** и време трајања Уговора су дефинисани чланом 2.3 Општих и Посебних услова уговора.

### **Програм активности**

Добављач је дужан да изради и преда Наручиоцу програм активности који треба да садржи следеће:

- организациону шему тима који ће радити на извршењу Услуге. Шема треба да буде сачињена у облику прикладног дијаграма и да обухвати све чланове тима стручног надзора, укључујући кључно и остало особље;
- план ангажовања особља, укључујући кључно особље и остало особље планирано за реализацију Услуге. При изради плана ангажовања особља, **Добављач мора планирати ангажовање Кључног и осталог особља према захтевима дефинисаним у поглављу VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ и сагласно клаузулама 6.2 и 6.3 ОУУ и ПУУ. За сваку активност из Извођачевог предрачуна радова, Добављач у плану ангажовања особља мора навести које ће особље бити ангажовано на тој активности.**
- план појединачних послова и одговорности кључног особља;
- план кореспонденције;
- план организације активности који треба да садржи и параметре који се прате, локацију узимања узорка или спровођења мерења, опрему којом ће се користити, учесталост мерења, и сл.;
- план положаја централне и теренске лабораторије, ако постоје.

Стручни надзор доставља Наручиоцу на одобрење програм активности за извршење Услуге, у року и на начин дефинисан Клаузулом 3.5 ОУУ и ПУУ. Неиспуњење овог захтева повлачи примену казних одредби дефинисаних у Клаузули 6.4. ОУУ и ПУУ.

Програм активности треба да буде усаглашен са програмом и динамиком активности Извођача радова и по потреби да се ажуриран доставља на одобрење Наручиоцу.

## **6. ЗАХТЕВИ ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ**

Извештаји који се захтевају од Стручног надзора у оквиру овог поглавља представљају основ за праћење квалитета и динамике извршења Услуге.

Стручни надзор припрема и доставља Наручиоцу **месечне извештаје** који се предају у року од 7 дана по истеку периода и садрже преглед изведених радова у протеклом месецу, степен реализације извођачевог динамичког плана (укупно и по активностима), евентуалним проблемима и предлозима за њихово решавање, преглед усвојених радова по варијацијама и образложен предлог за измену/ варијацију који Наручилац треба да одобри, план



ангажовања Стручног надзора за наредни период, подаци о инспекцијским прегледима, подаци о саобраћајним незгодама и другим инцидентима у току извођења радова, и другим битним догађајима везаним за реализацију Услуге. Неиспуњење овог захтева повлачи примену казних одредби дефинисаних у Клаузули 6.4. ОУУ и ПУУ.

Посебно се припрема двојезични (на српском и енглеском језику) месечни извештај о мониторингу захтева заштите животне средине и социјалног окружења, статусу примењених мера заштите животне средине као и о статусу жалби поднетих од стране појединаца или група које су изложене негативним утицајима пројекта, а у сагласности са Акционим планом заштите животне средине и социјалног окружења (ЕСАП) израђеним за пројекат петље "Петлово брдо" и Споразумом о нагодби потписаним између ЈП „Путеви Србије“ и УГ „Зелено насеље Петлово брдо“, на српском и енглеском језику.

Стручни надзор припрема и доставља Наручиоцу **кварталне извештаје** који се предају у року од 21 дан по истеку периода и садрже преглед изведених радова у протеклом кварталу, степен реализације радова и процену датума завршетка радова, сумарни преглед релевантних података о извршеним мерењима, податке о измени персонала на основу захтева Стручног надзора, преглед свих догађаја важних за напредовање радова и утрошак средстава током претходног квартала, подаци о инспекцијским прегледима и захтевима или одлукама државних органа, подаци о саобраћајним незгодама и другим инцидентима у току извођења радова, преглед издатих варијација, процена буџета у случају значајних промена, идентификација нерешених проблема као са предлог њихових решења.

Стручни надзор има обавезу и да припреми и достави Наручиоцу **завршни извештај** који треба да садржи следеће:

- основне информације о радовима;
- преглед техничке документације на основу које су изведени радови са свим изменама које су направљене;
- преглед важних догађаја на градилишту;
- преглед опреме и механизације коришћене током извођења радова, са закључцима о адекватности и препорукама Наручиоцу за будуће радове;
- преглед особља извођача које је изводило радове према квалификационој структури, са закључцима о адекватности и препорукама Наручиоцу за будуће радове;
- преглед и опис нових технологије које су коришћене за извођење радова са препорукама Наручиоцу за будућу употребу;
- преглед ангажованог особља и опреме од стране Стручног надзора;
- свеобухватан преглед изведених радова;
- свеобухватан преглед испитивања материјала и радова, као и резултате контролних испитивања;
- преглед испоручених материјала, са подацима о произвођачу и квалитету, и шематски приказ локације уграђеног материјала;
- податке о инспекцијским прегледима и прегледима комисија, са подацима о њиховим примедбама и мишљењима и мерама које су предузете за отклањање тих примедби;
- закључке и анализе о изведеним радовима и постигнутим техничким и финансијским резултатима уговора о извођењу радова и уговора о пружању услуга стручног надзора.

Рок за припрему завршног извештаја је 30 дана од дана завршетка услуге. Неиспуњење овог захтева повлачи примену казних одредби дефинисаних у Клаузули 6.4. ОУУ и ПУУ.

У оквиру претходно наведених месечних, кварталних и завршног извештаја, Стручни надзор доставља информације и о имплементацији захтева заштите животне средине – примени мера заштите и активностима мониторинга. У случају било каквог еколошког акцидента извештај о незгоди мора бити достављен Наручиоцу у најкраћем могућем року.

## 7. ОСОБЉЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА

Стручни надзор је у обавези да у Понуди наведе кључно особље који ће ангажовати у случају доделе уговора, у складу са квалификацијама наведеним у следећој табели:

<i>Позиција</i>	<i>Стручна спрема</i>	<i>Квалификације</i>	<i>Остало</i>
<b>Главни надзорни орган (Надзорни орган за изградњу саобраћајница)</b>	Дипломирани грађевински инжењер	Надзорни орган или вршилац стручног надзора на најмање 2 пројекта изградње или реконструкције државних путева I реда у укупној дужини од минимално 20 км окончаних у последњих 10 година.	Лиценца број 312 или 412 или 315 или 415
<b>Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција</b>	Дипломирани грађевински инжењер	Надзорни орган или вршилац стручног надзора за објекте на најмање 2 пројекта изградње или реконструкције објеката на државним путевима I реда – мостови појединачне дужине преко 15 м или денивелисане раскрснице, окончаних у последњих 10 година.	Лиценца број 310 или 410 или 312 или 412
<b>Надзорни орган за безбедност саобраћаја</b>	Дипломирани саобраћајни инжењер	Надзорни орган или вршилац стручног надзора из области саобраћаја или безбедности саобраћаја на најмање 2 пројекта изградње или реконструкције државних путева I и II реда у укупној дужини од минимално 20 км окончаних у последњих 10 година.	Лиценца број 370 или 470
<b>Координатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова</b>	Висока стручна спрема	Координатор за безбедност и здравље на раду на најмање 1 пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева.	Лиценца координатора за безбедност и здравље на раду
<b>Надзорни орган за заштиту животне средине и социјалног окружења</b>	Дипломирани инжењер грађевине или Инжењер заштите животне средине или Дипломирани инжењер пејсажне архитектуре	Надзорни орган или вршилац стручног надзора над имплементацијом мера заштите природног и социјалног окружења као и програма мониторинга на најмање 1 пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева окончаних у последњих 10 година. Минимум 10 година укупног професионалног искуства. Минимум 5 година искуства у области процене утицаја путева на животну средину; Релевантно искуство у примени интернационалних стандарда из области утицаја пројеката на животну средину и социјално окружење, финансираних од стране међународних финансијских институција.	Потврда референци издата од стране послодавца

Поред кључног особља, за вршење стручног надзора на изградњи делова објекта за које је прописима захтевана специфична квалификација надзорних органа, Добављач је дужан да у оквиру осталог особља обезбеди и особље са следећим квалификацијама:

Редни број	Позиција	Стаж (год)	Лична лиценца
1	Надзорни орган за хидротехничке радове	5	Лиценца број 313 или 413 или 314 или 414
2	Надзорни орган за електроенергетске радове	5	Лиценца број 350 или 450
3	Надзорни орган за телекомуникационе мреже и системе	5	Лиценца број 353 или 453
4	Надзорни орган за геодетске радове	5	Лиценца број 471

Добављач мора да обезбеди **координатора за безбедност и здравље на раду за време извођења радова са одговарајућим сертификатом** у складу са прописима Републике Србије, кога ће Инвеститор именовати писаним актом, као и да изради План превентивних мера у име Инвеститора, у складу са Уредбом о безбедности и здравље на раду на привременим или покретним градилиштима «Службени гласник РС», бр. 14/09 и 95/10).

Поред кључног особља и осталог особља које је горе наведено, Добављач је дужан да ангажује административну јединицу која ће водити кореспонденцију и архиву докумената, као и довољан број осталог стручног особља потребних специјалности које ће вршити услуге стручног надзора за следеће области:

- Праћење геомеханичких испитивања, контрола материјала и контролна лабораторијска испитивања (минимум по 1 инжењер за геомеханичка испитивања, испитивања бетона и испитивања асфалта са најмање 5 година релевантног искуства и одговарајући број другог техничког особља);

Поред тога, Добављач је дужан да планира и обезбеди и остало особље које сматра потребним за квалитетно и благовремено извршење услуге стручног надзора, узимајући у обзир све захтеве из Конкурсне документације и овог Пројектног задатка и сагледавања Пројектне документације предметних радова. Списак осталог особља ангажованог на Уговору са описом послова, одговорности и периодом ангажовања саставни је део Програма активности.

Наведено кључно особље из Понуде се не може мењати осим у случајевима и под условима експлицитно наведеним у Општим и Посебним условима уговора.

Понуђач мора да сагледа потребан обим ангажовања кључног и осталог особља које одређује Понуђач у оквиру поглавља VIII - Образац структуре цене.

### **Опис задужења и овлашћења кључног особља**

У вршењу својих дужности надзорни орган има одговорности у складу са Правилником о садржини и вођењу стручног надзора и овим пројектним задатком. Поред одговорности утврђене прописима за свој рад одговара Главном надзорном органу и Наручиоцу.

### **Главни надзорни орган (Надзорни орган за изградњу саобраћајница)**

Главни надзорни орган организује рад чланова Стручног надзора и управља извршењем Уговора, спроводи поступке у вези са системом квалитета и одговоран је за

бележење свих активности у вези са стручним надзором. Поред тих послова је задужен и да надзире радове на изградњи саобраћајница у свим фазама извршења Уговора о грађењу.

#### *Основни задаци и задужења*

- Координира организацију, обезбеђивање особља и планирање надзора над свим радовима које обавља Извођач радова.
- Детаљно прегледа планове и програме Извођача радова и даје препоруке Наручиоцу који о томе доноси одлуке. Учествоје у активностима Извођача радова на планирању и изради динамичког плана радова тако што даје савете, препоруке, упућује на спецификације, итд. Одобрава планове и програме Извођача радова.
- Организује стално праћење напредовања радова у складу са плановима и програмима. Даје налоге Извођачу радова да исправи недостатке. По потреби иницира контролу Техничке документације Извођача радова. Стара се да Извођач радова на време добије упутства, препоруке, одобрења, итд. како би се избегло кашњење радова и потраживања од стране Извођача радова.
- Проверава да ли су уграђени материјали снабдевени потребним атестима, сертификатима и другом документацијом којом се доказује квалитет.
- Надгледа квалитет извођења радова и тачност мерења свих количина радова на објектима.
- Стално прати стварне трошкове и количине свих радова које изврши Извођач радова.
- Задужен је за извештавање о напредовању извршења Уговора о грађењу. Током фазе изградње мора да прави месечне и кварталне извештаје. Када се радови заврше, Наручиоцу мора да достави коначан извештај о завршетку свих радова.
- Прегледа и даје мишљење на поднете захтеве Извођача радова. Врши анализу цена за накнадне и непредвиђене радове и даје препоруке Наручиоцу који о томе доноси одлуке.
- Детаљно прегледа, врши корекције и оверава привремене ситуације Извођача радова. Врши контролу фактура, потраживања, као и плаћања налога за додатне радове, односно налоге за измену.
- Надгледа активности у вези са интерном контролом коју врши сам Извођач радова и прегледа његову документацију. Бира узорке за испитивање у независној лабораторији. Даје препоруке Извођачу радова у вези са мерама за побољшање метода, опреме, материјала, итд. За потребе Наручиоца саставља извештаје и прегледе о квалитету, количинама и вредностима радова.
- Детаљно прегледа измене у пројекту и мере које предлаже Извођач радова. У зависности од величине и значаја тих измена, дискутабилна питања морају да се проследи Наручиоцу да о томе донесе одлуку.
- Иницира, планира и организује састанке са Наручиоцем и Извођачем радова и припрема записнике са свих састанака.
- Врши уписе у Грађевински дневник и води Књигу координације Наручиоца и Стручног надзора.
- Помаже Наручиоцу у преговорима са Извођачем радова.
- Помаже Наручиоцу при контактима са представницима министарстава, других државних органа, градском управом, полицијом, локалним органима власти и другим заинтересованим странама којих се тичу радови.
- Детаљно прегледа извештаје добијене од Извођача радова.
- Предлаже подизање тужбе када је потребно казнити недозвољене радње, крађу, злоупотребу или оштећења пута и путних објеката, итд.
- Контролише и одобрава пројекте изведеног стања које изради Извођач радова.
- Припрема документацију и учествује у раду комисије за технички преглед радова.
- Учествоје у раду комисије за примопредају изведених радова.
- Учествоје у раду комисије за преглед изведених радова пре истека гарантног периода и пружа потребну помоћ.

#### *Овлашћења*

Да би се обезбедило брзо и правилно извршење Уговора, Главни назорни орган мора бити спреман да у сваком тренутку предузме потребне мере. Циљ треба да буде правовремено предузимање мера и доношење одлука, чиме се спречавају кашњења и додатна потраживања од стране Извођача радова. Да би се олакшало напредовање радова препоручује се да Наручилац пренесе овлашћења на Главног назорног органа у оној мери која је потребна. Овлашћења морају бити у писаној форми.

Главни надзорни орган има следећа овлашћења:

- Проверава и одобрава привремене ситуације Извођача радова. Одобрене ситуације оверава својим потписом и тек након његове овере извођач може предати ситуацију Наручиоцу;
- По потреби обуставља текуће радове које обавља Извођач радова због недовољне механизације и опреме, погрешних метода извођења радова или материјала, недовољне саобраћајне сигнализације или неадекватних мера безбедности;
- Иницира хитне радове услед саобраћајних несрећа или опасних ситуација како би се спречило даље озлеђивање људи, оштећење путева и угрожавање животне средине. О предузетим мерама мора одмах да извести Наручиоца;
- Даје предлоге Извођачу радова за разраду мањих пројектних решења и допуна пројекта, а у циљу рационалније и ефикасније изградње, односно грађења појединих делова објекта или радова;
- Обуставља радове када утврде неправилности чије отклањање не трпи одлагање, односно када би наставак радова озбиљно угрозио стабилност или функционалност објекта, изазвао опасност по суседне објекте, раднике и пролазнике.

#### **Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција**

Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција задужен је да надзире радове на изградњи објеката и грађевинских конструкција у свим фазама извршења Уговора о грађењу, Контролише усаглашеност изведених радова са пројектом, спроводи поступке у вези са системом квалитета који се односе на изградњу објеката и грађевинских конструкција, организује и спроводи контролна испитивања употребљених материјала и изведених радова, организује и спроводи мерења извршених количина радова и одговоран је за вођење документације о изведеним радовима.

#### *Основни задаци и задужења*

- Координира организацију, обезбеђивање особља и планирање надзора над свим радовима на изградњи објеката и грађевинских конструкција и извршењу грађевинско-занатских радова које обавља Извођач радова;
- Детаљно прегледа планове и програме Извођача радова на изградњи објеката, грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова и даје препоруке Главном надзорном органу који о томе доноси одлуке. Учествује у активностима Извођача радова на планирању и изради динамичког плана радова тако што даје савете, препоруке, упућује на спецификације, итд. Даје мишљење Главном надзорном органу о плановима и програмима Извођача радова;
- Организује стално праћење напредовања радова на изградњи објеката, грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова у складу са плановима и програмима. Даје налоге Извођачу радова да исправи недостатке. По потреби иницира контролу Техничке документације Извођача радова. Стара се да Извођач радова на време добије упутства, препоруке, одобрења, итд. како би се избегло кашњење радова и потраживања од стране Извођача радова;
- Проверава да ли су уграђени материјали снабдевени потребним атестима, сертификатима и другом документацијом којом се доказује квалитет;
- Надгледа квалитет извођења радова и тачност мерења свих количина радова на објектима. Организује и спроводи контролна мерења количина радова;
- Стално прати стварне количине свих радова које изврши Извођач радова;
- Задужен је за извештавање о напредовању извршења Уговора о грађењу у делу који се односи на изградњу објеката, грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова. Током фазе изградње израђује део месечних и кварталних извештаја у

делокругу свог рада и предаје их Главном надзорном органу. Када се радови заврше, Главном надзорном органу мора да достави коначан извештај о завршетку свих радова на изградњи објеката и грађевинских конструкција;

- Прегледа и даје мишљење на поднете захтеве Извођача радова. Врши анализу цена за накнадне и непредвиђене радове и даје препоруке Главном надзорном органу који израђује коначну верзију препоруке и о њој обавештава Наручиоца који о томе доноси одлуке;
- Детаљно прегледа, врши корекције и оверава привремене ситуације Извођача радова у делу који се односи на изградњу објеката, грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова. Врши контролу фактура, потраживања, као и плаћања налога за додатне радове, односно налоге за измену;
- Надгледа активности у вези са интерном контролом коју врши сам Извођач радова и прегледа његову документацију. Бира узорке за испитивање у независној лабораторији. Даје препоруке Извођачу радова у вези са мерама за побољшање метода, опреме, материјала, итд. За потребе Наручиоца саставља извештаје и прегледе о квалитету, количинама и вредностима радова;
- Детаљно прегледа измене у пројекту и мере које предлаже Извођач радова. У зависности од величине и значаја тих измена, дискутабилна питања морају да се проследи Наручиоцу да о томе донесе одлуку;
- Учествоје у преговорима са Извођачем радова ако то захтева Наручилац или Главни надзорни орган;
- Детаљно прегледа извештаје добијене од Извођача радова;
- Контролише и одобрава пројекте изведеног објекта које изради Извођач радова у делу који се односи на изградњу објеката и грађевинских конструкција;
- Припрема документацију и учествује у раду комисије за технички преглед радова;
- Учествоје у раду комисије за примопредају изведених радова.

#### *Овлашћења и одговорности:*

У вршењу својих дужности надзорни орган има одговорности у складу са Правилником о садржини и вођењу стручног надзора и овим пројектним задатком. Поред одговорности утврђене прописима за свој рад одговара Главном надзорном органу и Наручиоцу.

Надзорни орган има следећа овлашћења:

- Одобрава планове и извештаје Извођача који се односе на изградњу објеката, грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова. Сваки документ који представља основ за одобравање привремених месечних ситуација Извођача радова, фактура, потраживања, као и плаћања налога за додатне радове, односно налоге за измену, а односи се на изградњу објеката, грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова као и документи којим се потврђује квантитет и квалитет изведених радова мора да буде потписан од стране Надзорног органа;
- Врши упис у Грађевински дневник;
- Даје предлоге Извођачу радова за разраду мањих пројектних решења и допуна пројекта ако се укаже потреба;
- Обуставља радове када се утврде неправилности чије отклањање не трпи одлагање, односно када би наставак радова озбиљно угрозио безбедност на градилишту.

#### **Надзорни орган за безбедност саобраћаја**

Надзорни орган за безбедност саобраћаја задужен је да надзире безбедност саобраћаја у свим фазама извршења Уговора о грађењу, радове на саобраћајној сигнализацији и опреми пута и одвијање саобраћаја током извођења радова.

#### *Основни задаци и задужења:*

- Детаљно прегледа и одобрава План привременог регулисања саобраћаја током извођења радова;
- Контролише поступак добијања одобрења и сагласности које прибавља Извођач радова и помаже Извођачу радова у вези питања управљања саобраћајем и безбедности саобраћаја, уколико је потребно;

- Надгледа спровођење одобрених планова. Обавеза Надзорног органа за безбедност саобраћаја је да буде присутан приликом сваке промене режима саобраћаја на предметном градилишту и да свакодневно прегледа и води евиденцију о исправности постављене привремене саобраћајне сигнализације;
- Врши ревизију безбедности саобраћаја у фази извођења радова;
- Контролише усаглашеност изведених радова са пројектом и условима Уговора везано за саобраћајну сигнализацију и опрему пута;
- Контролише примену релевантних Закона и прописа;
- Контролише количине и квалитет изведених радова на саобраћајној сигнализацији и опреми пута;
- У случају саобраћајне незгоде прикупи записник о саобраћајној незгоди, изврши проверу доприноса радова на путу настанку саобраћајне незгоде и о томе сачини извештај за Наручиоца;
- Детаљно прегледа и одобрава измене саобраћајне сигнализације и опреме пута које предлаже Извођач радова;
- Контролише активности Извођача радова везано за безбедност саобраћаја у време предузимања мера редовног одржавања путева на деоници, поготово у зимским условима, а у обиму који је наведен у Уговору и прописима;
- Контролише примене мера заштите и безбедности свих учесника у саобраћају током извођења радова;
- Редовно извештава о свим питањима у вези безбедности саобраћаја;
- Контролише интерну саобраћајну организацију градилишта и интерна кретања возила Извођача радова.

#### *Овлашћења*

Надзорни орган за безбедност саобраћаја је овлашћен да:

- Одобрава планове и извештаје везано за саобраћај и безбедност саобраћаја. Сваки документ који представља основ за одобравање привремених месечних ситуација Извођача радова, фактура, потраживања, као и плаћања налога за додатне радове, односно налоге за измену, а односи се на саобраћај и безбедност саобраћаја, као и документи којим се потврђује квантитет и квалитет изведених радова на постављању саобраћајне сигнализације и опреме пута мора да буде потписан од стране Надзорног органа за безбедност саобраћаја;
- Врши упис у Грађевински дневник;
- Даје предлоге Извођачу радова за разраду мањих пројектних решења и допуна пројекта, а у циљу подизања нивоа безбедности на градилишту;
- Да обустави радове када се утврде неправилности чије отклањање не трпи одлагање, односно када би наставак радова озбиљно угрозио безбедност на градилишту.

#### **Координатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова**

Добављач мора да обезбеди координатора за безбедност и здравље на раду за време извођења радова са одговарајућим сертификатом у складу са прописима Републике Србије, кога ће Наручилац именовати писаним актом.

Стручни надзор одређује извршиоца (координатора) да координира мере безбедности и здравља на раду од почетка до завршетка објекта у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима (Службени гласник РС број 14/09 и 95/10).

Стручни надзор одређује једно лице за обављање послова координатора за извођење радова и за пројектовање или једно лице за пројектовање и једно лице за извођење који поседују Уверење о положеном стручном испиту.

#### *Основни задаци и задужења:*

- Да изради План превентивних мера у име Наручиоца

- Да се упозна са локацијском површином, инфраструктуром на локацији у њеној близини.
- Да координира рад свих лица на градилишту са аспекта безбедности и здравља на раду у складу са чланом 13 Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима ( “Службени гласник РС” број 14/09)
- Да одржава састанке са лицима за безбедност и здравље на раду ангажованих од стране Извођача и Надзора на објекту на којима ће се износити проблематика безбедности и здравља на раду као и мере за решавање проблема, најмање једном у петнаест дана.
- Да превентивно обилази објекат и указује на пропусте као и да Записнике прослеђује Наручиоцу
- Да упозори Наручиоца у случају не придржавања мера безбедности и здравља на раду у складу са прописима Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима.
- Детаљно прегледа и доноси одлуку о потенцијалним изменама планом и пројектом предвиђених мера безбедности и здравља на раду уколико је потребно и о томе обавештава Наручиоца;
- Контролише примену релевантних Закона и прописа;
- Редовно извештава о свим питањима у вези безбедности и здравља на раду;
- У случају угрожавања безбедности и здравља на раду (повреда на раду и слично) одмах обавести Наручиоца и сачини записник за његове потребе;

#### *Овлашћења*

Координатор за безбедност и здравље на раду је овлашћен да:

- Одобрава пројекте, планове и извештаје са аспекта безбедности и здравља на раду.
- Врши упис у Грађевински дневник;
- Да даје предлоге Извођачу радова за разраду мањих пројектних решења и допуна пројекта, а у циљу подизања нивоа безбедности и здравља на раду;
- Да обустави радове када се утврде неправилности чије отклањање не трпи одлагање, односно када би наставак радова озбиљно угрозио безбедност и здравље на раду.

#### **Надзорни орган за заштиту животне средине и социјалног окружења**

Надзорни орган за заштиту животне средине и социјалног окружења задужен је да контролише спровођење мера заштите животне средине, односно испуњавање захтева из области заштите животне средине који су наведени у уговору о извођењу радова.

#### *Основни задаци и задужења:*

- Врши редовне обиласке градилишта;
- Детаљно проверава статус имплементације мера заштите животне средине и социјалног окружења сагласно захтевима дефинисаним Пројектном документацијом, Акционим планом заштите животне средине и социјалног окружења (ЕСАП) израђеним за пројекат петље "Петлово брдо" (<http://www.putevi-srbije.rs/index.php/sr/petlja-petlovo-brdo-akcioni-plan>) и Споразумом о нагодби потписаним између ЈП „Путеви Србије“ и УГ „Зелено насеље Петлово брдо“ ([http://www.putevi-srbije.rs/images/pdf/20160211\\_sporazum\\_o\\_nagodbi.pdf](http://www.putevi-srbije.rs/images/pdf/20160211_sporazum_o_nagodbi.pdf));
- Контролише поступак добијања одобрења и сагласности које прибавља Извођач радова и помаже Извођачу радова у вези питања управљања заштитом животне средине и социјалног окружења уколико је потребно;
- Надгледа спровођење одобрених планова.
- Контролише усаглашеност изведених радова са пројектом и условима Уговора везано за заштиту животне средине и социјалног окружења;
- Свакодневно врши контролу количине и квалитета радова изведених према захтевима заштите животне средине, врши проверу да ли се радови изводе према техничкој документацији, спецификацијама и стандардима. Контрола обухвата надгледање



активности извођача на градилишту, као и инспекцију животне средине у окружењу градилишта која може, директно или индиректно, бити угрожена извођачевим активностима.

- Контролише примену релевантних Закона и прописа;
- Детаљно прегледа и обавештава Наручиоца који доноси одлуку о потенцијалним изменама планом и пројектом предвиђених мера заштите животне средине које предлаже Извођач радова;
- Редовно обавештава Наручиоца у вези са свим одступањима у вези захтева заштите животне средине.
- Стручни надзор припрема и доставља Наручиоцу извештаје о еколошком мониторингу и имплементацији пројектом и акционим планом захтеваних мера заштите животне средине и социјалног окружења на српском и енглеском језику.
- У случају неиспуњења захтева заштите животне средине предлаже корективне мере и надгледа њихово спровођење;
- У случају пријема жалбе од стране локалног становништва, а у вези са нарушавањем квалитета параметара животне средине, Стручни надзор је обавезан да Наручиоца о томе обавести и о томе прави званичну забелешку.

### *Овлашћења*

Надзорни орган за заштиту животне средине и социјалног окружења је овлашћен да:

- Одобрава планове и извештаје у вези мера заштите животне средине и социјалног окружења. Сваки документ који представља основ за одобравање привремених месечних ситуација Извођача радова, фактура, потраживања, као и плаћања налога за додатне радове, односно налоге за измену, а односи се на заштиту животне средине и социјалног окружења, као и документи којим се потврђује квантитет и квалитет изведених радова мора да буде потписан од стране Надзорног органа;
- Врши упис у Грађевински дневник;
- Даје предлоге Извођачу радова за разраду мањих пројектних решења и допуна пројекта, а у циљу подизања нивоа заштите животне средине, ако се укаже потреба;
- Да обустави радове када се утврде неправилности чије отклањање не трпи одлагање, односно када би наставак радова озбиљно угрозио животну средину и социјално окружење.

## **8. КАНЦЕЛАРИЈЕ, СМЕШТАЈ И ОПРЕМА ЗА СТРУЧНИ НАДЗОР**

Извођач радова ће, у склопу својих просторија, обезбедити и три канцеларије за рад представника Наручиоца и Стручног надзора, као и три паркинг места за потребе представника Наручиоца и Стручног надзора.

Све три канцеларије са по четири радна места ће бити опремљене телефонским линијама, клима уређајима и одговарајућим канцеларијским намештајем. Извођач радова ће одржавати ове канцеларије, сносити трошкове услуга снабдевања електричном енергијом, водом, телефона и интереса и обезбеђивати канцеларијски материјал током трајања Уговора.

Сву другу опрему за потребе извршења услуге укључујући возила, рачунаре и мобилне телефоне са свим припадајућим трошковима, Стручни надзор је у обавези да обезбеди о свом трошку. Стручни надзор је дужан да за потребе извршења услуге обезбеди возила и сноси трошкове горива, сервисирања, поправки, одржавања и осигурања возила. Такође је дужан да о свом трошку осигура превоз радника од места боравка до градилишта, као и градилишни превоз, обезбеди заштитну опрему, организује смештај и исхрану радника на градилишту и др. сагласно са одредбама Закона о раду и прописима о заштити на раду.

Стручни надзор је у обавези да обезбеди извођење контролних испитивања, било да сам поседује лабораторију или је изнајмљује, а према захтевима конкурсне документације. Лабораторија Стручног надзора неће бити лабораторија Извођача радова. Лабораторија мора бити акредитована. Стручни надзор ће Наручиоцу доставити доказе о ангажовању и

акредитацији лабораторије према захтевима конкурсне документације у року од 10 дана по пријему захтева Наручиоца. Све трошкове лабораторије сносиће Стручни надзор.

Минимални обим контролних испитивања која спроводи Стручни надзор је 25 % од обима текућих испитивања наведених у Уговору о грађењу. У прилогу Пројектног задатка налази се Предмер радова на изградњи зидова за заштиту од буке и санацији мостова који су предмет Уговора о грађењу, на основу кога Понуђач треба да сагледа обим контролних испитивања која ће бити у обавези да обави у току реализације Уговора о стручном надзору.

## **9. ЗАКОН И ЈЕЗИК**

За све радове који се изводе примењиваће се прописи Републике Србије.

Такође, током извршења услуге надзора, осим спецификација датих уз Уговор о извођењу радова, Стручни надзор би требало да користи домаће законе, приручнике и стандарде, као и најбоља искуства из светске праксе. Познавање националног законодавста, техничких прописа и стандарда представљају предуслов за успешно обављање услуге. Стручни надзор је посебно у обавези да користи законе Републике Србије у домену безбедности и заштите на раду.

Званични језик Уговора је српски језик.

С обзиром да је у Посебним условима Уговора о извођењу радова енглески језик наведен као званични језик уговора и језик за комуникацију, Добављач је у обавези да обезбеди кључно техничко особље које користи енглески језик, или довољан број преводилаца како би се обезбедила несметана реализација Уговора и комуникација између Наручиоца, Добављача и Извођача. Ипак, део документације на градилишту, која је обавезна по законима Републике Србије (грађевински дневник, грађевинска књига и књига инспекције), мора бити на српском језику. Кореспонденција Добављача са другим институцијама у Републици Србији (Министарства, полиција, локална самоуправа, јавна предузећа и сл.) такође мора бити на српском језику. За документа која се припремају на српском језику мора бити обезбеђен превод на енглески језик за документа код којих постоји потреба за превођењем.

## **10. ПРИЛОГ 1: ПРЕДМЕР РАДОВА ИЗ УГОВОРА О ГРАЂЕЊУ**

У прилогу се налази Предмер радова на изградњи зидова за заштиту од буке и санацији мостова који су предмет Уговора о грађењу.

## **ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

**Изградња петље „Петлово Брдо“ и „Орловача“ – коначно решење**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3**

**Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење**

**Ибарска магистрала од км 0+000.00 до км 0+820.00 са Рампама 1 и 2 и Кружним путем (према књизи 2.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		<b>1. PRIPREMNI RADOVI</b>		
1	1.01	Iskolčavanje i obeležavanje trase i objekata	m1	2.007,22
2	1.02	Odstranjivanje grmlja i drveća		
		grmlje	m2	755,00
		drveće	kom	124,00
3	1.03	Priprema radnih spojeva za nastavak asfaltnih radova	m1	71,60
4	1.04	Struganje asfaltnih slojeva		
		d=promenljivo	m3	50,40
5	1.05	Rušenje postojećeg kolovoza i ivičnjaka sa odvozom štuta na deponiju		
		a) kolovoz	m2	21.610,50
		b) ivičnjaci	m1	112,00
6	1.06	Rušenje postojećeg mosta		
		Postojeći most na ukrštaju Ibarske magistrale sa Kružnim putem - rušenje sa odvozom na deponiju	pauš.	1,00
7	1.07	Šlicovanje za otkrivanje podzemnih instalacija		
		rov 0.60x1.00x2.00m	m3	60,00
8	1.08	Polaganje kablovnica		
		kablovnice Ø110mm za zaštitu tt kablova	m1	70,00
9	1.09	Izrada projekta izvedenog stanja	kom	1,00
		<b>2. ZEMLJANI RADOVI</b>		
10	2.01	Iskop humusa d=20cm		
		Materijal koji se koristi za humuziranje	m3	4.092,20
		Višak materijala koji se transportuje na deponiju	m3	2.389,36
11	2.02	Iskop u širokom otkopu		
		Materijal koji se koristi za izradu nasipa	m3	15.715,51
		Višak materijala koji se transportuje na deponiju	m3	13.788,09
12	2.03	Nasip od zemlje		
		Nasip od zemlje iz iskopa	m3	15.715,51
13	2.04	Obrada podtla	m2	8.215,80
14	2.05	Humuziranje kosina i bankina		
		d = 20cm	m2	20.461,01
		<b>3. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA</b>		
15	3.01	Izrada sloja posteljice		
		drobljeni kamen 0/80mm mind=50cm	m3	12.805,21
16	3.02	Izrada nosivog sloja od mehanički zbijenog zrnastog kamenog materijala		
		- drobljeni kamen 0/63mm d=25cm	m3	6.144,62
		- drobljeni kamen 0/31.5mm d=20cm	m3	4.838,51

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3**

**Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење**

**Ибарска магистрала од км 0+000.00 до км 0+820.00 са Рампама 1 и 2 и Кружним путем (према књизи 2.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
17	3.03	<b>Izrada donjeg bitumeniziranog nosivog sloja (BNS)</b>		
		BNS 22s A d =10+10cm		
		Ibarska magistrala	m3	2.811,00
		Ibarska magistrala 0+332.22-0+820.00, ul.Đuje i Dragoljuba i servisna saobraćajnica (dvosmerna)	m2	1.486,00
		BNS 22s A d =6+6cm	m3	858,00
		BNS 22s A d =10cm	m3	165,00
18	3.04	<b>Izrada habajućeg sloja od asfalt betona (HS),</b>		
		asfalt beton SMA 11s d = 4cm	m2	15.906,00
		asfalt beton AB 11s d = 4cm	m2	8.483,00
		asfalt beton AB 8 d = 3cm	m2	1.439,00
19	3.05	<b>Polaganje betonskih ivičnjaka</b>		
		ivičnjaci 18/24cm na podlozi od betona MB20	m1	3.355,00
		ivičnjaci 8/20cm na podlozi od betona MB20	m1	792,00
20	3.06	<b>Izrada podloge od betona</b>		
		Podloga od betona MB 20 na delu pešačke staze d=10cm	m2	1.439,00
21	3.07	<b>Postavljanje separacionog geotekstila</b>		
		Polaganje separacionog geotekstila ispod sloja posteljice	m2	25.316,00
22	3.08	<b>Izrada staze od betonskih ploča</b>		
		betonske ploče d=6cm na podlozi od peska d=4cm - staza do dečijeg igrališta	m2	147,80
		<b>4. ODVODNJAVANJE</b>		
23	4.01	<b>Izrada rigole</b>		
		širine 75cm	m1	937,00
24	4.02	<b>Postavljanje drenažnih cevi</b>		
		Nabavka i postavljanje plastičnih drenažnih cevi na podlozi od betona,		
		Ø150mm - poluperforirane drenažne cevi	m1	1.478,00
		Ø200mm - izliv drenaže - pune cevi	m1	38,00
25	4.03	<b>Oblaganje jaraka betonskim elementima</b>		
		trapeznog oblika b/h=30/30cm	m1	191,00
		trapeznog oblika b/h=40/30cm	m1	383,00
		trapeznog oblika b/h=80/30cm	m1	70,20
26	4.04	<b>Izrada korube</b>		
		Postavljanje betonskih montažnih elemenata za ispuštanje vode (korube) na podlozi od betona, pozicija obuhvata nabavku koruba, ugradnju i negovanje posle ugradnje	m1	101,00
		<b>5. OBJEKTI</b>		
		<b>CEVAST PROPUST NA KM 0+016.2 RAMPE 1 I KM 0+016.20 RAMPE 2</b>		
27	5.01	<b>Rušenje postojećeg cevastog propusta</b>	m3	4,39
28	5.02	<b>Iskop zemlje u širokom otkopu</b>	m2	64
29	5.03	<b>Iskop zemlje na dubini do 2.0m sa transportom do 20m</b>	m3	2,60
30	5.04	<b>Betoniranje MB-20 u temelju</b>	m3	10
31	5.05	<b>Betoniranje MB-20 van temelja</b>	m3	11
32	5.06	<b>Premaz vrućim bitumenom dva puta</b>	m2	51
33	5.07	<b>Izrada šljunčanog klina po tipu</b>	m3	60
34	5.08	<b>Armirano betonske cevi</b>		
		prefabrikovane cevi Ø800	m1	9
		prefabrikovane cevi Ø1000	m1	7
35	5.09	<b>Armirano betonski poklopac</b>	kom	2
36	5.10	<b>Rešetka</b>	kom	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење**

**Ибарска магистрала од км 0+000.00 до км 0+820.00 са Рампама 1 и 2 и Кружним путем (према књизи 2.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		<b>CEVAST PROPUST NA KM 0+251.97 KRUŽNOG PUTA</b>		
39	5.11	<b>Rušenje postojećeg cevastog propusta</b>	m3	2,00
40	5.12	<b>Iskop zemlje u širokom otkopu</b>	m2	18,60
41	5.13	<b>Iskop zemlje na dubini do 2.0m sa transportom do 20m</b>	m1	1,62
42	5.14	<b>Betoniranje MB-20 u temelju</b>	m3	5,22
43	5.15	<b>Betoniranje MB-20 van temelja</b>	m3	2,22
44	5.16	<b>Premaz vrućim bitumenom dva puta</b>	m2	24,07
45	5.17	<b>Izrada šljunčanog klina po tipu</b>	m3	31,01
46	5.18	<b>Armirano betonske cevi Ø1000mm</b>	m1	8,00
		<b>NIVELACIONO UKLAPANJE PLOČE POSTOJEĆEG ŠAHТА NA KM 0+321.03</b>		
47	5.19	Рушење и уклањање постојеће АБ плоче, дебљине 30 цм, са свим неопходним претходним и припремним радовима.	m3	7,00
48	5.20	Рушење и уклањање постојећих АБ зидова шахта дебљине 40 цм, до потребне висине. При том очувати вертикалну арматуру зидова, премазивање извршити СН смесом, са свим неопходним претходним и припремним радовима, укључујући и мање количине локалног ископа до планиране коте. Земљани радови улазе у предмер радова за израду саобраћајнице.	m3	10,00
49	5.21	Бетонирање АБ ободног серклажа, димензија 40x52 цм и 40x72 цм, МБ 30, у двострукој оплати, уз претходно припремљену површину зидова на које се изливају.	m3	3,50
50	5.22	Израда, транспорт и монтажа АБ монтажне плоче Пос П0, дебљине 30 цм, МБ 30.	m3	2,30
51	5.23	Бетонирање АБ ливених плоча Пос П1 и Пос П2 дебљине 40 цм, МБ 30, у оплати под скелом, уз претходно припремљену површину зидова на које се изливају.	m3	5,00
52	5.24	Набавка, транспорт, чишћење, сечење, савијање и монтажа арматуре у свему према плановима арматуре и спецификацији арматуре из пројекта.	kg	1.007,40
53	5.25	Набавка, транспорт и монтажа ливеног гвозденог поклопца шахта димензија 80x80 цм за тежак саобраћај. Тип поклопца по избору Инвеститора.	kom	1,00
54	5.26	Набавка, транспорт и монтажа гумене дихтунг траке 100x20 мм са лепком. Обрачун по м1 комплетно изведене позиције.	m	11,00
55	5.27	Израда и затварање спојница трајно еластичним китом на асфалту уз ивичњаке и уз спојеве монтажне плоче и ливене конструкције (као заштита гумене траке) дебљине 20mm.	m	24,00
56	5.28	Бушење рупа за анкере Ø16mm (по ободу зидова) са заливањем рупа ексмалом (рупе Ø20mm) до дубине 30cm. Анкери су обрачунати по кг у оквиру армирачких радова.	m	12,00
57	5.29	Набавка, транспорт и постављање заштитног премаза свих видних спољашњих	m2	30,00
58	5.30	Геометарско мерење током извођења радова.	paus.	1,00

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Ибарска магистрала од км 0+960.00 до км 1+420.00  
(према књизи 2.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		<b>1. PRIPREMNI RADOVI</b>		
1	1.01	Iskolčavanje i obeležavanje trase i objekata	m1	700,00
2	1.02	Odstranjivanje grmlja i drveća		
		grmlje	m2	1.400,00
		drveće	kom	3,00
3	1.03	Priprema radnih spojeva za nastavak asfaltnih radova	m1	134,00
4	1.04	Struganje asfaltnih slojeva		
		d=promenljivo	m3	119,00
5	1.05	Rušenje postojećeg kolovoza sa odvozom šteta na deponiju	m2	1.374,00
6	1.07	Slicovanje za otkrivanje podzemnih instalacija		
		rov 0.60x1.00x2.00m	m3	60,00
7	1.08	Izrada projekta izvedenog stanja	kom	1,00
		<b>2. ZEMLJANI RADOVI</b>		
8	2.01	Iskop humusa sa utovarom i transportom na daljinu do 5km d=20cm		
		Ibarska magistrala 0+960-1+420.00, rampe i servisne saobraćajnice		
		Materijal koji se koristi za humuziranje	m3	1.145,00
		Višak materijala koji se transportuje na deponiju	m3	855,00
9	2.02	Iskop u širokom otkopu d=20cm		
		Materijal koji se koristi za izradu nasipa	m3	882,00
		Višak materijala koji se transportuje na deponiju	m3	5.368,00
10	2.03	Nasip od zemlje iz iskopa	m3	882,00
11	2.04	Obrada podtla	m2	400,00
12	2.05	Humuziranje kosina i bankina		
		d = 20cm	m2	5.725,00
		<b>3. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA</b>		
13	3.01	Izrada sloja posteljice		
		drobljeni kamen 0/80mm mind=50cm i mind=30cm		
		Ibarska magistrala 0+960-1+420.00, rampe i servisne saobraćajnice	m3	4.415,00
14	3.02	Izrada nosivog sloja od mehanički zbijenog zrnastog kamenog materijala		
		- drobljeni kamen 0/63mm d=25cm		
		Ibarska magistrala 0+960-1+420.00, rampe i servisne saobraćajnice	m3	2.270,00
		- drobljeni kamen 0/31.5mm d=20cm		
		Ibarska magistrala 0+960-1+420.00, rampe i servisne saobraćajnice	m3	1.660,00

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Ибарска магистрала од км 0+960.00 до км 1+420.00  
(према књизи 2.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
15	3.03	<b>Izrada donjeg bitumeniziranog nosivog sloja (BNS)</b>		
		<b>BNS 22s A d =10+10cm</b>		
		Ibarska magistrala 0+960-1+420.00	m3	686,00
		<b>BNS 22s A d =7+7cm</b>		
		rampe i servisne saobraćajnice	m2	4.980,00
		<b>BNS 22s A d =10cm</b>		
		rampe i servisne saobraćajnice	m2	420,00
16	3.04	<b>Izrada habajućeg sloja od asfalt betona (HS)</b>		
		asfalt beton SMA 11s d = 4cm	m2	8.827,00
		asfalt beton SMA 11s d = 10cm na mostu	m2	102,50
17	3.05	<b>Polaganje betonskih ivičnjaka</b>		
		<b>ivičnjaci 18/24cm</b>		
		Ibarska magistrala 0+960-1+420.00, rampe i servisne saobraćajnice	m1	595,00
18	3.07	<b>Postavljanje separacionog geotekstila</b>		
		Polaganje separacionog geotekstila ispod sloja posteljice	m2	10.240,00
		<b>4. ODVODNJAVANJE</b>		
19	4.01	<b>Izrada rigole širine 75cm</b>	m1	435,00
20	4.02	<b>Postavljanje drenažnih cevi</b>		
		Nabavka i postavljanje plastičnih drenažnih cevi na podlozi od betona		
		Æ150mm - poluperforirane drenažne cevi	m1	360,00
21	4.03	<b>Oblaganje jaraka betonskim elementima</b>		
		<b>trapeznog oblika b/h=30/30cm</b>	m1	136,00
		<b>trapeznog oblika b/h=80/30cm</b>		
		veza betonskog kanala do postojećeg separatora na km 1+ 000.00	m1	12,00
22	4.04	<b>Izrada korube</b>		
		Postavljanje betonskih montažnih elemenata za ispuštanje vode (korube) na podlozi od betona, pozicija obuhvata nabavku koruba, ugradnju i negovanje posle ugradnje	m1	126,35

(даље)



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на мосту Бр. 24а,  
десна трака (према књизи 2.2)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>13.2</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
	<b>13.2.1</b>	<b>ИСКОП ТЕМЕЉА</b>		
<b>1</b>	13.2.2	Ископ темеља ван сталних или дубоких површинских вода а) У материјалу III и IV категорије: на дубини 0-2 m на дубини 2-4 m	m3 m3	91 32
<b>2</b>	13.2.3	Ископ ровова и канала ширине мање од 1.50 m и дубине мање од 2.00 m а) У материјалу III и IV категорије:	m3	13
<b>3</b>	13.2.4	Затрпавање темеља стубова по процени	m3	50
<b>4</b>	13.2.5	Израда шљунчаног клина испод прелазних плоча по процени	m3	350
	<b>13.3</b>	<b>ДРВЕНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
<b>5</b>	13.4.1.1	Скеле и оплате Скела се не плаћа посебно. Вредност скеле је обухваћена одговарајућом позицијом бетонских радова.		
	<b>13.4</b>	<b>РАДОВИ ОД БЕТОНА</b>		
	13.4.1	<b>НЕАРМИРАНИ БЕТОН</b>		
<b>5</b>	13.4.1.1	Бетонирање темеља кегли, С 25/30 (МВ 25)	m3	8
<b>6</b>	13.4.1.2	Облагање кегли - облагање на земљаним равним површинама (на делу испод моста)	m2	120
		<b>ШИПОВИ И ПРИБОЈИ</b>		
<b>7</b>	13.4.2	Шипови великог пречника бетонирани "на месту"- HW шипови (у цену не улази арматура) С 25/30 (МВ 30), Ø120 cm	m1	140
		<b>АРМИРАНО БЕТОНСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
<b>8</b>	13.4.3.1	Темељи самци, контра греде, плочасти темељи, јастуци и наглавнице: С25/30 (МВ 30)	m3	13
<b>9</b>	13.4.3.2	Стубови као ослонци равних распонских конструкција а) Крајњи стубови, С25/30 (МВ 30) - крила и маске б) Средњи стубови, С25/30 (МВ 30)	m3 m3	61 25
<b>10</b>	13.4.3.3	Распонска конструкција објекта од армираног бетона, С35/45 (МВ 40) а) Главни монтажни носачи од армираног бетона б) Попречни носачи моста од армираног бетона в) Плоча моста од армираног бетона - пешачка стаза, С35/45 (МВ 40)	m3 m3 m3 m3	121 72 215 25
<b>11</b>	13.4.3.4	Монтажни венци или парапети на конзолама пешачких стаза, С35/45 (МВ 40), b/d=55/8 cm	m'	92
<b>12</b>	13.4.3.5	Прелазне плоче, С25/30 (МВ 30)	m3	25
<b>13</b>	13.4.3.6	Израванавајући слој испод темеља, С12/15 (МВ 15)	m3	2

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на мосту Бр. 24а,  
десна трака (према књизи 2.2)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>13.5</b>	<b>РАДОВИ ОД МЕТАЛА</b>		
<b>14</b>	13.5.1	Арматура бетонских елемената и конструкција б) Ребраста арматура В500В Ø ≤ 12 mm	kg	30.815
		Ø > 12 mm	kg	88.681
<b>15</b>	<b>13.8</b>	Челичне ограде на мосту а) пешачке ограде б) одбојне ограде Н2-W4	m1 m1	47 92
	<b>13.10</b>	<b>ЗАВРШНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ НА МОСТУ</b>		
<b>16</b>	13.10.1	Ивичњаци камени а) димензија: 20/13 cm	m1	92
<b>17</b>	13.10.2	Изолација гроње површине бетонске коловозне плоче	m2	426
<b>18</b>	13.10.3	Премазивање бетонских површина битуменом - по процени	m2	300
<b>19</b>	13.10.4	Коловозни застор од асфлат бетона, дебљине d=9 cm	m2	394
<b>20</b>	13.10.5	Испитивање готовог моста	таушално .....	
<b>21</b>	13.10.6	Фотографско снимање у току изградње моста	таушално .....	
<b>22</b>	13.10.7	Изрда и уграђивање плоче са годином израде моста	таушално .....	
<b>23</b>	13.10.8	Израда и затварање спојница на асфалту уз ивичњаке и монтажне венце	m1	188
	<b>13.11</b>	<b>ПОСЕБНИ РАДОВИ</b>		
<b>24</b>	13.11.1	Уграђивање пластичних цеви у пешачке (ревизионе) стазе - пречних цеви Ø110cm 5x47,00 = 235,0	m1	235
<b>25</b>	13.11.2	Заштитни премаз бетонских површина - по процени	m2	800
<b>26</b>		Бетонске риголе уз мост - према пројекту	m1	5

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на мосту Бр. 24а,  
лева трака (према књизи 2.2)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>13.2</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
	<b>13.2.1</b>	<b>ИСКОП ТЕМЕЉА</b>		
<b>1</b>	13.2.2	Ископ темеља ван сталних или дубоких површинских вода а) У материјалу III и IV категорије: на дубини 0-2 m на дубини 2-4 m	m3 m3	91 32
<b>2</b>	13.2.3	Ископ ровова и канала ширине мање од 1.50 m и дубине мање од 2.00 m а) У материјалу III и IV категорије:	m3	13
<b>3</b>	13.2.4	Затрпавање темеља стубова по процени	m3	50
<b>4</b>	13.2.5	Израда шљунчаног клина испод прелазних плоча по процени	m3	350
	<b>13.3</b>	<b>ДРВЕНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
<b>5</b>	13.4.1.1	Скеле и оплате Скела се не плаћа посебно. Вредност скеле је обухваћена одговарајућом позицијом бетонских радова.		
	<b>13.4</b>	<b>РАДОВИ ОД БЕТОНА</b>		
	13.4.1	<b>НЕАРМИРАНИ БЕТОН</b>		
<b>5</b>	13.4.1.1	Бетонирање темеља кегли, С 25/30 (МВ 25)	m3	8
<b>6</b>	13.4.1.2	Облагање кегли - облагање на земљаним равним површинама (на делу испод моста)	m2	120
		<b>ШИПОВИ И ПРИБОЈИ</b>		
<b>7</b>	13.4.2	Шипови великог пречника бетонирани "на месту" - НW шипови (у цену не улази арматура) С 25/30 (МВ 30), Ø120 cm	m1	140
		<b>АРМИРАНО БЕТОНСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
<b>8</b>	13.4.3.1	Темељи самци, контра греде, плочасти темељи, јастуци и наглавнице: С25/30 (МВ 30)	m3	13
<b>9</b>	13.4.3.2	Стубови као ослонци равних распонских конструкција а) Крајњи стубови, С25/30 (МВ 30) - крила и маске б) Средњи стубови, С25/30 (МВ 30)	m3 m3	61 25
<b>10</b>	13.4.3.3	Распонска конструкција објекта од армираног бетона, С35/45 (МВ 40) а) Главни монтажни носачи од армираног бетона б) Попречни носачи моста од армираног бетона в) Плоча моста од армираног бетона - пешачка стаза, С35/45 (МВ 40)	m3 m3 m3 m3	121 72 215 25
<b>11</b>	13.4.3.4	Монтажни венци или парапети на конзолама пешачких стаза, С35/45 (МВ 40), b/d=55/8 cm	m'	92
<b>12</b>	13.4.3.5	Прелазне плоче, С25/30 (МВ 30)	m3	25
<b>13</b>	13.4.3.6	Израванавајући слој испод темеља, С12/15 (МВ 15)	m3	2

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на мосту Бр. 24а,  
лева трака (према књизи 2.2)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>13.5</b>	<b>РАДОВИ ОД МЕТАЛА</b>		
<b>14</b>	13.5.1	Арматура бетонских елемената и конструкција б) Ребраста арматура В500В		
		Ø ≤ 12 mm	kg	30.815
		Ø > 12 mm	kg	88.681
<b>15</b>	<b>13.8</b>	Челичне ограде на мосту		
		а) пешачке ограде	m1	47
		б) одбојне ограде Н2-W4	m1	92
	<b>13.10</b>	<b>ЗАВРШНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ НА МОСТУ</b>		
<b>16</b>	13.10.1	Ивичњаки камени		
		а) димензија: 20/13 cm	m1	92
<b>17</b>	13.10.2	Изолација гроње површине бетонске коловозне плоче	m2	426
<b>18</b>	13.10.3	Премазивање бетонских површина битуменом		
		- по процени	m2	300
<b>19</b>	13.10.4	Коловозни застор од асфлат бетона, дебљине d=9 cm	m2	394
<b>20</b>	13.10.5	Испитивање готовог моста	..... паушално .....	
<b>21</b>	13.10.6	Фотографско снимање у току изградње моста	..... паушално .....	
<b>22</b>	13.10.7	Изрда и уграђивање плоче са годином израде моста	..... паушално .....	
<b>23</b>	13.10.8	Израда и затварање спојница на асфалту уз ивичњаке и монтажне венце	m1	188
	<b>13.11</b>	<b>ПОСЕБНИ РАДОВИ</b>		
<b>24</b>	13.11.1	Уграђивање пластичних цеви у пешачке (ревизионе) стазе		
		- пречних цеви Ø110cm		
		5x47,00 = 235,0	m1	235
<b>25</b>	13.11.2	Заштитни премаз бетонских површина		
		- по процени	m2	800
<b>26</b>		Бетонске риголе уз мост		
		- према пројекту	m1	5

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на потпорном зиду са  
зидом за заштиту од буке (према књизи 2.3)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>I</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
		<b>ИСКОП ТЕМЕЉА</b>		
1	1	Ископ темеља ван сталних површинских вода У материјалу 3. и 4. категорије: на дубини 0-2 m (по ламелама)	m3	2.686
2	2	Широки откопи и одвоз Машински утовар и транспорт вишка материјала из ископа са даљине до 12.0 km, а у свему према пројекту и према техничким условима. Обрачун се врши по m3 превезеног материјала.	m3	1.446
3	3	Затрпавање ископа за темељ потпорног зида материјалом са локалитета (изузев површинског слоја насипа 0,20m) до пројектоване коте са разастирањем и набијањем у слојевима од 30cm са стишљивошћу од Mv=30MPa (по ламелама)	m3	1.240
4	4	Израда насипа потпорних зидова иза лица зида извести туцаничким материјалом карактеристика $\gamma=19kN/m^3$ , $\phi=35^\circ$ (до пројектоване коте замене материјала за саобраћајницу). Затрпавање изводити са набијањем у слојевима од 30cm са стишљивошћу од Mv=30MPa (по ламелама)	m3	1.306
5	5	Израда тампон слоја од шљунка дебљине d=10cm као подлога за постављање ригола (по ламелама)	m3	24
6	6	Набавка, транспорт и уградња нетканог геотекстила типа 300 (300gr/m2) као заштиту дренаже туцаничког насипа у залеђу зида. Обрачун по m2 уграђеног материјала.	m2	1.764
7	7	Хумузирање косина насипа. Заштита косине насипа испред лица потпорног зида затрављивањем. Овај рад обухвата заштиту насипа хумузирањем и затрављивањем, а у свему према пројекту и техничким условима. Обрачун се врши по m2 хумунизиране и затрављене косине.	m2	504
	<b>II</b>	<b>ДРВЕНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
	8	Скеле и оплата Скела се не плаћа посебно ; Вредност скеле је обухваћена одговарајућом позицијом бетонских радова		
	<b>III</b>	<b>РАДОВИ ОД БЕТОНА</b>		
		<b>НЕАРМИРАНИ БЕТОН</b>		
8	9	Набавка, транспорт и уградња тампонског слоја од мршаваг бетона дебљине d=10cm, испод темељне стопе (по ламелама) МБ 20 (C 16/20)	m3	94
9	10	Израда бетона тајаче минималне дебљине d=10cm са падом од 2% за одводњавање процедних вода до подужне перфориране цеви МБ 15 (C 12/15)	m3	69

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на потпорном зиду са  
зидом за заштиту од буке (према књизи 2.3)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		<b>АРМИРАНО БЕТОНСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
10	11	Набавка, транспорт и уградња бетона Потпорних зидова који се израђују од армираног бетона марке МБ 30, В-6, М-100 (С 25/30)	m3	1.429,00
11	12	Набавка, транспорт и уградња бетона АБ талпи за ограду за заштиту од буке од бетона МБ 30 (С 25/30)		
		- ова позиција обухвата израду стандардне и назубљене АБ талпе	m3	13,40
	<b>IV</b>	<b>РАДОВИ ОД МЕТАЛА</b>		
12	13	Арматура бетонских елемената и конструкције потпорних зидова и зидова за заштиту од буке В500В - 500/560 d <= Ø12 mm	kg	5.255
		d > Ø 12 mm	kg	104.380
13	14	Челичне ограде према пројекту цевне или од профила	kg	1.333
14	15	Набавка, сечење и постављање челичних стубова конструкције ограде за заштиту од буке - стубови су од профила НЕА 160 од челика квалитета S 355 JR	kg	4.834
15	16	Набавка, сечење и постављање челичних уградних елемената за везу носеће конструкције ограде за заштиту од буке за круну потпорног зида - анкер плоче 400x300x10mm	kg	980
		- чворни лимови 280x150x10mm	kg	343
		- анкери М22 ....5.6	kg	964
		- навртке за анкере	kg	49
	<b>V</b>	<b>ЗАВРШНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ</b>		
16	17	Премазивање бетонских површина потпорног зида (делови зида који се налазе у насипу) битуменом по оцени	m2	2.260
17	18	Набавка, транспорт и постављање заштитног премаза свих видних бетонских површина (видне површине лица зида). по оцени	m2	1.000
18	19	Набавка, транспорт и монтажа апсорпционих панела у комбинацији алуминијум-дрво. Обрачун и плаћање се врши по комаду уграђеног панела.	kom	255
19	20	Набавка, транспорт и уградња дренажне ПЕ перфориране цеви пречника Ø 110mm	m'	250

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на потпорном зиду са  
зидом за заштиту од буке (према књизи 2.3)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	21	Набавка, транспорт и уградња барбакана у тело потпорног зида од ПЕ цеви пречника Ø 110mm дужине 0.8m (2 ком по кампади). Барбакане са унутрашње стране заштити геотекстилом	m'	100
	22	Бетонске риголе уз потпорни зид	m'	300
	23	Геометарско снимање за време изградње	.....	паушално.....

**Напомена: Обрачун осталих позиција у зони потпорних зидова (припремни радови, ископ, израда насипа, израда подтла, израда замене материјала за саобраћајнице, коловозна конструкција, одводњавање, заштитне ограде...) су узете Предмером и предрачуном радова Пројекта за извођење саобраћајнице, чији су саставни део.**

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на плочастом пропусту  
на км 0+048.34 (према књизи 2.4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>I</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
		<b>ИСКОП ТЕМЕЉА</b>		
1	1	Ископ земље у широком откопу а) У материјалу III и IV категорије:	m3	433,49
2	2	Ископ темеља ван сталних површинских вода а) У материјалу III и IV категорије: на дубини 0-2 m -темељи опораца	m3	39,42
		-темељи крила на улазу	m3	10,07
3	3	Затрпавање темеља крила и израда кегли по процени	m3	35,00
4	4	Израда шљунчаних клинова	m3	140,39
		<b>ДРВЕНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
	<b>5</b>	<b>СКЕЛЕ И ОПЛАТЕ</b> Скела се не плаћа посебно. Вредност скеле је обухваћена одговарајућом позицијом бетонских радова		
		<b>РАДОВИ ОД БЕТОНА</b>		
		<b>НЕАРМИРАНИ БЕТОН</b>		
5	6	Бетонирање темеља кегли и косина C20/25 (МВ 25)	m3	26,52
6	7	Облагање кегли и косина - облагање на земљаним равним и кривим површинама а) облагање бетонским плочама С 25/30 (МВ 30), димензија: 50x50x15 cm по процени	m2	190,00
7	8	Бетонирање темеља ван сталних површинских вода -бетонирање темеља крила на улазу C20/25 (МВ 25)	m3	10,07
		-бетонирање темеља на улазу у пропуст C20/25 (МВ 25)	m3	12,49
8	9	Зидови и стубови без облоге -крила на улазу, C20/25 (МВ 25)	m3	23,24
		<b>АРМИРАНО БЕТОНСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
9	10	Темељи самци, контра греде, плочасти темељи, јастуци и наглавнице: -темељи опораца, C20/25 (МВ 25)	m3	39,42
		-бетонски плато, C20/25 (МВ 25)	m3	35,22
10	11	Стубови као ослонци равних распонских конструкција разних система и као ослонци надлучне конструкције -опорци, C20/25 (МВ 25)	m3	67,45
		-серклажи, C25/30 (МВ 30)	m3	31,84

(даље)



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на плочастом пропусту  
на км 0+048.34 (према књизи 2.4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
11	12	Распонска конструкција објекта од армираног бетона		
		-плоча, С25/30 (МВ 30)	m3	65,79
		-ивични венац на улазу, С25/30 (МВ 30)	m3	9,58
		-ивични венац на излазу, С25/30 (МВ 30)	m3	9,10
12	13	Рушење појединих елемената и целокупних мостова од бетона и армираног бетона		
		-рушење коловозне плоче	m3	42,14
		<b>РАДОВИ ОД МЕТАЛА</b>		
13	14	Арматура бетонских елемената и конструкција		
		Ø ≤ 12 mm	kg	9.413,28
		Ø > 12 mm	kg	8.497,39
14	15	Челичне ограде на мостовима према пројекту		
		а) пешачка ограда	kg	1.025,63
		<b>ЗАВРШНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ НА МОСТОВИМА</b>		
15	16	Ивичњаци камени		
		а) димензија: 18/24 cm	m'	51,40
16	17	Хидроизолација на бетонским конструкцијама	m2	103,60
17	18	Премазивање бетонских површина битуменом	m2	150,00
18	19	Постављање двоструке терисане хартије на лежиштима плоче	m2	19,80
		<b>ПОСЕБНИ РАДОВИ</b>		
19	20	Заштитни премаз бетонских површина	m2	60,00
		по процени		
20	21	Санација оштећених површина бетона конструкције	m2	35,00
		по процени	m2	35,00

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на потпорном зиду на аутобуској станици од  
km 0+059,60 до km 0+162,47 (према књизи 2.5)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>I</b>	<b>РУШЕЊЕ</b>		
		<b>РУШЕЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ ЗИДА</b>		
1	1	Рушење и уклањање постојећег бетонског потпорног зида с одвозом шута на депонију	m3	300
	<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
		<b>ИСКОП ТЕМЕЉА</b>		
2	2	Ископ темеља ван сталних површинских вода У материјалу 3. и 4. категорије: на дубини 0-2 m (по кампади)	m3	1252
3	3	Широки откопи и одвоз Машински утовар и транспорт вишка материјала из ископа са даљине до 12.0 km, а у свему према пројекту и према техничким условима. Обрачун се врши по m3 превезеног материјала. (по кампади)	m3	978
4	4	Затрпавање ископа за темељ потпорног зида материјалом са локалитета (изузев површинског слоја насипа 0,20m) до пројектоване коте са разастирањем и набијањем у слојевима од 30cm са стишљивошћу од Mv=30MPa (по кампади)	m3	134
5	5	Израда насипа потпорних зидова иза лица зида извести ломљеним каменом карактеристика Y=19kN/m <sup>3</sup> , φ=35° (до пројектоване коте замене материјала за саобраћајницу). Затрпавање изводити са набијањем у слојевима од 30cm са стишљивошћу од Mv=30MPa (по кампади)	m3	559
6	6	Набавка, транспорт и уградња нетканог геотекстила типа 300 (300gr/m <sup>2</sup> ) као филтерског слоја дренаже испод замене тла. Обрачун по m <sup>2</sup> уграђеног материјала. 120 x 8.00 = 960	m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	960 960
	<b>III</b>	<b>ДРВЕНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ</b>		
7	7	Скеле и оплата Скела се не плаћа посебно ; Вредност скеле је обухваћена одговарајућом позицијом бетонских радова		
	<b>IV</b>	<b>РАДОВИ ОД БЕТОНА</b>		
		<b>НЕАРМИРАНИ БЕТОН</b>		
8	8	Набавка, транспорт и уградња тампонског слоја од мршаваг бетона дебљине d=10cm, испод темељне стопе (по кампади) МБ 20 (С 16/20)	m <sup>3</sup>	37

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на потпорном зиду на аутобуској станици од  
km 0+059,60 до km 0+162,47 (према књизи 2.5)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
9	9	Израда бетона тајаче минималне дебљине d=10cm са падом од 2% за одводњавање процедурних вода до подужне перфориране цеви МБ 15 (С 12/15)	m3	30
		АРМИРАНО БЕТОНСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ		
10	10	Набавка, транспорт и уградња бетона Потпорних зидова који се израђују од армираног бетона марке МБ 30, В-6, М-100 (С 25/30)	m3	445
	<b>V</b>	<b>РАДОВИ ОД МЕТАЛА</b>		
11	11	Арматура бетонских елемената и конструкције потпорних зидова и зидова за заштиту од буке В500В - 500/560		
		d ≤ Ø12 mm	kg	5.736
		d > Ø 12 mm	kg	30.399
12	12	Челичне ограде према пројекту цевне или од профила	m	78
	<b>VI</b>	<b>ЗАВРШНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ</b>		
13	13	Премазивање бетонских површина потпорног зида (делови зида који се налазе у насипу) битуменом	m2	720
14	14	Набавка, транспорт и постављање заштитног премаза свих видних бетонских површина (видне површине лица зида).	m2	300
15	15	Набавка, транспорт и уградња дренажне ПЕ перфориране цеви пречника Ø 110mm	m'	150
16	16	Набавка, транспорт и уградња барбакана у тело потпорног зида од ПЕ цеви пречника Ø 110mm дужине 0.8m (2 ком по кампади). Барбакане са унутрашње стране заштити геотекстилом	m'	100
17	17	Геометарско снимање за време изградње	.....	паушално.....

Напомена: Обрачун осталих позиција у зони потпорних зидова (припремни радови, ископ, израда насипа, израда подтла, израда замене материјала за потребе саобраћајнице, коловозна конструкција, одводњавање, заштитне ограде...) су узете Предмером и предрачуном радова Пројекта за извођење саобраћајнице, чији су саставни део.

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на одводњавању  
хидротехничке инсталације (према књизи 3.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>1</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>		
1	<b>1.01</b>	Ископчавање и обележавање трасе и објеката	m1	2.135,2
2	<b>1.02</b>	Шлицовање за откривање подземних инсталација ров 0.60x1.00x2.00м	m3	42,0
		<b>2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
3	<b>2.01</b>	Ископ рова за полагање канализационих цеви (0-2 метра)	m3	4.017,6
4	<b>2.02</b>	Ископ рова за полагање канализационих цеви (2-6 метара)	m3	627,8
5	<b>2.03</b>	Ископ земље за формирање ревизионих окана и сливника	m3	358,6
6	<b>2.04</b>	Ископ земље за сливничке везе	m3	187,3
7	<b>2.05</b>	Уградња песка око шахтова и сливника	m3	89,7
8	<b>2.06</b>	Ручно планирање дна рова за постављање канализационих цеви	m2	2.165,5
9	<b>2.07</b>	Набавка, транспорт и убацивање песка у ров у слоју дебљине 10 цм пре постављања цеви, око цеви и мин 30 цм изнад цеви	m3	1.415,9
10	<b>2.08</b>	Испуна рова шљунком до врха	m3	3.316,1
11	<b>2.09</b>	Утовар и одвоз вишка земље од ископа, машинским путем на депонију коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији	m3	5.191,4
12	<b>2.10</b>	Ископ материјала за израду канала од сепаратора до реципијента са одвозом на депонију	m3	120,0
13	<b>2.11</b>	Ископ материјала за израду сепаратора са одвозом на депонију	m3	820,0
14	<b>2.12</b>	Уградња тампона од песка испод постројења-сепаратора у слоју од 10 цм.	m3	105,0
		<b>3. ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>		
15	<b>3.01</b>	Приликом ископа одмах вршити двострано разупирање рова здравом грађом због обезбеђења безбедног рада у рову. Јединичном ценом је обухваћена оплата, њено постављање и демонтажа. Разупирање вршити у свему према важећим прописима за ову врсту посла.	m2	9.158,0
		<b>4. МОНТЕРСКИ РАДОВИ</b>		
16	<b>4.01</b>	Набавка, транспорт и постављање ливено гвоздених поклопаца за канализационе шахтове пречника Д=600мм за тежак саобраћај. Обрачун по комаду монтираног поклопца. Класа оптерећења Д400	ком	83,0
17	<b>4.02</b>	Набавка, транспорт и монтажа ливено-гвоздених пењалица ДИН 1212.Обрачун се врши по комаду комплет монтиране пењалице. Пењалице се уграђују на 30 цм смакнута. Обрачун по комаду.	ком	574,0
18	<b>4.03</b>	Набавка, транспорт и уградња сливника од полипропилена ДН 400мм.	ком	82,0
19	<b>4.04</b>	Набавка, транспорт и уградња решетке сливника 450*450мм, носивости 400КН.	ком	164,0

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - Радови на одводњавању  
хидротехничке инсталације (према књизи 3.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
20	4.05	Набавка, транспорт и уградња глатких ПВЦ канализационих цеви класе С16 ободне крутости СН8 или полипропиленских коругованих цеви ободне крутости СН8. Цеви поставити у пројектованом нагибу, а после пријема уграђених цеви од стране Надзорног органа приступити делимичном затрпавању и хидрауличкој проби. ПВЦ цеви подлежу стандарду ЕН13476-2, а полипропиленске цеви стандарду ЕН13476-1. Заједничко за одабрани цевни материјал је да пречник цеви дефинисан у пројекту одговара унутрашњим димензијама цеви.		
	а	ДН160 (сливничке везе)	м	245,3
	б	ДН315	м	674,3
	ц	ДН400	м	1.134,6
	д	ДН500	м	58,4
	е	ДН600	м	22,7
	ф	Уградња спољних каскада ДН400/ДН300 на шахтовима. Каскада се састоји од рачве ДН400/ДН315, дела цеви ДН315 и 2 лука ДН315/45 у свему према детаљу у пројекту	ком	9,0
21	4.06	Набавка, транспорт и уградња челичних заштитних цеви на местима датим у пројекту		
		Ибарска магистрала 0+214.08-0+332.22		
		ДН610 - 106 кг/м	kg	2.438,0
		ДН610 - 106кг/м	kg	583,0
		ДН711 - 123 кг/м	kg	2.447,7
22	4.07	Набавка, транспорт и уградња сепаратора нафтних деривата НС100/600 Набавка и уградња уређаја за сепарацију нафтних деривата са облиазним током од армираног бетона (према СРПС ЕН 206-1) класе чврстоће С35/45, класе изложености: ХА3, ХФ4. Сепараторски систем укупног капацитета 600л/с, протока кроз сепаратор 100л/с. Сепаратор мора бити конструисан, израђен и тестиран према СРПС ЕН 858, део 4-6, називне величине НС100 (протока 100л/с) са издвојеним таложником капацитета 10000лит. Ефикасност издвајања нафтних деривата мора бити класе I - нафтних деривата у излазној води до 5мг/л.	компл.	2,0
<b>5. БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>				
23	5.01	Шахт изградити од армираног водонепропусног бетона МБ 30 или готових бетонских цеви Ø1000 са фалцом са запуњавањем спојница. Конусни део силаза пречника Ø625 поставити тако да после постављања армирано-бетонског прстена, поклопац буде у равни са нивелетом терена. Ако се шахт изводи на лицу места одмах уградити пењалице ДИН 1212. Унутрашњост шахта омалтерисати цементним малтером у два слоја размере 1:1, а кинету глетовати до црног сјаја. Обрачун по м <sup>3</sup> .	м	213,6
24	5.02	Израда подне плоче испод шахтова од мршаваг бетона МБ15.Обрачун по м3.	м3	18,7
25	5.03	Израда Изградња кинете ревизионих силаза. Обрачун по ком	ком	83,0
26	5.04	Бетонирање горњих растеретних плоча шахтова МБ35, подлога сливничких решетки и предуливних грађевина постројења постројења - по детаљима из прилога.	м3	54,6
27	5.05	Количина арматуре за растеретни прстен шахта, подлогу сливничке решетке, предуливних грађевина постројења - по детаљима из прилога.	kg	4.515,4
<b>6. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>				
28	6.01	Црпење површинских или подземних вода из рова. Обрачун по часу рада	h	10,0
29	6.02	Испитивање колектора на непропусност хидрауличким притиском. Колектор се оставља под притиском све док се не прегледају сви делови колектора (спојеви и цеви). Колектор испитати према приложеном упутству	м	2.135,2
30	6.03	Геодетски снимак изведеног стања са картирањем	м	2.135,2
31	6.04	Пројекат изведеног стања	м	2.135,2

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита, реконструкција и измештање постојећег  
водовода и фекалне канализације (према књизи 3.2)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		<b>1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>		
1	1.01	Ископчавање и обележавање трасе и објеката	m1	1.205,0
2	1.02	Шлицовање за откривање подземних инсталација ров 0.60x1.00x2.00м	m3	24,0
3	1.03	Рушење и поправка асфалтних површина у делу који није обухваћен изградњом петље Петлово брдо. Асфалтне површине и коловозну конструкцију вратити у првобитно стање усклађену са постојећим слојевима.	m2	120,0
4	1.04	Рушење и поправка бетонских површина у делу који није обухваћен изградњом петље Петлово брдо. Бетонске површине вратити у првобитно стање усклађене са постојећим слојевима.	m2	168,0
		<b>2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
5	2.01	Ископ рова за полагање водоводних цеви (0-2 метра)	m3	1.494,0
6	2.02	Ископ рова за полагање водоводних цеви (2-4 метра)	m3	60,0
7	2.03	Ископ земље за формирање шахтова	m3	80,0
8	2.04	Ручно планирање дна рова за постављање водоводних цеви	m2	1.205,0
9	2.05	Набавка, транспорт и убацивање песка у ров у слоју дебљине 10 цм пре постављања цеви, око цеви и мин 30 цм изнад цеви	m3	585,6
10	2.06	Затрпавање рова пробраним материјалом од ископа у слојевима од по 30 цм са набијањем до пројектом тражене збијености	m3	482,4
11	2.07	Испуна рова шљунком испод коловоза и бетонских површина - замена материјала	m3	482,4
12	2.08	Утовар и одвоз вишка земље од ископа, машинским путем на депонију коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији	m3	1.068,0
13	2.09	Препокривање цевовода материјалом од ископа. Обрачун по м3	m3	80,0
		<b>3. ТЕСАРСКИ РАДОВИ</b>		
14	2.02	Приликом ископа одмах вршити двострано разупирање рова здравом грађом због обезбеђења безбедног рада у рову. Јединичном ценом је обухваћена оплата, њено постављање и демонтажа. Разупирање вршити у свему према важећим прописима за ову врсту посла.	m2	3.304,0
		<b>4. МОНТЕРСКИ РАДОВИ</b>		
15	4.01	Набавка, транспорт и постављање ливено гвоздених поклопаца за водоводне шахтове пречника Д=600мм за тежак саобраћај. Обрачун по комаду монтираног поклопаца. Класа оптерећења Д400	КОМ	2,0
16	4.02	Набавка, транспорт и монтажа ливено-гвоздених пењалица ДИН 1212.Обрачун се врши по комаду комплет монтиране пењалице. Пењалице се уграђују на 30 цм смакнато. Обрачун по комаду.	КОМ	12,0

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита, реконструкција и измештање постојећег  
водовода и фекалне канализације (према књизи 3.2)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
17	<b>4.03</b>	Набавка, транспорт и уградња водоводних цеви		
	<b>а</b>	LG Ductil Tyton Ø200mm (унутрашњи пречник) NP10	m	1.180,0
	<b>б</b>	LG Ductil Tyton Ø80mm (унутрашњи пречник) NP10	m	25,0
18	<b>4.06</b>	Набавка, транспорт и уградња челичних заштитних цеви на местима датим у пројекту		
		ДН350	m	113,0
19	<b>4.07</b>	Набавка, транспорт и уградња ливено гвоздене водоводне арматуре за НП10 бара. Обрачун по кг	kg	2.465,0
20	<b>4.08</b>	Набавка, транспорт и уградња надземних противпожарних хидраната ДН80	ком	5,0
21	<b>4.09</b>	Реконструкција - превезивање кућних прикључака потребног пречника на нову мрежу у свему према условима БВК. У цену урачунт материјал и рад. Обрачун по комаду	ком	10,0
22	<b>4.10</b>	Набавка и уградња затварача тип "ЕУРО 20" НП10		
	<b>а</b>	ДН200	ком	4,0
	<b>б</b>	ДН150	ком	1,0
	<b>ц</b>	ДН80	ком	5,0
		<b>5. БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>		
23	<b>5.01</b>	<b>Бетонирање подложног бетона, дна, зидова и горње плоче шахтова бетоном МБ30. У цену је урачуната потребна оплата и арматура МА 500/600. Обрачун по м3</b>		
		Ибарска магистрала десна страна (НШ1-НШ2)	m3	3,0
		подложни бетон МБ15	m4	4,0
		дно шахтова МБ30	m5	16,0
		зидови у двостраној оплати МБ30	m6	3,0
24	<b>5.02</b>	<b>Бетонирање анкер блокова</b>	ком	29,0
		<b>6. ОСТАЛИ РАДОВИ</b>		
25	<b>6.01</b>	Црпење површинских или подземних вода из рова. Обрачун по часу рада	h	10,0
26	<b>6.02</b>	Хидрауличко испитивање водовода на пробни притисак ради контроле исправности спојева	m	1.205,0
27	<b>6.03</b>	Извршити дезинфекцију воде и проверити узорак воде на бактериолошку исправност према приложеном упутству у пројекту.	m	1.145,0
28	<b>6.04</b>	Геодетски снимак изведеног стања са картирањем	m	1.205,0
29	<b>6.05</b>	Пројекат изведеног стања	m	1.205,0

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - радови на осветљењу петље (према књизи 4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>1</b>	<b>СТУБНА МЕСТА ЈО</b>		
1	1.1	Обележавање стубних места јавног осветљења (Н=13,45m) у разделном појасу, разоткривање и обезбеђење локације, ископ темељне јаме у земљишту до III категорије са разупирањем оријентационих димензија 1,2x1,2x1,50m (1,73m <sup>3</sup> ), планирање и одвоз вишка ископане земље са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10 km.	КОМ	14
2	1.2	Обележавање стубних места јавног осветљења (Н=10m) на кружном путу, разоткривање и обезбеђење локације, ископ темељне јаме у земљишту до III категорије са разупирањем оријентационих димензија 1,1x1,1x1,1m (1,33m <sup>3</sup> ), планирање и одвоз вишка ископане земље са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10 km.	КОМ	32
3	1.3	Обележавање стубних места јавног осветљења (Н=9m) на рампама, разоткривање и обезбеђење локације, ископ темељне јаме у земљишту до III категорије са разупирањем оријентационих димензија 1,1x1,1x1,1m (1,33m <sup>3</sup> ), планирање и одвоз вишка ископане земље са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10 km.	КОМ	26
4	1.4	Постављање тампон слоја од шљунка, оплате, "корпе" са анкер завртњима и два комада PVC цеви Ø70mm за увођење каблова у стуб јавног осветљења. Положај PVC цеви усагласити са трасом полагања каблова (ЈО).	КОМ	67
5	1.5	Постављање тампон слоја од шљунка, оплате, "корпе" са анкер завртњима и три комада PVC цеви Ø70mm за увођење каблова у стуб јавног осветљења. Положај PVC цеви усагласити са трасом полагања каблова (ЈО).	КОМ	5
6	1.6	Израда бетонског темеља јавног осветљења ливењем на лицу места набијеним бетоном МВ-15. Темељ завршити слојем подливке од бетона МВ-30 са обрадом видних површина обликованих према темељној плочи стуба, са бочним странама обореним према ивицама темеља. Горња површина темеља је 10cm испод коте нивелисаног терена.		
		Оријентационе димензије темеља су 1,20x1,20x1,20m (1,73m <sup>3</sup> )	КОМ	14
		Оријентационе димензије темеља су 1,10x1,10x1,10m (1,33m <sup>3</sup> )	КОМ	58
7	1.7	Испорука и монтажа са геодетским центрирањем челичног конусног осмоугаоног стуба висине Н=13,45m, монтажног типа са двокраком конзолом, дужина крака w=1,50m, нагиб 5о према хоризонтали.	КОМ	14
8	1.8	Испорука и монтажа са геодетским центрирањем челичног конусног осмоугаоног стуба висине Н=10m, монтажног типа.	КОМ	32
9	1.9	Испорука и монтажа са геодетским центрирањем челичног конусног осмоугаоног стуба висине Н=9m, монтажног типа.	КОМ	26

(даље)



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - радови на осветљењу петље (према књизи 4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
10	1.10	Испорука и уградња разводне плоче у кућишту са уводницама у ревизиони отвор стуба за прикључак трофазних (четворожилних) водова са сигналним водом за смањење флукса и изводима за две светилке са осигурачима 10А (ком. 2) и мостом за пројектовани TN систем заштите од електричног удара.	КОМ	14
11	1.11	Испорука и уградња разводне плоче у кућишту са уводницама у ревизиони отвор стуба за прикључак трофазних (четворожилних) водова са сигналним водом за смањење флукса и изводима за једну светилку са осигурачима 6А (ком. 1) и мостом за пројектовани TN систем заштите од електричног удара.	КОМ	58
12	1.12	Испорука материјала и израда инсталације у стубу од разводне плоче до светилки каблом 2хРР00-У 3х2,5mm2+1х2,5mm2 и везом заштитног проводника са завртњем за уземљење у стубу Р/Ф 1х16mm2	КОМ	14
13	1.13	Испорука материјала и израда инсталације у стубу од разводне плоче до светилки каблом 1хРР00-У 3х2,5mm2+1х2,5mm2 и везом заштитног проводника са завртњем за уземљење у стубу Р/Ф 1х16mm2	КОМ	58
14	1.14	Испорука, монтажа и подешавање светилке ЈО за извор светлости NaVT 1х400/250W. Тело светилке од метала (Al легура), протектор од стакла, степен механичке заштите IP66 за оптички блок и минимум IP43 за блок предспојних уређаја.	КОМ	28
15	1.15	Испорука, монтажа и подешавање светилке ЈО за извор светлости NaVT 1х150W. Тело светилке од метала (Al легура), протектор од стакла, степен механичке заштите IP66 за оптички блок и минимум IP43 за блок предспојних уређаја.	КОМ	58
16	1.16	Остали неспецифицирани радови и материјал по налогу надзорног органа.	компл.	1
	<b>2</b>	<b>РАЗВОДНИ ОРМАНИ (РОЈО)</b>		
17	2.1	Обележавање места, ископ темељне јаме у земљишту до III категорије. Оријентационе димензије темеља су 1,20х0,50х0,60m (0,36m3)	КОМ	1
18	2.2	Испорука и постављање типског префабрикованог бетонског темеља према типу одабраног ормана са PVC цевима за пролаз каблова, испуном од финог шљунка са завршним слојем од посног бетона или стиропора у циљу неопходног заптивања. Ископ рова око темеља за полагање уземљивача, затрпавање рова земљом из ископа.	КОМ	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - радови на осветљењу петље (према књизи 4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
19	2.3	Испорука, монтажа и повезивање ормана јавног осветљења РОЈО. Слободностојећи типски разводни орман на бетонском темељу израђен од армираног полиестера или пластифицираног лима за шест трополних извода, степен механичке заштите IP65. Орман се састоји из три одељка: - енергетски, - мерни и - разводни.	ком	1
20	2.4	Испорука материјала и израда заштитног уземљења ормана ROJO 1 поцинкованом траком FeZn 30x4mm формирањем прстена око темеља ормана на растојању 1m и дубини 0,50m (потенцијална рампа - опционо). Комплет уземљење ормана.	ком	1
<b>3</b>		<b>НАПОЈНИ ВОДОВИ И МРЕЖА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА</b>		
21	3.1	Ручни ископ рова у земљишту до III категорије дуж обележене трасе. Постављање на дно рова постелице од ситнозрнасте земље у два слоја по 10cm. Затрпавање рова са набијањем у слојевима. Планирање и одвоз вишка материјала са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10 km.		
	3.1.1	ров димензија 0,90 x 0,80m за 5 каблова у рову	m'	15
	3.1.2	ров димензија 0,60 x 0,80m за 3 кабла у рову	m'	33
	3.1.3	ров димензија 0,50 x 0,80m за 2 кабла у рову	m'	215
	3.1.4	ров димензија 0,40 x 0,80m за 1 кабл у рову	m'	1868
22	3.2	Израда кабловске канализације на прелазима саобраћајнице, ископ рова у земљишту до III категорије, израда постелице са плагањем PVC цеви, насипање рова песком, песковитим шљунком или здробљеним агрегатом са набијањем у слојевима. Израду кабловске канализације вршити у току израде саобраћајнице. Планирање и одвоз вишка материјала са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10km.		
	3.2.1	ров димензија 0,70 x 1,20m са PVC цевима 2x(4xPVCØ100/110mm)	m'	24
	3.2.2	ров димензија 0,70 x 1,05m са PVC цевима 4xPVCØ100/110mm	m'	72
23	3.3	Испорука и полагање коругованих канализационих цеви за увођење каблова на мост 2xØ100/110mm, и пратеће опреме. Дужина цеви је 3m.	ком	4
24	3.4	Израда кабловске канализације на укрштанју кабла јавне расвете и гасовода, ископ рова у земљишту до III категорије, израда постелице са плагањем PVC цеви, насипање рова песком, песковитим шљунком или здробљеним агрегатом са набијањем у слојевима. Израду кабловске канализације вршити у току израде саобраћајнице. Планирање и одвоз вишка материјала са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10km.		
	3.4.1	ров димензија 0,70 x 1,05m са PVC цевима 4xPVCØ160	m'	48

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - радови на осветљењу петље (према књизи 4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
25	3.5	Испорука и полагање PVC траке за упозорење изнад положених каблова (регулисани терен).	м'	2600
26	3.6	Контрола набијености материјала у кабловском рову. Најмања стишњеност је 62% или 250N/mm <sup>2</sup> . Контролу врши Институт за путеве, Београд. Плаћање по рачуну.	компл.	1
27	3.7	Испорука и уградња маркера за обележавање трасе кабловског вода, као и укрштања, односно паралелног вођења са другим подземним инсталацијама. Ознаке за трасу кабловског вода на нерегулисаном терену.	ком.	32
28	38	Испорука и полагање каблова за јавно осветљење. Полагање кабла врши се претежно у отвореном рову, а само делимично кроз кабловску канализацију и мостовске конструкције. Комплет израда инсталационог вода, обележавање, постављање кабловских таблица и израда кабловских завршница и прикључака у напојним ТС, односно разводним орманима и стубовима јавног осветљења.		
	3.8.1	кабл за напајање РОЈО ормана јавног осветљења типа XP00-A 3x150 + 70mm <sup>2</sup> ; 0,6/1kV из ТС-15 извод бр.5	м'	490
	3.8.2	кабл 1ЈО за инсталацију јавног осветљења типа PP00-A 4x25+1x2,5mm <sup>2</sup> ; 0,6/1kV	м'	2850
29	3.9	Испорука материјала и израда заштите електроенергетског кабла при укрштању или паралелном вођењу са другим подземним инсталацијама откривеним приликом извођења радова на терену, у свему према приложеним типским детаљима, а по налогу Надзорног органа.	ком.	4
30	3.10	Напонско испитивање водова по деоницама, слагање редоследа фаза, мерење отпора изолације, провера ефикасности заштите од електричног удара, са издавањем Налаза о исправности.	компл.	1
31	3.11	Геодетско снимање трасе кабла пре затрпавања са учтавањем у техничку документацију ЕД-а и Катастар подземних инсталација (РГЗ).	м'	2850
32	3.12	Остали неспецифицирани радови и трошкови по налогу Надзорног органа.	пауш.	1
	<b>4</b>	<b>ПРИПРЕМНО - ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>		
33	4.1	Преглед трасе, организација градилишта, предузимање прописаних мера заштите и заштите на раду, постављање табли са упозорењима и други неспецифицирани трошкови.	пауш.	1
34	4.2	Трошкови Погона управљања ЕД-а и Погона јавног осветљења са потребним манипулацијама у електронергетској мрежи и систему јавног осветљења, израда струјних веза и сл. Плаћање по рачуну.	пауш.	1
35	4.3	Израда елабората са резултатима светлотехничких мерења, друга мерења и подешавања у електричној инсталацији, налази о исправности и пуштање инсталације у пробни рад.	пауш.	1
36	4.4	Израда пројекта изведеног објекта, отклањање недостатака и стављање инсталације у редован погон.	пауш.	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - уклапање осветљења петље "Петлово Брдо" и петље  
"Орловача" (према књизи 4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>1</b>	<b>Демонтажа</b>		
1	1.1	Демонтажа и измештање стубних места јавног осветљења (Н=13,34m) у разделном појасу	КОМ	1
2	1.2	Демонтажа и измештање стубних места јавног осветљења (Н=10m) у разделном појасу	КОМ	3
3	1.3	Демонтажа стубних места јавног осветљења (Н=10m) у разделном појасу и предаја инвеститору	КОМ	1
	<b>2</b>	<b>СТУБНА МЕСТА ЈО</b>		
4	2.1	Обележавање стубних места јавног осветљења (Н=13,45m) у разделном појасу, разоткривање и обезбеђење локације, ископ темељне јаме у земљишту до III категорије са разупирањем оријентационих димензија 1,20x1,20x1,20m (1,73m <sup>3</sup> ), планирање и одвоз вишка ископане земље са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10 km.	КОМ	8
5	2.2	Обележавање стубних места јавног осветљења (Н=10m) на прилазном путу, разоткривање и обезбеђење локације, ископ темељне јаме у земљишту до III категорије са разупирањем оријентационих димензија 1,10x1,10x1,10m (1,34m <sup>3</sup> ), планирање и одвоз вишка ископане земље са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10 km.	КОМ	3
6	2.3	Постављање тампон слоја од шљунка, оплате, "корпе" са анкер завртњима и два комада PVC цеви Ø70mm за увођење каблова у стуб јавног осветљења. Положај PVC цеви усагласити са трасом полагања каблова (ЈО).	КОМ	11
7	2.4	Израда бетонског темеља јавног осветљења ливењем на лицу места набијеним бетоном МВ-15. Темељ завршити слојем подливке од бетона МВ-30 са обрадом видних површина обликованих према темељној плочи стуба, са бочним странама обореним према ивицама темеља. Горња површина темеља је 10cm испод коте нивелисаног терена. Оријентационе димензије темеља су 1,20x1,20x1,20m (1,73m <sup>3</sup> ) Оријентационе димензије темеља су 0,70x0,70x1,20m (0,60 m <sup>3</sup> )	КОМ	8 3
8	2.5	Испорука и монтажа са геодетским центрирањем челичног конусног осмоугаоног стуба висине Н=13,45m, монтажног типа са двокраком конзолом, дужина крака w=1,50m, нагиб 5о према хоризонтали.	КОМ	7
		Врх конзоле је Ø60mm или наглављивање према набављеној опреми (светилкама). Обележавање стуба извршити редним бројевима дуж трасе црном бојом. Пројекат комплет стуба са темељем и статичком провером обавеза је испоручиоца опреме.	КОМ	7
9	2.6	Монтажа са геодетским центрирањем демонтираног челичног конусног осмоугаоног стуба висине Н=13,4m, монтажног типа.	КОМ	1
		Монтажа са геодетским центрирањем демонтираног челичног конусног осмоугаоног стуба висине Н=10m, монтажног типа.	КОМ	3

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - уклапање осветљења петље "Петлово Брдо" и петље  
"Орловача" (према књизи 4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
10	2.7	Испорука и уградња разводне плоче у кућишту са уводницама у ревизиони отвор стуба за прикључак трофазних (четворожилних) водова са сигналним водом за смањење флукса и изводима за две светилке са осигурачима 10А (ком. 2) и мостом за пројектовани TN систем заштите од електричног удара.	КОМ	7
11	2.9	Испорука материјала и израда инсталације у стубу од разводне плоче до светилки каблом 2хРР00-У 3х2,5mm <sup>2</sup> +1х2,5mm <sup>2</sup> и везом заштитног проводника са завртњем за уземљење у стубу Р/Ф 1х16mm <sup>2</sup>	КОМ	7
12	2.11	Испорука, монтажа и подешавање светилке ЈО за извор светлости NaVT 1х400/250W. Тело светилке од метала (Al легура), протектор од стакла, степен механичке заштите IP66 за оптички блок и минимум IP43 за блок предспојних уређаја.	КОМ	14
13	2.12	Монтажа и подешавање светилке ЈО демонтираног стуба за извор светлости NaVT 1х400/250W. Тело светилке од метала (Al легура), протектор од стакла, степен механичке заштите IP66 за оптички блок и минимум IP43 за блок предспојних уређаја.	КОМ	2
		Монтажа и подешавање светилке ЈО демонтираног стуба за извор светлости NaVT 1х150W. Тело светилке од метала (Al легура), протектор од стакла, степен механичке заштите IP66 за оптички блок и минимум IP43 за блок предспојних уређаја.	КОМ	3
14	2.13	Остали неспецифицирани радови и материјал по налогу надзорног органа.	КОМПЛ.	1
	<b>3</b>	<b>НАПОЈНИ ВОДОВИ И МРЕЖА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА</b>		
15	3.1	Ручни ископ рова у земљишту до III категорије дуж обележене трасе. Постављање на дно рова постелице од ситнозрнасте земље у два слоја по 10cm. Затрпавање рова са набијањем у слојевима. Планирање и одвоз вишка материјала са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10 km.		
	3.1.1	ров димензија 0,40 x 0,80m за 1 кабл у рову	m'	390
16	3.2	Израда кабловске канализације на прелазима саобраћајница, ископ рова у земљишту до III категорије, израда постелице са плагањем PVC цеви, насипање рова песком, песковитим шљунком или здробљеним агрегатом са набијањем у слојевима. Израду кабловске канализације вршити у току израде саобраћајнице. Планирање и одвоз вишка материјала са утоваром и истоваром на депонију на удаљеност до 10km.		
	3.2.1	ров димензија 0,70 x 1,05m са PVC цевима 4хPVCØ100/110mm	m'	6

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - уклапање осветљења петље "Петлово Брдо" и петље  
"Орловача" (према књизи 4)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
17	3.3	Испорука и полагање PVC траке за упозорење изнад положених каблова (регулисани терен).	м'	390
18	3.4	Контрола набијености материјала у кабловском рову. Најмања стишњеност је 62% или 250N/mm <sup>2</sup> . Контролу врши Институт за путеве, Београд. Плаћање по рачуну.	компл.	1
19	3.5	Испорука и уградња маркера за обележавање трасе кабловског вода, као и укрштања, односно паралелног вођења са другим подземним инсталацијама. Ознаке за трасу кабловског вода на нерегулисаном терену.	ком.	5
20	3.8	Испорука и полагање каблова за јавно осветљење. Полагање кабла врши се претежно у отвореном рову, а само делимично кроз кабловску канализацију и мостовске конструкције.		
		кабл 1JO за инсталацију јавног осветљења типа PP00-A 4x25+1x2,5mm <sup>2</sup> ; 0,6/1kV	м'	420
21	3.9	Испорука материјала и израда заштите електроенергетског кабла при укрштању или паралелном вођењу са другим подземним инсталацијама откривеним приликом извођења радова на терену, у свему према приложеним типским детаљима, а по налогу Надзорног органа.	ком.	1
22	3.10	Напонско испитивање водова по деоницама, слагање редоследа фаза, мерење отпора изолације, провера ефикасности заштите од електричног удара, са издавањем Налаза о исправности.	компл.	1
23	3.11	Геодетско снимање трасе кабла пре затрпавања са учртавањем у техничку документацију ЕД-а и Катастар подземних инсталација (РГЗ).	м'	390
24	3.12	Остали неспецифицирани радови и трошкови по налогу Надзорног органа.	пауш.	1
	<b>4</b>	<b>ПРИПРЕМНО - ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>		
	4.1	Преглед трасе, организација градилишта, предузимање прописаних мера заштите и заштите на раду, постављање табли са упозорењима и други неспецифицирани трошкови.	пауш.	1
	4.2	Трошкови Погона управљања ЕД-а и Погона јавног осветљења са потребним манипулацијама у електронергетској мрежи и систему јавног осветљења, израда струјних веза и сл. Плаћање по рачуну.	пауш.	1
	4.3	Израда елабората са резултатима светлотехничких мерења, друга мерења и подешавања у електричној инсталацији, налази о исправности и пуштање инсталације у пробни рад.	пауш.	1
	4.4	Израда пројекта изведеног објекта, отклањање недостатака и стављање инсталације у редован погон.	пауш.	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање (ТК) телекомуникационих  
каблова (према књизи 5)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>I</b>	<b>ОПТИЧКИ КАБЛОВИ</b>		
1	1	Демонтажа два постојећа кабла TOSM (10x24)x11x0,4x3x5 CMAN (од наставка NX1и NX2 у окну бр.3 у Гочкој улици до наставка NX1и NX2 у окну бр.106 )	m1	1.200
2	2	Увлачење цеви фи 40мм у цев Ø 110 на распону између окна 179 и окна106	m1	1.600
3	3	Испорука и уградња оптичког кабла типа TOSM (10x4)x11x0,4x3x5 CMAN у положене РЕ цеви и кабловској канализацији	m1	600
4	4	Испорука и уградња оптичког кабла типа TOSM (10x24)x11x0,4x3x5 CMAN у положене РЕ цеви и кабловској канализацији	m1	600
5	4	Испорука и уградња оптичког кабла типа TOSM (10x24)x11x0,4x3x5 CMAN (од наставка NX1и NX2 у окну бр.3 у Гочкој улици до наставка NX1и NX2 у окну бр.106 )	m1	2.400
6	5	Испорука и уградња спојница за оптичке каблове, комплет са сплајс касетама, опт.цевчицама, везицама, заптивном гумом	ком.	8
7	6	Мерења на оптичком каблу (комплет: пре полагања, после полагања, приликом израде наставка и завршна мерења) са израдом протокла	ком.	4
	<b>II</b>	<b>КОАКСИЈАЛНИ КАБЛОВИ</b>		
8	1.	Испорука и полагање коаксијалног кабла типа TX 00-V, TX 10-JJ, TX 16-PS 4x1.2/4.4 + TF 4x4x0.9 + TD 11x4x0.9 + TP 4x2x0.9 + TS 1x4x0.6 у кабловску канализацију	m1	200
9	2.	Испорука и полагање коаксијалног кабла типа TX 06-P, TX 16-PS 6x2.6/9.5 + TF 7x4x0.9 + TD 6x4x0.9 у кабловску канализацију	m1	200
10	3.	Испорука спојнице типа PKSN-600 (60A) или сличне и израда наставка на каблу у саобраћају	ком.	2
11	4.	Испорука спојнице типа PKSN-410 (41A) или сличне и израда наставка на каблу у саобраћају	ком.	2
12	5.	Електрична мерења на кабловима (отпор изолације, отпор петље, непрекидност кабловских парица, отпор уземљења, слабљење преслушавања на ближем крају) комплет са израдом протокола	ком.	3
	<b>III</b>	<b>ОСТАЛИ РАДОВИ - КОАКСИЈАЛНИ КАБЛОВИ</b>		
	1.	Израда пројекта изведеног објекта	m1	1.400
	<b>IV</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
13	1	Ископ земље у материјалу II и III категорије, са свом потребном подградом и транспортом на депонију. Плаћа се по m <sup>3</sup> "нето" ископаног материјала	m3	37,05
14	2	Израда тампон слоја, испод ТК окна, од мешавине шљунка и песка дебљине 10cm са набијањем слоја.	m3	1,18

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање (ТК) телекомуникационих  
каблова (према књизи 5)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
15	3	Затрпавање вишка откопа конструкције у слојевима од по 30см земљаним материјалом са набијањем сваког слоја до модула стишљивости Ms=30 Мра, као и затрпавање окана која се укидају. Плаћа се по m³ набијеног земљаног материјала.	m³	10,40
	<b>V</b>	<b>БЕТОНСКИ И АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>		
16	1.	Армирани бетон горње плоче окна МБ30, водонепропусности V-6 и отпорности на мраз М-150, дебљине 15см	m³	1,76
17	2.	Армирани бетон зидова окна МБ30, дебљине 15см, водонепропусности V-6 и отпорности на мраз М-150.	m³	6,32
18	3.	Армирани бетон доње плоче окна МБ30, дебљине 20см, водонепропусности V-6 и отпорности на мраз М-150, дебљине 20см	m³	2,35
	<b>VI</b>	<b>АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>		
19	1.	Обрачун обухвата сав рад , набавку и превоз арматуре, исправљање, чишћење, сечење, машинско савијање и уграђивање, према квалитету и детаљима датим у пројекту. Плаћа се по kg уграђене арматуре. RA 400/500/2 MAR 500/560	kg kg	513,12 385,02
	<b>VII</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>		
20	1.	Израда цементне кошуљице у паду 2% према средишту шахта, Обрачун по m².	m²	11,76
	<b>VIII</b>	<b>ОСТАЛИ РАДОВИ</b>		
21	1.	Набавка, транспорт и монтажа поклопаца за ТК окна. Плаћа се по комаду комплетно монтираног поклопца. - са рамом за дупли поклопац	КОМ.	2
22	2.	Израда левкова за новопроектвана окна 2x8Ø110 цеви	КОМ.	4
23	3.	Испорука и уградња монтажних конзола о носача за конзоле -носачи конзола - 2 комада по окну -конзоле (1 комад по носачу)	КОМ. КОМ.	4 4
	<b>IX</b>	<b>КАБЛОВСКА КАНАЛИЗАЦИЈА</b>		
24	1.	Трасирање ровова	м.	600,00
25	2.	Ископ рова 0,6м x 1,2м у земљишту III категорије	м.	100,00
26	3.	Затрпавање рова 0,6м x 1,2м у земљишту III категорије	м.	100,00
27	4.	Ископ рова 0,4м x 1м у земљишту III категорије	м.	500,00
28	5.	Затрпавање рова 0,4м x 1м у земљишту III категорије	м.	500,00

(даље)



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање (ТК) телекомуникационих  
каблова (према књизи 5)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
29	6.	Испорука и постављање чешљева у ров 4 ПВЦ цеви Ø110мм на сваких 1,5м.	ком	800,00
30	7.	Испорука и полагање четири ПВЦ Ø110мм, л=6,00м у ископани ров	ком	70,00
31	8.	Испорука и полагање две ПВЦ Ø110мм, л=6,00м у ископани ров	ком	170,00
32	9.	Испорука и разастирање песка у ров са набијанјем у слојевима од по 10цм	м³	100,00
33	10.	Испорука и разастирање шљунка у ров као постељица за полагање цеви	м³	50,00
34	11.	Трака позор ПТТ жута 8цм	кг	10,00
35	12.	Одвоз вишка материјала	м³	17,40

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање постојећег гасовода - механички  
део (према књизи 6)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	I	ИЗМЕШТАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСТОЈЕЋЕГ ГАСОВОДА ГРАДСКЕ МРЕЖЕ ГМ 05-05, ДЕОНИЦА ГМРС "ЦЕРАК" – ОДВОЈАК ЗА ПЕТЛОВО БРДО ИСПОД САОБРАЋАЈНИЦЕ КРУЖНИ ПУТ		
	I.A	<b>ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ</b>		
1		<b>Челичне бешавне цеви -предизоловане</b> Стандард: API 5L Материјал: Grade B Димензије: f355,6 x 7,9 mm	m	50
2		<b>Челичне бешавне цеви -предизоловане</b> Стандард: API 5L Материјал: Grade B Димензије: f355,6 x 7,9mm (SCH 20)	kom	4
3		<b>Цевни лук, 45°, R=1,5D</b> Стандард: ANSI B.16.9 Материјал: ASTM A 234 WPB Димензије: f355,6 x 7,9mm (SCH 20)	kom	2
4		<b>Црне челичне бешавне цеви - заштитна цев са одушним лулама на месту укрштања гасовода са саобраћајницом</b> Стандард: SRPS EN 10220 Материјал: DX55D Димензије: f508,0 x 7,9mm f60,3 x 2,9mm	m m	38 12
5		<b>Дистантни прстенови - одстојници у заштитној цеви</b> Димензије: f508,0/355,6 mm	kom	13
6		<b>Цевни лук, на одушним лулама</b> Стандард: ANSI B.16.9 Материјал: ASTM A 234 WPB Димензије: f60,3 x 2,9 mm 180°, R=1,5D f60,3 x 2,9 mm 90°, R=1,5D	kom kom	2 5
7		<b>Заварне капе (за потребе испитивања)</b> Стандард: ANSI B.16.9 Материјал: ASTM A 234 WPB Димензије: f355,6 x 7,9mm (SCH 20)	kom	2
8		<b>Хидроизолација заварених спојева и осталих неизолованих делова</b> подземних гасовода (фитинга). Ширина изолационе и заштитне траке је 150mm прајмер изолациона трака (двоструко) заштитна трака	l m2 m2	8 30 15
9		<b>Ситан потрошни материјал</b>		паушал
	I.B	<b>Транспортни трошкови опреме и материјала</b>		паушал

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање постојећег гасовода - механички  
део (према књизи 6)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>I</b>	<b>ИЗМЕШТАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСТОЈЕЋЕГ ГАСОВОДА ГРАДСКЕ МРЕЖЕ ГМ 05-05, ДЕОНИЦА ГМРС "ЦЕРАК" – ОДВОЈАК ЗА ПЕТЛОВО БРДО ИСПОД САОБРАЋАЈНИЦЕ КРУЖНИ ПУТ</b>		
	<b>I.Ц</b>	Трошкови испуштања гаса из целокупне деонице и инертизације између секцијских славина у складу са понудом ЈП Србијагаса		паушал
	<b>I.Д</b>	Трошкови исецања постојећег гасовода и луле у складу са понудом ЈП Србијагаса		паушал
	<b>I.Е</b>	Монтажа опреме и материјала		паушал
	<b>I.Ф</b>	Радиографско испитивање заварених спојева у обиму од 100%. Сва снимања додатних варова извршена на захтев надзорног органа (уколико се од варова заварених током дана, један или више њих не призна) и које може довести до поновног испитивања свих варова изведених тог дана пада на терет Извођача радова.		паушал
	<b>I.Г</b>	Испитивање нове донице гасовода на чврстоћу и непропусност у складу са важећим прописима (пре монтаже на постојећи гасовод). Прикључци за потребе испитивања: - муф 1/2" са чепом (за прикључак компресора) - ком. 1 - ниполет 1/2" (за прикључак манометра) - ком. 2		паушал
	<b>I.Х</b>	Испитивање хидроизолације гасовода на електро пробојност напоном од 15kV		паушал
	<b>II</b>	<b>ИЗГРАДЊА И ЗАШТИТА ДЕОНИЦЕ ПЛАНИРАНОГ ГАСОВОДА ГРАДСКЕ МРЕЖЕ ОД ГМРС "ЦЕРАК" ИСПОД САОБРАЋАЈНИЦЕ КРУЖНИ ПУТ</b>		
	<b>II.A</b>	<b>ОПРЕМА I МАТЕРИЈАЛ</b>		
<b>1</b>		Челичне бешавне цеви -предизоловане Стандард: API 5L Материјал: Grade B Димензије: f406,4 x 8,8 mm	m	40
<b>2</b>		Црне челичне бешавне цеви - заштитна цев са одушним лулама на месту укрштања гасовода са саобраћајницом Стандард: SRPS EN 10220 Материјал: DX55D Димензије: f559,0 x 8,7mm f60,3 x 2,9mm	m m	39 12
<b>3</b>		Дистантни прстенови - одстојници у заштитној цеви Димензије: f559,0/406,4 mm	kom	13
<b>4</b>		Цевни лук, на одушним лулама Стандард: ANSI B.16.9 Материјал: ASTM A 234 WPB Димензије: f60,3 x 2,9 mm 180°, R=1,5D f60,3 x 2,9 mm 90°, R=1,5D	kom kom	2 5

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање постојећег гасовода - механички  
део (према књизи 6)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	I	ИЗМЕШТАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСТОЈЕЋЕГ ГАСОВОДА ГРАДСКЕ МРЕЖЕ ГМ 05-05, ДЕОНИЦА ГМРС "ЦЕРАК" – ОДВОЈАК ЗА ПЕТЛОВО БРДО ИСПОД САОБРАЋАЈНИЦЕ КРУЖНИ ПУТ		
5		<b>Заварне капе</b> Стандард: ANSI B.16.9 Материјал: ASTM A 234 WPB Димензије: f406,4 x 7,9 mm (SCH 20)	ком	2
6		<b>Хидроизолација заварених спојева и осталих неизолованих делова подземних гасовода (фитинга). Ширина изолационе и заштитне траке је 150мм.</b> прајмер изолациона трака (двоструко) заштитна трака	l m2 m2	8 10 5
7		<b>Ситан потрошни материјал</b>		паушал
	II.Б	<b>Транспортни трошкови опреме и материјала</b>		паушал
	II.Ц	<b>Монтажа опреме и материјала</b>		паушал
	II.Д	<b>Радиографско испитивање заварених спојева у обиму од 100%. Сва снимања додатних варова извршена на захтев надзорног органа (уколико се од варова заварених током дана, један или више њих не призна) и које може довести до поновног испитивања свих варова изведених тог дана пада на терет Извођача радова.</b>		паушал
	II.Е	<b>Испитивање нове донице гасовода на чврстоћу и непропусност у складу са важећим прописима (пре монтаже на постојећи гасовод).</b> Прикључци за потребе испитивања: - муф 1/2" са чепом (за прикључак компресора) - ком. 1 - ниполет 1/2" (за прикључак манометра) - ком. 2		паушал
	II.Ф	<b>Испитивање хидроизолације гасовода на електро пробојност напоном од 15kV</b>		паушал

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање постојећег гасовода -  
грађевински део (према књизи 6)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	1	ШЛИЦОВАЊЕ ТРАСЕ ГАСОВОДА	m3	15
	2	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ ГАСОВОДА И РАДНОГ ПОЈАСА	пауш,	
	3	ИСКОП РОВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ГАСОВОДА	m	7
	4	ИСКОП ВАРНЕ ЈАМЕ	m3	12
	5	ИЗРАДА ПРОЛАЗА ИСПОД САОБРАЋАЈНИЦА МЕХАНИЧКИМ БУШЕЊЕМ		
		радна цев ø 508x7.9	m	37
		радна цев ø 559x8.7	m	38
	6	ИЗРАДА УКРШТАЊА ГАСОВОДА И ПОДЗЕМНИХ ИНСТАЛАЦИЈА	kom	5
	7	УГРАДЊА ПЕСКА	m3	6
	8	ЗАТРПАВАЊЕ РОВА И ВАРНЕ ЈАМЕ ЗЕМЉОМ ИЗ ИСКОПА	m	16
	9	ОДВОЗ ВИШКА МАТЕРИЈАЛА ТРАНСПОРТНИМ СРЕДСТВИМА	m3	7
	10	УГРАДЊА ТРАКЕ УПОЗОРЕЊА	m	10
	11	ПОСТАВЉАЊЕ ТИПСКИХ ТАБЛИ ОПОМЕНИЦА НА ОДУШНИМ ЛУЛАМА	kom	4
	12	СНИМАЊЕ ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА	m	87

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - заштита и измештање постојећег гасовода - катодна  
заштита (према књизи 6)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	1	КМС Контролни мерни стубићи - Испорука стубића као и њихово постављање у монтажне темеље. Прикључна кутија стубића са минимум 14 струјних клеми за кабл 1x16мм <sup>2</sup> . Ставка обухвата и испоруку и постављање монтажних бетонских темеља за стубиће, у складу са графичким прилогом	компл	4
	2	Каблови за инсталацију КМС		
		- Испорука и полагање свих каблова потребних за инсталацију катодне заштите (повезивање, све комплет). Ставка обухвата приваривање кабла, изоловање места вара, увлачење кабла у стубић, спајање на редне стезалке и сва остала повезивања. Обрачунато по каблу:		
		- РР00 1x16 мм <sup>2</sup>	m	300
	3	Магнезијумски протектор (на почетку и крају деонице), набавка, испорука и уградња	ком	8
	4	Функционална испитивања, подешавања и пуштање у рад и испорука потребних атеста, документације и пројекта изведеног стања	компл	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>1</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>		
	<b>1,01</b>	<b>Уклањање саобраћајних знакова и рекламних паноа. Рад обухвата безбедно скидање свих елемената знака, вађење стуба са бетонским темељом, утовар, транспорт, затрпавање рупе темеља и довођење банке у исправно стање.</b>		
1		Уклањање табли стандардних саобраћајних знакова	КОМ.	97
2		Уклањање табли саобраћајних знакова нестандартних димензија	КОМ.	18
3		Уклањање табли саобраћајних знакова нестандартних димензија - са портала	КОМ.	4
4		Уклањање саобраћајних стубова	КОМ.	97
5		Уклањање саобраћајних стубова - решеткасти	КОМ.	43
6		Уклањање допунских табли	КОМ.	7
7		Уклањање портала	КОМ.	1
8		Уклањање индикатора разделног острва	КОМ.	6
	<b>1,02</b>	<b>Уклањање оштећене заштитне ограде. Рад обухвата безбедно скидање свих елемената оштећене заштитне ограде, прикључног прибора, откоп стубова, утовар, транспорт, затрпавање рупе стубова и довођење банке у исправно стање.</b>		
9		Уклањање заштитне ограде	m1	476
	<b>1,03</b>	<b>Премештање вертикалне саобраћајне сигнализације. Рад обухвата безбедно скидање свих елемената саобраћајне сигнализације, прикључног прибора, откоп стубова, утовар и монтажу стубова и сигнализације на новој позицији.</b>		
10		Премештање саобраћајних знакова са стубом	КОМ.	3
11		Премештање нестандартне саобраћајне табле обавештење "WELCOME TO BELGRADE"	КОМ.	2
	<b>1,04</b>	<b>Премештање заштитне ограде. Рад обухвата безбедно скидање свих елемената заштитне ограде, прикључног прибора, откоп стубова, утовар и монтажу стубова и ограде на новој позицији.</b>		
12		Премештање заштитне ограде	m1	144
	<b>1,05</b>	<b>Уклањање смероказа. Рад обухвата откоп смероказа, утовар и транспорт.</b>		
13		Уклањање смероказа	КОМ.	10
	<b>1,06</b>	<b>Брисање ознака хоризонталне сигнализације. Рад обухвата машинско демаркирање ознака хоризонталне сигнализације</b>		
14		Машинско демаркирање хоризонталне сигнализације	m2	380
		<b>2. ВЕРТИКАЛНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА</b>		
		Набавка и постављање стандардних саобраћајних знакова изричитих наредби, опасности и обавештења У цену стандардног саобраћајног знака укључена је и испорука и допрема до места постављања, сви елементи за причвршћивање на носач, монтажа знака на уграђени носач, као и контрола према СРПС ЕН 12899. Предвиђени материјал за израду лица саобраћајног знака је материјал класе 2 и 3		
	<b>2.01</b>	<b>Знакови опасности</b>		
	2.01.1	Знакови опасности - класе II димензија: троугао 900mm		
		I-30, "кружна раскрсница", троугао димензија 900x900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
	2.01.2	Знакови опасности - класе III димензија: троугао 1200mm		
15		I-14, "близина пешачког прелаза", квадратни са уметнутим троуглом димензија 1200x1200 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака зелене боје	КОМ.	3

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>2.02</b>	<b>Знакови ограничења и обавезе</b>		
	2.02.1	Знакови ограничења и обавезе - класе II димензија: круг 600mm - троугао 900mm		
17		II-3, "забрана саобраћаја у оба смера", круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
18		II-7, "забрана саобраћаја за теретна возила", круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
19		II-28, "забрана претицања за моторна возила", круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	3
		II-30, "ограничење брзине" (на 30km/h), круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	5
20		II-30, "ограничење брзине" (на 40km/h), круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
21		II-30, "ограничење брзине" (на 50km/h), круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	3
22		II-30, "ограничење брзине" (на 60km/h), круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
23		II-30, "ограничење брзине" (на 80km/h), круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
		II-43, "обавезан смер - право", круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	2
24		II-43.1, "обавезан смер - десно", круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	3
25		II-43.2, "обавезан смер - лево", круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	1
26		II-45, "обавезно обилажење са десне стране", круг димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	3
	2.02.2	Знакови ограничења и обавезе - класе II димензија: круг 900mm - троугао 1200mm		
27		II-7, "забрана саобраћаја за теретна возила", круг димензија P=900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	5

(даље)



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
28		II-30, "ограничење брзине" (на 60km/h), круг димензија Р=900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	7
29		II-30, "ограничење брзине" (на 80km/h), круг димензија Р=900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	4
30		II-43, "обавезан смер - право", круг димензија Р=900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	8
31		II-43.1, "обавезан смер - десно", круг димензија Р=900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	4
32		II-43.2, "обавезан смер - лево", круг димензија Р=900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	2
		II-47.1, "обавезан смер кретања одређених возила", правоугаоник димензија 900x1500 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	6
	2.02.3	Знакови ограничења и обавезе - класе III димензија: круг 600mm - троугао 900mm		
		II-1, "укрштање са путем са првенством пролаза", троугао димензија 900x900x900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака беле боје	КОМ.	7
		II-45.2, "кружни ток саобраћаја", круг димензија Р=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака плаве боје	КОМ.	5
	2.02.4	Знакови ограничења и обавезе - класе III димензија: круг 900mm - троугао 1200mm		
33		II-1, "укрштање са путем са првенством пролаза", троугао димензија 1200x1200x1200 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака беле боје	КОМ.	6
34		II-43, "обавезан смер - право", круг димензија Р=900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака плаве боје	КОМ.	6
	<b>2,03</b>	<b>Знакови обавештења</b>		
		Знакови обавештења - стандардних димензија - класе II		
	2.03.1	Знакови обавештења - класе II димензија: круг 600mm - троугао 900mm		
		III-2 "пут са једносмерним саобраћајем", квадрат димензија Р=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	1
		III-4 "препрека за успоравање саобраћаја", квадрат димензија 600x600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	4
		III-6 "обележен пешачки прелаз", квадрат димензија Р=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	1
35		III-12 "престанак свих забрана", круг димензија Р=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
36		III-49 "аутобуско стајалиште", правоугаоник димензија 600x900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	4
37		III-84 "табла за означавање врха разделног острва", правоугаоник димензија 300x1000 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II	КОМ.	3
	2.03.2	Знакови обавештења - класе III димензија: круг 600mm - троугао 900mm		
		III-6 "обележен пешачки прелаз", квадрат димензија P=600 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака плаве боје	КОМ.	2
	2.03.3	Знакови обавештења - класе II димензија: круг 900mm - троугао 1200mm		
38		III-24 "насеље", правоугаони димензија 600x800 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	2
39		III-24.1 "завршетак насеља", правоугаони димензија 600x800 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	2
40		III-69 "мотопут", правоугаони димензија 900x1350 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	1
41		III-69.1 "завршетак мотопута", правоугаони димензија 900x1350 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	1
42		III-79 "предзнак за затварање саобраћајне траке", правоугаони димензија 600x900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	2
43		III-79.1 "затварање саобраћајне траке", правоугаони димензија 600x900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	4
44		III-82.1 "табла за означавање излаза", правоугаони димензија 1200x1200 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	8
	2.03.4	Знакови обавештења - путоказна сигнализација - класе II		
45		III-201 "раскрсница", правоугаоник димензија 2600x3200mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Чачак, Чукарица, Железник, аутопут	КОМ.	1
46		III-201 "раскрсница", правоугаоник димензија 2600x3200mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Чачак, Чукарица, Раковица, аутопут	КОМ.	1
		III-202 "кружна раскрсница", правоугаоник димензија 3600x3000mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Раковица, Железник, Чукарица, Петлово брдо	КОМ.	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		III-202 "раскрсница", правоугаоник димензија 3000x2200mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Чачак, Петлово брдо	ком.	1
47		III-203.1 "престројавање возила - право/десно", правоугаоник димензија 900x1200mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје,	ком.	1
48		III-203.2 "престројавање возила - право/лево", правоугаоник димензија 900x1200mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје,	ком.	1
49		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1600x400mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, десно оријентисан, појам Ниш	ком.	2
50		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1600x650mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, десно оријентисан, појам Раковица	ком.	1
51		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1600x650mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, лево оријентисан, појам Раковица	ком.	1
52		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1600x650mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, десно оријентисан, појам Железник	ком.	2
53		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1600x650mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, десно оријентисан, појам Чукарица	ком.	2
54		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 2100x650mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, десно оријентисан, појам Нови Сад	ком.	2
55		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 2100x650mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, десно оријентисан, појам Ср. Митровица	ком.	2
		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1300x550mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, десно оријентисан, појам Раковица	ком.	1
		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1300x550mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, десно оријентисан, појам Железник	ком.	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1300x550mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, десно оријентисан, појам Чукарица	ком.	1
		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1300x550mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, десно оријентисан, појам Чачак	ком.	1
		III-205 "стреласти путоказ", правоугаоник димензија 1600x550mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, десно оријентисан, појам Петлово брдо	ком.	1
56		III-206 "путоказна табла", правоугаони димензија 1700x800mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, појам Чукарица	ком.	1
57		III-206 "путоказна табла", квадратни димензија 2200x2200mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Железник, Чачак, Чукарица, аутопу	ком.	1
58		III-206 "путоказна табла", правоугаони димензија 2300x2200mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Раковица, Чачак, Чукарица, аутопут	ком.	1
59		III-208 "претпутоказна табла за излаз", правоугаоник димензија 3000x3400mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појмови Чачак, Ниш, Нови Сад	ком.	1
60		III-208 "претпутоказна табла за излаз", правоугаоник димензија 3000x3400mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појмови Београд, Чукарица, Ниш, Нови Сад	ком.	1
61		III-214 "путоказ за излаз", правоугаоник димензија 4300x3700mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, појам иш, Ср. Митровица, Нови Сад	ком.	2
62		III-215 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 2000x1900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Чачак	ком.	2
63		III-215 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 2600x1900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, појам Чукарица	ком.	2

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
64		III-215 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 4900x1900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје, појам Чукарица	КОМ.	2
65		III-215 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 4900x1900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака жуте боје, појам Чачак	КОМ.	1
66		III-215 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 2700x1900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, појам Ниш	КОМ.	1
67		III-215 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 4600x2900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, појам Нови Сад, Ср. Митровица	КОМ.	1
68		III-216 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 4300x3400mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, појам Ниш, Нови Сад, Ср. Митровица	КОМ.	2
69		III-216 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 4300x2900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, појам Нови Сад, Ср. Митровица	КОМ.	2
70		III-216 "путоказ за престојавање за кретање до одређеног места", правоугаоник димензија 2000x1900mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака зелене боје, појам Нови Сад, Ср. Митровица	КОМ.	2
	2.03.5	Знакови обавештења - нестандартних димензија класе III		
71		III-6, "обележен пешачки прелаз", квадратни са уметнутим правоугаоником димензија 900x900 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака зелене боје	КОМ.	2
72		III-64 "табла за усмеравање", квадрат димензија 750x750 mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака зелене боје	КОМ.	5
	<b>2,04</b>	<b>Допунске табле</b>		
	2.04.1	Допунске табле плаве основе		
73		IV-5 са текстом "осим са посебном дозволом", димензија 600x250mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	2
74		IV-6 са симболом "камион 3,5t", димензија 600x300mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	2

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
75		IV-5 са текстом "осим са посебном дозволом", димензија 900x350mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	6
76		IV-6 са симболом "камион 3,5t", димензија 900x450mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака плаве боје	КОМ.	6
	2.04.2	Допунске табле беле основе		
77		IV-5 са текстом "преко 3,5t осим са посебном дозволом", димензија 600x250mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
78		IV-5 са текстом "осим возилима ЕД "Београд"", димензија 600x250mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	1
79		IV-5 са текстом "преко 3,5t осим са посебном дозволом", димензија 900x350mm, са ретрорефлектујућим особинама класе II, основа знака беле боје	КОМ.	5
<b>3. САОБРАЋАЈНИ СТУБОВИ НОСАЧИ</b>				
Саобраћајни знакови се причвршћују на једностубни и вишестубни носач помоћу објумица стављених на полеђину знака. Дужине стубова се одређују из ситуација и детаља положаја знакова, а према величини и броју саобраћајних знакова на њима, потребне дубине у темељу и изабраног начина причвршћивања знака на стуб. У цену једностубних и вишестубних носача укључена је испорука и довоз на место уградње, припрема терена и израде темеља, постављање и нивелирање, цена прибора за везе између елемената носача, пречки у темељу, затрпавање рупа, набијање и планирање банке, као и цена заптивача против кише као и контрола квалитета употребљених материјала				
	<b>3.01</b>	<b>једностубни носачи</b>		
80		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=2,5m	КОМ.	6
81		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=2,6m	КОМ.	16
82		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=2,8m	КОМ.	3
83		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=2,9m	КОМ.	19
84		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=3,0m	КОМ.	10
85		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=3,2m	КОМ.	1
86		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=3,4m	КОМ.	27
87		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=3,5m	КОМ.	3
88		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=3,6m	КОМ.	5
89		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=3,7m	КОМ.	15
		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=3,9m	КОМ.	2
90		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=4,0m	КОМ.	6
91		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=4,3m	КОМ.	5
		Саобраћајни стуб $\varnothing$ 60mm L=4,5m	КОМ.	3
	<b>3.02</b>	<b>решеткасти носачи</b>		
92		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=3,6m	КОМ.	5
93		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=3,9m	КОМ.	2

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
94		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=4,0m	КОМ.	5
95		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=4,8m	КОМ.	4
96		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=5,3m	КОМ.	1
		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=5,5m	КОМ.	1
97		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=5,7m	КОМ.	7
98		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=5,8m	КОМ.	4
100		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=6,1m	КОМ.	2
101		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=6,3m	КОМ.	3
102		Решеткасти носач Р 60-30 од две челичне цеви $\varnothing$ 60mm L=6,4m	КОМ.	2
		<b>4. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ОЗНАКА ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА КОЛОВОЗУ</b>		
		Материјали којима се изводи хоризонтална саобраћајна сигнализација треба да буду дуготрајни, отпорни на хабајуће дејство пнеуматика и атмосфералија, уз дуготрајно очување задовољавајућег коефицијента отпора клизању. Радови на извођењу хоризонталне сигнализације обрачунавају се по m <sup>2</sup> обојене површине. Цена обухвата размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза, бојење и контролу квалитета употребљених материјала и изведених радова према СРПС ЕН 1436		
103	<b>4.01</b>	Неиспрекидана линија, ширине d=0,15m, белом дебелослојном ознаком	m <sup>2</sup>	1.912
104	<b>4.02</b>	Кратка испрекидана линија тип А, ширине d=0,15m, растера 1-1m, белом дебелослојном ознаком	m <sup>2</sup>	27
105	<b>4.03</b>	Кратка испрекидана линија тип Б, ширине d=0,15m, растера 3-3m, белом дебелослојном ознаком	m <sup>2</sup>	156
106	<b>4.04</b>	Испрекидана линија тип А-1, ширине d=0,15m, растера 5-5m, белом дебелослојном бојом,	m <sup>2</sup>	69
107	<b>4.05</b>	Испрекидана линија тип А-2, ширине d=0,15m, растера 5-10m, белом дебелослојном бојом,	m <sup>2</sup>	92
108	<b>4.06</b>	Широка испрекидана линија тип А, ширине d=0,30m, растера 1-1m, белом дебелослојном ознаком	m <sup>2</sup>	86
109	<b>4.07</b>	Широка испрекидана линија тип А, ширине d=0,30m, растера 1-1m, жутом дебелослојном ознаком	m <sup>2</sup>	35
110	<b>4.08</b>	Хоризонталне ознаке на коловозу, обележен пешачки прелаз, белом дебелослојном бојом,	m <sup>2</sup>	73
111	<b>4.09</b>	Хоризонталне ознаке на коловозу, стрелице за означавање смера кретања, дужине 5,0m, белом дебелослојном бојом,	m <sup>2</sup>	23
112	<b>4.10</b>	Хоризонталне ознаке на коловозу, стрелице за скретање саобраћаја, дужине 5,0m, белом дебелослојном бојом,	m <sup>2</sup>	36
113	<b>4.11</b>	Хоризонталне ознаке на коловозу, ознака БУС, жутом дебелослојном бојом,	m <sup>2</sup>	78

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
114	4.12	Поља за усмеравање саобраћаја, површине испуњене шрафуром паралелних линија ширине 0,40m са размаком између њих од 1,0m и закошених под углом од 45° у односу на смер кретања возила, белом дебелослојном ознаком	m2	967
115	4.13	Неиспрекидана линија заустављања, ширине 0,50m, белом дебелослојном ознаком	m2	3
116	4.14	Испрекидана линија заустављања, у облику троугла, димензија 0,50x0,70m, белом дебелослојном ознаком	m2	4
		Испрекидана линија заустављања, у облику правоугаоника, димензија 0,50x1,0m, белом дебелослојном ознаком	m2	6
117	4.15	Хоризонталне ознаке на коловозу - косник, белом дебелослојном ознаком	m2	95
118	4.16	Хоризонталне ознаке на коловозу - граничник, белом дебелослојном ознаком	m2	10
		Хоризонталне ознаке на коловозу - симбол троугла димензија 2,0m са 1,0m	m2	4
		Хоризонталне ознаке на коловозу - вибро траке, белом дебелослојном ознаком	m2	32

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
		<b>5. САОБРАЋАЈНА ОПРЕМА</b>		
		Цена саобраћајне опреме обухвата израду, набавку, транспорт и монтажу саобраћајне опреме. Радови на уградњи, у зависности од врсте опреме, обрачунавају се по комаду, m1 или m2		
	<b>5.01</b>	<b>Заштитна (одбојна) ограда за возила</b>		
119	5.01.1	Израда, набавка и монтажа заштитне ограде Н1W5 - на банкини	m'	3.796
120	5.01.2	Израда, набавка и монтажа заштитне ограде Н2W4 - на банкини	m'	1.688
121	5.01.3	Израда, набавка и монтажа заштитне ограде Н2W4 - анкерисана	m'	272
122	5.01.4	Израда, набавка и монтажа заштитне ограде Н2W4 - на банкини	m'	1.130
123	5.01.5	Израда, набавка и монтажа почетних и завршних конструкција ограде, L=12.0m	ком.	35
124	5.01.6	Израда, набавка и монтажа почетних и завршних конструкција ограде, L=4.0m	ком.	3
125	5.01.7	Израда, набавка и монтажа прелазних конструкција са Н1W5 на Н2W4 - на банкини, L=12.0m	ком.	49
	<b>5.02</b>	<b>Катадиоптери и маркери</b>		
126	5.02.1	Израда, набавка и монтажа катадиоптера - на заштитној огради	ком.	344
		Израда, набавка и монтажа маркера	ком.	18
	<b>5.03</b>	<b>Индикатор разделног острва</b>		

(даље)



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - саобраћајна сигнализација и опрема пута  
(према књизи 8.1)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>5.03</b>	<b>Индикатор разделног острва</b>		
127	<b>5.03.1</b>	Израда, набавка и монтажа индикатора разделног острва	ком.	7
	<b>5.04</b>	<b>Портални носачи</b>		
		Израда, набавка и уградња свих елемената порталног носача за које произвођач мора поседовати статички прорачун портала и темеља стубова као и атест за материјале који се користе приликом израде и уградње порталних носача, а све према Техничким условима ЈП "Путеви Србије".		
128	<b>5.04.1</b>	Израда, набавка и уградња елемената порталних носача мин. димензије унутрашњег распона 10,6m	ком.	4
129	<b>5.04.2</b>	Израда, набавка и уградња елемената порталних носача мин. димензије унутрашњег распона 12,1m	ком.	1
130	<b>5.04.3</b>	Израда, набавка и уградња елемената порталних носача мин. димензије унутрашњег распона 14,1m	ком.	2
	<b>5.05</b>	<b>Нестандардна саобраћајана табла са трептачима на сопствено напајање</b>		
		Израда, набавка и монтажа саобраћајне табле са трептачима - правоугаоник димензија 1400mmx1650mm, са ретрорефлектујућим особинама класе III, основа знака зелене боје	ком.	2

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - пошумљавање и изградња дечијег игралишта (према  
књизи 9)**

БР.	БР. ПОЗ.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>1</b>	<b>ИЗМЕНА ЗЕМЉЕ У САДНИМ ЈАМАМА</b>		
	1.	Ископ земље за садне јаме, за четинарско дрвеће, димензија 1,00x1,00x1,00м. Горњи слој земље у дебљини од 20цм се одлаже на страну, пошто је то слој хумусне земље, а преостали део земље из садних јама (1,00x1,00x0,80м) се одвози. Цена превоза је по м3 одвежене земље.	m3	86
	2.	Довоз здраве хумусне земље за засипање садних јама за четинарско дрвеће. Прорачуном је предвиђено замена 50% количине одвежене земље по садној јама. Осталих 50% чине запремина бусена биљке, ђубрива за садњу и 20цм горњег слоја хумусне земље, који је одложен на страну при копању садне јаме. Земља у вишку ће се употребити за формирање чанка. У јединачну цену, поред превоза, урачуната је и вредност ђубрива.	m3	43
	3.	Ископ земље за садне јаме, за ниске лишћаре, димензија 0,80x0,80x0,80м. Горњи слој земље у дебљини од 20цм се одлаже на страну, пошто је то слој хумусне земље, а преостали део земље из садних јама (80x80x60цм) се одвози. Цена превоза је по м3 одвежене земље.	m3	112
	4.	Довоз здраве хумусне земље за засипање садних јама за ниске лишћаре. Прорачуном је предвиђено замена 50% количине одвежене земље по садној јама. Осталих 50% чине запремина бусена биљке, ђубрива за садњу и 20цм горњег слоја хумусне земље, који је одложен на страну при копању садне јаме. Земља у вишку ће се употребити за формирање чанка. У јединачну цену, поред превоза, урачуната је и вредност ђубрива.	m3	56
	5.	Ископ земље за садне јаме, за жбунасте врсте, димензија 0,40x0,40x0,40м. Горњи слој земље у дебљини од 20цм се одлаже на страну, пошто је то слој хумусне земље, а преостали део земље из садних јама (40x40x20цм) се одвози. Цена превоза је по м3 одвежене земље.	m3	99
	6.	Довоз здраве хумусне земље за засипање садних јама, за жбунасте врсте. Прорачуном је предвиђено замена 50% количине одвежене земље по садној јама. Осталих 50% чине запремина бусена биљке, ђубрива за садњу и 20цм горњег слоја хумусне земље, који је одложен на страну при копању садне јаме. Земља у вишку ће се употребити за формирање чанка. У јединачну цену, поред превоза, урачуната је и вредност ђубрива.	m3	49

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - пошумљавање и изградња дечијег игралишта (према  
књизи 9)**

БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	<b>ПОДИЗАЊЕ ТРАВЊАКА</b>		
1.	Травна смеша се додаје приликом процеса хумусирања. Сетва се обавља ручним или машинским сејачицама. По обављеној сетви посејане површине поваљати да семе траве успостави контакт са земљом, и редовно заливати до стварања компактнoг бусена и надземног дела у висини око 10цм. Кошење обавити машински. Прорачун је рађен на основу потрошње од 30 гр травне смеше по м2.	м2	36.939,27

	<b>НАБАВКА И САДЊА БИЉАКА</b>		
1.	Набавка и садња четинарског дрвећа, старости 8-10 година. Саднице морају бити са правилно формираним бусеном. Ископати садне јаме димензија 1,00x1,00x1,00 метара.	ком	107,00
2.	Набавка и садња садница ниских лишћара старости 8-10 година. Саднице морају бити са бусеном или контејнерске. Ископати садне јаме димензија 0,80x0,80x0,80 метара.	ком	219,00
3.	Набавка и садња садница лишћарског жбуња старости 3-5 година. Саднице морају бити са бусеном или контејнерске. Ископати садне јаме димензија 0,40x0,40x0,40 метара.	ком	1.262,00
4.	Набавка и садња садница зимзеленог жбуња старости 3-5 година. Саднице морају бити са бусеном или контејнерске. Ископати садне јаме димензија 0,40x0,40x0,40 метара.	ком	1.360,00
5.	Набавка и садња садница четинарског жбуња старости 3-5 година. Саднице морају бити са бусеном или контејнерске. Ископати садне јаме димензија 0,40x0,40x0,40 метара.	ком	469,00

**ИЗГРАДЊА ДЕЧИЈЕГ ИГРАЛИШТА**

<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>		
1	Набавка, транспорт и уградња ПВЦ ограде	м1	100,00

<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>		
2	Машински ископ земље за темеље и каналске ровове без утовара у возило и одвоза (транспорт у локалу). - 70% машински за баштенски ивичњак дубине око 10 цм с обзиром на издизање игралишта у односу на околне зелене површине	м3	2,59
3	Ручни ископ земље за темеље и каналске ровове без утовара у возило и одвоза. - 30% ручно за баштенски ивичњак дубине око 10 цм с обзиром на издизање игралишта у односу на околне зелене површине	м3	1,11
4	Насипање и разастирање земље из ископа - 100% машински. Насипање се врши подесном механизацијом	м3	32,36
5	Насипање и разастирање земље из ископа - 100% ручно.	м3	13,87
6	Хумузирање. Ископ, утовар, транспорт са 15км и разастирање хумуса машинским путем.	м3	83,28

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - пошумљавање и изградња дечијег игралишта (према  
књизи 9)**

БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
7	Хумузирање. Ископ, утовар, транспорт са 15км и разастирање хумуса ручно.	m3	35,69
8	Планирање и ваљање постелице.	m2	291,49
9	Машинско нивелисање површине.	m2	507,71
10	Ручно нивелисање површине.	m2	217,59
11	Испитивање стишљивости тла. Место и број контроле одређује надзорни орган, на основу локалних услова. (Цена по једном изласку, без обзира на број опита)	паушал	1,00
<b>III</b>	<b>РАДОВИ НИСКОГРАДЊЕ</b>		
12	Набавка, транспорт и уградња сивог баштенског ивичњака, дим. 8/20 цм, положен у бетонски јастук на подлози од шљунка д= 10 цм.	m	123,30
13	Израда подлоге од туцаника са машинским разастирањем и ваљањем.	m3	27,50
14	Израда подлоге од туцаника са ручним разастирањем и ваљањем.	m3	11,79
15	Израда подлоге од каменог агрегата Ø 4-7мм (6-7мм), са ручним разастирањем и ваљањем.	m3	4,05
	<b>ЗАСТОРИ</b>		
16	Набавка, транспорт и израда застора од сивих бетонских плоча дим. 10/10 цм, д=6 цм , на претходно припремљеној подлози од песка или ризле (без урачунате подлоге).	m3	23,10
17	Набавка, транспорт и израда застора од бетонских плоча у боји (жуте, зелене, црвене), 10/10 цм, д=6 цм, на претходно припремљеној подлози од песка или ризле (без урачунате подлоге).	m3	57,90
18	Израда застора од ливене гуме на дечијим игралиштима, за дебљину д=30мм	m3	180,90
<b>IV</b>	<b>БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>		
19	Израда и уградња инфо табли од алуминијумског лима за нова игралишта са модерним реквизитима, висине 2,0м, у бетонском темељу, ТИП 2	ком	1,00
<b>V</b>	<b>ОПРЕМА</b>		
	<b>ДЕЧИЈИ РЕКВИЗИТИ</b>		
	Израда и уградња лгуљашке са два седишта "Милица", у бетонском темељу.	ком	2
	Израда и уградња клацкалице са лучним ојачањем "Рада", дужине л=3,00м, у бетонском темељу.	ком	1

(даље)

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА: Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3  
Изградња Петље "Петлово брдо" и "Орловача" - коначно решење  
Петља "Петлово брдо" - пошумљавање и изградња дечијег игралишта (према  
књизи 9)**

БР.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА РАДОВА
	Израда и уградња њихалице са подестом "Саша", у бетонском темељу.	КОМ	2
	Израда и уградња вртешке са седиштима "Сања", у бетонском темељу.	КОМ	1
	Издавање атеста за игралишта од 6 до 10реквизита	КОМ	1
	Набавка и уградња бетонске клупе са наслоном.	КОМ	3
	Набавка и уградња бетонске клупе без наслона.	КОМ	3
	Набавка и транспорт четвороугаоних бетонских ђубријера дим. 44x44цм, х=67цм, са улошком од поцинкованог лима Ø32цм.	КОМ	3

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 2) Да располаже потребним пословним капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 3) Да располаже потребним техничким капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона)

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, док је услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан да испуни сваки понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **2. Упутство како се доказује испуњеност услова**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ: Важећа** решења надлежног министарства да понуђач испуњава услове за добијање лиценце, и то: за израду техничке документације – пројекти саобраћајница (П131Г2); за израду пројеката саобраћаја и саобраћајне сигнализације (П131С1); за израду пројеката грађевинских конструкција за путне објекте (мостове) (П132Г1) и решење Републичког геодетског завода којим се Понуђачу издаје лиценца за рад, и то за израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова **и/или** за извођење радова на саобраћајницама за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе (И131Г2); за извођење грађевинских конструкција за путне објекте (мостове) (И132Г1) и решење Републичког геодетског завода којим се Понуђачу издаје лиценца за рад, и то за израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни кадровски капацитети – **Доказ:** Важеће личне лиценце надзорних органа: Главни надзорни орган (Надзорни орган за изградњу саобраћајница) (312 или 412 или 315 или 415), Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција (310 или 410 или 312 или 412), Надзорни орган за безбедност саобраћаја (370 или 470). Кординатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова (лиценца координатора за безбедност и здравље на раду) и Надзорни органа за заштиту животне средине и социјалног окружења Уз наведене личне

лиценце, обавезно се прилажу (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије, потписана професионална биографија (CV), као и докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија М образца односно за лица која нису запослена код подносиоца понуде фотокопије уговора о радном ангажовању који су закључени у складу са одредбама Закона о раду. За главног надзорног органа (надзорни орган за изградњу саобраћајница) са лиценцом 312 или 412 или 315 или 415 доставити потврде наручилаца да је био надзорни орган или вршилац стручног надзора на најмање 2 пројекта изградње или реконструкције државних путева I реда у укупној дужини од минимално 20 км окончаних у последњих 10 година; за надзорног органа за изградњу објеката и грађевинских конструкција са лиценцом 310 или 410 или 312 или 412 доставити потврде наручилаца да је био надзорни орган или вршилац стручног надзора за објекте на најмање 2 пројекта изградње или реконструкције објеката на државним путевима I реда – мостови појединачне дужине преко 15 м или денivelисане раскрснице, окончаних у последњих 10 година; за надзорног органа за безбедност саобраћаја са личном лиценцом 370 или 470 доставити потврде наручилаца да је био надзорни орган или вршилац стручног надзора из области саобраћаја или безбедности саобраћаја на најмање 2 пројекта изградње или реконструкције државних путева путева I и II реда у укупној дужини од минимално 20 км окончаних у последњих 10 година, за Координатора за безбедност и здравље на раду за време извођења радова са лиценцом Координатора за безбедност и здравље на раду доставити потврде наручилаца да је био Координатор за безбедност и здравље на раду на најмање 1 пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева, за Надзорног органа за заштиту животне средине и социјалног окружења, са минимум од 10 година укупног професионалног искуства и 5 година искуства у области процене утицаја путева на животну средину, и са релевантним искуством у примени интернационалних стандарда из области утицаја пројеката на животну средину и социјално окружење финансираних од стране међународних финансијских институција, доставити потврде наручилаца да је био надзорни орган или вршилац стручног надзора над имплементацијом мера заштите природног и социјалног окружења, као и програма мониторинга на најмање 1 пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева окончаном у последњих 10 година.

**(Модел обрасца потврде дат је у оквиру овог Поглавља);**

- 2) Посебан услов из чл. 76. ст. 2 Закона – потребни пословни капацитети – **Доказ:** Потврде наручилаца (**попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља**) којима се доказује да има најмање један успешно реализован уговор о стручном надзору у периоду од септембра 2012. године до септембра 2017. године над изградњом или реконструкцијом државног пута првог реда у укупној дужини од минимум 20km и најмање један успешно реализован уговор о стручном надзору у периоду од септембра 2012. године до септембра 2017. године над изградњом или реконструкцијом денivelисане раскрснице или инжењерског објекта на државном путу I или II реда, изузев мостова дужине мање од 15 метара и потпорних зидова, а све у укупној вредности минимално 5 милиона динара без ПДВ-а. Уколико је понуђач учествовао у вршењу услуга стручног надзора као подизвођач тај доказ се неће узимати у обзир. Уколико је понуђач учествовао у вршењу услуга стручног надзора као члан групе понуђача, као доказ ће се узети проценат финансијског учешћа у послу који је дефинисан споразумом о заједничком наступу. **(Модел обрасца потврде дат је у оквиру овог Поглавља);**
- 3) Посебан услов из чл. 76. ст. 2 Закона – потребни технички капацитети – геодетска опрема и то: 1 GPS пријемник, 1 тотална станица и 1 дигитални нивелир. **Доказ:** за геодетску опрему у власништву понуђача извод из пописне листе не старију од две године или картице основних средстава, или за геодетску опрему која није у власништву понуђача уговор о закупу или лизингу – уговори или уговори о коповини (прихватљиви су и предуговори).



**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4), а услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за сваког члана групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**Подизвођачи не могу допуњавати за понуђача потребне доказе о испуњавању обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, нити могу допуњавати потребне кадровске, пословне и техничке капацитете за понуђача.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ЛИСТА РЕФЕРЕНТНИХ УГОВОРА**

Редни бр.	Пун назив уговора (навести ознаку пута и врсту и дужину објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност уговора (РСД без ПДВ-а)

**Укупна вредност уговора:** \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а.

**Напомена:** Понуђач је обавезан да достави потврде (модел обрасца дат је на наредној страници) наручилаца о извршеним услугама које су напред наведене, а које морају садржати све захтеване податке.

Вредност уговора је вредност која се понуђачу признаје за потребе евалуације, а рачуна се на следећи начин:

- Уколико је Понуђач самостално реализовао услугу из референце која се приказује, вредност уговора је једнака вредности уговора из Потврде о референцама Понуђача.
- Уколико је Понуђач реализовао услугу из референце која се приказује као члан заједничког наступања, вредност уговора је производ вредности уговора из Потврде о референцама Понуђача и процента учешћа Понуђача којем се потврда издаје.

Неће се признавати референце где је Понуђач наступао као подизвођач.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће:

\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(написати облик наступања: а) самостално б) члан групе ц) водећи члан)

ако је била заједничка понуда навести:

- број чланова групе понуђача (укључујући и водећег члана): \_\_\_\_\_
- проценат учешћа понуђача којем се издаје потврда у реализацији услуге: \_\_\_\_\_ %

за потребе наручиоца:

\_\_\_\_\_ ,

квалитетно и у уговореном року извршио услугу стручног надзора над изградњом или реконструкцијом државног пута I реда / изградњом или реконструкцијом денивелисане раскрснице или инжињерског објекта на државном путу I или II реда:

\_\_\_\_\_ ,

(навести назив, тип и дужину објекта)

у оквиру услуге: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести пун назив услуге)

а на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

чија је реализација окончана \_\_\_\_\_ године, а чија је вредност износила

\_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

### **Напомена:**

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

**ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА КЉУЧНОГ ОСОБЉА  
– ГЛАВНИ НАДЗОРНИ ОРГАН –  
(НАДЗОРНИ ОРГАН ЗА ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНИЦА)**

\_\_\_\_\_  
Назив и адреса наручиоца

Овим потврђујемо да је

\_\_\_\_\_  
Име и презиме члана кључног особља

на позицији: \_\_\_\_\_,  
(уписати позицију у тиму стручног надзора)

за потребе наручиоца:

\_\_\_\_\_  
Квалитетно и професионално извршио услугу:

\_\_\_\_\_  
(навести пун назив услуге)

у својству надзорног органа / вршиоца стручног надзора за саобраћајнице на државном путу  
I реда

\_\_\_\_\_  
(уписати ознаку и деоницу пута)

а који је био предмет услуге стручног надзора у дужини од \_\_\_\_\_ km,

на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

чија је реализација окончана \_\_\_\_\_ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

**ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА КЉУЧНОГ ОСОБЉА  
– НАДЗОРНИ ОРГАН ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА И  
ГРАЂЕВИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА –**

\_\_\_\_\_  
Назив и адреса наручиоца

Овим потврђујемо да је

\_\_\_\_\_  
Име и презиме члана кључног особља

на позицији: \_\_\_\_\_,  
(уписати позицију у тиму стручног надзора)

за потребе наручиоца:

\_\_\_\_\_  
Квалитетно и професионално извршио услугу:

\_\_\_\_\_  
(навести пун назив услуге)

у својству надзорног органа / вршиоца стручног надзора за објекте / денивелисане раскрснице.

Објекат \_\_\_\_\_ који се налази на  
(уписати назив и врсту инжињерског објекта)

државном путу I реда \_\_\_\_\_,  
(уписати ознаку и деоницу пута)

а који је био предмет услуге стручног надзора дужине је \_\_\_\_\_ m,

на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

чија је реализација окончана \_\_\_\_\_ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

**ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА КЉУЧНОГ ОСОБЉА  
– НАДЗОРНИ ОРГАН ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА –**

\_\_\_\_\_  
Назив и адреса наручиоца

Овим потврђујемо да је

\_\_\_\_\_  
Име и презиме члана кључног особља

на позицији: \_\_\_\_\_,  
(уписати позицију у тиму стручног надзора)

за потребе наручиоца:

\_\_\_\_\_  
Квалитетно и професионално извршио услугу:

\_\_\_\_\_  
(навести пун назив услуге)

у својству надзорног органа / вршиоца стручног надзора из области саобраћаја / безбедности саобраћаја на државном путу I реда / на државном путу II реда.

Укупна дужина деонице која је предмет услуге стручног надзора је \_\_\_\_\_ km

а на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

чија је реализација окончана \_\_\_\_\_ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

**ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА КЉУЧНОГ ОСОБЉА  
- КООРДИНАТОР ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ ЗА ВРЕМЕ  
ИЗВОЂЕЊА РАДОВА -**

\_\_\_\_\_  
Назив и адреса наручиоца

Овим потврђујемо да је

\_\_\_\_\_  
Име и презиме члана кључног особља

на позицији: \_\_\_\_\_,  
(уписати позицију у тиму стручног надзора)

за потребе наручиоца:

\_\_\_\_\_  
Квалитетно и професионално извршио услугу:

\_\_\_\_\_  
(навести пун назив услуге)

у својству координатора за безбедност и здравље на раду на пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева.

Објекат \_\_\_\_\_ који се налази на  
(уписати назив и врсту инжињерског објекта)

државном путу \_\_ реда \_\_\_\_\_,  
(уписати ознаку и деоницу пута)

на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

чија је реализација окончана \_\_\_\_\_ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

**ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА КЉУЧНОГ ОСОБЉА  
- НАДЗОРНИ ОРГАН ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И СОЦИЈАЛНОГ  
ОКРУЖЕЊА -**

Назив и адреса наручиоца \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је

Име и презиме члана кључног особља \_\_\_\_\_

на позицији: \_\_\_\_\_,  
(уписати позицију у тиму стручног надзора)

за потребе наручиоца:

Квалитетно и професионално извршио услугу:

\_\_\_\_\_ ,  
(навести пун назив услуге)

у својству надзорног органа или вршиоца стручног надзора над имплементацијом мера заштите природног и социјалног окружења, као и програма мониторинга на пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева.

Објекат \_\_\_\_\_ који се налази на  
(уписати назив и врсту инжињерског објекта)

државном путу \_\_ реда \_\_\_\_\_ ,  
(уписати ознаку и деоницу пута)

на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

чија је реализација окончана \_\_\_\_\_ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.



**СПИСАК КЉУЧНОГ ОСОБЉА АНГАЖОВАНОГ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

Редни бр.	Вршилац стручног надзора	Име, презиме и звање	Стаж (год)	Бр. личне лиценце	Стално запослен/ остало
1	Главни надзорни орган (Надзорни орган за изградњу саобраћајница)				
2	Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција				
3	Надзорни орган за безбедност саобраћаја				
4	Координатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова				
5	Надзорни орган за заштиту животне средине и социјалног окружења				

За горе наведено кључно особље, у прилогу достављамо професионалне биографије (CV) и доказе захтеване под тачком 1) додатних услова из поглавља IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутства како се доказује испуњеност тих услова.

**Напомена:** Професионалну биографију (CV), потписује члан кључног особља чија је то биографија. Форма професионалне биографије (CV) мора бити таква да је могуће идентификовати листу референтних пројеката приказану у обрасцима 3 до 5.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Листа референтних уговора главног надзорног органа  
(Надзорног органа за изградњу саобраћајница)**

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Редни бр.	Пун назив уговора, са ознаком и бројем пута	Врста објекта	Дужина објекта	Година завршетка реализације уговора

Укупан број уговора: \_\_\_\_\_.

**Напомене:**

- 1) За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора на пројекту који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца. (образац потврде из Конкурсне документације).
- 2) Признаваће се само референце за које је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора на пројектима изградње или реконструкције државних путева I реда у укупној дужини од минимално 20 км окончаних у последњих 10 година за које је приложена исправно попуњена Потврда наручиоца о референцама кључног особља.

Потпис овлашћеног лица:

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

М.П.

**Листа референтних уговора надзорног органа за изградњу објеката и грађевинских конструкција**

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Редни бр.	Пун назив уговора, са ознаком и бројем пута	Врста објекта	Дужина објекта	Година завршетка реализације уговора

Укупан број уговора: \_\_\_\_\_.

**Напомене:**

- 1) За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора на пројекту који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца. (образац потврде из Конкурсне документације).
- 2) Признаваће се само референце за које је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора на пројектима изградње или реконструкције објеката на државним путевима I реда – мостови појединачне дужине преко 15 м или денивелисане раскрснице, окончаних у последњих 10 година за које је приложена исправно попуњена Потврда наручиоца о референцама кључног особља.

Потпис овлашћеног лица:

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

М.П.

**Листа референтних уговора надзорног органа за безбедност саобраћаја**

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Редни бр.	Пун назив уговора, са ознаком и бројем пута	Назив деонице	Почетна и крајња стациоња деонице	Дужина деонице	Година завршетка реализације уговора

**Напомена:**

- 1) За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора на пројекту који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца. (образац потврде из Конкурсне документације).
- 2) Признаваће се само референце за које је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора из области саобраћаја или безбедности саобраћаја на пројектима изградње или реконструкције државних путева I и II реда у укупној дужини од минимално 20 км окончаних у последњих 10 година, за које је приложена исправно попуњена Потврда наручиоца о референцама кључног особља.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Образац - 6**

**Листа референтних уговора – Координатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова**

(Координатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова на пројектима изградње, реконструкције или рехабилитације државних путева)

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Редни бр.	Пун назив уговора, са ознаком и бројем пута	Врста објекта	Дужина објекта	Година завршетка реализације уговора

Укупан број уговора: \_\_\_\_\_.

**Напомене:**

- 1) За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора на пројекту који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца. (образац потврде из Конкурсне документације).
- 2) Признаваће се само референце за које је предложени члан кључног особља био координатор за безбедност и здравље на раду на пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева за које је приложена исправно попуњена Потврда наручиоца о референцама кључног особља.

Потпис овлашћеног лица:

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

М.П.

**Образац - 7**

**Листа референтних уговора надзорног органа за заштиту животне средине и социјалног окружења**

(вршење стручног надзора у области заштите животне средине и социјалног окружења на пројектима изградње, реконструкције или рехабилитације државних путева)

Име и презиме: \_\_\_\_\_

Редни бр.	Пун назив уговора, са ознаком и бројем пута	Врста објекта	Дужина објекта	Година завршетка реализације уговора

Укупан број уговора: \_\_\_\_\_.

**Напомене:**

- 1) За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора на пројекту који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца. (образац потврде из Конкурсне документације).
- 2) Признаваће се само референце за које је предложени члан кључног особља био надзорни орган или вршилац стручног надзора над имплементацијом мера заштите природног и социјалног окружења, као и програма мониторинга на пројекту изградње / реконструкције / рехабилитације државних путева за које је приложена исправно попуњена Потврда наручиоца о референцама кључног особља.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Подаци о кључном особљу**

<b>Кључно особље</b>			
<b>Име и презиме</b>	<b>Радни статус</b>	<b>Позиција</b>	<b>Кључне референце</b>

**Напомена:**

У колону "Радни статус" се уписује назив послодавца код кога је члан кључног особља стално запослен, или "незапослен" или "пензионер" или други радни статус лица које је ангажовано као члан кључног особља;

У колону "Позиција" се уписује позиција коју заузима у тиму;

У колону "Кључне референце" се уписују збирне референце, нпр. *"вршење стручног надзора на изградњи или реконструкцији или санацији или рехабилитацији 3 објекта дужине преко 15 м, или вршење стручног надзора из области саобраћаја на рехабилитацији 2 деонице "* или сл.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Подаци о осталом ангажованом особљу**

<b>Остало особље</b>		
<b>Име и презиме</b>	<b>Радни статус</b>	<b>Позиција са описом активности</b>

**Напомена:**

У колону "Радни статус" се уписује назив послодавца код кога је члан особља стално запослен или "незапослен" или "пензионер" или други радни статус лица које је ангажовано као члан особља.

У колону "Позиција" се уписује позиција коју заузима у тиму и назив и опис активности у којима ће учествовати.

У случају навођења већег броја особља Понуђач може да прошири образац додавањем потребног броја нових редова.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.



## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017 – НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до понедељак 02. октобра 2017. године до 09,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене, потписане и оверене обрасце од 1 до 9;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац структуре цене;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### 3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **02. октобра 2017. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 20 дана од дана отварања понуда.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуге – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Извођачу у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге**

Добављач је у обавези да врши уговорени стручни надзор у периоду извршења Уговора за извођење преосталих радова на Сектору Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење.

Остали услови везани за рок дати су у Поглављу III и Поглављу VII и члану 2.3 Општих и Посебних услова уговора.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, којом је обухваћен целокупан рад и сви други пратећи трошкови, неопходни да би се услуга у потпуности извршила, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена из понуде је фиксна.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач је дужан да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију за озбиљност понуде, безусловну и плативу на први позив, са роком трајања **не краћим од рока важења понуде** у висини од **10% од понуђене цене без ПДВ-а** (модел обрасца банкарске гаранције за озбиљност понуде дат је на крају овог Поглавља). Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења уговора**, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је 60 дана дужи од датума завршетка Услуге дефинисаног чланом 2.3 ОУУ и ПУУ. (модел обрасца банкарске гаранције за добро извршење посла дат је на крају овог Поглавља). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 107/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача коме су на основу достављених потврда прихваћене референце за већу укупну вредност уговора о извршеним услугама стручног надзора. Уколико су две или више понуда једнаке и по том критеријуму, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача коме су на основу достављених потврда прихваћене референце за већи број објеката за Главног надзорног органа.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве дат је у поглављу XI конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [javnenabavke@putevi-srbije.rs](mailto:javnenabavke@putevi-srbije.rs) факсом на број: 011/30-40-617 или препорученом поштом са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** ако је процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара, уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда. Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази износ од 120.000.000,00 динара такса износи **120.000,00 динара**, а ако та вредност прелази 120.000.000,00 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор.**

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихавтиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:**

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор**, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## 21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ (меморандум банке)

**Корисник гаранције: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“**  
**Булевар краља Александра 282, 11000 Београд**  
**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

Обавештени смо да \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Понуђач) намерава да поднесе понуду одговарајући на Ваш позив за јавну набавку у отвореном поступку:

### Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење

На захтев Понуђача, ми \_\_\_\_\_ (назив банке – гаранта) овим неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо ЈП „Путеви Србије“ исплатити, на први позив, без приговора и одлагања, од износ од \_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_ динара) **унети износ од 10% понуђене цене без ПДВ-а**, уз писану изјаву ЈП „Путеви Србије“ којом се констатује да је :

1. Понуђач:
  - Одустао од понуде или изменио своју понуду у периоду важења понуде или
  - Одбио да достави тражено разјашњење своје понуде или
  - Одбио да изврши дозвољену исправку грешке у понуди или
2. Изабрани понуђач:
  - Одустао од иницијално датих услова и прихваћених обавеза у понуди или
  - Одбио да потпише уговор из било којих разлога
  - Није доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла

Захтев за плаћање и изјава ЈП „Путеви Србије“ морају бити достављени нама (назив банке и адреса) и морају бити потписани од стране овлашћених лица за заступање Корисника и у циљу потврде аутентичности достављени са приложеном копијом „ОП“ обрасца – овереног потписа лица овлашћених за заступање или прослеђени преко пословен банке Корисника која треба да потврди аутентичност потписа овлашћених лица за заступање Корисника на захтеву за плаћање и изјави.

Ова гаранција важи до дана \_\_\_\_\_ (**унети рок не краћи од од рока важења понуде**), када престаје да важи у целини и аутоматски, без обзира да ли је овај документ враћен нама или не. У складу са тим сваки оригинал захтева за плаћање праћен наведеним документима, мора да стигне на нашу адресу пре или најкасније до наведеног датума до краја радног времена.

Рок важења Гаранције се може продужити након писаног захтева Понуђача, под условом да нам је такав захтев достављен пре истека рока важења Гаранције.

Ова Гаранција је издата директно Вама и није преносива.

Овај документ треба да нам се врати одмах пошто гаранција постане непотребна или када истекне њен рок важности.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Банка Гарант

Датум и место издавања

\_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА  
(меморандум банке)**

Назив и седиште банке која издаје гаранцију:.....

Датум:.....

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР.....

Уговор бр.....

Назив Уговора:

**Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 –  
изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење**

Назив и адреса Корисника: Јавно предузеће „Путеви Србије“, 11000 Београд, Булевар краља Александра 282, (који се Уговором дефинише као Наручилац, у даљем тексту: Корисник)

Обзиром да се *[уписати назив и адресу Понуђача]* (у даљем тексту: Добављач) обавезао, да по Уговору бр. *[уписати број Уговора]* од *[уписати датум Уговора]* пружи услуге „Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење“ (у даљем тексту: Уговор) и обзиром да сте ви условили у поменутом Уговору да Добављач треба да вам достави безусловну и наплативу на први позив Банкарску гаранцију издату од реномиране банке у износу који је тамо наведен као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза Добављача у складу са Уговором, и обзиром да смо ми пристали да Добављачу издамо такву Банкарску гаранцију:

Овим потврђујемо да смо Гарант и да према вама, у име Добављача, сносимо обавезу до укупног износа од *[уписати износ Гаранције]* *[уписати износ словима]*, који је платив у врсти и односу валута у којима је платива Уговорена цена и обавезујемо се да по пријему вашег првог писменог позива, без примедби и спора, исплатимо било који износ или износе који нису већи од *[уписати износ гаранције]*, као што је горе наведено, без потребе да доказујете или дајете основе или разлоге за ваш позив и износ наведен у њему.

Овим се одричемо неопходности да наведено дуговање потражујете од Добављача пре него што нама доставите такав позив.

Ми даље прихватимо да нас никаква промена или допуна или друга измена услова Уговора или Услуга које треба тиме пружити или било којих уговорних докумената која могу бити сачињена између вас и Добављача неће ни на који начин ослободити од било које обавезе по овој Гаранцији, и ми се овим одричемо потребе да нас обавестите о свакој таквој промени, допуни или измени.

Ова Гаранција је издата директно Вама и није преносива.

Сваки позив за плаћање мора да нам се достави до *[уписати датум који наступа 60 дана након датума завршетка услуге]* (датум истека), када ова Гаранција престаје да важи и враћа се нама.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Потписи и печати овлашћених лица.....

## **VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године, за јавну набавку услуге – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017.

### **1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица: микро – мало – средње – велико Физичко лице	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) НАША ПОНУДА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ НАДЗОРА НА ПРЕОСТАЛИМ РАДОВИМА, СЕКТОР Б5.3 – ИЗГРАДЊА ПЕТЉЕ ПЕТЛОВО БРДО И ОРЛОВАЧА – КОНАЧНО РЕШЕЊЕ ГЛАСИ:**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде ( <u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u> )	

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и
  
2. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**)

**Чланови групе понуђача:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Подизвођачи:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуга – Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, спровео отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је Добављач дана \_\_\_\_\_2017. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2017. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет уговора је надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, према Пројектном задатку дефинисаном у Поглављу III конкурсне документације.

## ВРЕДНОСТ УСЛУГА

### Члан 3.

Уговорену цену чине:

- цена услуге вршења стручног надзора из чл. 2. овог Уговора са свим пратећим трошковима, без пореза на додату вредност, у износу од \_\_\_\_\_ динара
  - порез на додату вредност у износу од \_\_\_\_\_ динара
- Укупна уговорена цена износи \_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

## ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Добављачу исплата уговореног износа из члана 3. овог Уговора бити извршена у складу са одредбама Клаузула 6.2 и 6.3 ОУУ и ПУУ.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање уговореног износа на рачун Добављача у Законом предвиђеним роковима од датума овере привремене и окончане ситуације од стране Наручиоца.

Уколико Извођач радова не изводи радове, Добављач услуга стручног надзора неће вршити своје услуге и сходно овоме, у овом периоду неће исказивати трошкове према Наручиоцу.

## РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### Члан 5.

Добављач је дужан да све уговорене обавезе врши у периоду извршења Уговора о извођењу радова: **Извођење преосталих радова, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење.** Оријентациони рок за завршетак услуга стручног надзора је 300 календарских дана, све у складу са клаузулом 2.3 ОУУ и ПУУ.

### Члан 6.

Ако Добављач не испуни уговорне обавезе у роковима предвиђеним чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казне утврђене клаузулама 6.4 ОУУ и ПУУ, а уколико укупна казна пређе износ од 10% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износи уговорених казни обрачунавају се и наплаћују кроз прву наредну привремену ситуацију, док укупни износ примењених уговорних казни уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

## ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

### Члан 7.

Добављач се обавезује да послове из члана 2. овог Уговора:

- Изврши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“ бр. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13), Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора („Сл. гласник РС“ бр. 7/2010) и другим важећим законима, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке;
- Изврши у складу са одредбама Општих и Посебних услова уговора и захтевима из Пројектног задатка и усвојеној Понуди бр. \_\_\_\_\_, који су саставни део овог Уговора;
- Изврши у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави решења о вршиоцима стручног надзора именованим као кључно особље у Понуди, по областима наведеним у Понуди и Клаузули 4.1 ОУУ и ПУУ;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави гаранцију за добро извршење посла издату у складу са одредбама конкурсне документације.

### Члан 8.

Добављач се обавезује да, без претходне писмене сагласности Наручиоца, неће током рада ни након завршетка Услуге и Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 9.

Обавезе Наручиоца дефинисане су Клаузулама 5.1 и 5.2 ОУУ.

### Члан 10.

Уколико Наручилац током периода извршења услуге стручног надзора из члана 2. овог Уговора одустане од њеног извршења или појединих делова, дужан је да писмено обавести Добављача о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Добављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да су следећа документа саставни део овог Уговора:

- Општи услови уговора (ОУУ)
- Посебни услови уговора (ПУУ)
- Пројектни задатак
- Понуда добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године.

Приоритет у тумачењу делова Уговора дефинисан је Клаузулом 1.4 ОУУ.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 12.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 13.**

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 14.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 6 (шест) примерака за Наручиоца, а 2 (два) за Добављача.

**НАРУЧИЛАЦ**  
в.д. директора:

**ДОБАВЉАЧ**  
директор:

**Зоран Дробњак, дипл.инж.грађ.**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.



## ОПШТИ УСЛОВИ УГОВОРА

### 1. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

#### 1.1 Дефиниције

Осим уколико није другачије наведено, следећи изрази, који се користе у Уговору ће имати наведено значење:

- (1) **Закон** подразумева законе, подзаконске акте и друге обавезујуће прописе који су на снази у Републици Србији;
- (2) **Наручилац** или **Инвеститор** је Јавно предузеће “Путеви Србије” (ЈППС) које је у својству Наручиоца закључило Уговор о извршењу Услуге са Добављачем;
- (3) **Добављач** или **Стручни надзор** је понуђач чија је понуда за извршење Услуге дефинисане Пројектним задатком прихваћена од стране Наручиоца и који је закључио Уговор о извршењу Услуге са Наручиоцем;
- (4) **Уговор** је документ о вршењу стручног надзора, са свим његовим саставним деловима, склопљен између Наручиоца и Добављача, а којим се уређују њихова права и обавезе у току вршења стручног надзора;
- (5) **Уговорна страна** је Наручилац, односно Добављач, у зависности од контекста, а “Уговорне стране” су Наручилац и Добављач;
- (6) **Услуга** је активност стручног надзора Добављача на испуњењу уговорне обавезе, на начин предвиђен Уговором;
- (7) **Уговорна цена** је цена Услуге наведена у Уговору о пружању услуга и обухвата све трошкове Добављача неопходне за извршење Услуге;
- (8) **ОУУ** су Општи услови уговора;
- (9) **ПУУ** су Посебни услови уговора којима се Општи услови уговора мењају односно допуњују;
- (10) **Овлашћени представници** су лица која представљају уговорне стране на реализацији Уговора;
- (11) **Представник инвеститора** је лице на које је Овлашћени представник Наручиоца писаним путем пренео поједина овлашћења;
- (12) **Заједничко наступање** је удружено наступање групе понуђача из заједничке понуде у својству Добављач на извршењу Услуге;
- (13) **Водећи партнер** је члан групе понуђача у оквиру Заједничког наступања који је овлашћен од стране свих учесника у заједничком понуди да у њихово име остварује сва права и обавезе према Наручиоцу, у складу са достављеним Споразумом сачињеним у складу одредбама чл. 81. ст. 4. Закона о јавним набавкама;

- (14) **Члан заједничког наступања** је члан групе понуђача - Добављача који удружено наступа на извршењу Уговора, и које је заједнички и појединачно солидарно одговорно у вези са свим уговорним обавезама према Наручиоцу;
- (15) **Подизвођач** је свако правно лице са којим је Добављач подговорио било који део Услуге, а који не може бити већи од **30%** укупне вредности набавке;
- (16) **Особље Добављача** су све особе ангазоване од стране Добављача у циљу извршења Услуге;
- (17) **Средства финансијског обезбеђења** су све гаранције захтеване условима Уговора и Конкурсном документацијом;
- (18) **Кључно особље** је особље које је у оквиру Понуде Добављача дефинисано као такво;
- (19) **Извођач радова** је правно лице које је Уговором склопљеним са Наручиоцем прихватило обавезу да изведе радове који су предмет Уговора о грађењу.
- (20) **Надзорни орган** је овлашћено стручно лице Стручног надзора која у име и за рачун Наручиоца, обавља послове стручног надзора над извођењем радова.
- (21) **Одговорни извођач радова** је овлашћено одговорно лице Извођача радова које руководи извођењем радова.
- (22) **Уговор за извођење радова** или **Уговор о грађењу** је документ о извођењу радова на пројекту над којим се врши стручни надзор, склопљен између Наручиоца и Извођача радова, а којим се уређују њихова права и обавезе у току радова.
- (23) **Радови** обухватају активности које треба извести на градилишту у складу са Уговором о грађењу.
- (24) **Градилиште** означава простор - земљиште на којем се у складу с техничком документацијом изводе радови који су предмет Уговора о грађењу, као и друга земљишта за која Наручилац накнадно утврди да су потребна за организацију грађења и извођење радова.
- (25) **Непредвиђени радови** су они радови који Уговором о грађењу нису обухваћени, а који се морају извести ради испуњења Уговора о грађењу.
- (26) **Накнадни радови** су они радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење Уговора о грађењу, а Наручилац захтева да се изведу.
- (27) **Пројекат** означава техничка решења и опште техничке услове извођења радова која је Наручилац усвојио. Под пројектима се подразумевају и измене, односно допуне пројекта усвојене од стране Наручиоца током извођења радова.

(28) **Техничка документација** означава скуп свих пројеката на једном објекту.

(29) **Пројектант** је организација која је израдила техничку документацију за радове који су предмет Уговора о грађењу.

1.2 Закон уговора На Уговор, његова значења и интерпретације и на односе између уговорних страна се примењују закони Републике Србије.

1.3 Језик уговора Језик уговора је српски језик.

Обзиром да је у Посебним условима Уговора о грађењу склопљеним са Извођачем радова енглески језик наведен као језик Уговора и језик за комуникацију, Стручни надзор је у обавези да обезбеди кључно техничко особље које користи енглески језик, или довољан број преводилаца како би се обезбедила несметана реализација Уговора и комуникација између Наручиоца, Стручног надзора и Извођача радова.

1.4 Тумачења При тумачењу ових услова Уговора, једнина такође значи множину, мушки род такође значи женски и средњи род и обрнуто. Наслови немају значаја. Речи имају своје нормално значење које им је респективно дато у оквиру језика Уговора осим ако то није другачије посебно дефинисано.

Документи који чини Уговор тумаче се према следећем редоследу приоритета:

- (1) Уговор о пружању услуга
- (2) Посебни Услови Уговора,
- (3) Општи Услови Уговора,
- (4) Попуњен Образац понуде са Структуром цене из Понуде,
- (5) Пројектни задатак,
- (6) Сви остали документи који су у оквиру Уговора, Посебних Услови Уговора, Општи Услови Уговора и Пројектног задатка наведени као саставни део Уговора.

Овлашћени представник Наручиоца даје упутства којима се разјашњавају питања у вези са овим условима Уговора.

1.5 Комуникација Комуникација између уговорних страна остварује се писаним путем на начин прецизиран Клаузулом 1.5 ПУУ. Свако обавештење, сагласност или налог се сматрају валидним када су испоручени именованој особи на Уговору, достављени на адресу дефинисану Клаузулом 1.5 ПУУ.

Уговорне стране могу да промене адресу за комуникацију достављањем нове адресе писаним путем на адресу друге стране дефинисану Клаузулом 1.5 ПУУ.

1.6 Локација Услуга се реализује на територији Републике Србије, ближе описано Пројектним задатком.

- 1.7 Заједничко наступање и Водећи партнер У случају да је Добављач Заједничко наступање, Споразум о заједничком наступању чини саставни део Уговора. У Клаузули 1.7 ПУУ наводи се назив Водећег партнера.
- 1.8 Овлашћени представници Било која активност или документ који се захтевају или издају од стране Наручиоца или Добављача у оквиру Уговора могу једино бити предузети или реализовани од стране Овлашћених представника који су именовани у оквиру Клаузуле 1.8 ПУУ.
- 1.9 Пренос овлашћења Овлашћени представник Наручиоца може да пренесе било које од својих овлашћења у вези са Уговором на друга лица, односно да повуче било које овлашћење и дужан је да о томе обавести Добављача.
- 1.10 Порез и таксе Сви порези, таксе и остали индиректни трошкови Добављача, његових Подизвођача и њиховог особља у складу са важећом законском регулативом који се тичу извршења Услуге падају на терет Добављача и сматра се да су укључени у Уговорну цену.

## 2. ПОЧЕТАК, ЗАВРШЕТАК, ИЗМЕНЕ И РАСКИД УГОВОРА

- 2.1 Датум ефективности Уговора Уговор ступа на снагу, односно постаје ефективан када га потпишу обе уговорне стране. Датум евидентирања Уговора код Наручиоца је Датум ефективности Уговора.
- 2.2 Почетак извршења Услуге Добављач почиње са извршењем Услуге од Датума ефективности Уговора, осим уколико није другачије наведено у ПУУ.
- 2.3 Трајање Услуге и Уговора Осим уколико Уговор није раскинут раније у складу са Клаузулом 2.8 ОУУ, Услуга се сматра завршеном под условима и у року наведеним у Клаузули 2.3 (а) ПУУ рачунајући од Датума ефективности Уговора. Уговор истиче након испуњења услова наведеног у Клаузули 2.3 (b) ПУУ.
- 2.4 Измене и допуне Било која измена и/или допуна услова Уговора укључујући и евентуалне измене обима Услуге и продужетак рока за извршење могу се једино извршити на основу писаног споразума Уговорних страна у складу са важећим прописима.
- 2.5 Одлагање
- 2.5.1 Према налогу Наручиоца Овлашћени представник Наручиоца може да изда налог Добављачу да одложи почетак или напредовање било које активности на реализацији Уговора.
- 2.5.2 На захтев Добављача Добављач нема права да тражи одлагање рока за извршење Услуге у односу на рок дефинисан одредбама Клаузуле 2.3 ОУУ и ПУУ, осим у случају разлога који су ван његове контроле, односно Више силе дефинисане Клаузулом 2.7 ОУУ. У том случају Добављач доставља образложени захтев са доказима Наручиоцу на разматрање и евентуалну сагласност.
- Неблаговремено поднет захтев Добављача, Наручилац неће разматрати. Благовременим захтевом се у овом смислу сматра захтев достављен Наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана настанка догађаја који је проузроковао потребу за продужењем рока.

- 2.6 **Благовремено обавештавање** Уговорне стране су у обавези да благовремено, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана када Уговорна страна постане свесна догађаја, обавесте другу Уговорну страну о свим догађајима, односно околностима које могу да угрозе квалитет Услуге, изазову кашњење у извршењу Услуге, односно проузрокују промену обима услуге.
- 2.7 **Виша сила**
- 2.7.1 **Дефиниција** За потребе тумачења Уговора, „Виша сила“ подразумева догађај који је ван разумне контроле Уговорне стране и који онемогућава Уговорни страну у извршењу уговорне обавезе или такво извршење чини непрактичним у мери да се исто сматра немогућим у датим околностима.
- 2.7.2 **Пропуст да се изврши обавеза под дејством Више силе** Пропуст Уговорне стране да испуни било коју од својих уговорних обавеза не сматра се кршењем, нити спада под тумачење кршења Уговора и његових одредби, уколико немогућност извршења произилази из догађаја који се сматра вишом силом, под условом да је Уговорна страна погођена догађајем:
- (a) предузела све разумне мере предострожности, уложила адекватну пажњу и разумне алтернативне мере у циљу извршења Услуге и
  - (b) у најкраћем могућем року обавестила другу страну у вези са настанком таквог догађаја.
- 2.7.3 **Продужетак рока за извршење уговора** Било који рок у оквиру кога је, у складу са овим Уговором, Уговорна страна била у обавези да изврши било коју активност или задатак, продужује се за период који је једнак времену у току којег је та уговорна страна била онемогућена да изврши поменути активност услед дејства Више силе.
- 2.7.4 **Продужетак рока Уговора о грађењу** Уколико дође до промене планираног периода извршења Уговора о грађењу који је предмет вршења Стручног надзора, било да објекат буде изграђен пре или након планираног рока, а уговорне стране су, свака у оквиру својих обавеза, одговорности и надлежности, предузеле све разумне мере да Извођач поштује уговорнену динамику грађења, уговорне стране су сагласне да се таква измена сматра изменом проузрокованом вишом силом.
- 2.7.5 **Плаћање у случају Више силе** У току времена немогућности извршења Уговора као последице дејства Више силе, Добављач има права на накнаду неопходних и разумних трошкова који су настали у току таквог времена, а који су у вези са Услугом и активирањем Услуге по истеку времена дејства Више силе.
- Ако дође до измене рока извршења услуге због разлога наведеног у тачки 2.7.4 Општих услова уговора, Добављачу ће бити плаћен укупан уговорени износ за извршење услуге без обзира да ли је период извршења услуге скраћен или продужен, уз услов да је услуга извршена квалитетно и у целини.
- 2.8 **Раскид уговора**
- 2.8.1 **Од стране Наручиоца** Наручилац може раскинути Уговор у случају било ког од догађаја наведених у параграфима (a) до (i) ове Подклаузуле. У случају да се остваре наведени услови за раскид Уговора, Наручилац шаље

писано обавештење Добављачу, којим најмање 15 дана раније, односно 30 дана раније у случају догађаја из параграфа (g), најављује раскид Уговора. Наручилац може раскинути Уговор услед следећих разлога:

- (a) Уколико надлежни орган забрани даље обављање уговорених послова;
- (b) Уколико престане потреба за обављањем послова стручног надзора;
- (c) Уколико је над Добављачем покренут поступак стечаја или ликвидације;
- (d) Уколико Добављач дође у ситуацију да не може више да испуњава своје обавезе према Уговору;
- (e) Уколико Добављач не одржава ефективним Средства финансијског обезбеђења на начин описан Клаузулом 3.4 ОУУ;
- (f) Уколико је Добављач, по мишљењу Наручиоца био умешан у недозвољене, односно нелегалне активности, дефинисане Клаузулом 1.11 ОУУ, у било којој фази јавне набавке, односно реализације Уговора;
- (g) Уколико, као последица Више силе, Добављач није у могућности да реализује значајан део Услуге у периоду не краћем од 30 дана;
- (h) Уколико наступе друге околности или догађаји који онемогућавају извршење Уговора;
- (i) Уколико Наручилац, из било ког оправданог разлога, одлучи да раскине Уговор.

#### 2.8.2 Од стране Добављача

Добављач може раскинути Уговор у случају догађаја наведених у параграфима (a) и (b) ове Подклаузуле. У случају да се остваре наведени услови за раскид Уговора, Добављач шаље писано обавештење Наручиоцу, којим најмање 30 дана раније, најављује раскид Уговора. Добављач може раскинути Уговор услед следећих разлога:

- (a) У случају да Наручилац не исплати било који неспоран износ Добављачу у складу са уговором у року од 45 дана од писаног обавештења Добављача да износ није исплаћен у складу са условима Уговора;
- (b) Уколико, као последица Више силе, Добављач није у могућности да изврши значајан део Услуге у периоду не краћем од 60 дана.

#### 2.8.3 Плаћање након раскида уговора

По раскиду Уговора у складу са Подклаузулама 2.8.1 ОУУ, односно 2.8.2 ОУУ, Наручилац врши следећа плаћања Добављачу:

- (a) Сва плаћања у складу са Клаузулама из групе 6 ОУУ за делове Услуге успешно извршене пре датума раскида уговора;
- (b) Осим у случају раскида Уговора у складу са Клаузулом 2.8.1 ОУУ параграфи (a) до (e), надокнаду разумних трошкова Добављача који су претходили хитном и оправданом раскиду Уговора.

### 3. ОВАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

- 3.1 **Стандард извршења**      Добављач ће извршити Услугу и своје обавезе по овом Уговору са дужном пажњом, ефикасно и економично, у складу са опште прихваћеним правилима струке. Поштоваће добра искуства у управљању и увек ће применити одговарајућу напредну технологију и безбедне методе. Добављач ће увек деловати, у погледу било ког питања у вези са овим Уговором или Услугом, као добронамерни саветник Наручиоца, и увек ће подржавати и чувати легитимне интересе Наручиоца у сваком контакту са трећим лицима.
- 3.2 **Сукоб интереса**      У току вршења Услуге, Добављач првенствено заступа интересе Наручиоца. У том смислу, Добављачу није дозвољен сукоб интереса због других уговора или задатака и не може да постави корпоративни интерес испред интереса Наручиоца по овом Уговору.
- 3.2.1 **Недозвољене користи**      Плаћање у складу са Клаузулама из групе 6 ОУУ представља једину надокнаду Добављачу у вези са овим Уговором. Добављач не сме да прихвати било какву трговачку провизију, попуст или слично плаћање у вези са активностима по Уговору, Услугом или приликом ослобађања од обавеза по овом Уговору ради остварења сопствене користи и учиниће све што је у његовој моћи да ни Подизвођачи, као ни особље ни заступници Добављача и Подизвођача, не добију било какву додатну надокнаду ове врсте.
- 3.2.2 **Сукоб интереса у односу на повезане набавке**      Током трајања овог Уговора, Добављач и његова зависна предузећа, као и Подизвођач или било које његово зависно предузеће, биће дисквалификовани из набавке робе, радова или услуга (осим ове Услуге и наставка исте) која произилази из овог Уговора или је у директној вези са истим.
- 3.2.3 **Сукоб интереса у погледу ангажовања особља**      Добављач неће ангажовати особље, директно или индиректно, на извршењу послова или професионалних активности изван Уговора које су у сукобу интереса са активностима које су том особљу додељене у оквиру Уговора. Исти захтев важи и за све Подизвођаче у оквиру Услуге, као и особље Подизвођача.
- 3.3 **Поверљивост**      Током реализације овог Уговора, као ни након истека истог, Добављач, његови Подизвођач, као ни њихови запослени не смеју открити било коју заштићену или поверљиву информацију у вези са Уговором, Услугом или пословањем Наручиоца без претходне писане сагласности Наручиоца.
- 3.4 **Средства финансијског обезбеђења**      Добављач је у обавези да Средства финансијског обезбеђења достави Наручиоцу у складу са захтевима наведеним у Конкурсној документацији.  
  
Добављач је у обавези да Средства финансијског обезбеђења одржава валидним и да у случају било каквог одлагања рока за извршење Услуге о свом трошку продужи важност истих и достави их Наручиоцу најкасније 15 дана пре истека њихове важности.  
  
Неодржавање средстава финансијског обезбеђења у складу са захтевима ове клаузуле представља довољан услов за раскид Уговора од стране Наручиоца.

- 3.5 Динамика активности на уговору
- (a) У року од 7 дана од Датума ефикасности, Додављач доставља Наручиоцу решења о именовану кључног особља наведеног у Понуди;
  - (b) У року од 7 дана од Датума ефикасности, Додављач доставља Наручиоцу организациону шему на којој су приказане обавезе и одговорности особља (кључног и осталог) ангажованог на реализацији Услуге како је наведено у Понуди;
  - (c) Динамика и ажурност рада Додављача мора бити у складу са динамиком извођења радова.
- 3.6 Активности Додављача које захтевају претходну сагласност Наручиоца
- Поред активности за које се у Уговору експлицитно захтева прибављање претходне сагласности Наручиоца, Додављач је у обавези да прибави писану сагласност Наручиоца, пре било које од наведених радњи:
- (a) подуговарања било ког дела Услуге;
  - (b) замене Кључног особља наведеног у Понуди Додављача;
  - (c) било које друге радње наведене у Клаузули 3.6 ПУУ.
- 3.7 Извештавање и предаја документације
- Додављач је у обавези да све извештаје и осталу документацију захтевану Уговором преда Наручиоцу, у броју копија, у времену и на начин прецизиран Пројектним задатком.
- 3.8 Упутства, инспекције и ревизија
- (a) Додављач извршава сва упутства Овлашћеног представника Наручиоца која су у складу са Уговором.
  - (b) Додављач ће дозволити надлежним органима да изврше инспекцију активности и записа Додављача који се односе на извршење Уговора, уколико то буде захтевано од њега.
- 3.9 Отклањање недостатака током вршења услуге
- Наручилац врши контролу рада Додављача и обавештава га о свим констатованим недостацима у оквиру испуњења његових уговорних обавеза.
- Наручилац доставља обавештење Додављачу о утврђеним недостацима и даје рок за њихово отклањање.
- Сваки пут када Наручилац изда обавештење о недостацима, Додављач је дужан да отклони недостатке о којима је обавештен у року који је дефинисан у обавештењу.
- У случају непоступања Додављача у року из обавештења Наручиоца, примениће се уговорне казне дефинисане у Клаузули 6.4 (c) ПУУ.
- 3.10 Власништво Наручиоца
- (a) Наручилац предаје Стручном надзору један примерак комплетне Техничке документације за извођење радова (Одобрење за изградњу и потврђене Главне пројекте), Уговор о извођењу радова и припадајућу документацију. Ова документација као и сви планови, цртежи, спецификације, нацрти, извештаји и остали документи које Додављач припрема у вези са Уslugом, у електронској и/или штампаној форми, представљају власништво Наручиоца.
  - (b) У случају раскида Уговора, у року не дужем од 7 дана од датума раскида Уговора, Додављач предаје Наручиоцу комплетну документацију везану за Услугу која је до тог датума прибављена/сачињена, уз детаљни попис предате



документације.

- (с) Добављач може задржати копију предате документације са којом мора поступати на начин наведена у Клаузули 3.10 ПУУ.

- 3.11 Интелектуална својина и ауторска права  
Ако Добављач током извршења Услуге користи патенте, опрему, средства и др. који подлежу заштити интелектуалне својине и/или ауторских права, обавезан је да Наручиоцу докаже да располаже одговарајућом лиценцом за коришћење. Без обзира на то, искључиву одговорност за евентуалну повреду права интелектуалне својине и/или ауторских права сноси Добављач. Наручилац је у овом смислу особођен сваке одговорности.
- 3.12 Заштита на раду  
Добављач је одговоран за примену мера заштите на раду у складу са Законом при спровођењу свих активности на извршењу Услуге и Уговора.
- 3.13 Открића  
О свему што Добављач открије од историјског или другог значаја током теренских истраживања, дужан је да без одлагања обавести Наручиоца.

#### 4. ОСОБЉЕ ДОБАВЉАЧА

- 4.1 Кључно и друго особље Добављача  
Добављач је дужан да за извршење Услуге ангажује квалификовано стручно и друго особље на начин приказан у оквиру Понуде.
- За кључно особље из Понуде, наведено у Клаузули 4.1 ПУУ, Добављач у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе решење о именовану по областима наведеним у пројектном задатку.
- Добављач је у обавези да у фази подношења Понуде, детаљно сагледа све обавезе и задатке и да сходно томе дефинише потребан број и профил особља Добављача које ће бити ангажовано на извршењу Услуге и Уговора.
- Добављач је у обавези да води евиденцију о времену ангажовању свог особља на Уговору. Ову евиденцију Добављач доставља месечно, као прилог Месечним извештајима дефинисаним у оквиру Пројектног задатка.
- 4.2 Замена Кључног особља  
Добављач не може вршити измену Кључног особља наведеног у Понуди. Уколико је, из објективних разлога, који су изван контроле Добављача, као што су смрт, пензионисање, болест и сл. неопходно извршити замену Кључног особља, Добављач је дужан обезбедити замену особљем квалификација и референци једнаких или бољих од првобитно именованог, уз претходну писану сагласност Наручиоца.
- Добављач нема основа за потраживање додатних трошкова услед замене особља.
- 4.3 Изузимање особља Добављача  
Уколико Наручилац констатује да је било који члан особља Добављача (Кључног или осталог):
- (I) починио озбиљан прекршај процедуре, пропуст или се не

понаша у складу са пословном етиком, односно постоји оптужница против њега за кривично дело или

(II) није одговорио на задатке адекватно и на задовољство Наручиоца,

Добављач ће, на писани захтев Наручиоца у коме су образложени разлози и основ, изузети тог члана особља из свих активности на реализацији Услуге и Уговора и обезбедити замену особом квалификација и референци прихватљивих за Наручиоца.

Добављач нема основа за потраживање додатних трошкова услед изузимања особља.

## 5. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

5.1 Сарадња са  
Добављачем

Наручилац ће најмање седам дана унапред писмено обавести Добављача о датуму увођења Извођача радова у посао.

Наручилац ће предати Стручном надзору постојећу техничку документацију, све извештаје, студије и сл. документацију потребну за реализацију пројекта.

Наручилац ће за потребе реализације Уговора именовати представника или представнике, који ће сарађивати са Добављачем око свих питања у вези са реализацијом Услуге и пружити сву неопходну помоћ у циљу успешне реализације посла.

5.2 Плаћање  
Добављача

Наручилац се обавезује да за пружену Услугу плати Добављачу цену наведену у Уговору о пружању услуга, у законским роковима, на начин и под условима дефинисаним Уговором и Пројектним задатком.

## 6. ПЛАЋАЊА ДОБАВЉАЧУ

6.1 Уговорна цена

Уговорна цена, дефинисана Клаузулом 1.1 (7) ОУУ, представља укупну накнаду за извршење и завршетак Услуге и свих обавеза Добављача у складу са Уговором.

Укупно уговорена цена је цена у којој су укалкулисани сви трошкови за рад, материјал, транспорт, друштвене обавезе, доходак, припремне радове, режију, осигурање делатности, испитивање и доказивање квалитета, трошкови заштите у време вршења стручног надзора и сви други издаци Добављача неопходни за потпуно довршење уговорених обавеза. Уговорена цена је непромењива до краја услуге.

6.2 Плаћање

Добављачу се плаћа на основу испостављених привремених ситуација које Добављач подноси Наручиоцу, након одобрења Извођачеве привремене ситуације од стране Наручиоца, за протекли период не краћи од месец дана (за цео број месеци), уз приложене појединачне табеле ангажовања особља (по данима, за сваког појединачно).

Добављач испоставља привремену ситуацију на основу изведених количина уговорених радова на изградњи објекта.

Добављач ће, кроз месечне ситуације исказивати накнаду за своје услуге у одговарајућем проценту у односу на своју укупно понуђену цену, у зависности од процента извршења радова Извођача радова на градњи објекта.

Уколико извођач радова не врши градњу, Добављач услуга стручног надзора неће вршити своје услуге и сходно овоме, у овом времену неће исказивати трошкове према Наручиоцу.

Сва плаћања се врше у динарима.

Уз привремене ситуације, Добављач је обавезан да достави Наручиоцу Извештај о напретку који садржи:

- динамички план извођења радова са пресеком стања радова и предлог мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији;
- појединачне листове, за месец на који се привремена ситуација односи, потписане од стране члана Стручног надзора и Главног надзорног органа, изведене из књиге карнета као доказ дневног присуства на пословима стручног надзора. Лист садржи детаљан опис активности на којима је надзорни орган био ангажован и приказује се сатница ангажовања са уписом сваке појединачне активности.

Уколико Добављач не достави привремену ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац ће је вратити као неисправну.

Модел привремене ситуације припрема Добављач и доставља Наручиоцу у електронској форми на ревизију и претходну сагласност. Наручилац у року од 7 (седам) дана одобрава модел привремене ситуације или коригује модел привремене ситуације и доставља га Добављачу, такође електронском поштом.

Привремена ситуација коју Добављач испоручује Наручиоцу на плаћање мора одговарати претходно од Наручиоца одобреном (електронском) моделу привремене ситуације.

Привремена ситуација се испоручује у броју примерака дефинисаном у ПУУ ове Клаузуле.

Привремена ситуација се сматра наплативом када је оверена од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Окончану ситуацију Добављач испоставља након рока дефинисаног Клаузулом 2.3 (b) ПУУ, осим у случају када се рок за извођење радова продужи, а Уговор о вршењу стручног надзора престане да важи, када Добављач испоставља окончану ситуацију у року од 30 дана од дана пријема обавештења о престанку потребе за вршење Услуге стручног надзора.

Добављач испоставља Окончану ситуацију на исти начин као и све претходне привремене ситуације.

6.3 Услови и динамика плаћања

(a) Плаћања Добављачу се врше на рачун наведен у Клаузули 6.3 (a) ПУУ.

6.4 Уговорне казне

(a) За сваки дан кашњења предаје Месечног извештаја стручног надзора Наручилац може трајно задржати износ дефинисан Клаузулом 6.4 (a) ПУУ.

(b) За сваки дан кашњења у предаји записника наведених у Клаузули 1.5 ОУУ и ПУУ, и за сваки дан кашњења у односу

на рок који је дефинисао Наручилац у писаном обавештењу Добављачу у вези са извршењем уговорних обавеза Добављача, Наручилац може трајно задржати износ дефинисан Клаузулом 6.4 (b) ПУУ.

- (c) За сваки дан кашњења са предајом Завршног извештаја Наручилац може трајно задржати износ дефинисан Клаузулом 6.4 (c) ПУУ.
- (d) За сваки дан кашњења у достави остале документације, у односу на рок наведен у уговору, односно захтеву, Наручилац може трајно задржати износ дефинисан Клаузулом 6.4 (d) ПУУ.
- (e) За сваки дан неиспуњења захтева у вези обавезног присуства особља надзорног органа на градилишту наведеним у Клаузули 6.3 ПУУ Наручилац може трајно задржати износ дефинисан Клаузулом 6.4 (e) ПУУ.

Укупна сума одбитака по свим горе наведеним критеријумима може износити максимално 10% (десет процената) од Уговорне цене. Уколико Добављачу буде додељен максимални износ Уговорних казни, Наручилац стиче право на раскид Уговора.

## **7. ДОБРЕ НАМЕРЕ**

### **7.1 Добре намере**

Уговорне стране се обавезују да према другој страни поступају у складу са добрим пословним обичајима и да предузму све разумне мере како би Услуга била успешно реализована на обострано задовољство.

Добављача се обавезује да своје обавезе извршава у складу са опште прихваћеним професионалним стандардима и праксом, поштујући начела доброг управљања, економичности и ефикасности. У сваком питању везаном за реализацију Уговора, Добављача ће наступити тако да саветује, подржава и штити Наручиоца и његове интересе, како у избору пројектних решења, тако и у наступу према другим институцијама и трећим лицима.

## **8. СПОРАЗУМНО РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **8.1 Споразумно решавање спора**

Уговорне стране су сагласне да је избегавање или рано разрешење свих спорних питања од кључне важности за реализацију Уговора и успешно извршење Услуге. Уговорне стране ће настојати да сва евентуално спорна питања у вези са реализацијом Уговора или тумачењем истог реше на пријатељски начин.

### **8.2 Решавање спорова**

За решавање спорова надлежан је Привредни суд у Београду

## ПОСЕБНИ УСЛОВИ УГОВОРА

Врој клаузуле ОУУ	Измене и допуне Општих Услова Уговора
1.5	<p>Адресе уговорних страна:</p> <p>Наручилац:      Јавно предузеће “Путеви Србије”            За:                    Гордана Суботички-Ђорђевић, дипл.инж.грађ.                                      Сектор за инвестиције</p> <p>Адреса:            Булевар краља Александра 282, 11000 Београд            Телефон:        +381 11 30 34 744            Е-маил:            <a href="mailto:gordana.suboticki-djordjevic@putevi-srbije.rs">gordana.suboticki-djordjevic@putevi-srbije.rs</a></p> <p>Добављач:        _____            За:                    _____            Адреса:            _____            Телефон:        _____            Е-маил:            _____</p> <p>Сви документи које оверавају потписници Уговора, као и овлашћени представници Уговорних страна наведени у Клаузули 1.8 ПУУ непосредно, достављају се на горе наведене адресе.</p> <p>Уколико одредбама Уговора није другачије назначено, остали документи које оверавају овлашћени представници Наручиоца, именовани у складу са одредбама Клаузуле 1.9 ОУУ, односно кључно особље и/или други претходно именовани представници Добављача на Уговору, достављају се кроз електронску комуникацију на горе наведене е-адресе.</p> <p>На иницијалном састанку, који заказује Наручилац након закључења Уговора, прецизирају се листе примаоца и њихове е-адресе у комуникацији Уговорних страна, и дефинишу се остали специфични елементи у вези комуникације на Уговору.</p> <p>Записник са иницијалног састанка припрема Добављач и у року од 2 (два) дана доставља Наручиоцу на сагласност и оверу. Кашњење Добављача у извршењу ове обавезе може проузроковати активирање казнене одредбе наведене у Клаузули 6.4 (b) ОУУ и ПУУ.</p> <p>Свака Уговорна страна може заказати другој Уговорној страни састанак у вези са извршењем Услуге писаним путем достављањем обавештења бар 3 (три) дана пре планираног датума састанка. Записнике са састанка припрема Добављач и у року од 2 (два) дана доставља Наручиоцу на сагласност и оверу. Кашњење Добављача у извршењу ове обавезе може проузроковати активирање казнене одредбе наведене у Клаузули 6.4 (b) ОУУ и ПУУ.</p> <p>Наручилац задржава право да у сваком тренутку током извршења Услуге тражи од Добављача измену начина доставе било ког документа захтеваног Уговором или потребног ради извршења Услуге и Уговора.</p>

<p><b>1.7</b></p>	<p>Водећи партнер Заједничког наступања је [уписати назив носиоца посла]</p> <p><i>Напомена: Уколико Добављач наступа самостално, уписати „Није примењиво“.</i></p>
<p><b>1.8</b></p>	<p>Овлашћени (ауторизовани) представници Уговорних страна су:</p> <p>За Наручиоца: <b>Гордана Суботички-Ђорђевић, дипл.инж.грађ. Извршни директор сектора за инвестиције</b></p> <p>За Извршиоца: _____</p>
<p><b>2.2</b></p>	<p>Добављач почиње са извршењем услуге од Датума ефикасности уговора. Међутим, са активностима на градилишту Добављач почиње са датумом почетка уговора о грађењу. Ова два датума се могу, али не морају подударати.</p>
<p><b>2.3</b></p>	<p>(а) Оријентациони рок извршење услуге је рок наведен у чл. 5. ст. 1. Уговора и износи <b>300 дана</b> рачунајући од Датума ефикасности уговора. <b>Добављач је у обавези да изврши комплетну услугу надзора до завршетка уговора о грађењу и техничког прегледа изведеног објекта, тј. да по потреби скрати или продужи рок за извршење услуге у складу са динамиком извођења радова без додатне надокнаде или одбитка.</b></p> <p>(б) Уговорне обавезе Добављача се сматрају извршеним након добијања позитивног мишљења Комисије за технички преглед изведених радова и достављања завршног извештаја.</p>
<p><b>3.4</b></p>	<p>(а) Добављач је у обавези да, под условима наведеним у Конкурсној документацији обезбеди безусловну, наплативу на први позив, без права приговора, Гаранцију за добро извршење посла на износ 10% од уговорне цене без ПДВ-а, у форми прописаној Конкурсној документацијом са роком важности 60 дана дуже од Датума завршетка Услуге дефинисаног Клаузулом 2.3 ОУУ и ПУУ.</p> <p>(б) Уколико се у току реализације услуге промене рокови за извршење, Добављач је дужан да гаранцију за добро извршење посла продужи у складу са новим роковима.</p>
<p><b>3.6(с)</b></p>	<p>При вршењу стручног надзора на грађењу објекта и извршењу уговора Добављач мора прибавити претходну сагласност Наручиоца у следећим случајевима:</p> <p>(а) Пренос овлашћења Главног надзорног органа на друге чланове особља Добављача;</p> <p>(б) Давање налога за извођење накнадних радова;</p> <p>(с) Одобрење било које измене цене или утврђивања нове цене у складу са уговором о грађењу;</p> <p>(д) Одобравање измене рока извођења радова на захтев</p>

	<p>Извођача радова;</p> <p>(е) Измена уговорене цене проузроковане вишком радова када вишак количина изведених радова проузрокује измену већу од 10% цене појединачне позиције, или када је утицај измене на укупну уговорену цену радова већи од 0,1%.</p> <p>(ф) Одобравање захтева Извођача за подуговарање радова.</p>
<b>3.10(с)</b>	<p>Добављач не сме користити документацију која представља власништво Наручиоца у било коју сврху, осим за извршење Услуге, без претходне писане сагласности овлашћеног представника Наручиоца.</p>
<b>4.1</b>	<p>Прихваћено кључно особље из Понуде:</p> <p>Главни надзорни орган (Надзорни орган за изградњу саобраћајница):</p> <p>[унети име и презиме],</p> <p>Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција:</p> <p>[унети име и презиме],</p> <p>Надзорни орган за безбедност саобраћаја:</p> <p>[унети име и презиме],</p>
<b>6.2</b>	<p>За потребе Наручиоца, привремена и окончана ситуација, припрема се и доставља у 4 (четири) примерка.</p> <p>Евентуалну промену броја потребних примерака привремене ситуације Уговорне стране утврђују на иницијалном састанку, или уколико се за тим укаже потреба касније, писаним обавештењем другој уговорној страни.</p>
<b>6.3</b>	<p>(а) Број рачуна за плаћање Добављачу је:</p> <p>[унети све потребне податке: пун назив и адреса пословне банке, бр. рачуна]</p> <p>Попуњени Образац Структуре цене, дат у поглављу VIII Конкурсне документације, који је саставни део Понуде Добављача, чини и саставни део овог Уговора и представља прилог овој одредби ПУУ. Добављач услуге стручног надзора треба да обезбеди присуство свог особља на градилишту према следећим захтевима:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Главни надзорни орган - све време трајања радова на градилишту у складу са задужењима и овлашћењима датим у Пројектном задатку</li> <li>○ Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција - све време трајања радова на објектима и конструкцијама у складу са задужењима и овлашћењима датим у Пројектном задатку</li> <li>○ Надзорни орган за безбедност саобраћаја - свакодневно током трајања радова на градилишту а у циљу обезбеђивања услова за</li> </ul>

	<p>безбедно одвијање саобраћаја у складу са задужењима и овлашћењима датим у Пројектном задатку</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Координатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова - све време трајања радова на градилишту</li> <li>○ Надзорни орган за заштиту животне средине и социјалног окружења – за време трајања радова на градилишту, у мери која обезбеђује испуњење захтева заштите животне средине, комуникацију са становништвом и регистравање жалби.</li> <li>○ Остало особље надзорног органа - према потреби, у складу са динамиком извођења одговарајућих позиција радова на градилишту и планом ангажовања особља из Плана активности</li> </ul>
<p><b>6.4</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(a) 0.1% од уговорне цене за сваки дан кашњења</li> <li>(b) 0.1% од уговорне цене за сваки дан кашњења</li> <li>(c) 0.1% од уговорне цене за сваки дан кашњења</li> <li>(d) није примењиво</li> <li>(e) 0.5% од уговорне цене за сваки дан неиспуњења захтева присуства на градилишту.</li> </ul>



### **VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Бр.	Члан Стручног надзора	Име, презиме и стручна спрема члана стручног надзора	дана	Јединична цена	Цена (РСД)
Кључно особље:					
1	Главни надзорни орган (Надзорни орган за изградњу саобраћајница)				
2	Надзорни орган за изградњу објеката и грађевинских конструкција				
3	Надзорни орган за безбедност саобраћаја				
4	Координатор за безбедност и здравље на раду за време извођења радова				
5	Надзорни орган за заштиту животне средине и социјалног окружења				
Остало особље:					
6	Надзорни орган за хидротехничке радове				
7	Надзорни орган за електроенергетске радове				
8	Надзорни орган за електроенергетске радове,				
9	Надзорни орган за телекомуникационе мреже и системе				
10	Надзорни орган за геодетске радове				
12	Надзорни орган за Праћење геомеханичких испитивања и контролу материјала				
13					
14					
15					
Остали трошкови:					<i>Цена (РСД)</i>
	Ангажовање акредитоване лабораторије за вршење контролних испитивања са захтеваним техничким особљем				
<b>УКУПНО ДИНАРА без ПДВ-а:</b>					

Понуђене цене и укупна понуђена цена обухватају све трошкове за сву радну снагу, неопходну опрему и материјале, трошкове транспорта, трошкове смештаја и исхране, комуникације, доходак, режију, банкарске гаранције, трошкове заштите на раду у време вршења стручног надзора, трошкове особља који служе као подршка у седишту Стручног надзора, прековремени рад и све друге трошкове Добављача неопходне за реализацију уговорених обавеза. Сматра се да је Добављач кроз цене и Укупну цену наведену у Обрасцу структуре цене укалкулисао све горе наведене трошкове, без обзира да ли је појединачни трошак који настане за време извршења услуге наведен у Обрасцу или не.

Добављач обавезно попуњава Образац структуре цене за кључно особље, остало особље и остале трошкове наведене у Обрасцу структуре цене. Део обрасца који се односи на остало особље, Добављач може да попуни на основу властитог сагледавања броја и квалификација особља потребног за извршење услуге. Уколико сматра да је потребно, Добављач може за било ког члана стручног надзора именовати и више од једног извршиоца уз услов да појединачно испуњавају захтеване критеријуме из ове конкурсне документације. Уколико сматра да је потребно навести већи број осталог особља од броја предвиђеног у обрасцу Добављач може додати одговарајући број редова. Уколико сматра да није потребно навођење осталог особља у Обрасцу структуре цене Добављач ће одговарајућа поља оставити непопуњена. Међутим, без обзира да ли је остало особље наведено или не, обавеза Добављача да ангажује довољан број квалификованог особља за извршење услуге остаје непромењена. Такође је Добављач обавезан да ангажује и другу опрему и средства потребна за извршење услуге иако она нису наведена у Обрасцу структуре цене.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## **IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

## **X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
[навести назив понуђача], даје:

### **ИЗЈАВУ**

### **О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – **Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.**

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке услуга – **Надзор на преосталим радовима, Сектор Б5.3 – изградња петље Петлово Брдо и Орловача – коначно решење, ЈН бр. 107/2017,** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде..

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.***