



Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

**ИНОВИРАЊЕ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА И ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА
(У ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ) ДРЖАВНОГ ПУТА IБ
РЕДА БР. 19, ДЕОНИЦА: ЕРДЕВИК – НЕШТИН, Л = 7,92 КМ**

Број јавне набавке: 92/2014

**Београд
јул 2015. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-159/14-1 од 15.07.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-159/14-2 од 15.07.2014. године, Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у отвореном поступку:

**ИНОВИРАЊЕ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА И ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА
(У ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ) ДРЖАВНОГ ПУТА IБ РЕДА БР. 19,
ДЕОНИЦА: ЕРДЕВИК – НЕШТИН, Л=7,92 КМ**

Број јавне набавке: 92/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Пројектни задатаци	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	21
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29
VI	Образац понуде	46
VII	Модел уговора	49
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	54
IX	Образац трошкова припреме понуде	58
X	Образац изјаве о независној понуди	59
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	60

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: Република Србија, Јавно предузеће «Путеви Србије»

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014 и 145/2014), Законом о јавним путевима („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), Законом о рударству и геолошким истраживањима („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011) и Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Сл. гласник РС“ бр. 50/2011).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 92/2014 су услуге – **Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-617, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: zoran.kerebic@putevi-srbije.rs.

Заинтересована лица могу преузети у електронском облику следеће прилоге и то: Идејни и Главни Пројекат магистралног пута М-18, деоница: Визић – Ердевик, км 3+817 – км 11+740, Л=7,92 км и Локацијску дозволу бр. 130-353-125/2014-1 од 11.05.2015. године, сваког радног дана од 10,00 до 13,00 часова у просторијама ЈП „Путеви Србије“ Београд, Булевар краља Александра број 282, у канцеларији бр. 5-6 приземље, уз претходну најаву дан раније на тел. 011/30-40-635, Владимир Марковић или на тел. 011/30-40-692, Љиљана Радоичић.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 92/2014 су услуге – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км (ознака из Општег речника набавки: 71322000 – Услуге техничког пројектовања у грађевинарству за нискоградњу). Процењена вредност јавне набавке је до **5.833.000,00 динара без пореза на додату вредност.**

III ПРОЈЕКТНИ ЗАДАЦИ

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК
ЗА ИНОВИРАЊЕ
ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА
ДРЖАВНОГ ПУТА ИБ-19, ДЕОНИЦА: НЕШТИН - ЕРДЕВИК
ПОДДЕОНИЦА: ВИЗИЋ - ЕРДЕВИК,
КМ 3+817 - КМ 11+740, Л = 7,92 КМ**

САДРЖАЈ

I ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

II ЗАКОНСКА И ДРУГА РЕГУЛАТИВА

III ОПИС АКТИВНОСТИ

IV САДРЖАЈ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА

I ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Неизграђена деоница државног пута IB-19 Визић - Ердевик представља једини неизграђени део значајног путног правца који преко граничног прелаза Бездан повезује одредишта у централној Европи са дестинацијама у Републици Српској (ГП Сремска Рача и даље ка Федерацији БиХ и одредиштима на обали Јадранског мора). Поред функције у даљинском саобраћају, ова друмска комуникација има важну улогу у повезивању регионалних индустријско-пољопривредних центара у Бачкој и Срему (Сомбор, Озаци, Бачка Паланка, Сремска Митровица).

Центар за путеве Војводине је у складу са Планом детаљне регулације за деоницу државног пута бр. 18 Нештин - Ердевик ("Сл. Лист општина Срем" бр. 2/11) израдио Идејни пројекат магистралног пута М-18, деоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км и Инвеститру (ЈП "Путеви Србије") предао документацију:

Књига 1 Пројекат грађевински радова (текст и графички део)

Књига 2.1 Елаборат инжењерско-геолошких и геотехничких карактеристика са анализом употребљивости локалних материјала

Књига 2.2 Елаборат хидролошких и хидрауличких анализа

Књига 2.3 Елаборат експропријације

Књига 3.1 Пројекат геодетских радова

Књига 3.2 Пројекат коловозне конструкције

Књига 3.3 Пројекат инжењерских конструкција и објеката (мостови и пропусати)

Књига 3.4 Пројекат саобраћајно техничке опреме

Књига 3.5 Пројекат одводњавања (са регулацијом водотокова)

Студија о процени утицаја на животну средину

Студија оправданости

Након доношења Уредбе о категоризацији државних путева у 2012. години (Службени гласник РС бр. 14/12) предметна деоница је сврстана у државне путеве II реда, тако да је престала надлежност ЈП "Путеви Србије", а самим тим су и обустављене све активности на овом пројекту.

Потом је крајем 2013. године донета Уредба о категоризацији државних путева (Службени гласник РС бр. 105/13) и Уреба о изменама Уредбе о категоризацији државних путева (Службени гласник РС бр. 119/13) у којима је предметна деоница сврстана у државне путеве IB реда (ознака 19), тако да је овим Уредбама поново успостављена надлежност ЈП "Путеви Србије".

Потребно је урадити иновирање Идејног пројекта магистралног пута М-18, деоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км.

Пре почетка израде иновираног Идејног пројекта потребно је одредит главног пројектанта са задатком да руководи израдом техничке документације Идејног пројекта у целини и да координира израду делова техничке документације.

II ЗАКОНСКА И ДРУГА РЕГУЛАТИВА

При изради иновираног Идејног пројекта пута придржавати се следеће законске регулативе:

1. Закона о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14)
2. Закона о јавним путевима (Сл. гласник РС бр. 101/05 и 123/2007, 101/11, 93/12 и 104/13)
3. Законом о безбедности саобраћаја на путевима (Сл. гласник РС бр. 41/09, 53/10, 101/11 и 32/13-УС)
4. Закона о заштити ваздуха (Сл.гласник РС бр. 36/09 и 10/13)
5. Закона о водама (Сл. гласник РС бр. 30/10 и 93/12)
6. Закона о шумама (Сл. гласник РС бр. 46/91, 83/92, 53/93, 54/93, 60/93 , 67/93, 48/94, 54/96, 101/05, 30/10 и 93/12)

7. Закона о културним добрима (Службени гласник РС бр. 71/94, 52/11-др.закон, 99/11-др.закон)
8. Закона о заштити животне средине (Сл. гласник РС бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-УС)
9. Закона о рударству и геолошким истраживањима (Сл. гласник РС бр. 88/11)
10. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр.135/04 и 88/10)
11. Закона о транспорту опасног терета (Сл. гласник РС бр. 88/2010)
12. Закона о заштити од буке у животној средини (Сл. гласник РС бр. 36/2009 и 88/2010)
13. Закона о заштити природе (Сл. гласник РС бр. 36/09 и 88/10)
14. Закона о управљању отпадом (Сл. гласник РС бр. 36/09 и 88/10)
15. Закона о заштити од пожара (Сл. гласник РС бр 111/2009)
16. Закона о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр.135/04 и 36/09)
17. Европска конвенције о међународном транспорту опасног терета у друмском саобраћају (ADR 2007)
18. Закона о безбедности и здрављу на раду (Сл. гласник РС бр. 101/05)
19. Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине (Сл. гласник РС бр.135/04)
20. Закона о експропријацији (Сл. гласник РС бр. 53/95, 23/01 и 20/09, Сл. лист СРЈ бр. 16/01).
21. Правилник о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Сл. гласник РС бр. 23/15)
22. Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре (Сл. гласник РС бр. 22/15)
23. Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу (Сл. гласник РС бр. 22/15)
24. Правилник о класификацији објеката (Сл. гласник РС бр. 22/15)
25. Правилника о саобраћајној сигнализацији (Сл. гласник РС бр. 134/14).
26. Правилника о техничким условима за несметан и безбедан транспорт нафтоводима и продуктоводима (Сл. гласник РС бр. 37/13).
27. Правилника о условима за несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска већег од 16 bar (Сл. гласник РС бр. 37/13).
28. Правилника о начину превоза опасних материја у друмском саобраћају (Сл. лист СРЈ бр. 82/90 и Сл. гласник РС бр. 36/13-др.пропис)
29. Правилника о основним условима које тунел на јавном путу мора да испуњава са гледишта безбедности саобраћаја и подобности пута за одвијање саобраћаја (Сл. гласник РС бр.121/2012)
30. Правилника о садржини и обиму претходних радова, претходне студије оправданости и студије оправданости (Сл. гласник РС 1/2012)
31. Правилника о садржини и начину осматрања тла и објеката у току грађења и употребе (Сл. гласник РС бр. 93/2011)
32. Правилника о организовању заштите од пожара према категорији угрожености од пожара (Сл. гласник РС бр. 92/2011)
33. Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута (Сл. гласник РС бр. 50/11)
34. Правилника о техничким захтевима за површинску експлоатацију лежишта минералних сировина (Сл. гласник РС, бр. 96/2010)
35. Правилника о специјалним техничко-технолошким решењима која омогућавају несметану и сигурну комуникацију дивљих животиња Сл. гласник РС бр. 72/10)
36. Правилника о критеријумима за издвајање типова станишта, о типовима станишта, осетљивим, угроженим, ретким и за заштиту приоритетним типовима станишта и о мерама заштите за њихово очување (Сл. гласник РС бр. 35/10)

37. Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања (Сл. гласник РС бр. 92/08).
38. Правилника о садржини захтева о потреби процене утицаја и садржини захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 69/05)
39. Правилника о садржини студије о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 69/05)
40. Правилника о поступку јавног увида, презентацији и јавној расправи о студији о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 69/05)
41. Правилника о техничким нормативима, начину рада код израде техничке документације и контроли техничке документације за извођење геодетских радова у инжењерско - техничким областима (Сл. гласник РС бр. 59/02).
42. Правилника о одржавању магистралних и регионалних путева (Сл. гласник РС бр. 2/93).
43. Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV (Сл. лист СФРЈ бр. 65/88 и 18/92).
44. Правилника о техничким нормативима за одређивање величина оптерећења мостова (Сл. лист СФРЈ бр. 1/91).
45. Уредбе о категоризацији државних путева (Сл. гласник РС бр. 105/13) и Уредба о изменама Уредбе о категоризацији државних путева (Сл. гласник РС бр. 119/13)
46. Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр. 50/12)
47. Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр. 67/11 и 48/12)
48. Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр. 35/11)
49. Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима (Сл. гласник РС бр. 14/09 и 95/10).
50. Уредбе о разврставању објекта, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара (Сл. гласник РС, бр. 76/2010)
51. Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха (Сл. гласник РС бр. 11/10 и 75/10)
52. Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини (Сл. гласник РС бр. 75/10)
53. Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух (Сл. гласник РС бр. 71/10)
54. Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 114/2008)
55. Методологије пројектовања путева (Грађевински факултет, Београд, 1993. године)
56. Стандарда - СРПС за елементе, конструкције и пројектовање и друге релевантне законе, прописе и стандарде.

III ОПИС АКТИВНОСТИ

При изради пројектно-техничке документације обновити добијене услове и мишљења и евентуално прибавити нове од јавних предузећа и надлежних установа (**трошкове припреме прилога уз захтев за добијање услова и мишљења сноси Извршилац, док трошак испостављеног рачуна за издавање услова и мишљења сноси Наручилац**). Пројектно-техничку документације урадити сходно Локацијској дозволи бр. 130-353-125/2014-1 од 11.05.2015.

У складу са Локацијском дозволом и обновљеним условима и мишљењима извршити евентуалну измену и допуну Основа за пројектовање:

1. Архивска документација

У оквиру ове активности потребно је анализирати Идејни пројекат магистралног пута М-18, деоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км.

2. Планска документација

Идејни пројекат магистралног пута М-18, деоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км. је урађен на основу Плана детаљне регулације за деоницу државног пута бр. 18 Нештин - Ердевик ("Сл. Лист општина Срем" бр. 2/11). Потребно је проверити да ли је за подручје које обухвата предметну деоницу у међувремену донета нова планска документација.

3. Намена површина и коришћење земљишта

У оквиру ове активности потребно је на основу анализе важеће урбанистичко-планске документације детаљно дефинисати просторна ограничења, намену и коришћење земљишта и израдити предметну тематску карту ограничења. Графичка презентација у основној размери Идејног пројекта са поделом на листове идентична је подели синтезне карте.

4. Зоне и услови заштите

У оквиру ове активности потребно је детаљно дефинисати просторна ограничења на основу расположиве документације и спроведених истраживања (анализа заштите животне средине) анализирати утицај пута на животну средину. Графичка презентација у основној размери Идејног пројекта са поделом на листове идентична је подели синтезне карте.

5. Саобраћајна и техничка инфраструктура

У оквиру ове активности потребно је на основу услова надлежних институција утврдити постојећу и планирану саобраћајну и техничку инфраструктуру (телекомуникације, осветљење, електроинсталације, гасовод и др.) са допуном нивоа информација. Графичка презентација у основној размери идејног пројекта са поделом на листове идентична подели синтезне карте.

6. Климатски, хидролошки и хидрографски параметри

Студија климатских, хидролошких и хидрографских параметара има за циљ утврђивање основних квантитативних карактеристика релевантних хидрометеоролошких појава и водопривредних ограничења у коридору пројектованог пута. Намена студије је детерминисање меродавних хидрометеоролошких и псамолошких величина пројектованог пута, као и дефинисање меродавних хидролошких параметара на местима пресека пројектоване трасе и водотока и за регулацију водотока, где се због нових садржаја постојећи водоток мора изместити, на нивоу подлога неопходних за израду Идејног пројекта. Сва решења усагласити са Нацртом водопривредне основе. Графичка презентација у основној размери идејног пројекта са поделом на листове идентична подели синтезне карте.

7. Синтезна карта ограничења

Након претходних активности и већ обрађених података у Идејном пројекту приступа се изради синтезне карте ограничења. Критеријуми синтезе се по релативној тежини модификују како би се одразиле специфичне карактеристике коридора. Релативне тежине дефинише Пројектант. Синтезна карта ограничења са назначеним могућим варијантама трасе, циљеви, критеријуми и показатељи са својим релативним тежинама предмет су верификације Инвеститора. Графичка представа је на картама у основној размери Идејног пројекта (1:5.000, 1:2.500).

Преузети резултате саобраћајних анализа и прогноза из уређеног пројекта, стим што на основу ових резултата урадити прогнозу саобраћаја за период од 20 година (базна 2014. година).

Ако се по питању граничних елемента плана и профила, ситуационог плана, подужног профила и поречних профила укаже потреба за неопходним променама, водити рачуна да оне, ако је могуће, буду у границама већ дефинисаног појас експропријације.

Мостови

Потребно је предвидети заштитну ограду са степеном задржавања најмање "Н2".

Студија о процени утицаја на животну средину

Потребно је да обрађивач постојећу студију евентуално измени и прилагоди у складу са изменама конструктивних карактеристика предметне деонице које су предвиђене иновацијом идејног пројекта.

Након прибављања услова надлежних институција и у складу са Локацијском дозволом потребно је исте уградити у иновирану студију.

Обрађивач студије је обавезан да учествује у јавној презентацији, да студију измени и допуни на основу примедби Техничке комисије и измењену је достави Инвеститору.

Студија је завршена добијањем решења о сагласности надлежног органа.

Поред иновирања постојећег Идејног пројекта потребно је израдити и недостајућу документацију:

1. Пројекат техничке инфраструктуре

По питању техничке инфраструктуре (телекомуникације, осветљење, електроинсталације, гасовод и др.) пројектом треба обрадити постојећу (заштита, измештање-реконструкција), планирану и за потребе предметне саобраћајнице.

Обавеза пројектанта је да прибави и узме у обзир све неопходне техничке услове, мишљења и сл. надлежних предузећа.

Укрштање државних путева са инфраструктурним водовима предвиди искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на предметни пут у прописаној заштитној цеви, тако да минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже горње коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,50 м. Заштитна цев мора бити постављена на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута, увећана за по 3,00 м са сваке стране. Минимална дубина горње коте заштитне цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,00 м.

Код паралелног вођења са државним путевима минимална удаљеност инфраструктурних водова је 3,0 м од крајње тачке попречног профила - врха усека, ножице насипа или спољне ивице одводног канала (изузетно ивице коловоза реконструисаног предметног пута уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза).

На местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа пута.

Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7,00 м од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

2. Пројекат уређења путног појаса

У оквиру ове активности потребно је израдити пројекте за уређење путног појаса у границама дефинисаним пројектом експропријације. Основни докуменат за израду овог пројекта јесте нивелациони план разматране деонице пута и/или раскрснице у основној размери Идејног пројекта, еквидистанција изохипси у оквиру путног земљишта, $E = 0,5$ м (1,0 м) са уцртаним планом инсталација. Успешност решења треба проверити применом неке од метода визуелизације (статичка или динамичка перспектива, физички модели, инверзна фотограмetriја и сл.) што има посебног значаја код јавне презентације пројекта. Примењена решења треба усагласити са околним простором како пут не би деловао као страном тело. Исто тако, ова решења морају бити условљена зауставном и захтеваном прегледношћу, као и захтевима за сигурну и удобну возњу.

Пројекат радити и опремити сходно важећим законским прописима за пројектовање техничке документације, као и на бази пројектног задатка и сарадњи са представницима наручиоца и инвеститора.

3. Пројекат организације и технологије извођења радова

Изградити пројекат сагласно савременој технологији и организацији грађења. Пројектом анализирати потребе будућег извођача радова, утврдити услове и могућности да оне буду задовољене и предложити технолошка и организациона решења која ће обезбедити ефективну и ефикасну изградњу пројектованих садржаја.

Посебну пажњу посветити динамици грађења и улагања средстава како би се постигли оптимални финансијски ефекти.

Такође, потребно је обухватити и следеће активности:

1. Трошкови одржавања

На основу укупног обима радова уз примену јединичних цена утврђују се укупни трошкови одржавања за све објекте који су предмет редовног одржавања (коловози, банке и косине, јаркови за одводњавање и дренаже, објекти и сл.). Трошкове зимског одржавања прилагодити микроклиматским условима, предложеним мерама заштите и оптималних поступака и метода за нормално одвијање саобраћаја. Потребно је приложити комплетан нумерички прорачун у табеларној форми.

2. Трошкови експлоатације

Потребно је применом јединичних цена израдити трошкове усамљеног меродавног возила (ПА,ТВ,ТТВ), горива, пнеуматика, уља, одржавања, временски зависне трошкове (амортизација, камата, лични доходак, режијски трошкови, осигурање, регистрација) и трошкове корисника (по врстама возила и показатељима као у претходним трошковима) при меродавном саобраћајном оптерећењу, тј. средњој брзини саобраћајног тока. Уз коришћење варијације саобраћајног оптерећења могућа је прерада трошкова експлоатације на ниво годишњих трошкова. Потребно је приложити комплетан нумерички прорачун у табеларној форми.

3. Сигурност саобраћаја

На основу резултата саобраћајних анализа и процењеног броја саобраћајних незгода по тежини последица, врши се прорачун директних трошкова (дин/год) за све категорије: удеси са смртоносним последицама (дисконтовани ток будућих неостварених личних доходака, пензије за издржаване чланове породице, материјална штета на возилу); удеси са телесним повредама (трошкови лечења, просечан губитак производног времена, трошкови инвалидитета, материјална штета на возилу); удеси само са материјалном штетом; индиректни губици због застоја саобраћаја.

4. Просторне последице

У оквиру ове активности процењују се просторне последице које нису биле укључене у разматрање по другим активностима. Оне се не могу експлицитно исказати новчаним јединицама и обухватају: однос трасе према насељима, раздвајање целина у просторном развоју, одвајање пољопривредних површина од насеља сеоског типа, пресецање значајних токова кретања, однос трасе према функционално-просторним целинама, однос према мрежи путева и према другим саобраћајницама и инфраструктурним системима.

5. Програм геодетских радова за Пројекат за грађевинску дозволу

За оптималну трасу која је нумерички дефинисана у апсолутном координатном систему потребно је утврдити програм геодетских радова који треба да обухвати: пројекат оперативног полигона, контролу датих величина и стабилизацију тачака оперативног полигона, мерење и изравнавање мреже полигона, допунска мерења у зони оптималне трасе.

6. Програм истражних геотехничких радова за Пројекат за грађевинску дозволу

Овај програм предвиђа радове у зони оптималне трасе, укључујући и зоне позајмишта и депонија, на основу увида у документацију о ранијим геотехничким истражним радовима и комплетне пројектне документације за оптималну трасу.

7. Програм хидролошких истраживања за Пројекат за грађевинску дозволу

У оквиру овог програма треба предвидети неопходна хидролошка истраживања у коридору оптималне трасе пута како би се могло приступити димензионисању и провери објекта одводњавања у следећој пројектној фази.

8. Сагласности на Идејни пројекат

У оквиру ове активности потребно је да Пројекатна организација прибави одговарајуће сагласности за оптималну трасу на нивоу Идејног пројекта а на основу овлашћења Инвеститора. Законским актима дефинисани су друштвени субјекти надлежни за издавање сагласности на инвестиционо-техничку документацију као и минимални обим и састав прилога које је потребно доставити за добијање поменуте документације (**трошкове припреме прилога уз захтев за добијање сагласности сноси Извршилац, док трошак испостављеног рачуна за издавање сагласности сноси Наручилац**).

9. Комплетирање Идејног пројекта

Ова активност предпоставља финализацију свих текстуалних, графичких и нумеричких прилога и умножавање за потребе ревизије; финализацију свих пратећих пројеката и извештаја (текст, графика, нумерика) и умножавање за потребе ревизије; израду синтезног материјала за јавну презентацију Идејног пројекта; израду дигиталног записа свих делова Идејног пројекта и докумената на бази којих је он урађен. Комплетан Идејни пројекат је потребно презентовати у формату А4(А3), поступајући у свему према Методологији пројектовања путева.

10. Ревизија и усвајање Идејног пројекта

Ревизија Идејног пројекта мора се спровести у складу са законским одредбама и примерити значају путне деонице. У току рада стручне контроле, ако има примедби, ревиденти именовани по областима достављају Прелиминарне извештаје и по овим примедбама пројектант је дужан да поступи. Након усаглашавања примедби и поступања по њима Ревизиона комисија саставља Завршни извештај о усвајању комплетене пројектно-техничке документације. Ревизиона комисија доноси одлуке о приступању јавној презентацији пројекта.

11. Јавна презентација Идејног пројекта

Јавна презентација треба да обухвати најширу јавност и да укључи заинтересоване организације и појединце у складу са значајем путне деонице.

12. Идејни пројекат - финална документација

У оквиру ове активности приступа се формирању финалне документације Идејног пројекта, а у свему према Завршном извештају Ревизионе комисије који је саставни део финалне документације.

Начин формирања финалне документације у складу са захтевима задатака и уговорних обавеза.

IV САДРЖАЈ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА

ИДЕЈНИ ПРОЈЕКАТ САДРЖИ:

- 1. Главна свеска**
- 2. Основе за пројектовање**
- 3. Грађевински пројекат**
- 4. Инжењерско - геолошки и геотехнички услови**
- 5. Саобраћајне анализе и прогнозе**
- 6. Хидролошке анализе**
- 7. Коловозна конструкција**
- 8. Регулација водотокова**
- 9. Инжењерске конструкције**
- 10. Мостови**
- 11. Студија о процени утицаја на животну средину**
- 12. Саобраћајна сигнализација и опрема**
- 13. Техничка инфраструктура**
- 14. Уређење путног појаса**
- 15. Геодетски радови**
- 16. Експропријација**
- 17. Организација и технологија извођења радова**
- 18. Студија оправданости**

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК
ЗА ИНОВИРАЊЕ
ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА У ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУДОЗВОЛУ
ДРЖАВНОГ ПУТА ИБ-19, ДЕОНИЦА: НЕШТИН -ЕРДЕВИК
ПОДДЕОНИЦА: ВИЗИЋ - ЕРДЕВИК,
КМ 3+817 - КМ 11+740, Л = 7,92 КМ

САДРЖАЈ

I ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

II ЗАКОНСКА И ДРУГА РЕГУЛАТИВА

III ОПИС АКТИВНОСТИ

IV САДРЖАЈ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

I ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Неизграђена деоница државног пута IB-19 Визић - Ердевик представља једини неизграђени део значајног путног правца који преко граничног прелаза Бездан повезује одредишта у централној Европи са дестинацијама у Републици Српској (ГП Сремска Рача и даље ка Федерацији БиХ и одредиштима на обали Јадранског мора). Поред функције у даљинском саобраћају, ова друмска комуникација има важну улогу у повезивању регионалних индустријско-пољопривредних центара у Бачкој и Срему (Сомбор, Озаци, Бачка Паланка, Сремска Митровица).

Центар за путеве Војводине је израдио Главни пројекат магистралног пута М-18, деоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км и Инвеститру (ЈП "Путеви Србије") предао документацију:

Књига 1 Пројекат грађевински радова (текст и графички део)

Књига 2.1 Елаборат инжењерско-геолошких и геотехничких карактеристика са анализом употребљивости локалних материјала

Књига 3.1 Пројекат геодетских радова

Књига 3.2 Пројекат коловозне конструкције

Књига 3.4 Пројекат саобраћајно техничке опреме

Књига 3.5 Пројекат одводњавања (са регулацијом водотокова)

Књига 3.6 Пројекат експропријације

Након доношења Уредбе о категоризацији државних путева у 2012. години (Службени гласник РС бр. 14/12) предметна деоница је сврстана у државне путеве II реда, тако да је престала надлежност ЈП "Путеви Србије", а самим тим су и обустављене све активности на овом пројекту.

Потом је крајем 2013. године донета Уредба о категоризацији државних путева (Службени гласник РС бр. 105/13) и Уреба о изменама Уредбе о категоризацији државних путева (Службени гласник РС бр. 119/13) у којима је предметна деоница сврстана у државне путеве IB реда (ознака 19), тако да је овим Уредбама поново успостављена надлежност ЈП "Путеви Србије".

Потребно је урадити иновирање Главног пројекта магистралног пута М-18, деоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км. у Пројекат за грађевинску дозволу државног пута IB-19, деоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км.

Иновирани Пројекат за грађевинску дозволу урадити на основу усвојеног Идејног пројекта и става, закључака и сугестија Ревизионе комисије датим у Извештају о усвајању Идејног пројекта државног пута IB-19, деоница: Ердевик - Нештин, поддеоница: Визић - Ердевик, км 3+817 - км 11+740, Л = 7,92 км., као и Локацијске дозволе бр. 130-353-125/2014-1 од 11.05.2015.

При изради пројектно-техничке документације обновити добијене услове и мишљења и евентуално прибавити нове од јавних предузећа и надлежних установа (**трошкове припреме прилога уз захтев за добијање услова и мишљења сноси Извршилац, док трошак испостављеног рачуна за издавање услова и мишљења сноси Наручилац**).

Пре почетка израде Пројекта за грађевинску дозволу потребно је одредит главног пројектанта са задатком да руководи израдом техничке документације иновираног Пројекта за грађевинску дозволу у целини, да координира израду делова техничке документације и да, поред осталих активности, уради и План пројекта.

II ЗАКОНСКА И ДРУГА РЕГУЛАТИВА

При изради иновираног Идејног пројекта пута придржавати се следеће законске регулативе :

1. Закона о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14)
2. Закона о јавним путевима (Сл. гласник РС бр. 101/05 и 123/2007, 101/11, 93/12 и 104/13)
3. Законом о безбедности саобраћаја на путевима (Сл. гласник РС бр. 41/09, 53/10, 101/11 и 32/13-УС)

4. Закона о заштити ваздуха (Сл.гласник РС бр. 36/09 и 10/13)
5. Закона о водама (Сл. гласник РС бр. 30/10 и 93/12)
6. Закона о шумама (Сл. гласник РС бр. 46/91, 83/92, 53/93, 54/93, 60/93 , 67/93, 48/94, 54/96, 101/05, 30/10 и 93/12)
7. Закона о културним добрима (Службени гласник РС бр. 71/94, 52/11-др.закон, 99/11-др.закон)
8. Закона о заштити животне средине (Сл. гласник РС бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон и 43/11-УС)
9. Закона о рударству и геолошким истраживањима (Сл. гласник РС бр. 88/11)
10. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр.135/04 и 88/10)
11. Закона о транспорту опасног терета (Сл. гласник РС бр. 88/2010)
12. Закона о заштити од буке у животној средини (Сл. гласник РС бр. 36/2009 и 88/2010)
13. Закона о заштити природе (Сл. гласник РС бр. 36/09 и 88/10)
14. Закона о управљању отпадом (Сл. гласник РС бр. 36/09 и 88/10)
15. Закона о заштити од пожара (Сл. гласник РС бр. 111/2009)
16. Закона о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр.135/04 и 36/09)
17. Европска конвенције о међународном транспорту опасног терета у друмском саобраћају (ADR 2007)
18. Закона о безбедности и здрављу на раду (Сл. гласник РС бр. 101/05)
19. Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине (Сл. гласник РС бр.135/04)
20. Закона о експропријацији (Сл. гласник РС бр. 53/95, 23/01 и 20/09, Сл. лист СРЈ бр. 16/01).
21. Правилник о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (Сл. гласник РС бр. 23/15)
22. Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре (Сл. гласник РС бр. 22/15)
23. Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу (Сл. гласник РС бр. 22/15)
24. Правилник о класификацији објеката (Сл. гласник РС бр. 22/15)
25. Правилника о саобраћајној сигнализацији (Сл. гласник РС бр. 134/14).
26. Правилника о техничким условима за несметан и безбедан транспорт нафтоводима и продуктоводима (Сл. гласник РС бр. 37/13).
27. Правилника о условима за несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска већег од 16 бар (Сл. гласник РС бр. 37/13).
28. Правилника о начину превоза опасних материја у друмском саобраћају (Сл. лист СРЈ бр. 82/90 и Сл. гласник РС бр. 36/13-др.пропис)
29. Правилника о основним условима које тунел на јавном путу мора да испуњава са гледишта безбедности саобраћаја и подобности пута за одвијање саобраћаја (Сл. гласник РС бр.121/2012)
30. Правилника о садржини и обиму претходних радова, претходне студије оправданости и студије оправданости (Сл. гласник РС бр. 1/2012)
31. Правилника о садржини и начину осматрања тла и објеката у току грађења и употребе (Сл. гласник РС бр. 93/2011)
32. Правилника о организовању заштите од пожара према категорији угрожености од пожара (Сл. гласник РС бр. 92/2011)
33. Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута (Сл. гласник РС бр. 50/11)
34. Правилника о техничким захтевима за површинску експлоатацију лежишта минералних сировина (Сл. гласник РС, бр. 96/2010)

35. Правилника о специјалним техничко-технолошким решењима која омогућавају несметану и сигурну комуникацију дивљих животиња (Сл. гласник РС бр. 72/10)
36. Правилника о критеријумима за издвајање типова станишта, о типовима станишта, осетљивим, угроженим, ретким и за заштиту приоритетним типовима станишта и о мерама заштите за њихово очување (Сл. гласник РС бр. 35/10)
37. Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања (Сл. гласник РС бр. 92/08).
38. Правилника о садржини захтева о потреби процене утицаја и садржини захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 69/05)
39. Правилника о садржини студије о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 69/05)
40. Правилника о поступку јавног увида, презентацији и јавној расправи о студији о процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 69/05)
41. Правилника о техничким нормативима, начину рада код израде техничке документације и контроли техничке документације за извођење геодетских радова у инжењерско - техничким областима (Сл. гласник РС бр. 59/02).
42. Правилника о одржавању магистралних и регионалних путева (Сл. гласник РС бр. 2/93).
43. Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV (Сл. лист СФРЈ бр. 65/88 и 18/92).
44. Правилника о техничким нормативима за одређивање величина оптерећења мостова (Сл. лист СФРЈ бр. 1/91).
45. Уредбе о категоризацији државних путева (Сл. гласник РС бр. 105/13) и Уредба о изменама Уредбе о категоризацији државних путева (Сл. гласник РС бр. 119/13)
46. Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр. 50/12)
47. Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр. 67/11 и 48/12)
48. Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр. 35/11)
49. Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима (Сл. гласник РС бр. 14/09 и 95/10).
50. Уредбе о разврставању објекта, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара (Сл. гласник РС, бр. 76/2010)
51. Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха (Сл. гласник РС бр. 11/10 и 75/10)
52. Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини (Сл. гласник РС бр. 75/10)
53. Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух (Сл. гласник РС бр. 71/10)
54. Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину (Сл. гласник РС бр. 114/2008)
55. Методологије пројектовања путева (Грађевински факултет, Београд, 1993. године)
56. Стандарда - СРПС за елементе, конструкције и пројектовање и друге релевантне законе, прописе и стандарде

III ОПИС АКТИВНОСТИ

Пројектни задаци по областима

Обавеза главног пројектанта је да са одговорним пројектантима - руководиоцима пројекта и одговорним пројектантима одређених области сачини пројектне задатке по областима, који ће бити верификовани од стране Инвеститора и благовремено прослеђени вршиоцу техничке контроле.

Ако се по питању граничних елемента плана и профила, ситуационог плана, подужног профила и поречних профила укаже потреба за неопходним променама, водити рачуна да оне, ако је могуће, буду у границама већ дефинисаног појас експропријације.

Поред иновирања постојећег Главног пројекта потребно је израдити и недостајућу документацију:

1. Пројекат инжењерских конструкција и објеката

На основу пројектне документације Главног пројекта и Идејног пројекта инжењерских конструкција и објеката, одговорни пројектант, уз сагласност и сарадњу главног пројектанта, одговорног пројектанта - руководиоца пројекта и одговорним пројектантом саобраћајне опреме, саставља пројектни задатак за израду пројекта конструкција и мањих објеката као што су: потпорни и заштитни зидови, пропусти, осигурање трупа пута и сл.

Овај докуменат поред писаног дела обавезно садржи и графичке прилоге са детаљним нумеричким показатељима којим се дефинишу ситуациони и нивелациони положај објекта, габаритне мере и други елементи који могу бити од значаја за функцију и конструктивна решења.

2. Пројекат мостова

На основу пројектне документације Главног пројекта и Идејног пројекта мостова, одговорни пројектант, уз сагласност и сарадњу главног пројектанта, одговорног пројектанта - руководиоца пројекта и одговорним пројектантом саобраћајне опреме, саставља пројектни задатак за израду пројекта мостова.

Овај докуменат поред писаног дела обавезно садржи и графичке прилоге са детаљним нумеричким показатељима којим се дефинишу ситуациони и нивелациони положај објекта, габаритне мере и други елементи који могу бити од значаја за функцију и конструктивна решења.

3. Пројекат заштите животне средине

Овај пројекат обухвата техничку документацију којом се дефинишу конструкције за заштиту и унапређење животне средине. Предмет наведене документације су конструкције за заштиту од буке, конструкције за заштиту вода од загађења, специфична конструктивна решења за отклањање негативних последица на флору и фауну, ревитализација и уређење позајмишта и депонија материјала и уређење путног појаса. Овај пројекат мора у свим концептуалним и конструктивним детаљима бити усаглашен са пројектом трасе пута, као и са Студијом о процени утицаја на животну средину.

4. Пројекат техничке инфраструктуре

По питању техничке инфраструктуре (телекомуникације, осветљење, електроинсталације, гасовод и др.) пројектом треба обрадити постојећу (заштита, измештање - реконструкција), планирану и за потребе предметне саобраћајнице.

Обавеза пројектанта је да прибави и узме у обзир све неопходне техничке услове, мишљења и сл. надлежних предузећа.

Укрштање државних путева са инфраструктурним водовима предвиди искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на предметни пут у прописаној заштитној цеви, тако да минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже горње коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,50 м. Заштитна цев мора бити постављена на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута, увећана за по 3,00 м са сваке стране. Минимална дубина горње коте заштитне цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,00 м.

Код паралелног вођења са државним путевима минимална удаљеност инфраструктурних водова је 3,0 м од крајње тачке попречног профила - врха усека, ножице насипа или спољне ивице одводног канала (изузетно ивице коловоза реконструисаног предметног пута уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза).

На местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа пута.

Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7,00 м од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

5. Пројекат уређења путног појаса

У оквиру ове активности потребно је израдити пројекте за уређење путног појаса у границама дефинисаним пројектом експропријације. Основни докуменат за израду овог пројекта јесте нивелациони план разматране деонице пута и/или раскрснице (денivelисана и/или површинска) у основној размери Пројекта за грађевинску дозволу, $P = 1:500$ (1.000), еквиливанција изохипси у оквиру путног земљишта, $E = 0,5$ м (1,00 м). Успешност решења треба проверити применом неке од метода визуелизације (статичка или динамичка перспектива, физички модели, инверзна фотограмetriја и сл.). Примењена решења треба усагласити са околним простором како пут не би деловао као странo тело. Исто тако, ова решења морају бити условљена зауставном и захтеваном прегледношћу, као и захтевима за сигурну и удобну возњу.

Пројекат радити и опремити сходно важећим законским прописима за пројектовање техничке документације, као и на бази пројектног задатка и сарадњи са представницима наручиоца и инвеститора.

6. Пројекат организације и технологије извођења радова

Израдити пројекат сагласно савременој технологији и организацији грађења.

Пројектом анализирати потребе будућег извођача радова, утврдити услове и могућности да оне буду задовољене и предложити технолошка и организациона решења која ће обезбедити ефективну и ефикасну изградњу пројектованих садржаја. С обзиром на то да се за потребе изградње предметног пројекта може појавити потреба за привременим објектима, саобраћајницама и инфраструктурним објектима, прилоком усвајања решења треба водити рачуна о потцијалним потребама извођача радова суседних деоница и тежити минимизирању укупних трошкова изградње овог пута.

Посебну пажњу треба посветити динамици грађења и улагања средстава како би се постигли оптимални финансијски ефекти.

Пројекат организације грађења служи као компаративна основа за упоређење пројекта који ће предложити потенцијални извођачи. С обзиром на расположиву опрему и технологију извођења, треба оставити слободу у подручју организације реализације пројекта, али под условом да се добију повољнији финансијски и временски ефекти.

Такође, потребно је обухватити и следеће активности:

1. Предмер и предрачун радова

У циљу утврђивања укупног обима радова и потребних инвестиционих средстава израђује се детаљан предмер и предрачун радова. Према законској регулативи „организација која израђује техничку документацију одговорна је за тачност предмера и спецификације радова, а одступања од предмера не могу бити већа од $\pm 3\%$ ”. Предмер и предрачун радова се исказују према следећим збирним позицијама:

грађење пута

- претходни и припремни радови
- земљани радови (доњи строј)
- коловозна конструкција (горњи строј)
- одводњавање
- инжењерске конструкције и објекти
- саобраћајно техничка опрема пута
- уређење путног појаса

остали радови

- мостови
- девијације
- прикључци и/или укрштаји
- пратећи садржаји и објекти
- регулација речних токова
- специфични радови

пратећи трошкови

- пројектовање
- експропријација
- надзор над грађењем
- трошкови регулација саобраћаја током грађења
- израда пројекта изведеног објекта (Архивски пројекат)

Укупни трошкови (Рекапитулација)

Укупни трошкови по км пута

2. Технички услови за извођење радова

Саставни део техничке документације Пројекта за грађевинску дозволу је и детаљан опис извођења по свакој позицији са дефинисаним условима, технологијом извођења и стандардним испитивањима квалитета изведених радова и појединачних компонената.

3. Сагласности на пројектну документацију Пројекта за грађевинску дозволу

У оквиру ове активности потребно је прибавити одговарајуће сагласности за пројектовану деоницу пута на нивоу Пројекта за грађевинску дозволу. По прибављању сагласности Инвеститора на израђену документацију и по завршетку техничке контроле, прибављају се и посебне сагласности које су захтеване условима надлежних органа.

Законским актима дефинисани су управни органи надлежни за издавање сагласности на инвестиционо-техничку документацију као и минимални обим и састав прилога које је потребно доставити за добијање те документације.

Трошкове припреме прилога уз захтев за добијање сагласности сноси Извршилац, док трошак испостављеног рачуна за издавање сагласности сноси Наручилац.

4. Комплетирање Пројекта за грађевинску дозволу

Ова активност подразумева:

- Финализацију свих текстуалних, графичких и нумеричких прилога, умножавање за потребе техничке контроле,
- Финализацију свих пратећих пројеката и извештаја (текст, графика, нумерика) и умножавање за потребе техничке контроле,
- Израда дигиталног записа свих делова Пројекта за грађевинску дозволу и докумената на бази којих је он урађен

5. Техничка контрола и усвајање Пројекта за грађевинску дозволу

Техничком контролом техничке документације проверава се примена закона и других прописа, стандарда, техничких норматива и норми квалитета који се обавезно примењују при пројектовању и грађењу ванградских путева.

Техничку контролу треба спровести по фазама пројекта, а пројектант је дужан да у уговореном року поступи по примедбама вршиоца техничке контроле.

На основу претходног одлучије се о свим релевантним аспектима и доноси поуздана одлука о усвајању (или неусвајању) Пројекта за грађевинску дозволу о чему техничка контрола извештава Инвеститора посебним писаним извештајем.

6. Пројекат за грађевинску дозволу - Финална документација

У оквиру ове активности поступа се по примедбама техничке контроле. Извештај техничке контроле је саставни део финалне документације Пројекта за грађевинску дозволу.

Обавеза пројектанта је да целокупну пројектну документацију уради на српском језику, а да се двојезично на српском и на енглеском језику ради само Извод из пројектне

документације неопходан за тендерску документацију (технички опис, ситуациони план са локацијама свих објеката, карактеристични попречни пресеци саобраћајница и објеката, предмер и предрачун, техничке спецификације).

Начин формирања финалне документације у складу са захтевима Пројектног задатка и уговорним обавезама.

IV САДРЖАЈ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ САДРЖИ:

- 1. Главна свеска**
- 2. Грађевински пројекат**
- 3. Инжењерско - геолошки и геотехнички услови**
- 4. Разрада изворишта материјала**
- 5. Коловозна конструкција**
- 6. Одводњавање**
- 7. Регулација водотокова**
- 8. Инжењерске конструкције**
- 9. Мостови**
- 10. Заштита животне средине**
- 11. Саобраћајно - техничка и сервисна опрема пута**
- 12. Техничка инфраструктура**
- 13. Уређење путног појаса**
- 14. Геодетски радови**
- 15. Експропријација**
- 16. Организација и технологија извођења радова**
- 17. Извод из пројектне документације као део конкурсне документације за извођење радова**

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона)
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона)

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да испуњава захтеване кадровске капацитете (чл. 76. ст.2 Закона);
- 2) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона).

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2 подтачка 2) овог Поглавља.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона – **Доказ**: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда и не може бити старији од два месеца пре отварања;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ**: Важећа решења надлежног министарства да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за које одобрење за изградњу издаје надлежно министарство и то: за пројектовање саобраћајница (П131Г2); за пројектовање саобраћаја и саобраћајне сигнализације (П131С1); за пројектовање грађевинских конструкција – мостова (П132Г1) и Решење Републичког геодетског завода да понуђач испуњава услове за обављање геодетских радова.
- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – **Доказ**: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **XI**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу кадровских капацитета – учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем неовверених копија следећих **Доказа: Важеће** личне лиценце одговорних пројектаната 310, 312 или 315 или 318, 313 или 314, 391, 350, 351, 353, 370, 372 и 373. Уз наведене личне лиценце, обавезно се прилажу (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије, као и докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и М образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код Понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.
- 2) Додатни услов из чл. 76. ст. 3. Закона – **Доказ:** Потврда привредног суда да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да је над понуђачем покренут поступак стечаја или ликвидације.
Доказ мора да буде издат након објављивања позива за подношење понуда;

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из подтачке 2), који је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, и који мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске капацитете за понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели Уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац - 1

**СПИСАК ИМЕНА И ОДГОВАРАЈУЋЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЛИЦА
КОЈА ЋЕ ДА БУДУ ОДГОВОРНА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА ЗА ИНОВИРАЊЕ
ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА**

Бр.	ВРСТА ПРОЈЕКТА	Име и презиме пројектанта и стручна спрема	Стаж (год.)	Бр. личне лиценце	Стално запослен/ расположив
1	2	3	4	5	6
	ГЛАВНИ ПРОЈЕКТАНТ				
1.	Главна свеска				
2.	Основе за пројектовање				
3.	Грађевински пројекат				
4.	Инжењерско - геолошки и геотехнички услови				
5.	Саобраћајне анализе и прогнозе				
6.	Хидролошке анализе				
7.	Коловозна конструкција				
8.	Регулација водотокова				
9.	Инжењерске конструкције				
10.	Мостови				
11.	Студија о процени утицаја на животну средину				

12.	Саобраћајна сигнализација и опрема				
13.	Техничка инфраструктура				
14.	Уређење путног појаса				
15.	Геодетски радови				
16.	Експропријација				
17.	Организација и технологија извођења радова				
18.	Студија оправданости				

Напомена: Обавезно приложити копије личних лиценци и потврде о важности за исте за свако лице које ће да буде ангажовано за извршење предметне услуге.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац - 2

**СПИСАК ИМЕНА И ОДГОВАРАЈУЋЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЛИЦА
КОЈА ЋЕ ДА БУДУ ОДГОВОРНА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА ЗА ИНОВИРАЊЕ
ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА (У ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ)**

Бр.	ВРСТА ПРОЈЕКТА	Име и презиме пројектанта и стручна спрема	Стаж (год.)	Бр. личне лиценце	Стално запослен/ расположив
1	2	3	4	5	6
	ГЛАВНИ ПРОЈЕКТАНТ				
1.	Главна свеска				
2.	Грађевински пројекат				
3.	Инжењерско - геолошки и геотехнички услови				
4.	Разрада изворишта материјала				
5.	Коловозна конструкција				
6.	Одводњавање				
7.	Регулација водотокова				
8.	Инжењерске конструкције				
9.	Мостови				
10.	Заштита животне средине				
11.	Саобраћајно - техничка и сервисна опрема пута				

12.	Техничка инфраструктура				
13.	Уређење путног појаса				
14.	Геодетски радови				
15.	Експропријација				
16.	Организација и технологија извођења радова				
17.	Извод из пројектне документације				

Напомена: Обавезно приложити копије личних лиценци и потврде о важности за исте за свако лице које ће да буде ангажовано за извршење предметне услуге.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IБ реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014 – НЕ ОТВАРАТИ“.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до четвртка 27. августа 2015. године до 09,30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене, потписане и оверене обрасце од 1, 2, 3, 4 и 5;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел Уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац структуре цене;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2.

Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **27. августа 2015. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 20 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење Уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати Уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење Уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписивати обрасце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока, услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун Додатка.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђач је обавезан да Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердвик – Нештин, Л=7,92 км изврши у року који не може да буде **дужи од 180 дана од дана закључења уговора** и да **поступи по примедбама Ревизионе комисије и Техничке контроле у року од 20 дана од добијања извештаја.**

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора да буде исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију за озбиљност понуде, безусловну и плативу на први позив, са роком трајања **не краћим од рока важења понуде**, у висини од **10% од понуђене цене без ПДВ-а (модел обрасца банкарске гаранције за озбиљност понуде дат је на крају овог Поглавља)**. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења Уговора**, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. (**модел обрасца банкарске гаранције за добро извршење посла дат је на крају овог Поглавља**). Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење Уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава своје Уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз

понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: zoran.kerebic@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 92/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке

који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољније понуде**“ са следећим елементима критеријума и методологијом за доделу пондера за сваки од елемената критеријума:

1. Понуђена цена;
2. Референце одговорних пројектаната на појединим пројектима.

Економски најповољнија понуда је понуда којој је додељен највећи број пондера. Укупан број пондера представља збир појединачно додељених пондера по сваком елементу критеријума.

У даљем тексту су дефинисани релативни значаји (пондери) за наведене елементе критеријума.

17.1 Понуђена цена

Понуђач са најнижом понуђеном ценом по овом елементу критеријума добија **60 пондера**. Број пондера осталим понуђачима додељује се према формули:

$$60 \times \sqrt{\frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}}$$

17.2 Референце одговорних пројектаната на појединим пројектима

Максималан број пондера по овом елементу критеријума је 40.

Елемети критеријума ће се оцењивати према достављеним потврдама наручилаца (модел обрасца потврде дат је у оквиру **V** поглавља) да је одговорни пројектант успешно завршио израду идејних пројеката (оверних од ревизионе комисије) и/или главних пројеката (оверених од техничке контроле) и/или пројеката за грађевинску дозволу (оверених од техничке контроле) изградње државних путева I и II реда (не рачунају се пратећи садржаји, прикључци, бензинске станице, мотели, одморишта, паркинзи).

Уколико се референца одговорног пројектанта односи на израду пројеката изван Републике Србије, вредноваће се уколико су путеви од националног значаја за државу у којој се пут налази. Понуђач је дужан да достави доказ о рангу пута наведеног у референци одговорног пројектанта.

Понуђач је обавезан да достави потврде наручилаца о извршеним услугама које су предмет референце.

Елемети критеријума за референце одговорних пројектаната вреднију се за пројекте који су завршени почевши од 2004. године.

- **Одговорни пројектант грађевинског пројекта пута** (лиценца 312 или 315 или 318) (Образац-3). **Максимални број пондера је 20.**

Елемент који се оцењује је број пројектованих километара пута завршених идејних пројеката и/или главних пројеката и/или пројеката за грађевинску дозволу (максимално 20 бодова) и то тако што ће се за сваких 5 км трасе додељивити по 2 бода до максималних 20 бодова.

- **Одговорни пројектант грађевинске геотехнике** (лиценца 391 или 491) (Образац-4). **Максимални број пондера је 10.**

Елемент који се оцењује је израђена техничка документација грађевинске геотехнике за потребе завршених идејних пројеката и/или главних пројеката и/или пројеката за грађевинску дозволу (максимално 10 бодова) и то тако што ће се за сваких 5 км трасе додељивити по 1 бод до максималних 10 бодова.

- **Одговорни пројектант путних објеката - мостова** (лиценца 310) (Образац-5). **Максимални број пондера је 10.**

Елемент који се оцењује је број завршених идејних пројеката и/или главних пројеката и/или пројеката за грађевинску дозволу мостова (максимално 10 бодова) чија је дужина већа од 30 метара и то тако што ће се за сваки мост додељивити по 1 бод до максималних 10 бодова.

Код путева који по смеру садрже више од једне саобраћајне траке и ако је мостовска конструкција посебно пројектована за сваки смер, тада ће се посебно бодовати лева и десна страна конструкције, што у Обрасцу - 5 и Потврди о референци одговорног пројектанта треба нагласити.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају истог збира додељених пондера по напред наведеним елементима основног критеријума, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за иновирање пројеката**. У случају истог понуђеног рока за израду пројекта, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **нижу цену за иновирање пројеката**.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XI** конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: zoran.kerebic@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-617 или препорученом поштом са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **80.000,00 динара** без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке, уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда. Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, изузев одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази износ од 80.000,00 динара такса износи **80.000,00 динара**, а ако та вредност прелази 80.000,00 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке**. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази износ од 80.000,00 динара такса износи **80.000,00 динара**, а ако та цена прелази 80.000,00 динара такса износи **0,1% те цене**.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихватаће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - 4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - 5) шифра плаћања: 153 или 253;
 - 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - 8) корисник: буџет Републике Србије;
 - 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - 10) потпис овлашћеног лица банке.
- 2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

3. **Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор**, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
 4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
(меморандум банке)**

Корисник гаранције: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“**
Булевар краља Александра 282, 11000 Београд
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Обавештени смо да _____ (у даљем тексту Понуђач) одговарајући на Ваш позив за јавну набавку у отвореном поступку:

**ИНОВИРАЊЕ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА И ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА (У ПРОЈЕКАТ ЗА
ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ) ДРЖАВНОГ ПУТА ІБ РЕДА БР. 19, ДЕОНИЦА:
ЕРДЕВИК – НЕШТИН, Л=7,92 КМ**

намерава да Вам достави понуду број: _____ од _____ датум.

На захтев Понуђача, ми _____ (назив банке - гаранта) овим неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо ЈП «Путеви Србије» исплатити, на први позив, без приговора и одлагања, од износ од _____ динара (словима _____ динара) **/унети износ од 10% понуђене цене без ПДВ-а/**, уз писану изјаву ЈП «Путеви Србије» којом се констатује да је :

1. Понуђач:

- Одустао од понуде или изменио своју понуду у периоду важења понуде или
- Одбио да достави тражено разјашњење своје понуде или
- Одбио да изврши дозвољену исправку грешке у понуди или

2. Изабрани понуђач:

- Одустао од иницијално датих услова и прихваћених обавеза у понуди или
- Одбио да потпише уговор из било којих разлога

Захтев за плаћање и изјава ЈП «Путеви Србије» морају бити достављени нама (назив банке и адреса) и морају бити потписани од стране овлашћених лица за заступање Корисника и у циљу потврде аутентичности достављени са приложеном копијом „ОП“ обрасца – овереног потписа лица овлашћених за заступање или прослеђени преко пословен банке Корисника која треба да потврди аутентичност потписа овлашћених лица за заступање Корисника на захтеву за плаћање и изјави.

Ова гаранција важи до дана _____ (**унети рок не краћи од рока важења понуде**), када престаје да важи у целини и аутоматски, без обзира да ли је овај документ враћен нама или не. У складу са тим сваки оригинал захтева за плаћање праћен наведеним документима, мора да стигне на нашу адресу пре или најкасније до наведеног датума до краја радног времена.

Рок важења Гаранције се може продужити након писаног захтева Понуђача, под условом да нам је такав захтев достављен пре истека рока важења Гаранције.

Ова Гаранција је издата директно Вама и није преносива.

Овај документ треба да нам се врати одмах пошто гаранција постане непотребна или када истекне њен рок важности.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Банка Гарант

Датум и место издавања

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА – НА ПРВИ ПОЗИВ
(меморандум банке)**

Назив и седиште банке која издаје гаранцију:.....

Датум:.....

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР.....

Уговор бр.....

Назив Уговора:

**Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу)
државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км**

Назив и адреса корисника гаранције: Јавно предузеће «Путеви Србије», 11000 Београд, Булевар краља Александра 282, (који се Уговором дефинише као Наручилац, у даљем тексту Корисник)

Обзиром да се _____
[уписати назив и адресу Понуђача] (у даљем тексту: Извођач) обавезао, да по Уговору бр. _____ [уписати број Уговора] од _____ [уписати датум Уговора] пружи услуге на изради Иновирања Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км (у даљем тексту: Уговор) и обзиром да сте ви условили у поменутом Уговору да Извођач треба да вам достави безусловну и наплативу на први позив Банкарску гаранцију издату од реномиране банке у износу који је тамо наведен као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза Извођача у складу са Уговором, и обзиром да смо ми пристали да Добављачу издамо такву Банкарску гаранцију:

Овим потврђујемо да смо Гарант и да према вама, у име Добављача, сносимо обавезу до укупног износа од [уписати износ Гаранције] [уписати износ словима], који је платив у врсти и односу валута у којима је платива Уговорена цена и обавезујемо се да по пријему вашег првог писаног позива, без примедби и спора, исплатимо било који износ или износе који нису већи од [уписати износ гаранције], као што је горе наведено, без потребе да доказујете или дајете основе или разлоге за ваш позив и износ наведен у њему.

Овим се одричемо неопходности да наведено дуговање потражујете од Добављача пре него што нама доставите такав позив.

Ми даље прихватамо да нас никаква промена или допуна или друга измена услова Уговора или Услуга које треба тиме пружити или било којих уговорних докумената која могу да буду сачињена између вас и Добављача неће ни на који начин ослободити од било које обавезе по овој Гаранцији, и ми се овим одричемо потребе да нас обавестите о свакој таквој промени, допуни или измени.

Ова Гаранција је издата директно вама и није преносива.

Сваки позив за плаћање мора да нам се достави до [уписати датум 60 дана након датума истека рока за извршење посла] (датум истека), када ова Гаранција престаје да важи и враћа се нама.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Потписи и печати овлашћених лица

Образац - 3

**Листа референтних пројеката одговорног пројектанта грађевинског пројекта пута
(са лиценцом 312 или 315 или 318)**

Име и презиме: _____

Редни бр.	Ниво и назив документације, са ознаком и бројем пута	Назив деонице	Почетна и крајња стационажа деонице	Дужина деонице	Година завршетка

Укупна дужина путева: _____ км

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био одговорни пројектант за пројекат/део пројекта који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац - 4

**Листа референтних пројеката одговорног пројектанта грађевинске геотехнике
(са лиценцом 391 или 491)**

Име и презиме: _____

Редни бр.	Ниво и назив документације, са ознаком и бројем пута	Назив деонице	Почетна и крајња стационажа деонице	Дужина деонице	Година завршетка

Укупна дужина путева: _____ км

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био одговорни пројектант за пројекат/део пројекта који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац - 5

**Листа референтних пројеката одговорног пројектанта путних објеката – мостова
(са лиценцом 310)**

Име и презиме: _____

Редни бр.	Ниво и назив документације, са ознаком и бројем пута	Назив деонице и моста	Почетна и крајња стационажа моста	Дужина путног објекта	Година завршетка

Укупан број мостова: _____ ком

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био одговорни пројектант за пројекат/део пројекта који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је инжењер са лиценцом

- **312 или 315 или 318** _____
(Уписати име и презиме и број лиценце инжењера, за кога се издаје потврда)

Као одговорни пројектант квалитетно и у уговореном року израдио пројектну документацију (оверену од ревизионе комисије и/или техничке контроле)

(навести врсту пројектне документације: пројектовања грађевинских пројеката пута)

укупна дужина пута _____

година завршетка пројекта _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је инжењер са лиценцом

- **391 или 491** _____
(Уписати име и презиме и број лиценце инжењера, за кога се издаје потврда)

Као одговорни пројектант квалитетно и у уговореном року израдио пројектну документацију (оверену од ревизионе комисије и/или техничке контроле)

(навести врсту пројектне документације: пројектовања грађевинске геотехнике)

укупна дужина пута _____

година завршетка пројекта _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је инжењер са лиценцом

- **310** _____
(Уписати име и презиме и број лиценце инжењера, за кога се издаје потврда)

Као одговорни пројектант квалитетно и у уговореном року израдио пројектну документацију (оверену од ревизионе комисије и/или техничке контроле)

(навести врсту пројектне документације: пројектовања мостовских конструкција)

укупна дужина моста _____

година завршетка пројекта _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2015. године, за јавну набавку услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	
2)	Назив подИзвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА ИНОВИРАЊЕ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА И ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА (У ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ) ДРЖАВНОГ ПУТА 1Б РЕДА БР. 19, ДЕОНИЦА: ЕРДЕВИК – НЕШТИН, Л=7,92 КМ ГЛАСИ:

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (<u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u>)	
Рок иновирања Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) (<u>не дужи од 180 дана од дана закључења уговора</u>)	

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, _____, Улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, отворен код _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12 у даљем тексту: Закон) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуга – **Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км**, спровео отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је Добављач дана _____ 2015. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2015. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IБ реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, L=7,92 км, у складу са Пројектним задатком из Поглавља III конкурсне документације.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 3.

Уговорену цену чине:

- цена услуге Иновирања Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) из чл. 2. овог Уговора са свим пратећим трошковима, без пореза на додатну вредност, у износу од _____ динара
- порез на додатну вредност у износу од _____ динара

Укупна уговорена цена износи _____ динара

(словима: _____ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Додављачу исплата уговореног износа из члана 3. овог Уговора за иновирање Идејног пројекта бити извршена према следећој динамици:

- 80% путем привремених ситуација за извршење услуге у свему према финансијском и динамичком плану.
- 20% по окончаној ситуацији и предаји финалне верзије Идејног пројекта (овереног од стране Ревизионе комисије).

Додављач се обавезује да уз сваку привремену ситуацију достави извештај о извршењу посла на иновирању Идејног пројекта.

Уговорне стране су сагласне да ће Додављачу исплата уговореног износа из члана 3. овог Уговора за иновирање Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) бити извршена према следећој динамици:

- 80% путем привремених ситуација за извршење услуге у свему према финансијском и динамичком плану.
- 10% по извршеној техничкој контроли
- 10% по окончаној ситуацији и предаји финалне верзије Пројекта за грађевинску дозволу која садржи све законом неопходне сагласности за добијање грађевинске дозволе

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Додављачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана испостављања привремених ситуација односно предаје финалне верзије иновираних Идејног пројекта и Пројекта за грађевинску дозволу, овереног од стране Ревизионе комисије и техничке контроле у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

РОК

Члан 5.

Рок за завршетак иновирања Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу), је _____ дана од дана закључења овог уговора.

Рок за поступање по извештају Ревизионе комисије и техничке контроле и достављање финалне верзије је 20 дана од добијања извештаја.

Члан 6.

Ако Додављач не испуни уговорне обавезе у роковима предвиђеним Динамичким планом и чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износи уговорених казни обрачунавају се и наплаћују кроз прву наредну привремену ситуацију, док укупни износ примењених уговорних казни уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Додављач се обавезује да послове из члана 2. овог Уговора:

- Изврши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014 и 145/2014), Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013), Закона о рударству и геолошким истраживањима („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011) и Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног дуга („Сл. гласник РС“ бр. 50/2011) и другим важећим законима, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке
- Изради у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе финансијски и динамички план реализације посла
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе решење о одговорним пројектантима по областима наведеним у пројектном задатку
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави гаранцију за добро извршење посла издату у складу са одредбама конкурсне документације.

Члан 8.

Додављач се обавезује да поступи по примедбама Ревизионе комисије, без посебне накнаде, у року који је предвиђен чланом 5. став 2. овог Уговора.

Члан 9.

Садржај и опремање предметних Пројеката мора да буде у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 10.

Добављач се обавезује да испоручи иновирани Идејни пројекат у:

- шест примерака у штампаном облику
 - један примерак у електронском облику
- Добављач се обавезује да испоручи Пројекат за грађевинску дозволу у:
- на српском језику шест примерака у штампаном облику и један примерак у електронском облику.
 - на српском језику два примерка Извода из пројектне документације у штампаном облику и један примерак у електронском облику.
 - на енглеском језику два примерка Извода из пројектне документације у штампаном облику и један примерак у електронском облику.

Наручилац задржава право да у коначној динамици израде пројектне документације одреди етапност израде и достављања исте.

Члан 11.

Добављач се обавезује да, без претходне писмене сагласности Наручиоца, неће током рада ни након завршетка услуге и Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди документацију неопходну за реализацију послова из члана 2. овог Уговора.

Члан 13.

Уколико Наручилац у току израде Пројеката из члана 2. овог Уговора одустане од његове израде или појединих делова, дужан је да писмено обавести Добављача о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Добављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 6 (шест) примерака за Наручиоца, а 2 (два) за Добављача.

НАРУЧИЛАЦ
в.д. директора

ДОБАВЉАЧ
Директор:

Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. У случају да понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ИНОВИРАЊЕ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА И ГЛАВНОГ ПРОЈЕКТА (У ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ ЗА ИНОВИРАЊЕ ИДЕЈНОГ ПРОЈЕКТА

1. Главна свеска

_____ динара, без ПДВ-а

2. Основе за пројектовање

_____ динара, без ПДВ-а

3. Грађевински пројекат

_____ динара, без ПДВ-а

4. Инжењерско - геолошки и геотехнички услови

_____ динара, без ПДВ-а

5. Саобраћајне анализе и прогнозе

_____ динара, без ПДВ-а

6. Хидролошке анализе

_____ динара, без ПДВ-а

7. Коловозна конструкција

_____ динара, без ПДВ-а

8. Регулација водотокова

_____ динара, без ПДВ-а

9. Инжењерске конструкције

_____ динара, без ПДВ-а

10. Мостови

_____ динара, без ПДВ-а

11. Студија о процени утицаја на животну средину

_____ динара, без ПДВ-а

12. Саобраћајна сигнализација и опрема

_____ динара, без ПДВ-а

13. Техничка инфраструктура

_____ динара, без ПДВ-а

14. Уређење путног појаса

_____ динара, без ПДВ-а

15. Геодетски радови

_____ динара, без ПДВ-а

16. Експропријација

_____ динара, без ПДВ-а

17. Организација и технологија извођења радова

_____ динара, без ПДВ-а

18. Студија оправданости

_____ динара, без ПДВ-а

УКУПНО : _____ динара

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће за сваку од 18. наведених тачки уписати колико износи део уговорене цене без ПДВ-а, док ће у позицији – УКУПНО уписати укупан износ уговорене цене, свих позиција од 1 до 18, без ПДВ-а, који треба да буде плаћен након извршења целокупне јавне набавке.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ПОНУДЕ ЗА ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ

1. Главна свеска

_____ динара, без ПДВ-а

2. Грађевински пројекат

_____ динара, без ПДВ-а

3. Инжењерско - геолошки и геотехнички услови

_____ динара, без ПДВ-а

4. Разрада изворишта материјала

_____ динара, без ПДВ-а

5. Коловозна конструкција

_____ динара, без ПДВ-а

6. Одводњавање

_____ динара, без ПДВ-а

7. Регулација водотокова

_____ динара, без ПДВ-а

8. Инжењерске конструкције

_____ динара, без ПДВ-а

9. Мостови

_____ динара, без ПДВ-а

10. Заштита животне средине

_____ динара, без ПДВ-а

11. Саобраћајно - техничка и сервисна опрема пута

_____ динара, без ПДВ-а

12. Техничка инфраструктура

_____ динара, без ПДВ-а

13. Уређење путног појаса

_____ динара, без ПДВ-а

14. Геодетски радови

_____ динара, без ПДВ-а

15. Експропријација

_____ динара, без ПДВ-а

16. Организација и технологија извођења радова

_____ динара, без ПДВ-а

17. Извод из пројектне документације као део конкурсне документације за извођење радова

_____ динара, без ПДВ-а

УКУПНО : _____ динара

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће за сваку од 17. наведених тачки уписати колико износи део уговорене цене без ПДВ-а, док ће у позицији – УКУПНО уписати укупан износ уговорене цене, свих позиција од 1 до 17, без ПДВ-а, који треба да буде плаћен након извршења целокупне јавне набавке.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – Иновирање Идејног пројекта и Главног пројекта (у Пројекат за грађевинску дозволу) државног пута IB реда бр. 19, деоница: Ердевик – Нештин, Л=7,92 км, ЈН бр. 92/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

У _____ дана _____ 2015.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.