



Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПРОЈЕКАТ ПРОВЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ КОЈЕ ОДРЖАВА „ВОЈВОДИНАПУТ“ А.Д. ПАНЧЕВО

Број јавне набавке: 61/2017

**Београд
децембар 2017. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-204/2017-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-204/2017-2, Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРОЈЕКАТ ПРОВЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ КОЈЕ ОДРЖАВА „ВОЈВОДИНАПУТ“ А.Д. ПАНЧЕВО

Број јавне набавке: 61/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Пројектни задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
VI	Образац понуде	37
VII	Модел уговора	40
VIII	Образац трошкова припреме понуде	44
IX	Образац изјаве о независној понуди	45

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, број 81/09 - исправка, број 64/10 - одлука УС, број 24/11, број 121/12, број 42/13 - одлука УС, број 50/13 - одлука УС и број 98/13 - одлука УС, број 132/14 и број 145/14), Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05, број 123/07, број 101/11, број 93/12 и број 104/13), Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14) и другим важећим законима, правилницима, прописима и стандардима којима се дефинишу и одређују услови, начин и садржај пројектне документације.

3. Предмет јавне набавке бр. 61/2017 је услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 61/2017 је услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, (ознака из Општег речника набавки: 75241000 Услуге у области јавне безбедности). Процењена вредност јавне набавке је до **3.166.600,00 динара без пореза на додату вредност**.

III ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

1. Опште

Ставом 4, члана 156 Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14, број 96/15 - др. закон и број 9/16 - одлука УС) је предвиђена обавеза управљача јавног пута да обезбеди независне пројекте провере безбедности саобраћаја на путу и то: периодичне провере од пет година за све деонице државних путева, циљане провере за најугроженије деонице државних путева и периодичне и циљане провере за остале путеве према могућностима, односно потребама.

Овим пројектним задатком су дефинисани детаљи обима и начина спровођења процедуре Провере безбедности саобраћаја (у даљем тексту ПБС) на путној мрежи у надлежности ЈП „Путеви Србије“ за 2017. годину.

Пројектним задатком је предвиђено ангажовање понуђача који ће извршити ПБС на путној мрежи у надлежности ЈП „Путеви Србије“, на територији коју одржава „Војводинапут“ а.д. Панчево, у дужини од **131,555** километара, у складу са горе наведеним актом и међународно признатим упутствима.

Провера безбедности саобраћаја ће бити вршена на следећим путним правцима:

1. Државни пут IB реда број 10, Београд - Панчево - Вршац - државна граница са Румунијом (гранични прелаз Ватин) – *SEETO основна и свеобухватна мрежа*;
2. Државни пут IB реда број 14, Панчево - Ковин - Раља - веза са државним путем 33;
3. Државни пут IB реда број 18, Зрењанин - Сечањ - Пландиште - Вршац - Стража - Бела Црква - државна граница са Румунијом (гранични прелаз Калуђерово);
4. Државни пут IIA реда број 130, Ечка - Ковачица - Јабука - Панчево.

Провера безбедности саобраћаја ће бити вршена на деоницама приказаним у Табели 1, у оквиру наведених путних праваца, где ће за сваки путни правац бити сачињен посебан извештај ПБС.

Табела 1. Списак деоница у оквиру путних праваца за израду ПБС

Ознака пута	Почетни чвор	Завршни чвор	Дужина деонице (km)	Назив почетног чвора	Назив завршног чвора	Ознака деонице
IB 10	1004	1005	1,257	Панчево (Ковин)	Панчево (Ковачица)	01007
IB 10	1005	1006	31,823	Панчево (Ковачица)	Алибунар (Пландиште)	01009
IB 10	1006	1007	5,196	Алибунар (Пландиште)	Б. Карловац (Алибунар)	01010
IB 10	1007	1008	0,308	Б. Карловац (Алибунар)	Б. Карловац (Дев. Бунар)	01011
IB 10	1008	1009	11,593	Б. Карловац (Дев. Бунар)	Уљма	01012
IB 10	1009	1010	14,920	Уљма	Вршац (Пландиште)	01013
IB 10	1010	1011	0,741	Вршац (Пландиште)	Вршац (Стража)	01014
IB 10	1011	1012	12,509	Вршац (Стража)	Граница СРБ/РУМ (Ватин)	01015
IB 14	1490	1491	4,280	Баваниште (улаз)	Баваниште (излаз)	01499

Ознака пута	Почетни чвор	Завршни чвор	Дужина деонице (km)	Назив почетног чвора	Назив завршног чвора	Ознака деонице
IB 14	1401	1402	7,683	Ковин (Бела Црква)	Граница АПВ (Ковин)	01402
IB 14	1004	1401	28,857	Панчево (Ковин)	Ковин (Бела Црква)	01401
IB 18	1801	1802	6,297	Сутјеска (Сечањ)	Сечањ (Јаша Томић)	01802
IIA 130	13001	1005	6,091	Јабучки Рит	Панчево (Ковачица)	13003

2. Циљ пројекта

Основни циљ услуга ПБС јесте идентификација недостатака на путу која могу имати импликације по безбедно одвијање саобраћаја, процена ризика који ти недостаци емитују на учеснике у саобраћају, и предлагање практичних мера ради елиминисања или ублажавања ризика који сваки идентификовани недостатак у оквиру пројекта емитује на учеснике у саобраћају.

У постизању тих циљева понуђач ће:

- Идентификовати недостатке на изабраним деоницама путева који су предмет провере, а који могу довести до настанка саобраћајних незгода;
- Описати потенцијални ризик сваког идентификованог проблема по учеснике у саобраћају;
- Предложити мере ради елиминације и ублажавања проблема различитих трошковних и временских категорија, од којих ће посебно нагласити и идентификовати оне које изискују ниска финансијска средства а чији ефекат, у смислу користи по учеснике у саобраћају и њихову безбедност приликом учешћа у саобраћају, је висок;
- Припремити процену трошкова за предложене мере.

3. Обим услуга и захтеви

3.1. Обим услуга

ПБС треба да се фокусира на идентификацију проблема са аспекта безбедности саобраћаја на постојећим путним правцима, који су предмет провере, и на предлагање различитих мера, а нарочито оних нискобуџетних и високо ефективних мера, као што је побољшање саобраћајне сигнализације, мере смиривања саобраћаја и уградња опреме пута.

ПБС ће се спровести на **131,555 km** државних путева IB и IIA реда, у надлежности ЈП „Путеви Србије“.

У оквиру услуга активности понуђача ће бити усмерене на:

- Прикупљање и анализу адекватних података за спровођење процедуре ПБС;
- Организацију и спровођење теренског рада;
- Припрему извештаја ПБС (идентификација недостатака са аспекта безбедности саобраћаја, процена ризика, предлагање мера, а нарочито нискобуџетних и високо ефектних мера, процена трошкова предложених мера).

Уколико набројане деонице започињу, односно завршавају чвором који представља површинску раскрсницу, понуђач ће у разматрање узети целокупну површину раскрснице увећану са додатних 200 метара на свим прилазима раскрсници.

3.2. Општи захтеви

Понуђач ће извршити ПБС у складу са:

- Захтевима из овог пројектног задатка;
- Законском регулативом и другим нормативним актима који су повезани са овом врстом услуга а који су на снази у време извршења услуга;
- Најбољом међународном праксом за ову врсту услуга.

3.3. Посебни захтеви

Потребно је да понуђач у току пружања услуга задовољи следеће посебне захтеве:

- Припреми захтев за спровођење ПБС са тачном назнаком на којој деоници ће и када вршити ПБС;
- Прикупи и обради податке о саобраћајним незгодама са настрадалим лицима на посматраним деоницама путева за период од најмање 5 година и изврши анализу временске и просторне расподеле саобраћајних незгода;
- Прикупи и анализира податке о саобраћајном оптерећењу за последњу 2016. годину;
- Идентификује локације са високим ризиком, које захтевају посебну пажњу током вршења ПБС;
- Припреми контролне листе за вршење ПБС у складу са функцијом пута;
- Припреми опрему за спровођење ПБС (циклометар, васервага, GPS уређај, минимално full HD камера са уграђеним GPS пријемником и са високом осетљивошћу за квалитетно ноћно снимање, фотоапарат, светлодобојни прслук, ротирајуће / трепћуће жуто упозоравајуће светло);
- Обезбеди геореференциране видео записе у континуитету, не возећи брзином већом од 30 km/h. Видео записи морају бити продуктовани обострано и то за вожњу дању и ноћу;
- Закаже и одржи састанке са представницима надлежне организационе јединице Министарства унутрашњих послова за контролу саобраћаја и са надзорном службом на радовима редовног одржавања путева како би се узели у обзир и њихови ставови о потенцијалним проблемима безбедности саобраћаја;
- Спроведе теренски рад и ПБС током дана и током ноћи, возилом и/или пешице где је неопходно, и на обе стране пута посвећујући дужну пажњу и околини пута (неопходно је идентификовати лоцирати и илустровати ризике по безбедно одвијање саобраћаја), саобраћајној слици и инфраструктурним проблемима и недостацима (ризик од чеоних судара, судара на раскрсницама, судари са бочним објектима у близини пута, судари са бициклистима и пешацима, итд.). Сезонске промене (киша, високе температуре, сезонски саобраћајни токови, итд.) као и специфичне локације (зоне школа, пијаце, продавнице поред пута, итд.) морају бити узете у обзир;
- Припреми нацрт извештаја ПБС са описаним инфраструктурним недостацима и предложеним ниско буџетним, а високо исплативим мерама;
- Припреми процену трошкова за све предложене мере (краткорочне, средњорочне и дугорочне мере);
- Званично преда нацрт извештаја ПБС на одобрење;
- Одржи завршни састанак на којем ће се извршити формална презентација и дискусија о налазима извештаја ПБС са представницима ЈП „Путеви Србије“;
- Припреми коначан извештај ПБС након допуне извештаја на основу добијених коментара;
- Припреми одговарајућу дигиталну форму у којој ЈП „Путеви Србије“ могу, на лак и одговарајући начин, пратити спровођење предложених и усвојених мера. Дигитална форма, поред основних података о путу, мора садржати опис предложене мере, датум

прихваћања предложене мере, тип предложене/усвојене мере с обзиром на трошкове и трајање, неопходне кораке за имплементацију предложене/усвојене мере, идентификацију и процену ризика за спровођење предложене/усвојене мере, трошак имплементације предложене/усвојене мере, те проценат реализације и датум коначне реализације предложене/усвојене мере. Намера ЈП „Путеви Србије“ је да, и након окончања активности спровођења ПБС, има адекватан алат за праћење имплементације препорука понуђача.

4. Методологија ПБС и садржај Извешатаја

4.1. Методологија ПБС

Провера безбедности саобраћаја је:

- Систематска метода, што значи да је свеобухватна и спроведена на методолошки начин;
- Независна процедура, што значи да ПБС врши независно и неповезано лице или лица са процесом управљања путева, са искуством у пољу безбедности путне инфраструктуре, саобраћајног инжењерства, понашања учесника у саобраћају и пројектовања путева;
- Процедура која се спроводи на постојећим путевима;
- Проактивна процедура, што значи да је то превентивна активност која се проводи са циљем идентификације недостатака на путној инфраструктури ради њиховог отклањања, а без нужног познавања историјата саобраћајних незгода.

Следеће кључне области које се тичу безбедности саобраћаја морају бити истражене током имплементације услуга:

1. Функција пута

Да ли је пут у садашњем стању у складу са категоријом и улогом пута у путној мрежи, да ли има мешовиту функцију, да ли су ограничења брзина адекватна, да ли употреба земљишта у околини пута утиче на функцију и улогу пута;

2. Попречни пресек пута

Да ли је изведени типични попречни пресек безбедан, да ли је пут довољно широк али не и преширок за установљено саобраћајно оптерећење, какво је стање површине коловоза, јесу ли банке адекватне али не превише широке, је ли попречни нагиб у кривинама и на правцима прописан и адекватан за очување стабилности возила и за уклањања воде са коловоза, да ли је систем одводњавања адекватан и функционалан;

3. Хоризонтално и вертикално вођење пута

Какво је хоризонтално и вертикално вођење пута, да ли су ова два сегмента усклађена, да ли постоји конзистентност вођења пута, да ли је прегледност адекватна;

4. Раскрснице

Да ли су раскрснице адекватне с обзиром на саобраћајно оптерећење, да ли постоје локални прикључци на приватном земљишту или објектима који служе у сврху саобраћаја и какво је њихово уређење, да ли постоје прелази пута преко железничке пруге у нивоу и какво је њихово уређење;

5. Јавни и приватни услужни објекти, одмаралишта, јавни превоз

Да ли постоји довољно простора за траке за убрзавање/успорјење на приступу услужним и површинама за одмор, како је приступ контролисан на локацијама школама, болницама, продавницама, ресторанима итд., да ли су површине за паркирање и утовар и објекти и елементи јавног превоза евидентирани и прегледани и да ли су сагледане потребе корисника ових услуга;

6. Рањиви учесници у саобраћају

Да ли су потребе пешака, бициклиста, возача скутера/мопеда и мотоциклиста узете у обзир;

7. Знакови, ознаке и осветљење

Да ли је сигнализација одговарајућа, јасна и уочљива, да ли је осветљење адекватно ако је установљена потреба за истим;

8. Карактеристике околине пута и пасивни безбедносни елементи

Који и какви путни и остали објекти, косине пута и насипи, вегетација и друге препреке се налазе у близини пута и да ли идентификовани елементи могу представљати проблем за безбедно учешће у саобраћају, да ли постоје тзв. „отворени прозори“ на елементима пасивне безбедности и да ли ти елементи сами по себи представљају опасност, да ли је могуће обезбедити тзв „чисту зону“.

ПБС ће се базирати на следећим документима:

1. Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14, број 96/15 - др. закон и број 9/16 - одлука УС);
2. Методологија организације SEETO – South East Europe Transport Observatory;
3. Документ Светске асоцијације путара (PIARC) под називом „Приручник за проверу безбедности саобраћаја и безбедносне провере постојећих путева“ из 2012. године, којем се може бесплатно приступити на линку:
<http://www.piarc.org/en/order-library/18265-en-Road%20safety%20inspection%20guidelines%20for%20safety%20checks%20of%20existing%20roads.htm>
4. Документ Светске асоцијације путара (PIARC) под називом „PIARC-ов каталог проблема пројектованих решења у безбедности саобраћаја и потенцијалних мера за отклањање“ из 2009. године, којем се може бесплатно приступити на линку:
<http://www.piarc.org/en/order-library/6458-en-PIARC%20Catalogue%20of%20design%20safety%20problems%20and%20potential%20countermeasures.htm>
5. И осталој документацији која је комерцијално или бесплатно доступна свим понуђачима.

4.2. Садржај Извештаја ПБС

Извештај ПБС треба да, као минимум, садржи:

- Увод – у којем ће бити укључени детаљи о путу и деоницама пута које су предмет ПБС; састав тима за ПБС; датум, време и услови при вршењу ПБС;
- Први део: Подаци о ПБС – у којем ће бити наглашени подаци који су прикупљени током припремог рада у канцеларији, и опис активности које су предузете у сврху идентификовања основних карактеристика пута (функција, саобраћајно оптерећење, путни стандарди, окружење, и сл.);
- Други део: Налази ПБС – у којем ће бити истакнути утврђени недостаци на путној инфраструктури у оквиру сваког поглавља дефинисаног методологијом ПБС, са извршеном проценом ризика повезаног са идентификованим недостацима, са комплетном истражном документацијом и фотографијама као алатом којим су поткрепљене тврдње лица која врше ПБС;
- Трећи део: Препоруке ПБС – у којем ће бити наведене препоруке и опције за мере са ниском трошковима, а високом стопом ефикасности, класификоване као краткорочне, (нпр. сигнализација и опрема пута, појачана контрола саобраћаја, мањи грађевински захвати, осигурање „чисте зоне“ и сл.), средњорочне (нпр. смањење брзине имплементацијом мера смиривања саобраћаја, средишње разделно острво за пешаке и сл.) и дугорочне мере (већи инвестициони пројекти) са кратком проценом трошкова за сваку предложену меру;
- Додатак са илустрацијама ради разјашњења резултата извршене ПБС при чему је

могуће употребити постојеће фотографије и скице предлога мера за побољшање безбедности саобраћаја, али да том приликом буду наведене тачне локације, у складу са важећим референтним системом.

5. Програм спровођења услуга израде извештаја ПБС

Период спровођења услуга израде извештаја ПБС је **90 дана**.

Пре почетка теренског рада, а најкасније 7 (седам) дана од дана потписивања уговора ангажовани понуђач је дужан да достави програм рада који треба да садржи:

1. Текстуални део, у којем је понуђач дужан, у слободној форми, објаснити начин на који планира са ЈП „Путеви Србије“ све активности, навести методе које ће користити, и идентификовати кључне активности које планира спровести током периода имплементације услуга;
2. Организациони дијаграм ангажованог особља на извршењу услуга, у којем ће ангажовани понуђач извршити идентификацију свих чланова тима, укључујући и особље за подршку;
3. План активности у којем ће ангажовани понуђач извршити временско-динамичку идентификацију кључних и других активности током провођења услуге са јасном назнаком критичног временског оквира за активности;
4. Иницијални план рада за ангажовано особље, укључујући чланове тима и додатно особље, у одговарајућој форми;
5. Ризике приликом вршења услуге, у којем ће ангажовани понуђач идентификовати могуће ризике које ће ограничити или онемогућити консултанта у одговорном провођењу планираних активности, а које су изван домашаја ангажованог консултанта.

6. Извештајни захтеви

Ангажовани понуђач ће вршити теренске активности парцијално, по дефинисаним путним правцима.

Како би извештаји ПБС садржали квантитативно и квалитативно све одреднице које су неопходне, ангажовани понуђач је дужан доставити исте најмање 45 (четрдесетпет) дана од дана завршетка теренског рада на предметној деоници пута.

Ангажовани понуђач може захтевати од ЈП „Путеви Србије“, ради смањења оперативних трошкова спајање одређених путних праваца приликом теренског рада. Уколико ЈП „Путеви Србије“ такву активност дозволи, ангажовани понуђач је дужан доставити извештаје за спојене деонице, за сваку деоницу појединачно, у временском року који је дефинисан другим параграфом овог дела пројектног задатка.

Све извештаје ангажовани понуђач је дужан доставити на српском језику, и то:

- Нацрте извештаја ПБС у две штампане верзије и на CD-у у дигиталном облику;
- Коначне извештаје ПБС у четири штампане верзије и на CD-у у дигиталном облику, који треба приложити на задњу страну корица пројекта, посебно за сваки путни правац на територији обухваћеној пројектом.

Примедбе ЈП „Путеви Србије“ на нацрт извештаја ПБС не смеју суштински мењати садржај нацрта извештаја ПБС.

И нацрт и коначан извештај ПБС се сматрају тајним документом, те се, као такви не смеју предавати на употребу или ревизију трећим лицима без писане сагласности ЈП „Путеви Србије“. Понуђач нема права да користи материјале примљене од ЈП „Путеви Србије“ приликом вршења услуга и/или материјале настале као резултат рада консултанта на спровођењу услуга у друге сврхе осим у сврху реализације услуга током периода важења уговорног односа али и након истека важења уговорног односа, осим ако ЈП „Путеви Србије“ у писаној форми не одобре другачије. Сви материјали укључујући листе за проверу и други материјал (дигиталне фотографије, видео и аудио записи) који настану током спровођења услуга или који су коришћени током вршења услуга су власништво ЈП „Путеви Србије“ и као такве понуђач их је дужан предати ЈП „Путеви Србије“, по окончању услуга.

Извештаји ПБС се морају припремити у складу са дефинисаном методологијом у штампаној верзији и на CD-у у дигиталном облику са свим текстуалним, графичким и нумеричким прилозима.

Штампана верзија извештаја ће садржати насловну страницу са основним подацима о ангажованом понуђачу, инвеститору и путу који је предмет ПБС.

Приликом припреме извештатаја ПБС ангажовани понуђач се мора придржавати следећих смерница:

- Дигитални облик техничких докумената подразумева све изворе и облике датотека (незаштићени дигитални документи у формату програма коришћеног за припрему и обраду) и незаштићени .pdf формат, при чему оба дигитална облика морају бити идентична;
- Дигитални облик техничких докумената мора бити идентичан штампаној верзији;
- Текст техничких докумената мора бити исписан у уницоде формату;
- Обрада докумената (текст, графика, векторски и мрежни записи) мора бити извршена на признатим и комерцијално доступним софтверским пакетима (као што су апликације из софтверског пакета MS Office, AutoCad, итд.) а формати ових докумената морају бити сагласни са старијим верзијама предметних софтверских пакета;
- Ако тим за ПБС, приликом обраде докумената, буде користио нестандартне програме који нису доступни ЈП „Путеви Србије“, тим за ПБС ће, уз претходну сагласност ЈП „Путеви Србије“, конвертовати све документе у формате који су доступни ЈП „Путеви Србије“, а пре коначне обраде техничких докумената;
- Називи дигиталних облика докумената морају бити у складу са садржајем извештаја ПБС, у логичном и пуном називу, или асоцијативно, уколико пуни назив захтева употребу превеликог броја карактера. Назив дигиталног облика документа мора бити исписан искључиво латиничним писмом, без карактера који су карактеристични за српски језик латиничног писма;
- Предња страница DVD медија који садржи дигитални облик докумената ће носити назив консултанта, наслов техничких докумената и датум, при чему датум представља месец у којем је прихваћен извештај ПБС. Текст на предњој страници DVD медија се мора одштампати електронски;
- Текстуални део пројекта ће бити обрађен, одштампан и пакован у повез А4 формата;
- Графички документи ће бити обрађен и одштампан у одговарајућем формату А1/А3, а сведен одговарајућим савијањем на формат А4;
- Штампане копије морају бити повезане, верификоване и печачене у складу са важећом регулативом.

По завршетку консултантских услуга, понуђач је дужан инвеститору доставити следеће:

1. Извештај ПБС за сваки путни правац засебно;
2. Геореференциране видео записе у оба смера вожње, снимљене током дневних и ноћних услова вожње;
3. Настале фотографије током утврђивања чињеничног стања;
4. Датотеку израђену помоћу бесплатно доступног програма Google Earth, у формату *.kmz, са снимљеним и уцртаним стационажама, саобраћајном сигнализацијом и опремом пута, евидентираним саобраћајним незгодама, утврђеним недостацима и предлозима њиховог уклањања које је могуће приказати а наведеном програму.

Ангажовани понуђач дужан је просторне одреднице приказивати двоструко, путем релативне стационаже и GPS координата у WGS84 датуму у степенима са децималним записом.

Уколико понуђач не задовољи горе наведене стандарде сматраће се да није поступио у складу са уговорним обавезама, што ће за последицу имати немогућност признавања достављених фактура.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским, пословним и техничким капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 2) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона);

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2. подтачка 2) овог Поглавља.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) и члана 75. став 2. Закона и додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава

наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача дат је у овом поглављу одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **обавезног услова из чл. 75. став 1. тачка 5) Закона** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем **неоверене копије следећег доказа: Важећа** решење надлежног министарства да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за објекте, и то за пројекте саобраћаја и саобраћајне сигнализације (П131С1), као и пројектовање саобраћајница (П131Г2), **или** – Понуђач треба да је акредитован као научна или образовна установа из области безбедности у друмском саобраћају или у оквиру другог акредитованог студијског програма који се односи на реализацију садржаја у области безбедности саобраћаја. **Доказ:** Уверење о акредитацији студијских програма добијено одлуком Комисије за акредитацију и проверу квалитета од стране Националног савета за високо образовање.

Испуњеност **додатних услова из тачке 1.2. подтачка 1) овог поглавља** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) **Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона** – Потребни кадровски капацитети – за учешће у поступку предметне јавне набавке потребно је да понуђач има за:

Саобраћајни део:

- најмање 5 (пет) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370, или
- најмање 4 (четири) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370 и најмање 1 (једно) лице са дипломом доктората/сертификатом експерата саобраћајне струке, или
- најмање 3 (три) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370 и најмање 2 (два) лица са дипломом доктората/сертификатом експерата саобраћајне струке, или
- најмање 3 (три) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370 и најмање 2 (два) лица са лиценцом за вештака за друмски саобраћај, или
- најмање 3 (три) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370 и најмање 1 (једно) лице са лиценцом за вештака за друмски саобраћај и најмање 1 (једно) лице са дипломом доктората/сертификатом експерата саобраћајне струке.

Грађевински део:

- најмање 2 (два) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 312 или 315 или 318, или
- најмање 1 (једно) лице са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 312 или 315 или 318 и најмање 1 (једно) лице са дипломом доктората/сертификатом експерата грађевинске струке.

Понуђач горе наведено доказује достављањем неоверених фотокопија следећих доказа: Уз наведене личне лиценце, обавезно се прилажу (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије, за експерте (са домаћим или страним држављанством) прилажу се докази – сертификати да се лице бави пословима у безбедности саобраћаја, за лица са лиценцом вештака прилаже се решење о именовању судског вештака за област саобраћај – транспорт – безбедност

– ужа специјалност безбедност друмског саобраћаја, а за лица са дипломом доктората доставља се диплома или уверење о стеченом докторату, као и докази о радном статусу за: сва лица који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и М образац, односно за лице које није запослено код Понуђача: уговор – фотокопија уговора о радном ангажовању у складу са важећим Законом о раду.

2) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословни капацитети – **Доказ:** да је понуђач у току 2013, 2014, 2015, 2016. и у текућој 2017. години до момента подношења понуда за ову јавну набавку, израдио техничку документацију у области превентиве и безбедности у саобраћају путевима чија укупна вредност без ПДВ-а **не може бити мања од 6.300.000,00 динара. (Модел обрасца потврде дат је у оквиру овог Поглавља). (попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља).**

За испуњење овог услова ће се узимати у обзир следећа техничка документација у области превентиве и безбедности у саобраћају на путевима:

- Провера безбедности саобраћаја (RSI) на путевима, или
- Ревизија безбедности саобраћаја (RSA) на путевима, или
- Пројекти за побољшање саобраћајних услова и подизање степена безбедности саобраћаја (израђени у оквиру главних пројеката побољшања или реконструкције) за: побољшање раскрсница, побољшање деоница, побољшање опасних места, побољшање укрсних места, побољшање опасних кривина, или
- Пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на путевима, или
- Експертизе – саобраћајно – техничко вештачење саобраћајних незгода, или
- Остали пројекти у области превентиве и безбедности саобраћаја.

При томе понуђач мора испуњавати услов да има израђену:

- Најмање једну Проверу безбедности саобраћаја (RSI) на путевима, или
- Ревизију безбедности саобраћаја (RSA) на путевима, или
- Најмање десет извештаја независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде на путевима, или
- Најмање десет уређених саобраћајно – техничких вештачења саобраћајних незгода на путевима.

Као доказ доставити попуњен Образац бр. 1 и потврду наручиоца о успешно реализованом уговору (**Модел обрасца Потврде дат је у оквиру овог Поглавља**). Поред наведеног, за саобраћајне пројекте је потребно доставити и доказ да су оверени од стране техничке контроле, што мора да буде наведено на потврди наручиоца.

3) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу техничких капацитета – да поседује легално прибављен рачунарски програм – **Доказ:** о праву на коришћење рачунарског програма Microsoft Office и рачунарског програма за пројектовање („AutoCad“ или њему еквивалентан) у форми **лиценце** коју издаје аутор рачунарског програма или његов правни следбеник, односно овлашћени дистрибутер или **рачун/фактуру** о легално купљеном рачунарском програму која гласи на име понуђача.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2), који је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, и који мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске, пословне и техничке капацитете за понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатни услов и то да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона)

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга – **Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац бр. 1

Списак израђене техничке документације из области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима у 2013, 2014, 2015, 2016. и у текућој 2017. години

Р. бр.	Назив техничке документације	Наручилац	Вредност (без ПДВ-а)	Година
1	2	3	4	5

Укупна вредност израђене документације наведене у табели:

_____ без ПДВ-а.

Напомена: За сваку наведену услугу у горњој табели понуђач је обавезан да достави потврду наручилаца о успешно извршеним услугама.

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је привредно друштво _____ из _____
(заокружити облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) подизвођач)

за наше потребе у функцији Наручиоца, квалитетно и у уговореном року израдило следећу техничку документацију **из области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима** (заокружити врсту техничке документације за коју се издаје потврда):

- а) Провера безбедности саобраћаја (RSI) на путевима
- б) Ревизија безбедности саобраћаја (RSA) на путевима
- в) Пројекти за побољшање саобраћајних услова и подизање степена безбедности саобраћаја (израђени у оквиру главних пројеката побољшања или реконструкције) за: побољшање раскрсница, побољшање деоница, побољшање опасних места, побољшање укрсних места, побољшање опасних кривина на путевима
- г) Пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на путевима
- д) Остали пројекти у области превентиве и безбедности саобраћаја.

(навести назив техничке документације)

Израђена техничка документација је технички исправна.

Ако је била заједничка понуда, обавезно унети део техничке документације коју је понуђач урадио у оквиру наведеног пројекта и дати цену коштања тог дела.

вредност услуге износи _____ динара,

а на основу уговора бр. _____ од _____ године,

који је реализован _____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____ телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже податке тражене у датом моделу Потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима пословног капацитета.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017– НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до петка 22. децембра 2017. године до 12,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен образац бр. 1, 2, 3, 4 и 5;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о независној понуди;

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **22. децембра 2017. године у 13,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуноу или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђени рок за израду **прелиминарне верзије** Пројекта провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево не може бити дужи од **90 дана** од дана закључења уговора.

Рок за поступање по примедбама Наручиоца и достављање **финалне верзије** пројекта је **15 дана** по добијању примедба и коментара Наручиоца.

Рок за достављање коначне верзије је 20 дана од дана достављања позитивног мишљења стручне комисије ЈП „Путеви Србије“ на радну верзију.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. (модел обрасца банкарске гаранције за добро извршење посла дат је на крају овог Поглавља). Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење Уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава своје Уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг) **или** уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на додатну вредност, са клаузулама „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пореза на додатну вредност. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено сагласно одредбама Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон и 31/2011 и 139/2014 – др. закон“).

Ако Понуђач којем је додељен уговор о јавној набавци у року од седам дана од дана закључења уговора не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла или меницу као средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорених обавеза, сматраће се да је одбио да закључи уговор о јавној набавци, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку

„ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 61/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољније понуде**“ са следећим елементима критеријума и методологијом за доделу пондера за сваки од елемената критеријума:

1. Понуђена цена;
2. Референце извршног техничког особља;

Економски најповољнија понуда је понуда којој је додељен највећи број пондера. Укупан број пондера представља збир појединачно додељених пондера по сваком елементу критеријума. У даљем тексту су дефинисани релативни значаји (пондери) за наведене елементе критеријума.

16.1 ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Понуђач са најнижом понуђеном ценом по овом елементу критеријума добија **30 (тридесет) бодова**. Број бодова осталим понуђачима додељује се према формули:

$$\text{по формули } 30 \times \sqrt{\frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}}$$

16.2 РЕФЕРЕНЦЕ ИЗВРШНОГ ТЕХНИЧКОГ ОСОБЉА НА ИЗРАДИ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – максимално 70 (седамдесет) бодова

Референце чланова стручног тима ће се вредновати за период од 2003. године до дана подношења понуде. Признаваће се само референце које се односе на државне путеве.

16.2.1 Руководилац пројекта (лиценца 370, диплома доктората / експерта) – 25 бодова

А) образовање – најмање VII степен саобраћајне струке

Б) специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **дужина пута и број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

- Б1) Руководилац пројекта на минимум једном пројекту провере безбедности саобраћаја (RSI) - 3 бода
- Б2) Руководилац пројекта на минимум једном пројекту ревизије безбедности саобраћаја (RSA) - 3 бода
- Б3) Руководилац или један од аутора, односно члан тима (до максимално 19 бодова):
 - рад на пројектима везаним за ревизију и проверу безбедности саобраћаја на путевима (RSA и RSI) – по 0,5 бода за сваки извештај
 - рад у области израде независних оцена у својству одговорног пројектанта – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем
 - рад регистрованог судског вештака на предметима саобраћајно-техничког вештачења за саобраћајне незгоде са смртним последицама – по 0,1 бод за сваки предмет.

До максималних 25 (двадесетпет) бодова (попунити Образац бр. 3 у оквиру овог Поглавља)

16.2.2 Члан тима 1 (лиценца 312 или 315 или 318, диплома доктората / експерта) – 15 бодова

А) образовање - најмање VII степен грађевинске струке

Б) за специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

- рад на пројектима везаним за ревизију и проверу безбедности саобраћаја на путевима (RSA и RSI) – по 0,5 бода за сваки извештај
- рад у области израде независних оцена у својству одговорног пројектанта – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем
- рад на главним пројектима побољшања опасних места/деоница и побољшања укрсних места на путевима – по 1 бод.

До максималних 15 (петнаест) бодова (попунити Образац бр. 4 у оквиру овог Поглавља)

16.2.3 Члан тима 2 (лиценца 370, диплома доктората / експерта) – 10 бодова

16.2.4 Члан тима 3 (лиценца 370, диплома доктората / експерта) – 10 бодова

16.2.5 Члан тима 4 (лиценца 370, диплома доктората / експерта) – 10 бодова

А) образовање - најмање VII степен саобраћајне струке

Б) за специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

- рад на пројектима везаним за ревизију и проверу безбедности саобраћаја на путевима (RSA и RSI) – по 0,5 бода за сваки извештај
- рад у области израде независних оцена у својству одговорног пројектанта – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем
- рад регистрованог судског вештака на предметима саобраћајно-техничког вештачења за саобраћајне незгоде са смртним последицама – по 0,1 бод за сваки предмет
- рад на главним пројектима побољшања опасних места/деоница и побољшања укрсних места на путевима – по 0,5 бод
- рад на студијама безбедности саобраћаја – по 0,5 бод.

До максималних 10 (десет) бодова за сваког пројектанта под тачкама 16.2.3, 16.2.4, и 16.2.5 (попунити Образац бр. 5 у оквиру овог Поглавља)

16.2.6 Докази за референце чланова стручног тима

За све чланове стручног тима, као доказ о извршеним услугама (референцама) потребно је попунити Образац бр. 3, или Образац бр. 4 или Образац бр. 5, и доставити потврду наручиоца за сваку наведену референцу из које се може утврдити да је члан стручног тима израдио наведену референцу (**модел потврде наручиоца за референце члана стручног тима је дат у овом поглављу**).

Име одговорног пројектанта ће се утврдити на основу Решења о именовану одговорног пројектанта, или на основу Потврде за члана стручног тима.

Као доказ да је члан стручног тима као регистровани судски вештак извршио, потписао и оверио саобраћајно-техничко вештачење саобраћајне незгоде са смртним последицама, потребно је доставити потврду са листом предмета оверену од суда или јавног тужилаштва за чије потребе је извршено вештачење (**модел потврде за референце члана стручног тима за саобраћајно-техничко вештачење је дат у овом поглављу**).

Понуђач је у обавези да формира радни тим од лица која ће бити одговорна за извршење уговора, чије референце су приложене у тачки 16.2. (**попунити Образац бр. 2 у оквиру овог Поглавља**) и за чланове овог радног тима који су бодовани понуђач може добити референце за квалитетно извршење уговора.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнак број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за израду пројекта. У случају исте понуђене цене за извршење услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену за извршење услуге.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом поштом са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда или уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, без обзира колика је процењена вредност јавне набавке или колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихавтиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.
- 2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.
- 3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор**, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
- 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Образац бр. 2

**СПИСАК ИМЕНА И ОДГОВАРАЈУЋЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЛИЦА КОЈА
ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

Бр.	Састав стручног тима	Име и презиме	Стаж	Бр. лиценце / др или експерт	Стално запослен/ расположив
1	Руководилац пројекта (лиценца 370, доктор наука или експерт саобраћајне струке)				
2	Члан тима 1 (лиценца 312 или 315 или 318, доктор наука или експерт грађевинске струке)				
3	Члан тима 2 (лиценца 370, доктор наука или експерт саобраћајне струке)				
4	Члан тима 3 (лиценца 370, доктор наука или експерт саобраћајне струке)				
5	Члан тима 4 (лиценца 370, доктор наука или експерт саобраћајне струке)				

Напомена: Понуђач је обавезан да за све чланове стручног тима достави доказе о радном статусу наведене у кадровском капацитету.

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац бр. 3

Референце руководиоца пројекта из области превентиве и безбедности у саобраћају на путевима (са лиценцом 370, доктор наука или експерт саобраћајне струке)

Име и презиме : _____

Р.бр.	Назив документације или предмета саобраћајно-техничког вештачења	Локација / дужина пута	Положај у тиму (руководилац)	Година
1	2	3	4	5

Укупан број пројеката RSI _____ ком.;

Укупан број пројеката RSA _____ ком.

Укупан број независних оцена _____ ком.;

Укупан број саоб-тех. вештачења _____ ком.

Напомена: За сваку референцу наведену у горњој табели треба доставити потврду наручиоца из које се види да је члан тима израдио наведену референцу.

У _____,

Потпис члана
стручног тима:

Потпис овлашћеног
лица понуђача:

дана _____ 2017.г.

М.П.

М.П.

Образац бр. 4

Референце члана тима 1 (са лиценцом 312, 315 или 318, доктор наука или експерт грађевинске струке)

Име и презиме : _____

Редни број	Назив документације, са бројем пута	Назив деонице	Година
1	2	3	4

Укупан број пројеката RSI _____ ком.;

Укупан број пројеката RSA _____ ком.

Укупан број независних оцена _____ ком.;

Укупан број главних пројеката _____ ком.

Напомена: За сваку референцу наведену у горњој табели треба доставити потврду наручиоца из које се види да је члан тима израдио наведену референцу. Ако је услуга главни пројекат побољшања потребно је доставити фотокопију насловне стране главног пројекта са печатом извршиоца техничке контроле или потврду предузећа које је извршило техничку контролу.

У _____,

Потпис члана
стручног тима:

Потпис овлашћеног
лица понуђача:

дана _____ 2017.г.

М.П.

М.П.

Образац бр. 5

Референце члана тима 3, 4 и 5 (са лиценцом 370, доктор наука или експерт саобраћајне струке)

Име и презиме : _____

Р. број	Назив документације, са бројем пута	Назив деонице	Година
1	2	3	4

Укупан број пројеката RSI _____ ком.;

Укупан број пројеката RSA _____ ком.

Укупан број независних оцена _____ ком.;

Укупан број саоб-тех. вештачења _____ ком.

Укупан број главних пројеката _____ ком.;

Укупан број студија _____ ком.

Напомена: За сваку референцу наведену у горњој табели треба доставити потврду наручиоца из које се види да је члан тима израдио наведену референцу. Ако је услуга главни пројекат побољшања потребно је доставити фотокопију насловне стране главног пројекта са печатом извршиоца техничке контроле или потврду предузећа које је извршило техничку контролу.

У _____,

Потпис члана
стручног тима:

Потпис овлашћеног
лица понуђача:

дана _____ 2017.г.

М.П.

М.П.

МОДЕЛ ПОТВРДЕ за члана стручног тима

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је _____, као

(заокружити: а) руководиоца; б) аутор/члан тима; ц) одговорни пројектант)

квалитетно и у уговореном року израдио следећу техничку документацију **из области превентиве и безбедности у саобраћају** (заокружити врсту техничке документације за коју се издаје потврда):

- а) Пројекти везани за ревизију и проверу безбедности саобраћаја на путевима (RSA и RSI)
- б) Пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на путевима
- в) Пројекти за побољшање саобраћајних услова и подизање степена безбедности саобраћаја на путевима за: побољшање раскрсница, побољшање деоница, побољшање опасних места, побољшање укрсних места, побољшање опасних кривина
- г) Студије из области безбедности саобраћаја.

(навести назив техничке документације)

Израђена техничка документација је технички исправна.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Инвеститора: _____ телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена: Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже податке тражене у датом моделу Потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима постављеним у критеријумима за бодовање. Име одговорног пројектанта ће се утврдити на основу Решења о именовану одговорног пројектанта, или на основу Потврде за члана стручног тима.

МОДЕЛ ПОТВРДЕ за члана стручног тима за саобраћајно – техничко вештачење

Назив суда или јавног тужилаштва

Адреса

Овим потврђујемо да је судски вештак _____

извршио саобраћајно техничко вештачење саобраћајне незгода са погинулим лицима у следећим предметима

(унети бројеве предмета)

Саобраћајно техничко вештачење у року, квалитетно и према правилима струке.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа: _____ телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена: Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже податке тражене у датом моделу Потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима постављеним у критеријумима за бодовање.

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(меморандум банке)**

Назив и седиште банке која издаје гаранцију:.....

Датум:.....

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР.....

Уговор бр.....

Назив Уговора:

**ПРОЈЕКАТ ПРОВЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА
НА ТЕРИТОРИЈИ КОЈЕ ОДРЖАВА “ВОЈВОДИНАПУТ” А.Д. ПАНЧЕВО**

Назив и адреса корисника гаранције: Јавно предузеће «Путеви Србије», 11000 Београд, Булевар краља Александра 282, (који се Уговором дефинише као Наручилац, у даљем тексту Корисник)

Обзиром да се _____
[уписати назив и адресу Понуђача] (у даљем тексту: Добављач) обавезао, да по Уговору бр. _____ [уписати број Уговора] од _____ [уписати датум Уговора] пружи услуге на изради Пројекта провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, (у даљем тексту: Уговор) и обзиром да сте ви условили у поменутом Уговору да Добављач треба да вам достави безусловну и наплативу на први позив Банкарску гаранцију издату од реномиране банке у износу који је тамо наведен као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза Добављача у складу са Уговором, и обзиром да смо ми пристали да Добављачу издамо такву Банкарску гаранцију:

Овим потврђујемо да смо Гарант и да према вама, у име Добављача, сносимо обавезу до укупног износа од [уписати износ Гаранције] [уписати износ словима], који је платив у врсти и односу валута у којима је платива Уговорена цена и обавезујемо се да по пријему вашег првог писаног позива, без примедби и спора, исплатимо било који износ или износе који нису већи од [уписати износ гаранције], као што је горе наведено, без потребе да доказујете или дајете основе или разлоге за ваш позив и износ наведен у њему.

Овим се одричемо неопходности да наведено дуговање потражујете од Добављача пре него што нама доставите такав позив.

Ми даље прихватамо да нас никаква промена или допуна или друга измена услова Уговора или Услуга које треба тиме пружити или било којих уговорних докумената која могу бити сачињена између вас и добављача неће ни на који начин ослободити од било које обавезе по овој Гаранцији, и ми се овим одричемо потребе да нас обавестите о свакој таквој промени, допуни или измени.

Ова Гаранција је издата директно вама и није преносива.

Сваки позив за плаћање мора да нам се достави до [уписати датум 30 дана након датума истека рока за извршење посла] (датум истека), када ова Гаранција престаје да важи и враћа се нама.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Потписи и печати овлашћених лица

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2017. године, за јавну набавку услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА ПРОВЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ КОЈЕ ОДРЖАВА “ВОЈВОДИНАПУТ” А.Д. ПАНЧЕВО, ГЛАСИ:

Понуђена цена без ПДВ-а	
Понуђена цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (<u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u>)	
Рок за израду прелиминарне верзије пројекта (<u>не дужи од 90 дана од дана закључења уговора</u>)	

У _____ дана _____ 2017. г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, Улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, отворен код _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга - **Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Добављач дана _____ 2017. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је израда Пројекта провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, у складу са пројектним задатком из Поглавља III конкурсне документације.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 3.

Уговорену цену чине:

- цена израде Пројекта провере безбедности из чл. 2. овог Уговора, са свим пратећим трошковима, без пореза на додату вредност, у износу од _____ динара,
 - порез на додату вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи _____ динара

(словима: _____ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Добављачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана испостављања привремених ситуација односно предаје финалне верзије главних пројеката, оверене од стране техничке контроле у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012) и то према следећој динамици:

- 40% путем привремених ситуација за извршење услуге у свему према финансијском и динамичком плану. Привремене месечне ситуације саставља Добављач и подноси на наплату Наручиоцу у 6 примерака.
- 60% по окончаној ситуацији и предаји финалне верзије Пројеката.

РОК

Члан 5.

Рок за завршетак израде **прелиминарне верзије** пројекта из чл. 2. овог Уговора је _____ дана од дана закључења овог уговора.

Рок за поступање по примедбама Наручиоца и достављање **финалне верзије** пројекта је **15 дана** по добијању примедба и коментара Наручиоца.

Члан 6.

Ако Добављач не испуни уговорне обавезе у року предвиђеном чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач се обавезује да послове из члана 2. овог уговора:

- Изврши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, број 81/09 - исправка, број 64/10 - одлука УС, број 24/11, број 121/12, број 42/13 - одлука УС, број 50/13 - одлука УС и број 98/13 - одлука УС, број 132/14 и број 145/14), Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05, број 123/07, број 101/11, број 93/12 и број 104/13), Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14) и другим важећим законима, правилницима, прописима и стандардима којима се дефинишу и одређују услови, начин и садржај пројектне документације.
- Изради у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе финансијски и динамички план реализације посла;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла или уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу у складу са одредбама конкурсне документације издату у складу са одредбама конкурсне документације.

Члан 8.

Добављач се обавезује да поступи по примедбама Техничке контроле, без посебне накнаде, у року предвиђеним чланом 5. став 2. овог Уговора.

Члан 9.

Садржај и опремање предметне техничке документације мора бити у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 10.

Добављач се обавезује да испоручи:

- Четири примерка коначне верзије пројекта у штампаном облику
- Четири примерка коначне верзије пројекта у дигиталном облику

Наручилац задржава право да у коначној динамици израде техничке документације одреди етапност израде и достављања исте.

Члан 11.

Добављач се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 2. овог Уговора.

Члан 13.

Уколико Наручилац у току израде посла из члана 2. овог Уговора одустане од његове израде или појединих делова, дужан је да писмено обавести Добављача о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Добављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 5 (пет) примерака за Наручиоца, а 3 (три) за Добављача

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора

ДОБАВЉАЧ
Директор

Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Добављачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – Пројекат провере безбедности саобраћаја на државним путевима на територији које одржава “Војводинапут” а.д. Панчево, ЈН бр. 61/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2017. г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.