



УПУТСТВО ЗА КОРИСНИКЕ
ПРОЦЕДУРА ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА
ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАДСКИХ КАРАТА И
НАЧИН КОРИШЋЕЊА – ОПШТИНА
СВРЉИГ



САДРЖАЈ:

1	УСЛОВИ ЗА ДОБИЈАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ	3
2	ИЗГЛЕД ГРАДСКЕ КАРТЕ	3
3	ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ	4
4	ПОСТУПАК ЗА ДОБИЈАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ	6
4.1	ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ДОБИЈАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ	6
4.2	ПОСТУПАК ОБРАДЕ ЗАХТЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ	10
5	ПОСТУПАК ЗАМЕНЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ	11
6	ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ГРАДСКЕ КАРТЕ	11
7	ТРОШКОВИ ИЗДАВАЊА И КОРИШЋЕЊА ГРАДСКЕ КАРТЕ.....	11
8	РОК ИЗРАДЕ И НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ГРАДСКЕ КАРТЕ.....	12
9	РОК ВАЖЕЊА ГРАДСКЕ КАРТЕ	12
10	ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА КОРИСНИКЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ.....	12



1 УСЛОВИ ЗА ДОБИЈАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ

Право на Градску карту имају физичка лица са пријављеним пребивалиштем у општини Сврљиг.

У складу са *Законом о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС”, бр. 95/2018 и 49/2019)*, градска карта се издаје физичким лицима која имају пребивалиште у градским општинама из територијалне јединице која има закључен уговор са управљачем јавног пута, за једно путничко моторно возило **прве категорије* регистрованога на територији Града Ниша, а у власништву подносиоца захтева.

Право на добијање Градске карте остварују и чланови породичног домаћинства који имају пребивалиште на адреси власника возила, под условом да лице на које гласи Градска карта поседује возачку дозволу.

Возило **прве категорије* је моторно возило са две осовине и висине једнаке или ниже од 1,30m, мерено код прве осовине (слика 1а) и моторно-комби возило са две осовине и укупне висине једнаке или ниже од 1,9m, а чија највећа допуштена маса не прелази 3.500kg (слика 1б).



Слика 1а.



Слика 1б.

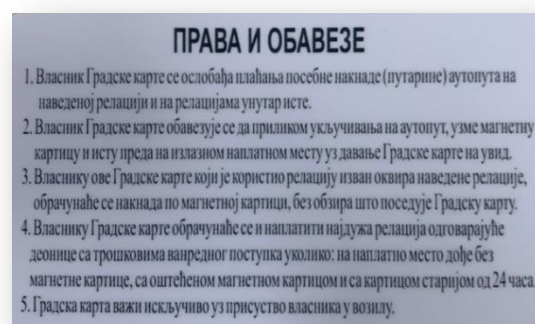
2 ИЗГЛЕД ГРАДСКЕ КАРТЕ

Градска карта је пластифицирана картица, која садржи следеће елементе:

- **Бар-код:** ознака на предњој страни картице у виду црних линија које садрже одређене податке, а чијим се читавањем уз помоћ читача врши евидентирање картице у систему, приликом доласка на наплатни канал;
- **Број картице:** петозифрени број који почиње са цифром седам (7) и представља идентификациони број издате Градске карте. Сваки власник Градске карте има јединствени/различит број картице;
- **Регистарске ознаке возила:** јединствена ознака возила на коју се издаје Градска карта;



- **Име и презиме** подносиоца захтева односно власника Градске карте;
- **Релација:** Поље у коме је назначена релација Ниш југ – Ниш север – Ниш исток – Ниш Малча, односно наплатне станице за чије је релације на аутопуту и плаћање путарине ослобођен власник Градске карте;
- **Фотографија** подносиоца захтева/власника Градске карте;
- **Права и обавезе:** прописана правила за коришћење Градске карте, која се налазе на задњој страни Градске карте.



Слика 2. Предња и задња страна Градске карте

3 ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ

За подношење захтева за издавање Градске карте, у случају да су испуњени неопходни услови из тачке 1, потребно је приложити следећу документацију:

- Попуњен *online* образац
- *****Фотокопију личне карте подносиоца захтева (за личне карте са чипом, одштампани подаци) и фотокопију личне карте власника возила у случају да захтев подноси члан домаћинства
- *****Одштампане (очитане) податке из саобраћајне дозволе
- *****Фотокопију возачке дозволе подносиоца захтева
- *****Фотографију подносиоца захтева у боји, резолуција 450x530px

*****означена документација се прослеђује електронски, уз попуњени *online* образац.



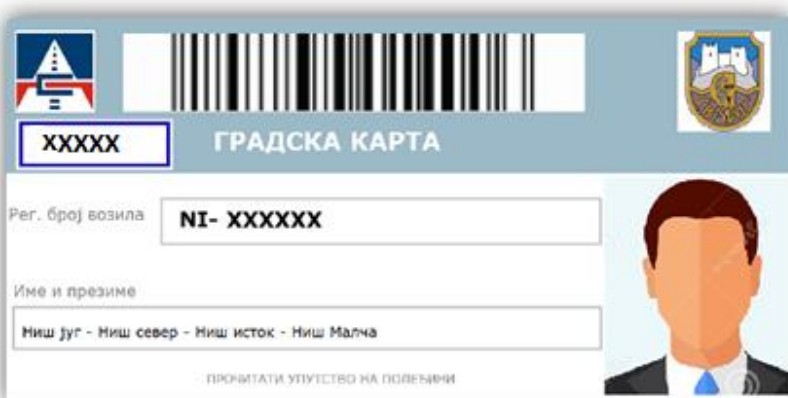
Након потврде слања попуњеног захтева и предметне документације, подносилац захтева добива заводни број предмета, у случају евентуалне претраге или информисања о статусу предмета.

ПРАВИЛА ЗА ИЗГЛЕД ФОТОГРАФИЈЕ ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА ЗА ГРАДСКУ КАРТУ

- Формат фотографије као за лични документ
- Резолуција 450x530px
- Фотографија у боји



Пример исправне фотографије на Градској карти

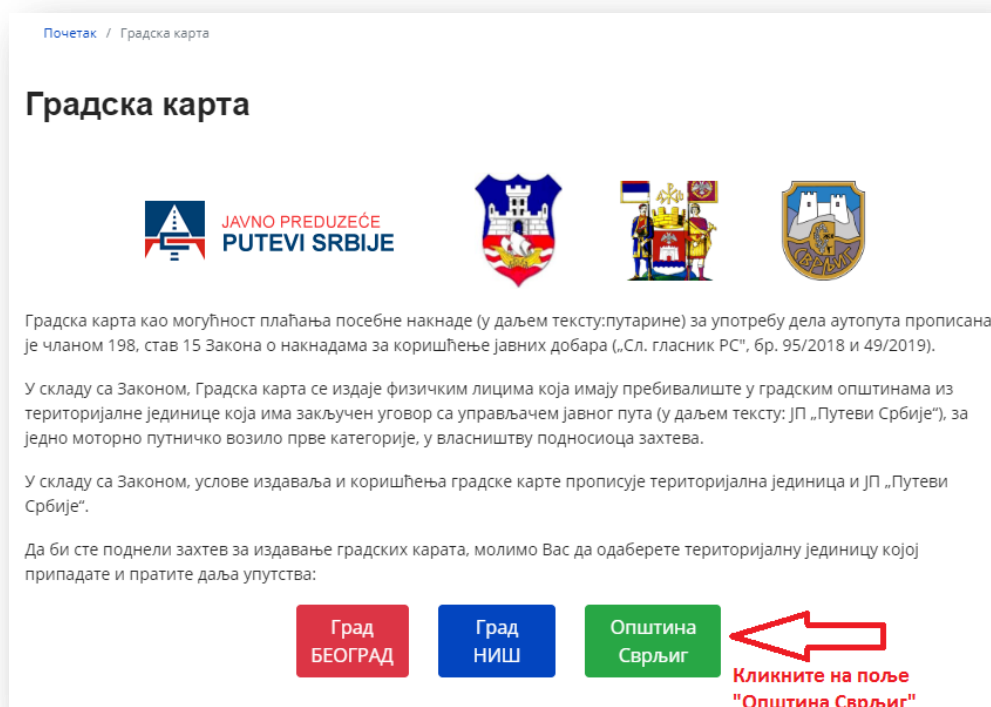


НАПОМЕНА: Приложене фотографије морају бити у формату као за лични документ, на једнобојној позадини (видети слику). Захтеви са непримереном фотографијом (црно-бела, неодговарајући формат и резолуција, фотографије из приватне архиве и слично) аутоматски се неће прихватити и обрађивати, док корисник не достави одговарајућу фотографију. Рок израде Градске карте почиње да важи од тренутка када подносилац захтева достави валидну и комплетну документацију.



4 ПОСТУПАК ЗА ДОБИЈАЊЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ

За приступ информацијама о градским картама на територији Града Ниша потребно је, најпре, на званичној интернет презентацији ЈП „Путеви Србије“ www.putevi-srbije.rs одабрати поље „Општина Сврљиг“, означено зеленом бојом (видети слику 3).



Слика 3. Интернет страница ЈП „Путеви Србије“ за приступ информацијама у вези Градских карата

4.1 Потребна документација за добијање Градске карте

За добијање Градске карте потребно је упутити захтев ЈП „Путеви Србије“ и приложити потребну документацију попуњавањем контакт форме (*online* образац) која се налази на званичној интернет страници ЈП „Путеви Србије“ www.putevi-srbije.rs у одељку **ПУТАРИНА / ГРАДСКЕ КАРТЕ / ГРАДСКЕ КАРТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СВРЉИГ**.

Линк за приступ електронском обрасцу доступан је и на званичној интернет страници општине Сврљиг. Грађани који немају приступ интернету могу се обратити општини Сврљиг, у улици Радетова бр. 31, где ће овлашћено



лице захтев послати уместо њих електронским путем на основу потребних података из приложене документације.

На одабраној интернет страници „Општина Сврљиг“ налази се контакт форма односно *online* образац који је подносилац захтева (у даљем тексту: корисник) у обавези да попуни (слика 4).

Online образац за издавање градске карте општине Сврљиг

Име и презиме подносиоца захтева*

Адреса подносиоца захтева*

Регистарски број возила*

ЈМБГ*


Контакт телефон*

Упознат сам са правилима издавања градске карте и сагласан да ЈП „Путеви Србије“ мој ЈМБГ, број личне карте и остале личне податке користи као један од начина идентификације и да се њима користи у својим евиденцијама, у сврхе обраде захтева и издавања градске карте*

Приложите тражена документа*

Сва поља означена звездицом* морају бити попуњена.

ПРОВЕРИТЕ пре слања захтева да ли сте приложили сва **ТРАЖЕНА ДОКУМЕНТА!**

Нисам робот  reCAPTCHA
Приватност - Услови

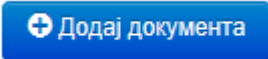
Слика 4. Контакт форма/*online* образац за подношење захтева за издавање Градске карте

Након попуњавања свих поља на обрасцу: *_Име и презиме подносиоца захтева, _Адреса подносиоца захтева, _Регистарски број возила, _ЈМБГ и _Контакт телефон*, неопходно је:

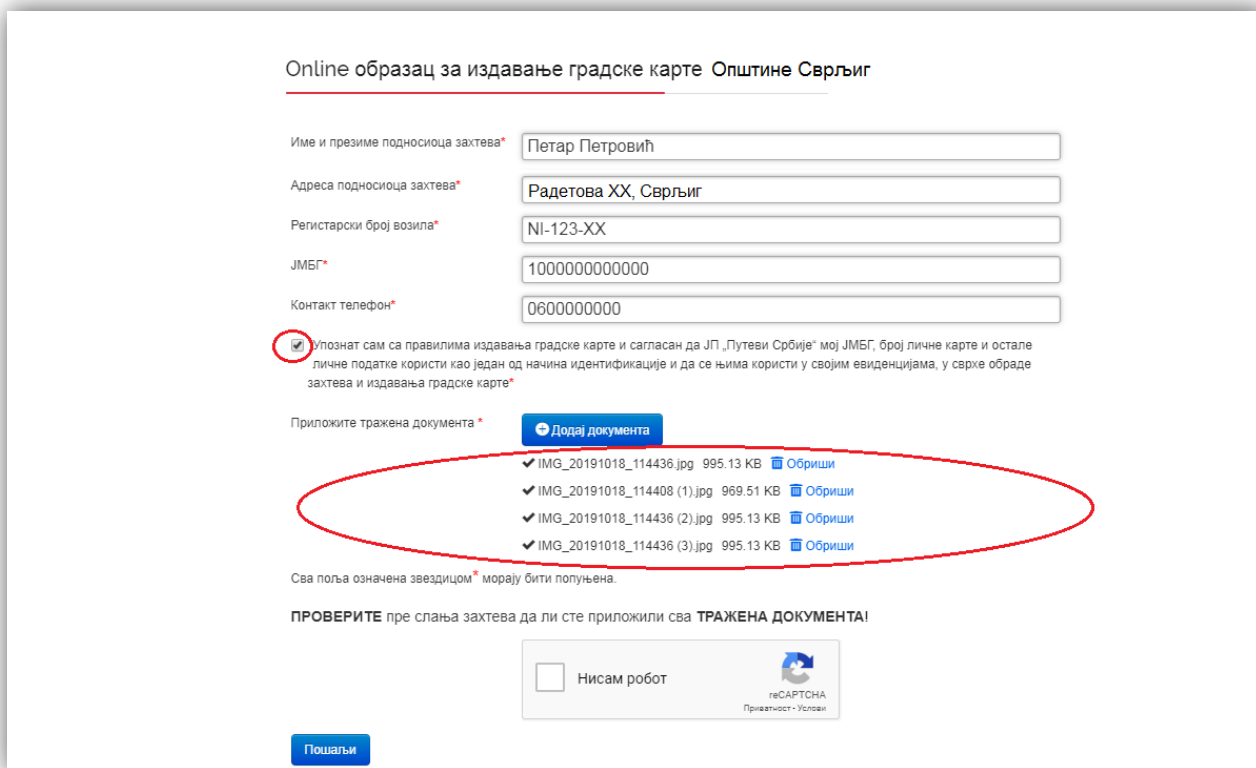
- означити квадратић којим корисник потврђује да је упознат са правилима издавања Градске карте и сагласан да ЈП „Путеви Србије“ његов ЈМБГ,



број личне карте и остале личне податке користи као један од начина идентификације и да се њима користи у својим евиденцијама, у сврху обраде захтева и издавања Градске карте (*видети слику 5*).

- кликнути на поље **Додај документ**  и у четири корака приложити следећу документацију: *фотографију подносиоца захтева резолуције 450x530px, фотокопију личне карте (за личне карте са чипом, одштампани подаци), одштампане податке из саобраћајне дозволе и фотокопију возачке дозволе.*

Уколико је корисник успешно извршио додавање докумената, иста ће бити означена са „√“ (*видети слику 5*). Након уношења свих података, потребно је да корисник одабере плаво дугме „Пошаљи“.



Online образац за издавање градске карте Општине Сврљиг

Име и презиме подносиоца захтева* Петар Петровић

Адреса подносиоца захтева* Радетова XX, Сврљиг

Регистарски број возила* NI-123-XX

ЈМБГ* 1000000000000

Контакт телефон* 0600000000


Упознат сам са правилима издавања градске карте и сагласан да ЈП „Путеви Србије“ мој ЈМБГ, број личне карте и остале личне податке користи као један од начина идентификације и да се њима користи у својим евиденцијама, у сврхе обраде захтева и издавања градске карте*

Приложите тражена документа* **Додај документа**

- ✓ IMG_20191018_114436.jpg 995.13 KB [Обриши](#)
- ✓ IMG_20191018_114408 (1).jpg 969.51 KB [Обриши](#)
- ✓ IMG_20191018_114436 (2).jpg 995.13 KB [Обриши](#)
- ✓ IMG_20191018_114436 (3).jpg 995.13 KB [Обриши](#)

Сва поља означена звездом* морају бити попуњена.

ПРОВЕРИТЕ пре слања захтева да ли сте приложили сва **ТРАЖЕНА ДОКУМЕНТА!**

Нисам робот 

Пошаљи

Слика 5. Попуњена контакт форма/*online* образац са исправно приложеном документацијом

У случају да корисник унесе нелогични матични број (нелогични скуп карактера) или прескочи неко од наведених поља, појавиће се порука да се поново унесу подаци, а спорно поље биће означено црвеном бојом (*видети слику 6*). У том случају, потребно је да корисник понови поступак, односно поново изврши унос спорног поља.



Online образац за издавање градске карте Општине Сврљиг

Име и презиме подносиоца захтева* Петар Петровић

Адреса подносиоца захтева* Радетова XX

Регистарски број возила*

ЈМБГ*

Контакт телефон* 0600000000

Упознат сам са правилима издавања градске карте и сагласан да ЈП „Путеви Србије“ мој ЈМБГ, број личне карте и остале личне податке користи као један од начина идентификације и да се њима користи у својим евиденцијама, у сврхе обраде захтева и издавања градске карте*

Приложите тражена документа *

[Додај документа](#)

- ✓ IMG_20191018_114436.jpg 995.13 KB [Обриши](#)
- ✓ IMG_20191018_114408 (1).jpg 969.51 KB [Обриши](#)
- ✓ IMG_20191018_114436 (2).jpg 995.13 KB [Обриши](#)
- ✓ IMG_20191018_114436 (3).jpg 995.13 KB [Обриши](#)

Сва поља означена звездicom * морају бити попуњена.

ПРОВЕРИТЕ пре слања захтева да ли сте приложили сва **ТРАЖЕНА ДОКУМЕНТА!**

Верификација је истекла. Означите поново поље за потврду.

Нисам робот

geCAPTCHA
Приватност - Услови

[Пошаљи](#)

Слика 6. Изглед екрана услед погрешно унетог податка за матични број грађаја (ЈМБГ)

Уколико се подносилац захтева задржи на страници без активности, појавиће се порука да је верификација истекла (*видети слику 6*) и у том случају је потребно поново означити квадратић „Нисам робот“ и плаво дугме „Пошаљи“ или поново попуњити захтев у случају да није изашла порука да је захтев успешно прослеђен.

Уколико је са унетим подацима све у реду, преко екрана ће се појавити порука следећег садржаја „Ваш захтев је успешно прослеђен и евидентиран под бројем SXXXXXX“, означена зеленом бојом (*видети слику 7*) и тиме се процес слања захтева за издавање Градске карте сматра завршеним.



Online образац за издавање градске карте општине Сврљиг

Име и презиме подносиоца захтева*

Адреса подносиоца захтева*

Регистарски број возила*

ЈМБГ*


Контакт телефон*

Упознат сам са правилима издавања градске карте и сагласан да ЈП „Путеви Србије“ мој ЈМБГ, број личне карте и остале личне податке користи као један од начина идентификације и да се њима користи у својим евиденцијама, у сврхе обраде захтева и издавања градске карте*

Приложите тражена документа* [+ Додај документа](#)

Сва поља означена звездicom* морају бити попуњена.

ПРОВЕРИТЕ пре слања захтева да ли сте приложили сва **ТРАЖЕНА ДОКУМЕНТА!**

Нисам робот 
reCAPTCHA
Приватност - Услови

[Пошаљи](#)

Ваш захтев је успешно прослеђен и евидентиран под бројем: #S00000x

Слика 7. Изглед екрана уколико су подаци успешно унети и захтев послат

4.2 Поступак обраде захтева за издавање Градске карте

Број захтева означава јединствени идентификациони број предмета (#S_____), на основу којег корисник, у директној комуникацији са ЈП „Путеви Србије“, може проверити статус обраде предмета, упутити одређена питања и друго.

Након што корисник електронски проследи попуњен захтев и тражену документацију, запослени ЈП „Путеви Србије“ врше проверу личних података и испуњеност потребних услова.

У случају испуњавања услова, кориснику се израђује Градска карта, док у супротном (неиспуњавање услова, некомплетна документација, неодговарајућа фотографија и слично) ЈП „Путеви Србије“ обавештава корисника путем наведеног контакта. У случају поновног питања или накнадне допуне захтева, корисник се може информисати преко Корисничког центра ЈП „Путеви Србије“, са позивањем на јединствени идентификациони број #S_____.



Приликом допуне захтева (поновно слање додатне документације), потребно је да корисник упути мејл ЈП „Путеви Србије“ који добије од оператера Корисничког центра, да кроз исти наведе јединствени идентификациони број #S_____ као и да је реч о допуни захтева. За допуну захтева корисник не треба да попуњава *online* образац.

5 ПОСТУПАК ЗАМЕНЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ

Замена Градске карте или продужетак важности исте, врши се након истека рока важења уговора између ЈП „Путеви Србије“ и Општине Сврљиг, под истим условима, услед измене личних података о власнику Градске карте или возилу на које је издата претходна карта.

Приликом подношења захтева за замену градске карте, корисник је у обавези да врати претходну (стару) градску карту.

6 ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ГРАДСКЕ КАРТЕ

Права и обавезе власника/корисника Градске карте:

1. Власник Градске карте се ослобађа плаћања посебне накнаде (путарине) аутопута на наведеној релацији и на релацијама унутар исте.
2. Власник Градске карте обавезује се да приликом укључивања на аутопут, узме магнетну картицу и исту преда на излазном наплатном месту уз давање Градске карте на увид.
3. Власнику ове Градске карте који је користио релацију изван оквира наведене релације, обрачунаће се накнада по магнетној картици, без обзира што поседује Градску карту.
4. Власнику Градске карте обрачунаће се и наплатити најдужа релација одговарајуће деонице са трошковима ванредног поступка уколико: на наплатно место дође без магнетне картице, са оштећеном магнетном картицом и са картицом старијом од 24 часа.
5. Градска карта важи искључиво уз присуство власника у возилу.

7 ТРОШКОВИ ИЗДАВАЊА И КОРИШЋЕЊА ГРАДСКЕ КАРТЕ

Корисници немају трошкове издавања нити коришћења Градске карте, уколико исту користе под прописаним условима.



8 РОК ИЗРАДЕ И НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ГРАДСКЕ КАРТЕ

Рок израде Градске карте је петнаест (15) дана од дана слања захтева, под условом да је предметна документација комплетна и исправна.

У случају продужетка рока израде услед техничких проблема и слично, ЈП „Путеви Србије“ ће обавестити корисника о потребном продужетку рока израде Градске карте.

Након израђене Градске карте, ЈП „Путеви Србије“ доставља урађене градске карте на адресу општине Сврљиг.

9 РОК ВАЖЕЊА ГРАДСКЕ КАРТЕ

Градска карта издаје се за период од три године. Након истека рока важења, врши се замена или продужетак важности Градске карте, под условима наведеним у тачки 1.

10 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА КОРИСНИКЕ ГРАДСКЕ КАРТЕ

Уколико корисници Градске карте, приликом проласка кроз улазне и излазне наплатне станице Ниш југ, Ниш север, Ниш исток и Ниш Малча, у свом возилу имају и уређај за електронску наплату путарине (ЕНП), исти је потребно да ставе у **заштитну кутију* и на тај начин заштите уређај од нежељеног читавања и скидања средстава, јер трошкове те врсте не сноси ЈП „Путеви Србије“ нити општина Сврљиг.

**кутијица обложена АЛУ фолијом која спречава читавање уређаја за ЕНП и нежељено скидање средстава са уређаја.*

За сва питања корисника и додатне информације о условима издавања и коришћења Градске карте, општина могу директно контактирати **Кориснички центар Сектора за наплату путарине**, позивом на бесплатни број 0800111004 и одабиром опције за разговор са оператером.