

## Упутство за попуњавање захтева за издавање рачуна за плаћену путарину

Приликом формирања захтева за издавање рачуна за плаћену путарину, подносилац је у обавези да користи документ преузет са званичне странице ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“. Захтев је формиран као табела у чија поља се уносе подаци са признаница (слипова) добијеним приликом извршених трансакција на наплатним станицама.

### Именовање/формирање фајла:

Преузети фајлови треба да се именују у следећем формату:

1. **ZahtevPDVputarina\_000000000\_YYYYMMDD00** -Захтев за повраћај ПДВ-а на основу плаћене путарине
2. **ZahtevPDVdopuna\_000000000\_YYYYMMDD00** -Захтев за повраћај ПДВ-а на основу допуњене вредности

ТАГ уређаја на наплатним станицама

*000000000-ПИБ (ПИБ садржи 9 бројева)*

*YYYYMMDD-година/месец/дан формирања захтева*

*00-редни број захтева у току истог дана (сваком захтеву послатом у току истог дана мора бити додељен различит редни број, јер у супротном неће бити препознат од стране програма*

**Важна напомена: Захтев мора бити формиран/именован прецизно пратећи горе наведено упутство, јер у супротном неће бити системски прихваћен за обраду. Сем ових података не уписивати ништа друго у назив фајла.**

### **Попуњавање табеле:**

Изнад табеле се налазе слободна поља у које треба унети „тачне“ податке о подносиоцу захтева са седиштем и адресом фирме, као и порески индетификациони број (ПИБ).

*Пример:*

Назив купца-подносиоца захтева:	ЈП „Путеви Србије“
Седиште и адреса фирме:	Београд, ул. Булевар Краља Александра, бр.282
ПИБ:	104260456

Након уношења основних података неопходно је унети у слободна поља временски период за који се подноси захтев. (напомена: обрачунски период је месец дана).

*Пример:*

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА ЗА ПЛАЋЕНУ ПУТАРИНУ У ПЕРИОДУ: 01. 08. до 31. 08. 2016. год
---

Велика табела се састоји од колона које треба попунити подацима приказаним на признаници (слипу). Потребно је унети све податке тражене у табели како би се правилно попунио захтев за издавање рачуна за повраћај ПДВ-а. Ако се на

признаница не налази назив деонице или ауто-пута, оставити празно поље уноса. **Подносилац захтева ПДВ допуна не попуњава колоне број 6. И 7. Подносилац захтева ПДВ путарине не попуњава колоне број 5. и 6.**

Поједине колоне садрже падајући мени ради прецизнијег уношења података. Уколико је у колони 7 из падајућег менија изабран јавни пут Београд- Нови Сад или Нови Сад- Суботица само у колони 9 уписати наплатну станицу на којој је извршена наплата.

Табела је ограничена на 300 редова. Уколико подносилац захтева поседује већи број признаница (слипова) потребно је сачинити већи број захтева и сваки захтев обележити различитим редним бројем. **Табела не сме бити измењена или скраћивана у случају мањег броја признаница за унос.**

Табелу попунити и послати у .xlsx (excel) формату како је дата на званичној страници ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“.

Пример попуњеног Захтева за издавање рачуна за плаћену путарину:

ZahtevPDVputarina\_104260456\_2016092801 - Microsoft Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

A5 ZAHTEV

1	NAZIV KUPCA - PODNOŠIOCA ZAHTEVA:	JP "PUTEVI SRBIJE"												
2	SEDIŠTE I ADRESA FIRME:	Bulevar kralja Aleksandra br.282												
3	PIB:	104260456												
4														
5	<b>ZAHTEV ZA IZDAVANJE RAČUNA ZA PLAĆENU PUTARINU U PERIODU: 01.08. do 31.08.2016. GOD.</b>													
6														
7	R. br.	Broj priznanice	Datum izdavanja priznanice	Ukupan iznos putarine	Iznos poreske osnovice	Iznos obračunatog PDV-a	Javni put	Relacija od	Relacija do	Vreme završetka korišćenja	ID - kod inkasanta	Način plaćanja: gotovina ili platna kart. (naziv)	Broj kartice -poslednja 4 broja	Napomena
8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9	1	12458-789562	21.08.2016	1.140,00	950,00	190,00	Beograd Subotica	Novi Sad jug	Stara Pazova	14:40:49	4125	Kartica		
10	2	12563-456323	15.08.2016	510,00	425,00	85,00	Beograd Niš	Mali Požarevac	Požarevac	17:55:01	5541	Gotovina		
11	3													
12	4													
13	5													
14	6													
15	7													
16	8													
17	9													
18	10													
19	11													
20	12													
21	13													
22	14													
23	15													
24	16													
25	17													
26	18													
27	19													
28	20													

Ready

12:31 28.9.2016

Пример попуњеног захтева на основу допуњене вредности ТАГ уређаја :

ZahtevPDVdopuna\_104260456\_2016092801 - Microsoft Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

A5 ZAHTEV

1	NAZIV KUPCA - PODNOŠIOCA ZAHTEVA:					JP "PUTEVI SRBIJE"						
2	SEDIŠTE I ADRESA FIRME:					Bulevar kralja Aleksandra br.282						
3	PIB:					104260456						
4												
5	<b>ZAHTEV ZA IZDAVANJE RAČUNA ZA PLAĆENU PUTARINU U PERIODU: 01.08 do 31.08.2016. GOD.</b>											
6												
7	R. br.	Broj priznanice	Datum izdavanja priznanice	Vreme izdavanja priznanice	Ukupan iznos dopune	Iznos porezke osnovice	Iznos obračunatog PDV-a	Naplatna stanica	ID - kod inkasanta	Način plaćanja: gotovina ili platna kart. (naziv)	Broj kartice -poslednja 4 broja	Napomena
8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	1	12312-456123	28.08.2016	12:25:01	10.000,00	8.333,33	1.666,67	Beograd	1235	Gotovina		
10	2	12541-235621	20.08.2016	15:45:05	15.000,00	12.500,00	2.500,00	Beška	1259	Kartica		
11	3					0,00						
12	4					0,00						
13	5					0,00						
14	6					0,00						
15	7					0,00						
16	8					0,00						
17	9					0,00						
18	10					0,00						
19	11					0,00						
20	12					0,00						
21	13					0,00						
22	14					0,00						
23	15					0,00						
24	16					0,00						
25	17					0,00						
26	18					0,00						
27	19					0,00						
28	20					0,00						

Ready | Zahtev | 100% | 12:44 28.9.2016

## **Напомене:**

-Величина и-мејла не сме бити већа од 10МВ !!!

-Уколико по подношењу захтева добијете следеће аутоматско обавештење: *„Ваш захтев не садржи спецификацију признаница у прописаном xlsx. Формату. Овај маил ће се сматрати као прилог уз послати захтев“*, обавезно проверите да ли сте исправно формирали табелу и назив документа. Систем аутоматски одбацује захтев уколико није формиран према упутству

-Уколико је неки од података са признанице нечитљив, потребно је поднети захтев за рекламацију на идентичан начин на који се подноси и Захтев за издавање рачуна за плаћену путарину, са знаком (у називу мејла) „Рекламација“. Уз захтев је обавезно приложити скениране спорне слипове.

-Фајлови подржавају програмски пакет „Microsoft Office 2007“ и новији

-Корисници који користе верзије Microsoft paketa Office 2003 или старије и имају проблем са отварањем фајлова, проблем могу решити преузимањем допунског пакета Microsoft Office compatibility pack који могу бесплатно преузети са: [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com)

-Деоница Београд-Шид је у „падајућем менију“ код попуњавања захтева у делу „релација“ обележена као Шид-Шимановци

**Захтев за издавање рачуна за плаћену путарину у електронској форми и скениране признанице (слипове) слати на е-mail: [racun.pdv@putevi-srbije.rs](mailto:racun.pdv@putevi-srbije.rs)**

**Такође је потребно, одштампани примерак попуњеног захтева и фотокопирани признанице (слипове) доставити поштом ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“, Сектор за наплату путарине, на адресу: Љубе Чупе бр. 5, Београд.**