



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ПРОЈЕКАТ НЕЗАВИСНИХ ОЦЕНА УТИЦАЈА ПУТА НА НАСТАНАК САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ СА ПОГИНУЛИМ ЛИЦИМА

Број јавне набавке: 33/2019

**Београд
мај 2019. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-190/2019-2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-190/2019-3, Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у отвореном поступку:

ПРОЈЕКАТ НЕЗАВИСНИХ ОЦЕНА УТИЦАЈА ПУТА НА НАСТАНАК САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ СА ПОГИНУЛИМ ЛИЦИМА

Број јавне набавке: 33/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Пројектни задатак задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	27
VII	Модел уговора	30
VIII	Образац трошкова припреме понуде	34
IX	Образац изјаве о независној понуди	35
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, број 81/09 - исправка, број 64/10 - одлука УС, број 24/11, број 121/12, број 42/13 - одлука УС, број 50/13 - одлука УС и број 98/13 - одлука УС, број 132/2014 и број 145/2014), Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05, број 123/07, број 101/11, број 93/12 и број 104/13), Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14), Законом о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004; број 36/2009, број 36/2009 – др. закон; број 72/2009 – др. Закон, број 43/2011 - одлука УС и број 14/2016), Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005 и број 91/2015) и другим важећим законима, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 33/2019 је услуга - Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 33/2019 је услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, (ознака из Општег речника набавки: 63712700 Услуге надзора и управљања саобраћајем). Процењена вредност јавне набавке је до **12.500.000,00 динара без пореза на додату вредност**.

III ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

У складу са стратешким опредељењем Републике Србије у сектору друмског транспорта на подизању нивоа безбедности саобраћаја на путевима са функционалном интеграцијом у европску мрежу путева, Јавно предузеће „Путеви Србије“ предузима мере побољшања безбедности саобраћаја на државним путевима у складу са законском регулативом, развојном политиком и циљевима Републике Србије.

Чланом 91 Закона о путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/2018 и број 95/2018 - др. закон) дефинисано је да „у случају настанка саобраћајне незгоде управљач јавног пута дужан је да обезбеди независну оцену доприноса јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде (у даљем тексту: Независна оцена), у року од 30 дана од дана пријема извештаја о саобраћајној незгоди“. Управљач пута дужан је да формира независни стручни тим који ће изаћи на лице места, сагледати околности и трагове настанка незгоде и предложити мере за превенцију саобраћајних незгода на том делу пута, и о томе сачинити извештај.

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ПРОЈЕКТА

Предмет ове техничке документације је Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима у Републици Србији, које је Јавно предузеће „Путеви Србије“ у обавези да спроводи за све саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима.

Независне оцене саобраћајних незгода подразумевају систематски приступ у проучавању узрока и околности који су довели до настанка незгоде са смртним исходом, и који су у директној или индиректној вези са путем. Циљ анализе је да се пронађе след догађаја који је довео до настанка незгоде, примарно усмерен ка уочавању недостатака пута као фактора безбедности саобраћаја. Пројекат треба да обезбеди предлог мера које доприносе побољшању идентификованих опасних места, односно деоница, на којима ће, након имплементације, бити подигнут ниво безбедности саобраћаја на државним путевима у Републици Србији.

ЗАДАТАК И РЕЗУЛТАТ ПРОЈЕКТА

Извештај независних оцена треба да садржи анализу фактора безбедности саобраћаја које чине: човек-возило-пут-околина, са посебним освртом на утицај пута и његов допринос настанку и последицама саобраћајне незгоде, као и детаљан предлог мера за спречавање сличних типова (врста) незгода на посматраној локацији или било којој другој сличној локацији. Према томе, резултати анализа треба да унапреде квалитет пројектовања путева у Србији.

Стручни тим Извршиоца ће у законом предвиђеном року од догађања незгоде изаћи на лице места, сакупити и анализирати све релевантне податке о ланцу догађаја пре, за време и након незгода са погинулим лицима и предложити мере. Анализа незгоде треба да открије да ли су се незгоде или последице незгода могле избећи или умањити бољим пројектом безбедности пута, мањом брзином или другим грађевинским и/или саобраћајним мерама намењеним повећању безбедности саобраћаја.

Резултат овог Пројекта су независне оцене – извештаји о саобраћајним незгодама са погинулим лицима на државним путевима Републике Србије, које треба урадити у форми, садржају и облику према Прилогу 1, где је наведено на који начин резултати истраживања треба да буду систематизовани.

Време трајања пројекта је годину дана од датума потписивања уговора. Очекује се да ће у току трајања уговора бити урађено око 320 извештаја за саобраћајне незгоде са погинулим лицима, при чему ће уговором бити обухваћене саобраћајне незгоде од јануара 2019. године па на даље, док се не потроше средства дефинисана уговором. Када Извршилац посла обради саобраћајне незгоде које у се догодиле пре потписивања уговора (ретроактивно), наставља са израдом текућих извештаја.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Извршилац пројекта ће податке о евидентираним саобраћајним незгодама са погинулим лицима за израду Независних оцена добити од Јавног предузећа „Путеви Србије“, односно од Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Управе саобраћајне полиције. Јавно предузеће „Путеви Србије“ помоћи ће у остваривању контакта са другим секторима предузећа и надлежним институцијама у Србији, односно министарствима, секретаријатима, институтима и др.

Извршилац се обавезује да ће о извршеним пословима редовно извештавати Наручиоца у виду кварталних извештаја о реализацији незгода које су се догодиле у текућем кварталу, и то у року од 30 дана од истека текућег квартала.

Извршилац је у обавези и да формира и ажурира базу података о урађеним извештајима у програмском пакету MS Office (Access и Excel документ), коју треба да прилаже уз квартални извештај.

Извршилац је у обавези и да изради графички приказ просторне расподеле саобраћајних незгода у одговарајућем ГИС окружењу (shape file у Gauss–Krüger кординатном систему), који такође треба да прилаже уз квартални извештај. Извршилац је у обавези да одговарајућим GPS уређајем на терену измери координате са сваке локације саобраћајне незгоде, са тачношћу до 1 m.

По завршетку Пројекта Извршилац се обавезује да ће доставити завршни извештај који ће обухватати све обрађене саобраћајне незгоде (сви квартални извештаји), са пратећом базом података и графичким приказом просторне расподеле саобраћајних незгода.

Извршилац је у обавези да формира стручни тим од лица која ће бити одговорна за извршење уговора (Образац бр. 1 у оквиру тендерске документације).

Сваки извештај потписују три члана стручног тима и то:

- Два члана са важећим личним лиценцама одговорног пројектаната 370 или са дипломом доктората/сертификатом експерата саобраћајне струке.
- Један члан са важећом личном лиценцом одговорног пројектаната 312 или 315 или 318 или са дипломом доктората/сертификатом експерата грађевинске струке.

Једног од ова три члана Извршилац именује за руководиоца и он у том својству потписује извештај.

Плаћање извештаја ће се вршити квартално, путем привремене ситуације, према достављеном кварталном извештају и пратећем документу базе података и графичким приказом просторне расподеле саобраћајних незгода, када Наручилац да сагласност да су извештаји и пратећа документација урађени према пројектном задатку.

Извештаје независних оцена је потребно пре финалне предаје проследити наручиоцу електронском поштом на одобрење, а након тога штампати коначну верзију. Извештаје пројекта штампати у 3 (три) примерака у формату А4 и на CD у електронском облику, при чему сви предати извештаји у електронском облику треба да буду идентични штампаним извештајима.

Извршилац се обавезује да, без претходне писмене сагласности Наручиоца, неће током рада ни након завршетка услуге и Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Пројекта, било у целини било у деловима. Наручилац задржава сва права над прикупљеним и обрађеним подацима, техничким материјалима обрађеним и израђеним у току пројекта, нацртима, коначним документима и другим материјалима који су настали у поступку израде пројекта. Извршилац може да објављује резултате овог Пројекта у домаћој и међународној стручној и научној литератури, искључиво уз писано одобрење Наручиоца.

Прилог 1. Форма и садржај извештаја независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима

САДРЖАЈ ИЗВЕШТАЈА
Насловна страна
Подаци о пројекту, инвеститору, извршиоцу услуга
Садржај
1 Општа документација (датум израде, стручни тим, наручилац, извршилац)
2 Увод (опис)
3 Основни подаци о саобраћајној незгоди Објашњење: У извештају је потребно навести врсту саобраћајне незгоде, према класификацији Министарства унутрашњих послова и сл.
3.1 Место и време саобраћајне незгоде (саобраћајница, деоница, чвор, ближи опис локације, смер кретања возила, датум, време) Објашњење: У извештају је потребно навести број и ознаку пута, број деонице, број чвора уколико се саобраћајна незгода догодила на чвору дефинисаном Уредбом о категоризацији државних путева („Службени гласник Републике Србије“, број 105/13, број 119/2013 и број 93/2015), координате места незгоде и то у <u>WGS84 децималном формату</u> , ближи опис локације, односно да ли је место незгоде у насељу или није, смер кретања возила, датум и време незгоде, итд.
3.2 Учесници незгоде Објашњење: У извештају је потребно навести својство сваког учесника у саобраћајној незгоди, пол и старост, психо-физичко стање и сл.
3.3 Подаци о возилу Објашњење: У извештају је потребно навести марку и тип возила, регистарско подручје, техничку исправност возила, употребу система пасивне заштите (појасеви, ваздушни јастуци, дечија седишта, кациге), опремљеност возила, системе активне заштите, нпр. АБС и сл., итд.
3.4 Подаци о путу Објашњење: У извештају је потребно навести следеће податке: - Карактеристике коловоза: врста коловоза и стање коловоза; - Геометријске карактеристике пута: карактеристике трасе пута, елементи попречног профила, елементи подужног профила и прегледност; - Саобраћајно оптерећење; - Саобраћајна сигнализација: опис саобраћајних трака, ознаке на коловозу, саобраћајни знакови, смерокази, ограничење брзине и јавно осветљење; - Околина пута и елементи пасивне безбедности: препреке крај пута и заштитна ограда.
3.5 Подаци о метеоролошким приликама Објашњење: У извештају је потребно навести податке о времену и метеоролошким приликама, као што су услови видљивост, временске и метеоролошке прилике, итд.

САДРЖАЈ ИЗВЕШТАЈА

3.6 Повреде учесника незгоде и оштећења на возилима

Објашњење: У извештају је потребно навести податке о повредама учесника у саобраћајној незгоди, као и податке о оштећењима на возилу, итд.

4 Анализа настанка саобраћајне незгоде

Објашњење: У извештају је потребно навести опис начина настанка незгоде, опис трагова насталих за време незгоде (уз напомену да ли постоје уочена оштећења на објектима путне инфраструктуре, настала као последица конкретне саобраћајне незгоде), опис тока догађаја, уз одговарајућу скицу саобраћајне незгоде, итд.

5 Закључна разматрања

Објашњење: У извештају је потребно навести најзначајније закључаке који се односе на све елементе у систему човек-возило-пут-околина, а који директно или индиректно утицали на узроке и ток предметне саобраћајне незгоде. Потребно је издвојити и елементе пута који су утицали посебно на настанак саобраћајне незгоде, а посебно на последице саобраћајне незгоде. Такође је потребно навести недостатке пута који нису утицали на настанак и последице саобраћајне незгоде итд.

6 Предлог мера за уклањање уочених проблема

Објашњење: У извештају је потребно навести предлог мера санације које доприносе отклањању утицаја пута као узрочника или доприноса настанку саобраћајне незгоде и последица ће третирати: геометрију, заштитне ограде, слабу прегледност, тврде препреке поред пута, саобраћајне знакове који су сакривени, ограничења брзине, увођење нове праксе одржавања итд. Предлог мера мора бити у форми издавања радног налога у оквиру интервентног одржавања или за припрему главног пројекта побољшања или санације. Могуће је давање и алтернативних решења, која се односе на краткорочне и дугорочне мере. Предлог мера мора да прати одговарајући графички прилог.

Напомена: Наручилац посла задржава право да лискоригује садржај извештаја независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима, уколико се укаже додатна потреба за додавањем одређеног поглавља.

Прилог 2. Атрибути за базу података саобраћајних незгода

- Број саобраћајне незгоде
- Полицијска управа
- Полицијска станица
- Врста незгоде (МУП класификација)
- Ближи опис места (к.бр, стационажа)
- Координате λ (достављена од МУП-а)
- Координате φ (достављена од МУП-а)
- Координата λ (измерена на терену)
- Координата φ (измерена на терену)
- Насеље (да/не)
- Ранг пута
- Број пута
- Деоница (број)
- Чвор (број)
- Датум незгоде
- Месец незгоде
- Година незгоде
- Дан у недељи
- Време незгоде
- ПОГ (број погинулих)
- ПОГ – Категорија учесника у СН: Возач мот. воз. (1); Возач мотцикла (2); Бициклиста (3); Пешак (4); Путник (5); Остало (6)
- ПОГ – Године старости учесника у СН
- ПОГ – Пол учесника у СН (М/Ж)
- ПОГ – Анализа крви: Ништа (0); Алкохол (1); Психоактивне супстанце (2)
- ТТП (број лица са ТТП)
- ТТП – Категорија учесника у СН: Возач мот.воз. (1); Возач мотцикла (2); Бициклиста (3); Пешак (4); Путник (5); Остало (6)
- ТТП – Године старости учесника у СН
- ТТП – Пол учесника у СН (М/Ж)
- ТТП – Анализа крви: Ништа (0); Алкохол (1); Психоактивне супстанце (2)
- ЛТП (број лица са ЛТП)
- ЛТП – Категорија учесника у СН: Возач мот.воз. (1); Возач мотцикла (2); Бициклиста (3); Пешак (4); Путник (5); Остало (6)
- ЛТП – Године старости учесника у СН
- ЛТП – Пол учесника у СН (М/Ж)
- ЛТП – Анализа крви: Ништа (0); Алкохол (1); Психоактивне супстанце (2)
- Број возила која су учествовала у СН
- Врста возила: бицикл (1); мотоцикл (2); ПА (3), БУС (4); ЛТВ (5); СТВ (6); ТТВ (7); Скуп возила (8); Трактор (9); Шинска возила (10); Остала возила (11)
- Пружање пута: Правац (1); Хоризонтална кривина (2); Вертикална кривина (3)
- Радијус кривине (m) / уколико је има
- Попречни нагиб коловоза (%)
- Ширина коловоза на месту СН
- Ивична линија (да/не)
- Разделна линија (да/не)
- Смерокази (да/не)
- Ограничење брзине на месту СН
- Ограда (да/не)
- Расвета (да/не)
- Привремена сигнализација: (0) - не; (1) - у време СН; (2) - у време обиласка терена
- Затечено стање места незгоде одговара стању у тренутку незгоде: (1) - да; (2) - не
- Закључна разматрања (да/не)
- Предлог мера (да/не)
- Допринос пута: Настанак (1); Последице (2); Оба (3)
- Краткорочне (јефтине) мере (да/не)
- Дугорочне (скупље) мере (да/не)
- Врста мере (1-сигнализација; 2-ограда; 3-грађевинске интервенције; 4-уклањање растиња; 5-друго)
- Пројектант 1
- Пројектант 2
- Фирма (уколико ради конзорцијум)
- Датум добијања СН
- Начин добијања података о СН: Електронска пошта (1), CD (2), информација од ПУ на терену (3)
- Датум обиласка места СН
- Датум предаје електронске верзије ЈППС
- Датум предаје штампане верзије ЈППС

Напомена: Наручилац посла задржава право да листу атрибута за базу података саобраћајних незгода допуни новим атрибутима, уколико се укаже додатна потреба за прикупљањем и анализирањем одређене врсте података.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским капацитетима (чл. 76. ст.2 Закона);
- 2) Да располаже потребним пословним капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 3) Да располаже потребним техничким капацитетима (чл. 76. ст.2 Закона);

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва

или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ** **Важеће** решење надлежног министарства да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за пројектовање саобраћаја и саобраћајне сигнализације (П131С1) **или** – Понуђач треба да је акредитован као научна или образовна установа из области безбедности у друмском саобраћају. **Доказ**: Уверење о акредитацији студијских програма добијено одлуком Комисије за акредитацију и проверу квалитета од стране Националног савета за високо образовање.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – **Доказ**: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **Х**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу **кадровских капацитета** – за учешће у поступку предметне јавне набавке потребно је да понуђач има за:

Саобраћајни део:

- најмање 8 (осам) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370, или
- најмање 7 (седам) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370 и 1 (једно) лице са дипломом доктората/сертификатом експерата саобраћајне струке, или
- најмање 6 (шест) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370 и 2 (два) лица са дипломом доктората/сертификатом експерата саобраћајне струке

Грађевински део:

- најмање 4 (четири) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 312 или 315 или 318, или
- најмање 3 (три) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 312 или 315 или 318, и 1 (једно) лице са дипломом доктората/сертификатом експерата грађевинске струке, или
- најмање 2 (два) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 312 или 315 или 318, и 2 (два) лица са дипломом доктората/сертификатом експерата грађевинске струке.

Понуђач горе наведено доказује достављањем неовверених фотокопија следећих доказа: Уз наведене личне лиценце, обавезно се прилажу (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије, за експерте прилажу се докази – сертификати да се лице бави пословима у безбедности саобраћаја, а за лица са дипломом доктората доставља се диплома или уверење о стеченом докторату, као и докази о радном статусу за: сва лица који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и М образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код Понуђача: фотокопија уговора о радном ангажовању закључен у складу са одредбама Закона о раду. (**попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља**)

- 2) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – **Потребни пословни капацитети – Доказ:** да је понуђач у току 2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. години израдио техничку документацију у области превентиве и безбедности у саобраћају чија укупна вредност без ПДВ-а **не може бити мања од 25.000.000,00** динара.

За испуњење овог услова ће се узимати у обзир следећа техничка документација у области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима:

- Провера безбедности саобраћаја (RSI) на путевима, или
- Ревизија безбедности саобраћаја (RSA) на путевима, или
- Пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на путевима

Као доказ доставити попуњен Образац бр. 2 и потврду наручиоца о успешно реализованом уговору (**Модел обрасца Потврде дат је у оквиру овог Поглавља**).

- 3) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу **техничких капацитета** – да поседује легално прибављен рачунарски програм – **Доказ:** о праву на коришћење рачунарског програма Microsoft Office и рачунарског програма за пројектовање („AutoCad“ или њему еквивалентан) у форми **лиценце** коју издаје аутор рачунарског програма или његов правни следбеник, односно овлашћени дистрибутер или **рачун/фактуру** о легално купљеном рачунарском програму која гласи на име понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске, пословне и техничке капацитете за понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Потребни кадровски капацитети за учешће у поступку јавне набавке 33/2019

Р. Бр.	Име и презиме	Својство
Саобраћајни део		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
Грађевински део		
9		
10		
11		
12		

Напомена: За свако наведено лице у Обрасцу бр. 1 у колони „својство“ за саобраћајни део понуђач је у обавези да наведе да ли је то лице са важећом личној лиценцом одговорног пројектанта 370, или лице са дипломом доктората/сертификатом експерата саобраћајне струке, односно за грађевински део да ли је то лице са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 312 или 315 или 318, или лице са дипломом доктората/сертификатом експерата грађевинске струке.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Списак израђене техничке документације из области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима у 2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. години

Р. бр.	Назив техничке документације	Наручилац	Вредност (без ПДВ-а)	Година
1	2	3	4	5

Укупна вредност израђене документације наведене у табели:

_____ без ПДВ-а.

Напомена: За сваку наведену услугу у горњој табели понуђач је обавезан да достави потврду наручиоца о успешно извршеним услугама.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће _____ из _____
(заокружити облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) подизвођач)

за наше потребе у функцији Наручиоца, квалитетно и у уговореном року израдило следећу техничку документацију **из области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима** (заокружити врсту техничке документације за коју се издаје потврда):

- а) Провера безбедности саобраћаја (RSI) на државним путевима
- б) Ревизија безбедности саобраћаја (RSA) на државним путевима
- с) Пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима

(навести назив техничке документације)

Израђена техничка документација је технички исправна.

Ако је била заједничка понуда, обавезно унети део техничке документације коју је понуђач урадио у оквиру наведеног пројекта и дати цену коштања тог дела.

вредност услуге износи _____ динара,

а на основу уговора бр. _____ од _____ године,

који је реализован _____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____ телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима пословног капацитета.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 33/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до четвртка 20. јуна 2019. године до 09,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене, потписане и оверене изјаве о испуњавању услова дефинисаних конкурсном документацијом;
- Попуњене, потписане и оверене обрасце бр. 1, 2, 3 и 4;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел Уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **20. јуна 2019. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писану пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 33/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 33/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 33/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 33/2019 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаве о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење Уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави изјаве о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока, услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/217).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђач је обавезан да услугу која је предмет јавне набавке, изврши у периоду **од годину дана од дана када је уговорен пројекат**. У оквиру предметног пројекта понуђач треба да уради и преда **Извештај за сваку појединачну незгоду**, на бази процењених **320 саобраћајних незгода**, у понуђеном року из понуде који не може бити дужи од **30 дана** од дана настанка саобраћајне незгоде.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора да буде исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајно ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са „ПОВЕРЉИВО“, односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 33/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољније понуде**“ са следећим елементима критеријума и методологијом за доделу пондера за сваки од елемената критеријума:

1. Понуђена цена;
2. Референце извршног техничког особља на изради техничке документације;

Економски најповољнија понуда је понуда којој је додељен највећи број пондера. Укупан број пондера представља збир појединачно додељених пондера по сваком елементу критеријума. У даљем тексту су дефинисани релативни значаји (пондери) за наведене елементе критеријума.

15.1 ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Понуђач са најнижом понуђеном ценом по овом елементу критеријума добија **30 (тридесет) бодова**. Број бодова осталим понуђачима додељује се према формули:

$$28 \times \sqrt{\frac{\text{најнижа понуђена цена по извештају}}{\text{понуђена цена по извештају}}}$$

15.2 РЕФЕРЕНЦЕ ИЗВРШНОГ ТЕХНИЧКОГ ОСОБЉА НА ИЗРАДИ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – максимално 72 (седамдесетдва) бода

Референце чланова стручног тима ће се вредновати за период од 2009. године до дана подношења понуде. Признаваће се само референце које се односе на државне путеве.

15.2.1 Члан стручног тима (лиценца 370, или диплома доктората / експерта) – 14 бодова

15.2.2 Члан стручног тима (лиценца 370, или диплома доктората / експерта) – 14 бодова

15.2.3 Члан стручног тима (лиценца 370, или диплома доктората / експерта) – 14 бодова

А) образовање – најмање VII степен саобраћајне струке

Б) специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају, у функцији руководиоца или једног од чланова стручног тима или одговорног пројектанта и то тако што ће се додељивати:

- на пројектима везаним за проверу безбедности саобраћаја на путевима (RSI) – по 0,2 бода за сваки извештај
- на пројектима везаним за ревизију безбедности саобраћаја на путевима (RSA) – по 0,2 бода за сваки извештај
- на пројектима везаним за израду независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем – по 0,1 бод за сваку независну оцену

До максималних 14 (четрнаест) бодова (попунити Образац бр. 3 у оквиру овог Поглавља)

15.2.4 Члан стручног тима (лиценца 312 или 315 или 318, или диплома доктората / експерта) – 10 бодова

15.2.5 Члан стручног тима (лиценца 312 или 315 или 318, или диплома доктората / експерта) – 10 бодова

15.2.6 Члан стручног тима (лиценца 312 или 315 или 318, или диплома доктората / експерта) – 10 бодова

А) образовање - најмање VII степен грађевинске струке

Б) за специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају, у функцији руководиоца или једног од чланова стручног тима или одговорног пројектанта и то тако што ће се додељивати:

- на пројектима везаним за проверу безбедности саобраћаја на путевима (RSI) – по 0,2 бода за сваки извештај
- на пројектима везаним за ревизију безбедности саобраћаја на путевима (RSA) – по 0,2 бода за сваки извештај
- на пројектима везаним за израду независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем – по 0,1 бод за сваку независну оцену

До максималних 10 (десет) бодова (попунити Образац бр. 4 у оквиру овог Поглавља)

15.2.6 Докази за референце чланова стручног тима

За све чланове стручног тима, као доказ о извршеним услугама (референцама) потребно је попунити **Образац бр. 3 или Образац бр. 4** и доставити потврду наручиоца за сваку наведену референцу из које се може утврдити да је члан стручног тима израдио наведену референцу (**модел Потврде наручиоца за референце члана стручног тима је дат у оквиру овог Поглавља**). Поред тога за сваког члана је потребно доставити и доказе о радном статусу за: свако лице које је запослено код понуђача – фотокопија М обрасца, односно за лице које није запослено код Понуђача: фотокопија уговора о радном ангажовању закључен у складу са одредбама Закона о раду. Поред наведеног, за свако лице са лиценцом потребно је доставити копију личне лиценце и копије о важности потврде лиценце издате од стране Инжењерске коморе Србије, док се за експерте прилажу се докази – сертификати да се лице бави пословима у безбедности саобраћаја, а за лица са дипломом доктората доставља се диплома или уверење о стеченом докторату.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнак број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за израду и предају извештаја за појединачну незгоду у оквиру пројекта**. У случају истог рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **нижу цену за извршење услуге**.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XI** конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом поштом са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** ако је процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара, уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда. Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази износ од 120.000.000,00 динара такса износи **120.000,00 динара**, а ако та вредност прелази 120.000.000,00 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор.**

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихавтиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**Референце члана стручног тима
(са лиценцом 370, доктор наука или експерт саобраћајне струке)**

Име и презиме : _____

Р. бр.	Назив документације, са бројем пута	Назив деонице	Година
1	2	3	4

Укупан број пројеката RSI _____ ком.

Укупан број пројеката RSA _____ ком.

Укупан број независних оцена _____ ком.

Напомена: За сваку референцу наведену у горњој табели треба доставити потврду наручиоца из које се види да је члан тима израдио наведену референцу.

У _____,

Потпис члана
стручног тима:

Потпис овлашћеног
лица понуђача:

дана _____ 2019.г.

М.П.

М.П.

**Референце члана стручног тима
(са лиценцом 312, 315 или 318, доктор наука или експерт грађевинске струке)**

Име и презиме : _____

Р. бр.	Назив документације, са бројем пута	Назив деонице	Година
1	2	3	4

Укупан број пројеката RSI _____ ком.

Укупан број пројеката RSA _____ ком.

Укупан број независних оцена _____ ком.

Напомена: За сваку референцу наведену у горњој табели треба доставити потврду наручиоца из које се види да је члан тима израдио наведену референцу.

У _____,

Потпис члана
стручног тима:

Потпис овлашћеног
лица понуђача:

дана _____ 2019.г.

М.П.

М.П.

МОДЕЛ ПОТВРДЕ за члана стручног тима

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је _____, као
(заокружити: а) руководиоца; б) аутор/члан тима; ц) одговорни пројектант)

квалитетно и у уговореном року израдио следећу техничку документацију **из области превентиве и безбедности у саобраћају** (заокружити врсту техничке документације за коју се издаје потврда):

- а) пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима
- б) провера безбедности саобраћаја (RSI) на државним путевима
- с) ревизија безбедности саобраћаја (RSA) на државним путевима

(навести назив техничке документације)

Израђена техничка документација је технички исправна.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Инвеститора: _____ телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена: Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже податке тражене у датом моделу Потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима постављеним у критеријумима за бодовање.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2019. године, за јавну набавку услуга
- Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим
лицима, ЈН бр. 33/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
<i>Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подИзвођачу, уколико се понуда подноси са подИзвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	
2)	Назив подИзвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА НЕЗАВИСНИХ ОЦЕНА УТИЦАЈА ПУТА НА НАСТАНАК САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ СА ПОГИНУЛИМ ЛИЦИМА, ГЛАСИ:

Понуђена цена по Извештају за сваку појединачну незгоду без ПДВ-а	
Понуђена цена по Извештају за сваку појединачну незгоду са ПДВ-ом	
Рок важења понуде <u>(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)</u>	
Рок за израду и предају извештаја за појединачну незгоду у оквиру пројекта <u>(не дужи од 30 дана од дана настанка саобраћајне незгоде)</u>	

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

У Г О В О Р О П Р У Ж А Њ У У С Л У Г А

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**),
2. _____, _____, ул. _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, отворен код _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга – **Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима**, спровео отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је Добављач дана _____ 2019. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу Понуде Добављача и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Добављача за закључење Уговора о јавној набавци;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 2.**

Предмет уговора је израда Пројекта независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, у складу са Пројектним задатком из Поглавља III конкурсне документације, у периоду од годину дана од дана када је уговорен пројекат.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА**Члан 3.**

Уговорену цену чине:

- цена израде извештаја за појединачну незгоду у оквиру пројекта, са свим пратећим трошковима, без пореза на додатну вредност, у износу од _____ динара,
 - порез на додатну вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи _____ динара

(словима: _____ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора, при чему укупна вредност пружених услуга у периоду из чл. 2. овог Уговора не може бити већа од **12.500.000,00 динара без пореза на додатну вредност.**

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Добављачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана испостављања привремених ситуација и предаје Извештаја – независне оцене о саобраћајним незгодама за претходни месец.

Добављач се обавезује да уз сваку привремену ситуацију, поред урађених извештаја достави и квартални извештај, са пратећим документом базе података и графичким приказом просторне расподеле саобраћајних незгода.

РОК**Члан 5.**

Рок за израду и предају извештаја за сваку појединачну незгоду у оквиру пројекта је _____ дана од дана настанка саобраћајне незгоде.

Члан 6.

Ако Добављач не испуни уговорне обавезе у роковима предвиђеним Динамичким планом и чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износи уговорених казни обрачунавају се и наплаћују кроз прву наредну привремену ситуацију, док укупни износ примењених уговорних казни уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**Члан 7.**

Добављач се обавезује да послове из члана 2. овог Уговора:

- Изврши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, број 81/09 - исправка, број 64/10 - одлука УС, број 24/11, број 121/12, број 42/13 - одлука УС, број 50/13 - одлука УС и број 98/13 - одлука УС, број 132/2014 и број 145/2014), Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05, број 123/07, број 101/11, број 93/12 и број 104/13), Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14), Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004; број 36/2009, број 36/2009 – др. закон; број 72/2009 – др. Закон, број 43/2011 - одлука УС и број 14/2016), Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005 и број 91/2015) и другим важећим законским, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке
- Изради у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора

Члан 8.

Садржај и опремање предметног Пројекта мора бити у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 9.

Садржај и опремање предметног пројекта мора да буде у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 10.

Добављач се обавезује да испоручи пројекат у:

- три примерака пројекта у штампаном облику
- три примерака у електронском облику

Наручилац задржава право да у коначној динамици израде Пројекта одреди етапност израде и достављања истог.

Члан 11.

Добављач се обавезује да, без претходне писмене сагласности Наручиоца, неће током рада ни након завршетка услуге и Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**Члан 12.**

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди документацију неопходну за реализацију послова из члана 2. овог Уговора.

Члан 13.

Уколико Наручилац у току израде Пројекта из члана 2. овог Уговора одустане од његове израде или појединих делова, дужан је да писмено обавести Добављача о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Добављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 14.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 6 (шест) примерака за Наручиоца, а 2 (два) за Добављача.

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора

ДОБАВЉАЧ
Директор

Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 33/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 33/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.