

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ПРОЈЕКАТ НЕЗАВИСНИХ ОЦЕНА УТИЦАЈА ПУТА НА НАСТАНАК САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ СА ПОГИНУЛИМ ЛИЦИМА

Број јавне набавке: 114/2016

**Београд
новембар 2016. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. бр. 404-323/16-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-323/16-2, Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у отвореном поступку:

ПРОЈЕКАТ НЕЗАВИСНИХ ОЦЕНА УТИЦАЈА ПУТА НА НАСТАНАК САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ СА ПОГИНУЛИМ ЛИЦИМА

Број јавне набавке: 114/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Пројектни задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	29
VII	Модел уговора	32
VIII	Образац трошкова припреме понуде	36
IX	Образац изјаве о независној понуди	37
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: Република Србија, Јавно предузеће «Путеви Србије»

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, број 81/09 - исправка, број 64/10 - одлука УС, број 24/11, број 121/12, број 42/13 - одлука УС, број 50/13 - одлука УС и број 98/13 - одлука УС, број 132/2014 и број 145/2014), Закон о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05, број 123/07, број 101/11, број 93/12 и број 104/13), Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14), Закон о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004; број 36/2009, број 36/2009 – др. закон; број 72/2009 – др. Закон, број 43/2011 - одлука УС и број 14/2016), Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005 и број 91/2015) и другим важећим законима, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 114/2016 је услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, у складу са израђеном техничком документацијом.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 114/2016 је услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, (ознака из Општег речника набавки: 63712700 Услуге надзора и управљања саобраћајем). Процењена вредност јавне набавке је до **12.500.000,00 динара без пореза на додату вредност.**

III ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

У складу са стратешким опредељењем Републике Србије у сектору друмског транспорта на подизању нивоа безбедности саобраћаја на путевима са функционалном интеграцијом у европску мрежу путева, Јавно предузеће „Путеви Србије“ предузима мере побољшања безбедности саобраћаја на државним путевима у складу са законском регулативом, развојном политиком и циљевима Републике Србије.

Ставом 7, члана 156 Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14) „у случају саобраћајне незгоде са погинулим лицима, управљач јавног пута је дужан да на основу Независне оцене, у року од месец дана, утврди узрок, односно допринос јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде и предузме мере у циљу унапређења безбедности пута“. Управљач пута је дужан да формира независни стручни тим који ће у року од месец дана од догађања незгоде, односно наступања последице изаћи на лице места, сагледати околности и трагове настанка незгоде и предложити мере за превенцију саобраћајних незгода на том делу пута, и о томе сачинити извештај.

ПРЕДМЕТ И ЦИЉ ПРОЈЕКТА

Предмет ове техничке документације је Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима у Републици Србији, које ће Јавно предузеће „Путеви Србије“ спроводити након догађања саобраћајних незгода са погинулим лицима. Пројекат треба да обезбеди предлог мера која доприносе побољшању идентификованих опасних локација, односно деоница на државним путевима, односно подизању нивоа безбедности саобраћаја на путевима.

Резултат овог Пројекта су извештаји – независне оцене о саобраћајним незгодама са погинулим лицима почев од дана потписивања уговора о изради пројекта. Очекује се да ће се догодити око 340 саобраћајних незгода са погинулим лицима у току једне године. Према томе, овај пројекат ће трајати док се не заврши уговорени фонд појединачних извештаја – независних оцена. Извештаји ће се обављати одмах после сваке незгоде, а најкасније за 1 месец.

Независне оцене саобраћајних незгода подразумевају систематски приступ у проучавању узрока и околности које су довеле до настанка незгоде са смртним исходом, који су у директној или индиректној вези са путем. Циљ анализе је да се пронађе след догађаја који је довео до настанка незгоде, примарно усмерен ка уочавању недостатака пута као фактора безбедности саобраћаја, која ће допринети побољшању безбедности саобраћаја на путевима у Републици Србији и смањењу броја погинулих лица у саобраћајним незгодама. На тај начин ће се број саобраћајних незгода свести на ниво водећих ЕУ држава и обезбедити прихватљив ниво безбедности саобраћаја на путевима уз минимални негативни утицај на животну средину.

ЗАДАТАК ПРОЈЕКТА

Извештај независних оцена треба да садржи анализу недостатака који су довели до настанка саобраћајне незгоде, са посебним освртом на утицај пута, као и детаљан предлог мера за спречавање сличних типова (врста) незгода на посматраној локацији или било којој другој сличној локацији. Према томе, резултати анализа треба да унапреде квалитет пројектовања путева у Србији.

Независне оцене треба да дају конкретне одговоре на следећа питања:

Шта се догодило?

Зашто је учесник у саобраћајној незгоди погинуо?

Шта се може урадити да се спречи да се то поново деси?

Техника независних оцена подразумева општи поглед на факторе безбедности саобраћаја које чине: човек-возило-пут, са посебним освртом на пут и његов допринос настанку и последицама саобраћајне незгоде. С друге стране, потребно је методолошким поступцима дати образац Независне оцене, односно форму анализе безбедности саобраћаја и завршног извештаја о утицају пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима на државним путевима.

Истраживачки (радни) тим извршиоца ће сакупити и анализирати све релевантне информације (податке) о ланцу догађаја пре, за време и након незгода са погинулим лицима. Анализа незгоде треба да открије да ли су се незгоде или последице незгода могле избећи или умањити побољшаним пројектом безбедности пута, мањом брзином или другим мерама намењеним повећању безбедности саобраћаја.

Пројекат независних оцена саобраћајних незгода урадити у форми, садржају и облику како се примењује у светској пракси. У случају саобраћајне незгоде са погинулим лицима, стручни тим обрађивача пројекта ће у кратком року од догађања незгоде изаћи на лице места, сагледати околности и трагове саобраћајних незгода и предложити мере. Резултате истраживања систематизовати у оквиру извештаја, за сваку од саобраћајних незгода са погинулим лицима, који ће обухватити следећа поглавља:

1. Прикупљање података о саобраћајној незгоди

- **Место и време незгоде** (број и ознака пута, број деонице, број чвора уколико се саобраћајна незгода догодила на чвору дефинисаном Уредбом о категоризацији државних путева („Службени гласник Републике Србије“, број 105/13, број 119/2013 и број 93/2015), координате места незгоде и то у WGS84 формату, ближи опис локације, односно да ли је место незгоде у насељу или није, смер кретања возила, датум и време незгоде, итд.);
- **Учесници незгоде** (својство сваког учесника у саобраћајној незгоди, пол и старост, психо-физичко стање, итд.);
- **Возило** (марка и тип возила, регистарско подручје, техничка исправност возила, употреба система пасивне заштите (појасеви, ваздушни јастуци, дечија седишта, кациге), премљеност возила, системи активне заштите, нпр. АБС и сл., итд.);
- **Подаци о путу** (врста коловоза, стање коловоза, геометрија саобраћајнице, прегледност, препреке крај пута, саобраћајна сигнализација, ограничење брзине, расвета, заштитна ограда, итд.);
- **Подаци о времену и метеоролошким условима** (услови видљивост, временске и метеоролошке прилике, итд.);
- **Повреде учесника незгоде;**
- **Оштећења на возилу, коловозу и објектима поред пута;**
- **Анализа настанка саобраћајне незгоде** (опис начина настанка незгоде, опис трагова насталих за време незгоде, опис тока догађаја, и скица саобраћајне незгоде);
- **Анализа тока догађаја;**
- **Фотодокументација.**

2. Закључна разматрања

- Навођење најзначајнијих закључака који се односе на све елементе у систему човек-возило-околина, а који нису директно утицали на узроке и ток предметне саобраћајне незгоде. Потребно је издвојити и елементе пута који су утицали посебно на настанак саобраћајне незгоде, а посебно на последице саобраћајне незгоде.

3. Предлог мера за отклањање уочених проблема

Предлог мера санације које доприносе отклањању утицаја пута као узрочника или доприноса настанку саобраћајне незгоде и последица ће третирати: геометрију, заштитне ограде, слабу прегледност, тврде препреке поред пута, саобраћајне знакове који су сакривени, ограничења брзине, увођење нове праксе одржавања и др. Предлог мера мора бити у форми издавања радног налога у оквиру интервентног одржавања или за припрему главног пројекта побољшања или санације. Могуће је давање и алтернативних решења, која се односе на краткорочне и дугорочне мере.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Извршилац пројекта ће податке о евидентираним саобраћајним незгодама са погинулим лицима за израду Независних оцена добити од Јавног предузећа „Путеви Србије“, односно од Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Управе саобраћајне полиције. Јавно предузеће „Путеви Србије“ помоћи ће у остваривању контакта са другим секторима предузећа и надлежним институцијама у Србији, односно министарствима, секретаријатима, институтима и др.

Извршилац се обавезује да ће о извршеним пословима редовно извештавати Наручиоца у виду кварталних извештаја о реализацији незгода које су се догодиле у текућем кварталу, и то у року од 30 дана од истека текућег квартала.

Извршилац је у обавези и да формира и ажурира базу података о урађеним извештајима у програмском пакету MS Office (Access и Excel документ), коју треба да прилаже уз квартални извештај. Извршилац посла ће добити детаљна упутства која се односе на атрибуте који ће бити део базе података на иницијалном састанку након потписивања уговора. Извршилац је у обавези и да изради графички приказ просторне расподеле саобраћајних незгода у одговарајућем ГИС окружењу.

По завршетку Пројекта Извршилац се обавезује да ће доставити завршни извештај који ће обухватати све обрађене саобраћајне незгоде (сви квартални извештаји), са пратећом базом података и графичким приказом просторне расподеле саобраћајних незгода.

Плаћање извештаја ће се вршити квартално, преко привремене ситуације, према достављеном кварталном извештају и пратећем документу базе података и графичким приказом просторне расподеле саобраћајних незгода.

Извештаје независних оцена је потребно пре финалне предаје проследити наручиоцу електронском поштом на одобрење, а након тога штампати коначну верзију. Извештаје пројекта штампати у 3 (три) примерака у формату А4 и на CD у електронском облику, при чему сви предати извештаји у електронском облику треба да буду идентични штампаним извештајима.

Извршилац се обавезује да, без претходне писмене сагласности Наручиоца, неће током рада ни након завршетка услуге и Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Пројекта, било у целини било у деловима. Наручилац задржава сва права над прикупљеним и обрађеним подацима, техничким материјалима обрађеним и израђеним у току пројекта, нацртима, коначним документима и другим материјалима који су настали у поступку израде пројекта. Извршилац може да објављује резултате овог Пројекта у домаћој и међународној стручној и научној литератури, искључиво уз писано одобрење Наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 2) Да располаже потребним пословним капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 3) Да располаже потребним техничким капацитетима (чл. 76. ст.2 Закона);

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни сваки понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ:** **Важећа** решења надлежног министарства да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за пројектовање саобраћаја и саобраћајне сигнализације (П131С1) **или** – Понуђач треба да је акредитован као научна или образовна установа из области безбедности у друмском саобраћају. **Доказ:** Уверење о акредитацији студијских програма добијено одлуком Комисије за акредитацију и проверу квалитета од стране Националног савета за високо образовање.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **X**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу кадровских капацитета – за учешће у поступку предметне јавне набавке потребно је да понуђач има за:

Саобраћајни део:

- најмање 6 (шест) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370, или

- најмање 5 (пет) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370, и најмање 1 (једно) лице са дипломом доктората саобраћајне струке, или
- најмање 4 (четири) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 370, и најмање 2 (два) лица са дипломом доктората саобраћајне струке.

Грађевински део:

- најмање 2 (два) лица са важећим личним лиценцама одговорних пројектаната 312 или 315 или 318.

Понуђач горе наведено доказује достављањем неовверених фотокопија следећих доказа: Уз наведене личне лиценце, обавезно се прилажу (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије, а за лица са дипломом доктората доставља се диплома или уверење о стеченом докторату, као и докази о радном статусу за: сва лица који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и М образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код Понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.

2) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословни капацитети – Доказ: да је понуђач у току 2012, 2013, 2014, 2015. и 2016. године, израдио техничку документацију у области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима чија укупна вредност без ПДВ-а **не може бити мања од 25.000.000,00. (Модел обрасца потврде дат је у оквиру овог Поглавља). (попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља).**

За испуњење овог услова ће се узимати у обзир следећа техничка документација у области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима:

- пројекти за побољшање саобраћајних услова и подизање степена безбедности саобраћаја (израђени у оквиру главних пројеката побољшања или реконструкције) за: побољшање раскрсница, побољшање деоница, побољшање опасних места, побољшање укрсних места, побољшање опасних кривина, или
- пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, или
- пројекти везани за ревизију и проверу безбедности саобраћаја на путевима (RSA и RSI). Као доказ доставити попуњен образац бр. 1 и потврду наручиоца о успешно реализованом уговору (**Модел обрасца Потврде дат је у оквиру овог Поглавља**). Поред наведеног, за саобраћајне пројекте је потребно доставити и доказ да су оверени од стране техничке контроле, што мора да буде наведено на потврди наручиоца.

3) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу техничких капацитета – да поседује легално прибављен рачунарски програм – Доказ: о праву на коришћење рачунарског програма Microsoft Office и рачунарског програма за пројектовање („AutoCad“ или бољег квалитета или њему еквивалентан) у форми **лиценце** коју издаје аутор рачунарског програма или његов правни следбеник, односно овлашћени дистрибутер или **рачун/фактуру** о легално купљеном рачунарском програму која гласи на име понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за сваког члана групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ за услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске, пословне и техничке капацитете за понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели Уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће _____
из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца:

квалитетно и у уговореном року израдио пројектну документацију

(навести врсту техничке документације)

Ако је била заједничка понуда, обавезно унети део техничке документације односно тачан назив свеске (књиге) коју је понуђач урадио у оквиру наведеног пројекта.

у вредности од _____ динара без ПДВ-а,

а на основу уговора бр. _____ од _____ године, који
је реализован _____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде

Списак израђене техничке документације из области превентиве и безбедности у саобраћају који су завршени у 2012, 2013, 2014, 2015. и 2016. години

Редни број	Назив техничке документације, са бројем пута	Наручилац	Вредност (дин. без ПДВ-а)	Година
1	2	3	4	5

Укупна вредност израђене документације наведене у табели:

_____ без ПДВ-а.

Напомена: За сваку наведену услугу у горњој табели понуђач је обавезан да достави потврду наручилаца о успешно извршеним услугама. Ако је услуга саобраћајни пројекат, на потврди треба да буде наведено да је пројекат оверен од стране техничке контроле.

У _____ дана _____ 2016.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016 – НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до четвртка 29. децембра 2016. године до 09,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене, потписане и оверене обрасце бр.1, 2, 3, 4 5 и 6;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел Уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» **дана 29. децембра**

2016. године у 10,00 часова у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење Уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговораће у име групе понуђача потписивати обрасце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока, услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђач је обавезан да услугу која је предмет јавне набавке, изврши у периоду **од годину дана од дана када је уговорен пројекат**. У оквиру предметног пројекта понуђач треба да уради и преда **Извештај за сваку појединачну незгоду**, на бази процењених **340 саобраћајних незгода**, у понуђеном року из понуде који не може бити дужи од **25 дана** од дана настанка саобраћајне незгоде.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора да буде исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 114/2016**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољније понуде**“ са следећим елементима критеријума и методологијом за доделу пондера за сваки од елемената критеријума:

1. Понуђена цена;
2. Референце извршног техничког особља;

Економски најповољнија понуда је понуда којој је додељен највећи број пондера. Укупан број пондера представља збир појединачно додељених пондера по сваком елементу критеријума.

У даљем тексту су дефинисани релативни значаји (пондери) за наведене елементе критеријума.

15.1 ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Понуђач са најнижом понуђеном ценом по овом елементу критеријума добија **40 (четрдесет) бодова**. Број бодова осталим понуђачима додељује се према формули:

$$40 \times \sqrt{\frac{\text{најнижа понуђена цена по извештају}}{\text{понуђена цена по извештају}}}$$

15.2 РЕФЕРЕНЦЕ ИЗВРШНОГ ТЕХНИЧКОГ ОСОБЉА НА ИЗРАДИ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – максимално 60 (шестдесет) бодова

Референце чланова стручног тима ће се вредновати за период од 2003. године до дана подношења понуде. Признаваће се само референце које се односе на државне путеве.

15.2.1 Руководилац пројекта (лиценца 370, диплома доктората) – 16 бодова

А) образовање – дипл.инж.саоб.

Б) опште професионално искуство – минимум 15 година радног искуства на пословима везаним за путеве, саобраћај, саобраћајну сигнализацију и безбедност у саобраћају. Потребно је доставити CV (Образац CV-а се налази у оквиру овог Поглавља).

В) специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **дужина пута и број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

B1) Вођа пројекта на минимум два пројекта у области израде независних оцена (RAI) или инспекције безбедности саобраћаја (RSI) – 4 бода

B2) до максимално 12 бодова:

- рад на пројектима везаним за проверу захтева безбедности саобраћаја на путевима (RSI) – по 0,2 бода за сваких 20 км дужине државног пута
- рад у области израде независних оцена (RAI) – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем
- рад регистрованог судског вештака на предметима саобраћајно-техничког вештачења за саобраћајне незгоде са смртним последицама – по 0,1 бод за сваки предмет.

До максималних 16 (шеснаест) бодова (попунити Образац бр. 2 у оквиру овог Поглавља)

15.2.2 Заменик руководиоца пројекта (лиценца 370, диплома доктората) – 10 бодова

А) образовање – дипл.инж.саоб.

Б) опште професионално искуство – минимум 8 година радног искуства на пословима везаним за саобраћај, саобраћајну сигнализацију и безбедност у саобраћају. Потребно је доставити CV (Образац CV-а се налази у оквиру овог Поглавља).

В) за специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **дужина пута и број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

- рад на пројектима везаним за проверу захтева безбедности саобраћаја на путевима (RSI) – по 0,2 бода за сваких 20 км дужине државног пута
- рад у области израде независних оцена (RAI) – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем
- рад регистрованог судског вештака на предметима саобраћајно-техничког вештачења за саобраћајне незгоде са смртним последицама – по 0,1 бод за сваки предмет.

До максималних 10 (десет) бодова (попунити Образац бр. 2 у оквиру овог Поглавља)

15.2.3 Помоћник руководиоца пројекта (лиценца 312 или 315 или 318, диплома доктората) – 8 бодова

А) образовање - дипл инж грађ

Б) опште професионално искуство - минимум 8 година радног искуства на пословима везаним за путеве, саобраћај и безбедност у саобраћају.

В) за специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

- рад у области израде независних оцена (RAI) – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем.

До максималних 8 (осам) бодова (попунити Образац бр. 3 у оквиру овог Поглавља)

15.2.4 Одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца 370) – 6 бодова

15.2.5 Одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца 370) – 6 бодова

15.2.6 Одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца 370) – 6 бодова

15.2.7 Одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца 370) – 6 бодова

А) образовање - дипл инж саоб

Б) опште професионално искуство - минимум 5 година радног искуства на пословима везаним за саобраћај, саобраћајну сигнализацију и безбедност у саобраћају.

В) за специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

- рад у области израде независних оцена (RAI) – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем
- рад регистрованог судског вештака на предметима саобраћајно-техничког вештачења за саобраћајне незгоде са смртним последицама – по 0,1 бод за сваки предмет.

До максималних 6 (шест) бодова за сваког пројектанта под тачкама 17.2.4, 17.2.5, 15.2.6 и 16.2.7 (попунити Образац бр. 4 у оквиру овог Поглавља)

15.2.8 Одговорни пројектант саобраћајница (лиценца 312 или 315 или 318) – 2 бода

А) образовање - дипл инж грађ

Б) опште професионално искуство - минимум 5 година радног искуства на пословима везаним за путеве, саобраћај и безбедност у саобраћају.

В) за специфично професионално искуство

Елемент који ће се оцењивати је **број израђених пројеката у оквиру превентиве и безбедности у саобраћају** и то тако што ће се додељивати:

- рад у области израде независних оцена (RAI) – по 0,1 бод за сваку независну оцену утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицем.

До максималних 2 (два) бода (попунити Образац бр. 5 у оквиру овог Поглавља)

15.2.9 Докази за референце чланова стручног тима

За све чланове стручног тима, као доказ о извршеним услугама (референцама) потребно је попунити Образац бр. 2, или Образац бр. 3, или Образац бр. 4, или Образац бр. 5, и доставити потврду наручиоца за сваку наведену референцу из које се може утврдити да је члан стручног тима израдио наведену референцу.

Име одговорног пројектанта ће се утврдити на основу Решења о именовању одговорног пројектанта, или на основу Потврде за члана стручног тима.

За саобраћајно-техничка вештачења саобраћајне незгоде са смртним последицама обавезно доставити и копију мишљења из извештаја о вештачењу које мора бити потписано од стране судског вештака (члана стручног тима).

Понуђач је у обавези да формира радни тим од лица која ће бити одговорна за извршење уговора, чије референце су приложене у тачки 16.2. (**попунити Образац бр. 6 у оквиру овог Поглавља**).

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају једнаки број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за израду и предају извештаја за појединачну незгоду у оквиру пројекта**. У случају истог понуђеног рока за израду и предају извештаја за појединачну незгоду у оквиру пројекта, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **нижу цену за извршење услуге**.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу **X** конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом поштом са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** ако је процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара, уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда. Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази износ од 120.000.000,00 динара такса износи **120.000,00 динара**, а ако та вредност прелази 120.000.000,00 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор.**

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихавтиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Референце руководиоца пројекта и заменика руководиоца пројекта из области превентиве и безбедности у саобраћају на путевима

Име и презиме : _____

Редни број	Назив документације, са бројем пута	Локација	Година
1	2	3	4

Укупна дужина обрађених државних путева (RSI или RSA) _____ км.

Број независних оцена _____ ком.

Број вештачења _____ ком.

Напомена:

За сваку референцу треба доставити потврду наручиоца из које се види да је члан тима израдио наведену референцу

У _____

Потпис члана
стручног тима:

Потпис овлашћеног
лица понуђача:

дана _____ 2016.

М.П.

М.П.

Образац бр. 3

Референце помоћника руководиоца пројекта из области превентиве и безбедности у саобраћају на путевима

Име и презиме : _____

Редни број	Назив документације, са бројем пута	Локација	Година
1	2	3	4

Укупна дужина обрађених државних путева (RSI или RSA) _____ км.

Број независних оцена _____ ком.

Број вештачења _____ ком.

Напомена:

За сваку референцу треба доставити потврду наручиоца из које се види да је члан тима израдио наведену референцу

у _____

Потпис члана стручног тима:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

дана _____ 2016.

М.П.

М.П.

CURRICULUM VITAE

Предложена позиција на пројекту: _____

Име: _____

Презиме: _____

Датум рођења: _____

Националност: _____

Брачно стање: _____

Образовање:

Институција (Датум ОД – Датум ДО)	Диплома:

Познавање језика: (на скали од 1 до 5 (1 - одлично; 5 - основно))

ЈЕЗИК	Читање	Говор	Писање

Чланство у професионалним организацијама:

Друге способности: (нпр. познавање рачунара, итд.)

Тренутна позиција:

Године стажа у оквиру фирме:

Кључне квалификације: (релевантне за пројекат)

Датум ОД - ДО (месец/година)	Локација	Компанија	Позиција	Назив пројекта и опис

МОДЕЛ ПОТВРДЕ за члана стручног тима

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је _____, број личне лиценце _____ као

(заокружити: а) вођа тима; б) члан тима; ц) одговорни пројектант; д) судски вештак)

за наше потребе у функцији Наручиоца, квалитетно и у уговореном року израдио следећу техничку документацију **из области превентиве и безбедности у саобраћају на државним путевима** (заокружити врсту техничке документације за коју се издаје потврда):

- а) саобраћајни пројекти за побољшање саобраћајних услова и подизање степена безбедности саобраћаја (засебни саобраћајни пројекти или саобраћајни пројекти израђени у оквиру главних пројеката побољшања или реконструкције) за: побољшање раскрсница, побољшање деоница, побољшање опасних места, побољшање укрсних места, побољшање опасних кривина, побољшање путно-пужних прелаза или повећање нивоа безбедности у зонама школа
- б) студијска истраживања или истраживачки пројекти у области истраживања црних тачака (опасних места) на државним путевима,
- с) пројекти независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима (RAI),
- д) пројекти везани за проверу захтева безбедности саобраћаја на путевима (RSA и RSI)

(навести назив техничке документације)

Укупна дужина државних путева која је обрађена у везани за проверу захтева безбедности саобраћаја на путевима (RSA и RSI) износи _____ км.

Израђени пројекат (за саобраћајне пројекте) је технички исправан и оверен од стране техничке контроле.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Инвеститора: _____ телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже податке тражене у датом моделу Потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима постављеним у критеријумима за бодовање.

Образац бр. 4

Референце одговорног пројектанта из области превентиве и безбедности у саобраћају на путевима – са лиценцом 370

Име и презиме : _____

Редни број	Назив документације, са бројем пута	Назив деонице	Година
1	2	3	4

Прилог: Решење о одређивању одговорног пројектанта за главне и идејне пројекте, за главне пројекте фотокопија насловне стране пројекта са печатом извршиоца техничке контроле или потврда предузећа које је извршило техничку контролу, а за идејне пројекте извештај ревизионе комисије. За све пројекте потребно је доставити и пројектни задатак оверен од Наручиоца.

Референце одговорног пројектанта из области превентиве и безбедности у саобраћају на путевима – са лиценцом 312, 315 или 318

Име и презиме : _____

Редни број	Назив документације, са бројем пута	Назив деонице	Година
1	2	3	4

Прилог: Решење о одређивању одговорног пројектанта за главне и идејне пројекте, за главне пројекте фотокопија насловне стране пројекта са печатом извршиоца техничке контроле или потврда предузећа које је извршило техничку контролу, а за идејне пројекте извештај ревизионе комисије. За све пројекте је потребно доставити и пројектни задатак оверен од Наручиоца.

**СПИСАК ИМЕНА И ОДГОВАРАЈУЋЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЛИЦА КОЈА
ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

Бр.	ВРСТА ПРОЈЕКТА	Име и презиме	Стаж	Бр. личне лиценце	Стално запослен/ расположив
1	2	3	4	5	6
	Руководилац пројекта				
1					
	Заменик руководиоца пројекта				
2					
	Помоћник руководиоца пројекта				
3					
	Одговорни пројектант саобраћаја и саобраћајне сигнализације				
4					
5					
6					
7					
8					
	Одговорни пројектант саобраћајница				
9					
10					

У _____ дана _____ 2016.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2016. године, за јавну набавку услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
<i>Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице</i>	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	
2)	Назив подИзвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТА НЕЗАВИСНИХ ОЦЕНА УТИЦАЈА ПУТА НА НАСТАНАК САОБРАЋАЈНЕ НЕЗГОДЕ СА ПОГИНУЛИМ ЛИЦИМА ГЛАСИ:

Понуђена цена по Извештају за сваку појединачну незгоду без ПДВ-а	
Понуђена цена по Извештају за сваку појединачну незгоду са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (<u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u>)	
Рок за израду и предају извештаја за појединачну незгоду у оквиру пројекта (<u>не дужи од 25 дана од дана настанка саобраћајне незгоде</u>)	

У _____ дана _____ 2016.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, _____, Улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, отворен код _____, које заступа _____
(у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) и на основу позива за подношење понуда за набавку услуга – **Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима**, спровео отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је Добављач дана _____2016. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____2016. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је израда Пројекта независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, у складу са Пројектним задатком из Поглавља III конкурсне документације, **у периоду од годину дана од дана када је уговорен пројекат.**

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 3.

Уговорену цену чине:

- цена израде извештаја за појединачну незгоду у оквиру пројекта, са свим пратећим трошковима, без пореза на додатну вредност, у износу од _____ динара,
 - порез на додатну вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи _____ динара

(словима: _____ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора, при чему укупна вредност пружених услуга у периоду из чл. 2. овог Уговора не може бити већа од **12.500.000,00 динара без пореза на додатну вредност.**

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Додављачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана испостављања привремених ситуација и предаје Извештаја – независне оцено о саобраћајним незгодама за претходни месец.

Додављач се обавезује да уз сваку привремену ситуацију достави извештај о извршењу посла на изради Пројекта.

РОК

Члан 5.

Рок за израду и предају извештаја за сваку појединачну незгоду у оквиру пројекта је _____ дана од дана настанка саобраћајне незгоде.

Члан 6.

Ако Додављач не испуни уговорне обавезе у роковима предвиђеним Динамичким планом и чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износи уговорених казни обрачунавају се и наплаћују кроз прву наредну привремену ситуацију, док укупни износ примењених уговорних казни уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач се обавезује да послове из члана 2. овог Уговора:

- Изврши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, број 81/09 - исправка, број 64/10 - одлука УС, број 24/11, број 121/12, број 42/13 - одлука УС, број 50/13 - одлука УС и број 98/13 - одлука УС, број 132/2014 и број 145/2014), Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/05, број 123/07, број 101/11, број 93/12 и број 104/13), Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, број 53/10, број 101/11, број 32/13 - одлука УС и број 55/14), Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004; број 36/2009, број 36/2009 – др. закон; број 72/2009 – др. Закон, број 43/2011 - одлука УС и број 14/2016), Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије“, број 101/2005 и број 91/2015) и другим важећим законским, прописима и стандардима који важи за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке
- Изради у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора

Члан 8.

Садржај и опремање предметног Пројекта мора бити у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 9.

Садржај и опремање предметног пројекта мора да буде у сагласности са пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 10.

Добављач се обавезује да испоручи пројекат у:

- три примерака пројекта у штампаном облику
- три примерака у електронском облику

Наручилац задржава право да у коначној динамици израде Пројекта одреди етапност израде и достављања истог.

Члан 11.

Добављач се обавезује да, без претходне писмене сагласности Наручиоца, неће током рада ни након завршетка услуге и Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди документацију неопходну за реализацију послова из члана 2. овог Уговора.

Члан 13.

Уколико Наручилац у току израде Пројеката из члана 2. овог Уговора одустане од његове израде или појединих делова, дужан је да писмено обавести Додављача о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Додављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 6 (шест) примерака за Наручиоца, а 2 (два) за Додављача.

**ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора**

**ДОБАВЉАЧ
директор**

Зоран Дробњак, дипл.граф.инж

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2016.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – **Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2016.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – Пројекат независних оцена утицаја пута на настанак саобраћајне незгоде са погинулим лицима, ЈН бр. 114/2016, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.