

На основу члана 31. став 1. тачка 13) Статута ЈП „Путеви Србије“ (I Број: 953-8606/17-11 од 04.05.2017. године), Надзорни одбор ЈП „Путеви Србије“ на седници од 31.01.2019. године, усвојио је:

ЗАКЉУЧАК

- 1. Да је се сагласност** на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова **I Број: 953 – 1442/19 36 од 31.01.2019. године.** (Предлог наведеног правилника заведен под VI Број: 953-2280 од 30.01.2019. године).
- 2. Задужује се** Сектор за правне, кадровске и опште послове да у року од петнаест дана Надзорном одбору и кабинету директора у писаној и електронској форми (ПДФ формату) достави пречишћен текст Правилника о организацији и систематизацији послова.



НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
ПРЕДСЕДНИК



Проф. др Милан Мартић





JAVNO PREDUZETE PUTЕВИ СРБИЈЕ

Број: 953-1442 / 19-36
Датум: 31-01-2019

Београд, Булевар краља Александра бр.282

На основу члана 24 став 2 Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017-одлука УС и 113/2017) и члана 37 став 1 тачка 13 Статута Јавног предузећа "Путеви Србије", Директор доноси

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

Мења се Правилник о организацији и систематизацији послова број 953-25001/15-16 од 30.11.2015. године и то на следећи начин.

Члан 1

У оквиру Одељења интерне ревизије мењају се услови рада у табеларном делу за радно место 1 Руководилац одељења:

1	Руководилац одељења	1	VII-ВСС, економски факултет (по старом систему вредновања), или стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске, мастер и специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, најмање 240 ЕСПБ, економски факултет, радно искуство на пословима законске ревизије или интерне ревизије у трајању од 2 године, односно радно искуство у трајању од 5 година на пословима рачуноводства и да испуњава услове за стицање звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору
---	---------------------	---	--

Члан 2

У оквиру VII Сектор за економско-финансијске и комерцијалне послове, врше се следеће измене:

- у оквиру VII 1. Одељење рачуноводствених послова, VII 1.1. Одсек књиговодства, код редног броја 11 Самостални стручни сарадник за основна средства и имовину предузећа, број извршилаца се повећава са 2 на 3;
- у оквиру VII 1. Одељење рачуноводствених послова, VII 1.1. Одсек књиговодства, код редног броја 12 Стручни сарадник за основна средства и имовину предузећа број извршилаца се смањује са 2 на 1;
- у оквиру VII 1. Одељење рачуноводствених послова, VII 1.1. Одсек књиговодства, формира се ново радно место 12А Главни аналитичар за праћење евиденција основних средстава и имовине предузећа, са 1 извршиоцем;

12А	Главни аналитичар за праћење евиденција основних средстава и имовине предузећа	1	VII-ВСС, факултет природног или друштвеног смера (по старом систему вредновања), или стечено високо образовање на студијама другог степена у трајању од најмање четири године, најмање 240 ЕСПБ, 2 године радног искуства
-----	--	---	---

У оквиру VII Сектор за економско-финансијске и комерцијалне послове, VII 1. Одељење рачуноводствених послова, VII 1.1. Одсек књиговодства, додаје се опис послова за новоформирано радно место 12А Главни аналитичар за праћење евиденција основних средстава и имовине предузећа:

12А Главни аналитичар за праћење евиденција основних средстава и имовине предузећа

Прати све промене на основним средствима, сачињава записнике о активирању инвестиција, контактира надлежне из Републичке дирекције за имовину предузећа, пријављује све промене, попуњава све пореске пријаве.

Члан 2

Овај правилник ступа на снагу даном потписивања и објављивања на огласној табли Предузећа.

В.Д. ДИРЕКТОРА
ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

Зоран Дробњак, дипл.инг.грађ.



НАДЗОРНИ ОДБОР ЈГ"ПУТЕВИ СРБИЈЕ"

ДИРЕКТОР

Кабинет Директора

Помоћник Директора

Секретар Надзорног одбора

Комисија за ревизију

Одељење интерне ревизије

Одељење унутрашње контроле послова надзора
наплате путарине и аутоматске обраде података

Одељење за односе са јавношћу

Сектор за стратегију,
пројектовање и развој

1. Одељење техничке припреме
2. Одељење за стратешко планирање, студије и развој
3. Одељење за пројектну и планску документацију
4. Одељење за безбедност саобраћаја
5. Одељење за заштиту животне средине
6. Одељење за енергетски менаџмент

Сектор за инвестиције

1. Одељење за техничку припрему
2. Одељење за оперативно управљање и надзор на пројектима
3. Одељење за праћење реализације и планско-аналитичке послове
4. Одељење за анализу и решавање одштетних захтева

Сектор одржавања
државних путева I и II реда

1. Одељење за заштиту и одржавање аутопутева
2. Одељење одржавања и заштите путева Београд
3. Одељење одржавања и заштите путева Ниш
4. Одељење одржавања и заштите путева Ужице
5. Одељење одржавања и заштите путева Нови Сад
6. Одељење одржавања и заштите путева Косовска Митровица
7. Одељење одржавања и заштите путних објеката
- 7.1. Одсек одржавања и заштите мостова и путних објеката
- 7.2. Одсек за клизишта и потпорне зидове
8. Одељење за одржавање електроинсталација
9. Одељење техничких послова
- 9.1. Одсек заштите путева
- 9.2. Одсек ванредног прелоаза

Сектор за управљачко
информационе системе у
саобраћају

1. Одељење за ИТС
- 1.1. Одсек-оперативно управљачки центар Београд
- 1.2. Одсек-оперативно управљачки центар Таково
- 1.3. Одсек-оперативно управљачки центар Ниш - Димитровград
2. Одељење базе података
3. Одељење обраде података
4. Одељење за одржавање управљачко информационих система
- 4.1. Одсек за развој и одржавање рачунарске опреме и мрежа
- 4.2. Одсек одржавања ИТС опреме
5. Информативни центар
6. Одељење квалитета
7. Одељење за безбедност и здравље, заштиту од пожара и спасавање на раду

Сектор за наплату
путарине

1. Одељење за надзор наплате путарине
- 1.1. Одсек аналитике
- 1.2. Одсек контроле видео надзором
- 1.3. Одсек теренске контроле
- 1.4. Одсек за ФТО
2. Одељење за оперативну наплату путарине
- 2.1. Одсек за наплату путарине
3. Одељење за електронску наплату путарине
- 3.1. Одсек за продају и дистрибуцију услуге ЕНП
- 3.2. Одсек за решавање рекламација корисника ЕНП
4. Одељење за заједничке послове сектора
- 4.1. Одсек за рад са корисницима
- 4.2. Одсек за накнадну наплату
- 4.3. Одсек за техничке послове

Сектор за правне,
кадровске и опште
послове

1. Одељење за правне послове
2. Одељење за имовинско-правне послове
3. Одељење за радне односе и кадровске послове
4. Одељење за јавне набавке и уговоре
5. Одељење за опште послове
- 5.1. Одсек писарнице и архиве
6. Одељење за геодезију

Сектор за економско
финансијске и комерцијалне
послове

1. Одељење рачуноводствених послова
- 1.1. Одсек књиговодства
2. Одељење обрачуна зарада
3. Одељење финансијских послова
- 3.1. Одсек финансијске оперативе
- 3.2. Одсек обрачуна и наплате пореза
4. Одељење за план, развој, инвестиционе послове и ино кредите
- 4.1. Одсек ино кредите и инвестиционих послова
- 4.2. Одсек плана
5. Одељење за комерцијалне послове